入札事務フロー（指名競争入札）

R3.3.1

契約課（発注者）

事業者（受注者）

案件確認

電子入札システム

1案件情報登録

電子入札システム

2指名通知書・パスワードの発行

※パスワードは仕様書等閲覧に必要

情報公開システム

2仕様書等の公表

電子メール

3指名通知書到着のお知らせの確認

電子入札システム

3指名通知書・パスワードの確認

※パスワードは仕様書等閲覧に必要

情報公開システム

3仕様書等の閲覧

入札・辞退

電子入札システム

4入札書（辞退届）の送信 → 5入札書（辞退届）の受信

6入札書（辞退届）受付票の送信 → 7入札書（辞退届）受付票の受信

8入札締切通知書の送信 → 9入札締切通知書の受信

落札・契約

電子入札システム

10開札

11落札通知書の送信 → 12落札通知書の受信

市ウェブサイト

14入札結果の公表

13契約書の受取り

（市契約課へ　紙による提出）