

第1号様式(第4条関係)

年 月 日				
郡山市長				
申請人 住所				
氏名				
〔 団体にあつては団体名 〕 及び代表者氏名				
印				
補 助 金 等 交 付 申 請 書				
次の事業(事務)について、補助金等の交付を受けたいので、郡山市補助金等の交付に関する規則第4条の規定により申請します。				
補 助 事 業 等 の 名 称	郡山市中小企業者等海外展示会出展費補助金			
施 行 場 所				
総 事 業 費	円			
補助金等交付申請額	円			
事 業 の 目 的				
事 業 の 内 容				
着手、完了予定日	着手	令和 年 月 日	完了	令和 年 月 日
添 付 書 類	事業内容書、領収書、通帳の写し、同意書			
摘 要				

事業内容書

1 事業内容

販路開拓する 商品または製品の 概要	名 称	
	特 長	
事業の内容 (具体的に記入 して下さい。)		
事業の期間		
実績・成果		

2 経費内訳

No.	事業に要する経費	補助対象経費 (税抜・円)	確認書類
1		円	
2		円	
3		円	
4		円	
5		円	
合 計		㊦ 円	

※ 補助対象経費の内容及び支払いが確認できる資料「領収書、口座振替控等」の写しを添付してください。

※ 外貨による支払いの場合は、支払日の為替レートを証明する書類（銀行が発行する外国為替相場表、外貨両替時やトラベラーズチェック購入時の為替レートが記載された書類等）により日本円に換算し、補助金の額を算出してください。

3 補助金交付申請額

円	上の表の㉔に2分の1を乗じて得た額 (千円未満切捨て)を記入してください。
---	--

4 補助金振込口座

(1) 金融機関名 (該当するものに○)	銀行・信金・信組・農協	金融機関コード	
(2) 支店名 (該当するものに○)	本店・支店・出張所 ・その他()	支店コード	
(3) 口座種別 (該当するものに○)	普通・当座・その他()		
(4) 口座番号			
(5) (フリガナ) 口座名義			

※ 当該口座の通帳のページの写し(金融機関名、支店名、口座種別、口座番号及び口座名義の確認できるもの)を添付してください。

同意書

令和 年 月 日

郡山市長

所在地
申請者 又は住所
生年月日
(フリガナ)
氏名又は法人名
(フリガナ)
代表者職氏名 役職
氏名 印
(自署又は記名押印)
電話番号

私（法人（団体）含む）は、郡山市の 中小企業者等海外展示会出展費補助金 の申請に伴い、郡山市税等の次の税目について、納付状況（税目・税額・申告の有無等）の確認のため、税務担当課に照会することに同意します。

【確認税目】

個人市民税、法人市民税、固定資産税（都市計画税含む）、軽自動車税、事業所税
入湯税、国民健康保険税