

会計年度任用職員募集内容【事務職・事務補助】



募集に対する申込み・問合せ先
 ⇒ 郡山市役所 人事課任用係（〒963-8601郡山市朝日1-23-7）
 TEL：024-924-2041
 （電話受付時間：平日の午前8時30分から午後5時15分まで）

◎【履歴書と職務経歴書】

受領日（郵送の場合は消印日）から10日以内に、
 一次選考（書類選考）の上、**二次選考（面接）に進む方**にのみ、電話にてご連絡いたします。

- * 選考は、書類受領後に順次行っております。お申込みのタイミングによっては、募集が終了している場合がありますのでご了承ください。
- * 応募書類については、選考後、求人者の責任にて廃棄する為、原則返戻しません。
- * 原則、駐車場は自己確保・自己負担（出先機関の場合、駐車場がある場合があります）

勤務場所	勤務所属 (所在地)	職種	募集 人数	給与 ※ (月額)	勤務時間 1	期間 (予定)	主な業務内容	勤務時間2	勤務日	駐車場
保健所	保健所 健康づくり課 (朝日2-15-1)	事務職	1名	148,180円～ (月額)	週29時間	令和7年10月31日 ～ 令和7年10月31日	(健康増進関係業務) ・乳がん、子宮頸がん検診に関する業務 ・避妊者健診に関する業務 ・熱中症対策に関する業務 ・精密検査未受診勧奨に係る業務 ・特定保健指導に関する業務 ・市民や医療機関からの問い合わせ対応（電話、窓口）等 ※産育休中の職員の代替	(月・火・木・金) 9:00～16:00 (水) 9:00～15:00	月曜～金曜の 週5日	無
休日・夜間 急病セン ター	保健所健康政策課休 日・夜間急病センター (上亀田1-1)	事務職	1名	157,534円～ (月額) ※手当含む	週29時間	令和7年10月1日 ～ 令和8年3月31日	(休日・夜間急病センター医療事務業務) ・受診受付 ・窓口・電話対応 ・患者情報入力 ・会計業務 等 ※電子カルテ非対応 ※医療事務経験者が望ましい	【月～土】 ①17:00～22:30 【日・祝】 ② 8:30～17:15 ③17:00～22:30 ※①②③のシフト制 ※②のみ60分休憩あり	土日祝日、年末年始を 含むローテーション勤務 (週5日程度)	有
本庁	市民課	事務職	1名	148,180円～ (月額)	週29時間	令和7年10月1日 ～ 令和8年3月31日	(窓口業務) ・証明、届出窓口業務 ・各種証明書作成、交付 ・郵便請求業務の補助 ・公用請求業務の補助 ・フロア案内 等	(月・火・木・金) 9:00～17:15	月・火・木・金 (水曜日は週休日)	無
本庁	農林基盤整備課	事務職	1名	148,180円～ (月額)	週29時間	令和7年10月28日 ～ 令和8年2月16日 ※更新の可能性あり	(庶務業務) ・所属庶務業務（メール確認、郵送物の收受、照会取りまとめ・起案・回答、支払事務、財務システム処理、旅行命令作成・支払） ・公告掲示業務 等 ※産育休中の職員の代替	(週3日) 8:30～15:30 (週2日) 8:30～15:00	月曜～金曜の 週5日	無

※ここに記載の給与月額は、一月勤務した場合の額となります。
 月途中からの任用又は月途中までの任用等の場合は、勤務日数に応じて減額となります。
 また、前年度の本市での勤務経歴により、加算される場合があります。

※引き続き任用すべき職がある場合にのみ、業務の状況及び勤務評定、
 本人の希望等により更新となる可能性があります。