

指定事項変更届出書 変更届添付書類一覧表

No	変更の届出を要する事項	必要な添付書類（変更後のもの）
1	事業所の名称	・付表18 ・運営規程
2	事業所の所在地（設置の場所）	・付表18 ・運営規程 ・事業所等の平面図（様式3） ・設備・備品等一覧表（様式5） ・案内図 ・土地・建物の賃貸借契約書の写し又は全部事項証明書 ・消防計画 ・緊急時避難経路図及び防災実施方法
3	申請者・設置者の名称	・定款 ・登記事項証明書 ・運営規程（記載がある場合）
4	申請者又は設置者の主たる事務所の所在地	・定款 ・登記事項証明書 ・運営規程（記載がある場合）
5	申請者又は設置者の代表者の氏名、生年月日、住所	・登記事項証明書 ・誓約書（様式16-2又は様式16-3） ・申告書（様式18-2）
6	登記事項又は条例等（当該指定に係る事業に関するものに限る。）	・登記事項証明書又は条例等
7	事業所の平面図及び設備の概要	・付表18 ・事業所等の平面図（様式3） ・設備・備品等一覧表（様式5） ・建物の賃貸借契約書の写し又は全部事項証明書
8	事業所の管理者の氏名、生年月日、住所及び経歴	・付表18 ・経歴書（様式1） ・実務経験証明書（様式2） ・誓約書（様式16-2又は様式16-3） ・申告書（様式18-2） ・従業者等の勤務体制及び勤務形態一覧表（様式14-2） ・組織体制図
9	相談支援専門員の氏名、生年月日、住所及び経歴	・付表18 ・経歴書（様式1） ・実務経験証明書（様式2） ・相談支援従事者初任者研修修了証又は相談支援従事者現任研修修了証の写し ・資格を証明する書類の写し（必要な場合） ・従業者等の勤務体制及び勤務形態一覧表（様式14-2） ・組織体制図
10	運営規程	・付表18 ・運営規程 ○従業者に変更があった場合 ・資格を証明する書類の写し（資格がある場合） ・従業者等の勤務体制及び勤務形態一覧表（様式14-2） ・組織体制図 ※従業者の変更により加算の変更が伴う場合は、別途「介護給付費等算定に係る体制等届出書」の提出が必要になります。

※変更の内容によって、この一覧表にない書類の提出が必要になることもあります。