

# 会計年度任用職員募集内容【事務職・事務補助】



募集に対する申込み・問合せ先

⇒ 郡山市役所 人事課任用係（〒963-8601郡山市朝日1-23-7）

T E L : 024-924-2041

（電話受付時間：平日の午前8時30分から午後5時15分まで）

## ◎【履歴書と職務経歴書】

受領日（郵送の場合は消印日）から10日以内に、  
一次選考（書類選考）の上、**二次選考（面接）に進む方にのみ、**電話にてご連絡いたします。

- \* 選考は、書類受領後に順次行っております。  
お申込みのタイミングによっては、募集が終了している場合がありますのでご了承ください。
- \* 応募書類については、選考後、求人者の責任にて廃棄する為、原則返戻しません。
- \* 原則、駐車場は自己確保・自己負担（出先機関の場合、駐車場がある場合があります）

勤務場所	勤務所属 (所在地)	職種	募集 人数	給与 ※ (月額)	勤務時間1	期間 (予定)	主な業務内容	勤務時間2	勤務日	駐車場
本庁	セーフコミュニティ課	事務補助	1名	168,632円～ (月額)	週35時間	令和7年12月1日 ～ 令和8年3月31日	(市民交通災害共済加入促進業務) ・ 加入台帳の整理、パソコンでのデータ入力 ・ 次年度加入申込準備、受付 等  ※窓口業務、公金取扱業務（会費）があるため、実務経験のある方が望ましい	8:30～16:30	月曜～金曜の 週5日	無
本庁	セーフコミュニティ課	事務補助	1名	168,632円～ (月額)	週35時間	令和8年1月1日 ～ 令和8年3月31日	(市民交通災害共済加入促進業務) ・ 加入台帳の整理、パソコンでのデータ入力 ・ 次年度加入申込準備、受付 等  ※窓口業務、公金取扱業務（会費）があるため、実務経験のある方が望ましい。 ※勤務初日は、1月5日となります。	9:15～17:15	月曜～金曜の 週5日	無
本庁	保育課	事務職	1名	148,180円～ (月額)	週29時間	令和8年1月1日 ～ 令和8年3月31日	(滞納保育料徴収業務) ・ 保育料の賦課、徴収、滞納整理 ・ 延長保育料の徴収業務 ・ 世帯、税情報の確認 ・ システムへのデータ入力 ・ 電話、窓口対応 等  ※勤務初日は、1月5日となります。 ※職員の欠員代替	8:30～16:45	月・水・木・金 (火曜日は週休日)	無
本庁	資産税課	事務補助	1名	8,030円～ (日額)	1日 7時間	令和8年1月13日 ～ 令和8年2月27日	(償却資産申告書受理及び台帳整理業務) ・ 償却資産申告書受理業務 ・ 償却資産申告書台帳整理 等	9:00～17:00	月曜～金曜の 週5日	無
本庁	資産税課	事務補助	1名	168,632円～ (月額)	週35時間	令和8年1月13日 ～ 令和8年3月19日	(償却資産申告書受理及び台帳整理業務) ・ 償却資産申告書受理業務 ・ 償却資産申告書台帳整理 等	9:00～17:00	月曜～金曜の 週5日	無

※ここに記載の給与月額は、一月勤務した場合の額となります。  
月途中からの任用又は月途中までの任用等の場合は、勤務日数に応じて減額となります。  
また、前年度の本市での勤務経歴により、加算される場合があります。

※引き続き任用すべき職がある場合にのみ、業務の状況及び勤務評定、  
本人の希望等により更新となる可能性があります。