第1号様式(第4条関係)

|  |
| --- |
| 　　年　　月　　日　　　　郡山市長 |
| 申請人 | 住所氏名　　　　　　　　　　印 |
| 団体にあっては団体名及び代表者氏名 | 　 |
| 補助金等交付申請書　　次の事業(事務)について、補助金等の交付を受けたいので、郡山市補助金等の交付に関する規則第4条の規定により申請します。 |
| 　 | 補助事業等の名称 | 　郡山市中小企業者等海外展示会出展費補助金 | 　 |
| 施行場所 | 　 |
| 総事業費 | 　　　　　　　　円　 |
| 補助金等交付申請額 | 　　　　　　　　円　 |
| 事業の目的 | 　 |
| 事業の内容 | 　 |
| 着手、完了予定日 | 着手 | 令和　年　月　日 | 完了 | 令和　年　月　日 |
| 添付書類 | 　事業内容書、領収書、通帳の写し、同意書 |
| 摘要 | 　 |
| 　 |

事業内容書

１　事業内容

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 販路開拓する商品または製品の概要 | 名称 |  |
| 特長 |  |
| 事業の内容（具体的に記入　して下さい。） |  |
| 事業の期間 |  |
| 実績・成果 |  |

２　経費内訳

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | 事業に要する経費 | 補助対象経費（税抜・円） | 確認書類 |
| １ |  | 円 |  |
| ２ |  | 円 |  |
| ３ |  | 円 |  |
| ４ |  | 円 |  |
| ５ |  | 円 |  |
| 合　　　　計 | Ⓐ　　　　　　　 　円 |  |

※　補助対象経費の内容及び支払いが確認できる資料「領収書、口座振替控等」の写しを添付してください。

※　外貨による支払いの場合は、支払日の為替レートを証明する書類（銀行が発行する外国為替相場表、外貨両替時やトラベラーズチェック購入時の為替レートが記載された書類等）により日本円に換算し、補助金の額を算出してください。

３　補助金交付申請額

|  |  |
| --- | --- |
| 　円 | 上の表のⒶに２分の１を乗じて得た額（千円未満切捨て）を記入してください。 |

４　補助金振込口座

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| (1) 金融機関名（該当するものに○） | 銀行・信金・信組・農協 | 金融機関コード |  |
| (2) 支店名（該当するものに○） | 　　　　　　本店・支店・出張所・その他（　　　　　）　 | 支店コード |  |
| (3) 口座種別（該当するものに○） | 普通・当座・その他（　　　　　　） |
| (4) 口座番号 |  |
| (5)  |  |

※　当該口座の通帳のページの写し（金融機関名、支店名、口座種別、口座番号及び口座名義の確認できるもの）を添付してください。

同意書

令和　　年　　月　　日

　　郡山市長

　　　　　　　　　　　所在地

申請者　又は住所

生年月日

　　　　　　　　　 　（フリガナ）

氏名又は法人名

　　　　　　　　　　 （フリガナ）

代表者職氏名　役職

氏名　　　　　　　　　　　　　　印

（自署又は記名押印）

　　　　　　　　　　　電話番号

私（法人（団体）含む）は、郡山市の　中小企業者等海外展示会出展費補助金　の申請に伴い、郡山市税等の次の税目について、納付状況(税目・税額・申告の有無等)の確認のため、税務担当課に照会することに同意します。

【確認税目】

|  |
| --- |
| 個人市民税、法人市民税、固定資産税（都市計画税含む）、軽自動車税、事業所税入湯税、国民健康保険税 |