

## 郡山市業務委託等電子入札実施要領

令和2年3月24日制定  
令和8年3月30日最終改正  
〔財務部契約検査課〕

(趣旨)

第1条 この要領は、郡山市（以下「市」という。）が郡山市電子入札システム（以下「電子入札システム」という。）を利用して行う業務委託（建物、設備その他の構造物の修繕を含む。）及び物品の賃貸借（以下「業務委託等」という。）に係る入札及び随意契約（以下「入札等」という。）の手順に関し、地方自治法施行令（昭和22年政令第16号。以下「施行令」という。）、郡山市契約規則（昭和40年郡山市規則第49号。以下「規則」という。）、郡山市制限付一般競争入札実施要綱（令和7年3月28日制定。以下「一般競争入札要綱」という。）、郡山市指名競争入札参加者の指名等に関する要綱（令和7年3月28日制定。以下「指名等要綱」という。）に定めるもののほか、必要な事項を定めるものとする。

(用語の定義)

第2条 この要領において次の各号に掲げる用語の意義は、当該各号に定めるところによる。

- (1) 電子入札システム 市が使用する電子計算機（入出力装置を含む。以下同じ。）と入札等に参加しようとする者の使用する電子計算機とを電気通信回線で接続した電子情報処理組織を利用して、入札等に関する事務の処理を行うシステムをいう。
- (2) 電子入札 電子入札システムを利用して行う入札等をいう。
- (3) 紙入札 電子入札によらずに入札用紙又は見積用紙をもって行う入札等をいう。
- (4) 電子入札対象入札 電子入札の対象となる入札等をいう。
- (5) ICカード 電子署名及び認証業務に関する法律施行規則（平成13年総務省・法務省・経済産業省令第2号）第4条第1号に規定する電子証明書を格納したカードをいう。
- (6) 電子メール 市が使用する電子計算機と入札等に参加しようとする者の使用する電子計算機との間で、電気通信回線を利用して送受信される文書等の電磁的記録をいう。
- (7) 電子くじ 電子入札に参加する者が入力する任意の数字と電子入札システムが自動的に発行する乱数により、電子入札システムが「くじ番号」を自動計算し、落札者又は決定者（以下「落札者等」という。）の順位を決定する仕組みをいう。

(電子入札対象入札)

第3条 電子入札対象入札は、業務委託等の制限付一般競争入札、指名競争入札及び施行令第167条の2第1項第8号に規定する随意契約の方法により契約を締結しようとする入札等の案件全てとする。ただし、市長が認めるときはこの限りでない。

(電子入札システムへの利用者登録)

第4条 電子入札対象入札に参加する者（以下「入札参加者」という。）は、郡山市一般競争入札及び指名競争入札参加者の資格審査等に関する要綱（令和6年9月6日制定）第7条に定める有資格業者名簿に登録された者でなければならない。

2 入札参加者は、電子入札に使用できるICカードを取得し、電子入札システムに利用者登録を行わなければならない。ICカードの更新、追加等を行った場合も同様とする。

3 入札参加者が電子入札において使用することができるICカードは、入札参加者の代表者、又は当該代表者から、入札参加資格申請時に入札等に関する一切の権限について委任を受けた者のICカードとする。

（電子入札システムの利用時間）

第5条 電子入札システムの利用時間は、原則として電子入札システムの運営管理業務委託における仕様書で示すシステム稼働時間のとおりとする。

（電子入札対象入札のシステム利用の原則）

第6条 電子入札対象入札は、電子入札システムを使用して入札等の手続を行うものとし、原則として書面による一般競争入札要綱第6条に規定する入札参加申請書並びに入札書、見積書及び辞退届の提出（以下「紙入札等」という。）は認めないものとする。

2 電子入札対象入札の実施においては、入札参加者に対する入札等の手続に関連する通知は、原則として電子入札システムを利用して行う。

（紙入札等を承認する場合）

第7条 前条第1項の規定にかかわらず、入札参加者は、次の各号のいずれかに該当する場合に限り、電子入札対象入札への紙入札等を行うことができるものとする。

(1) 入札参加者の責めによらない次の事由に起因する電子入札システムの障害により、電子入札システムを利用した手続を行うことができない場合

ア 自然災害

イ 広域又は地域的停電

ウ プロバイダ又は通信事業者に起因する通信障害等

(2) ICカードの事故（紛失、破損等入札参加者の責めに帰すべき事由を除く。）でICカードが使用できなくなった場合で、ICカードの再発行の手続を予定し、又は手続中の場合

(3) ICカードの名義人が退職、異動等により、当該ICカードを使用することが不能となった場合で、ICカードの再発行の手続を予定し、又は手続中の場合

(4) 前3号に掲げるもののほか、入札参加者の責めによらない場合で、紙入札等を行うことがやむを得ないと市長が認める場合

2 市長は、前項の規定により紙入札等を認めたときは、承認を受けた者の当該入札等について電子入札システムの利用を認めないものとする

る。ただし、すでに電子入札システムを利用して提出した文書等については有効なものとして取り扱うものとする。

3 市長は、第1項の規定により紙入札等を認めたときは、開札時に紙入札参加者として電子入札システムに記録するものとする。

(電子入札の公告事項)

第8条 規則第22条第2項第10号に規定するその他必要な事項は、次の各号に定める事項とする。

(1) 電子入札の条件に反した入札書又は見積書を無効とすること。

(2) その他必要な事項

(指名競争入札の通知)

第9条 市長は、電子入札により指名競争入札を執行しようとするときは、電子入札システムにより指名通知を行うものとする。

(仕様書等の閲覧等)

第10条 入札参加者は、電子入札システムのうち、入札情報公開システムを利用して、仕様書等の閲覧及びダウンロードを行うものとする。

(入札参加申請等)

第11条 制限付一般競争入札への参加を希望する者(以下「入札参加希望者」という。)は、公告において指定する日時までに、一般競争入札要綱第6条に規定する入札参加申請書に入札参加資格確認資料を添付ファイルとして電子入札システムに記録するものとする。

2 入札参加希望者は、入札参加申請書及び入札参加資格確認資料(以下「申請書等」という。)を添付ファイルとして電子入札システムに記録する前に、必ずウイルスチェックを行うものとする。この場合において、入札参加希望者は、ウイルス対策用ソフトのいかんを問わず、常に最新のパターンファイルを適用したものでウイルスチェックを行うものとする。

3 入札参加希望者から電子入札システムに記録された申請書等が原因となり、ウイルスに感染していることが判明した場合、市は、当該入札参加希望者に対してウイルスチェックの実施の有無を確認し、書面により申請書等の再提出を求めるものとする。

(書面による申請書等の提出)

第12条 前条第1項及び第2項の規定にかかわらず、入札参加希望者は、申請書等のファイルの容量が電子入札システムによる制限を超える場合においては、入札参加申請書のみを電子入札システムに記録するものとし、入札参加資格確認資料については、期日までに当該業務委託等を発注する所属(以下「担当所属」という。)に持参又は電子メールにより提出するものとする。

(入札参加資格の通知等)

第13条 市長は、前2条の規定による申請書等を提出した入札参加希望者に対し、入札参加の資格の有無について、電子入札システムにより通知するものとする。

(仕様書等に関する質問及び回答)

第14条 電子入札対象入札の仕様書等に対する入札参加希望者からの質問及び当該質問に対する回答については、次の各号によるものとする。

。

- (1) 質問は、公告において指定する日時までに、公告に記載のある電子メールアドレスへの送信により行うものとする。
- (2) 質問に対する回答は、公告において指定する日までに、郡山市ウェブサイト（以下「市ウェブサイト」という。）への掲載により行うものとする。
- (3) 前号の回答は、公告において示す方法により公表するものとする。

（入札等の手続き）

第15条 入札参加者は、電子入札システムにより、公告又は第9条に規定する指名通知等（以下「公告等」という。）において指定する入札期間内に入札書又は辞退届を提出するものとする。

- 2 入札書又は辞退届は、当該情報が電子入札システムに記録された時点で提出されたものとする。
- 3 入札書には、入札金額、くじ入力番号等必要な事項を全て入力するものとする。
- 4 市長は、入札期間の終了時刻と同時に電子入札を締め切る。
- 5 提出された入札書又は辞退届の変更又は取消しは認めない。
- 6 入札参加者は、入札書の提出後は、辞退届を提出することができない。ただし、入札参加者からの申し出により市長がやむを得ないと認められた場合は、この限りではない。

（委託費内訳書の提出）

第16条 入札参加者は、委託費内訳書の提出が必要な入札の場合においては、前条に規定する入札書の記録を行う際に、電子入札システムに委託費内訳書を記録するものとする。この場合において、当該内訳書の電子ファイルにコンピュータウイルスが存在しないことを確認した上で記録しなければならない。

（紙入札の手続）

第17条 第7条第1項の規定により紙入札を希望する入札参加者は、公告等において指定する開札日（以下「開札日」という。）の前日の午前8時30分から午後2時までの間に紙入札承認願（第1号様式）を持参し、担当所属に提出しなければならない。

- 2 市長は、前項に定める紙入札承認願の提出があった場合、紙入札の理由が第7条第1項に定める事由に該当するかどうかを確認し、紙入札承認願が提出された当日のうちに当該入札参加者に対し、紙入札承認（不承認）通知書（第2号様式）により承認の可否をファクシミリ又は電話等（以下「ファクシミリ等」という。）により回答するものとする。
- 3 前項の承認を受けた入札参加者は、紙入札用入札書（第3号様式）に必要な事項を記入し、記名押印した上で、開札日の午前8時30分から開札時刻までに担当所属に持参の上、提出しなければならない。この場合において、委託費内訳書の提出が必要な入札の場合においては、紙入札用入札書と併せて持参の上、提出するものとする。
- 4 紙入札用入札書の記載金額及びくじ入力番号については、本市職員が電子入札システムに入力するものとする。この場合において、紙入札用入札書にくじ入力番号の記載がない場合又は数字以外の文字若しくは記号が記載されている場合のくじ入力番号は、999とする。

- 5 紙入札用入札書が第3項に定める時刻を過ぎて提出された場合には、当該入札書は受理しない。
- 6 第3項に定める時刻までに紙入札用入札書が提出されない場合は、入札の辞退とみなす。
- 7 第7条第1項の規定により紙による辞退届の提出を希望する入札参加者は、公告等において指定する開札日時までに、辞退届（第4号様式）を担当所属に提出するものとする。
- 8 提出された紙入札用入札書又は辞退届の変更又は取消しは認めない。

（予定価格等の登録）

第18条 市長は、電子入札により入札を執行しようとするときは、開札前に規則第28条第1項に規定する予定価格及び規則第33条第2項に規定する最低制限価格を電子入札システムに記録するものとする。

（再度の入札）

第19条 電子入札に付した場合において、初度の入札で落札者が決定しなかった場合における再度の入札は、その入札期限及び開札日等について、初度の入札後、速やかに入札参加者に対し電子入札システムにより通知するものとする。この場合において、第7条第1項の規定に基づく承認を受けた入札参加者に対しては、ファクシミリ等により通知するものとする。

- 2 第7条第1項の規定に基づく承認を受けた入札参加者は、紙入札用入札書に必要事項を記入し、記名押印した上で、通知で指定する日時までに担当所属に持参の上、提出するものとする。
- 3 再度の入札は、原則として1回に限りこれを行う。

（随意契約）

第20条 前条の規定による再度の入札の結果、落札者が決定しなかった場合は、随意契約により契約を締結することができる。

- 2 前項の随意契約に係る見積合せは、初度及び再度の原則2回を限度とし、再度の入札において、予定価格超過の価格を提示した者のみの場合には、最低の価格及び次順位の価格を提示した者（最低の価格を提示した者が複数いる場合には、次順位の価格を提示した者は含まない。）により行うものとする。最低制限価格未満の価格を提示した者がいる場合には、再度入札を行うものとする。
- 3 前項の見積合せに係る見積書の提出期限及び開札日等については、再度の入札後、速やかに同項に規定する入札参加者に対し電子入札システムにより通知するものとする。この場合において、第7条第1項の規定に基づく承認を受けた入札参加者に対しては、ファクシミリ等により通知するものとする。
- 4 当該見積合せに係る見積書の提出等については、第15条を準用する。
- 5 第7条第1項の規定に基づく承認を受けた入札参加者は、紙入札用見積書（第5号様式）に必要事項を記入し、記名押印した上で、通知で指定する日時までに担当所属に持参の上、提出するものとする。

（開札及び同価格入札等の取扱い）

第21条 市は、公告等において指定する開札日時及び開札場所において、電子入札システムを使用して開札するものとする。

- 2 電子入札の開札に当たっては、入札参加者及び当該入札等に直接従事しない職員の立ち会いを不要とすることができるものとする。
- 3 落札者となるべき者が2者以上あるときは、電子くじにより落札者を決定するものとする。
- 4 市は、落札者を決定したときは、速やかに、入札参加者に対して電子入札システムを使用して通知するとともに、業務委託等に係る入札結果の公表に関する要領（令和2年3月24日制定）に基づき、市ウェブサイトにおいて公表するものとする。

（電子入札の無効）

第22条 規則第34条の規定によるもののほか、次の各号のいずれかに該当する入札等は無効とする。

- (1) ICカードを不正に使用して行われた入札等
- (2) 第7条第1項各号の規定に基づく承認を得ていない紙入札等
- (3) 同一の入札参加者が電子入札と紙入札の両方を行ったときの紙入札等

（ICカードの不正使用）

第23条 市長は、入札参加者がICカードを不正に使用して入札等に参加した事実が落札後に判明した場合は、契約締結前にあつては当該契約を締結しないこととし、契約締結後にあつては当該契約を解除することができる。この場合において市長は、ICカードを不正に使用して入札等を行った者に対して、郡山市競争入札に係る有資格業者指名停止等措置要綱（令和7年3月28日制定）に基づく指名停止を行うことができる。

（電子入札の延期又は中止）

第24条 市長は、次の各号に定める電子入札システムの障害等により入札等の執行ができない場合は、原因を調査、確認し、復旧までに相当の時間を要すると判断されるときは、入札等の執行を延期又は中止することができる。

- (1) 自然災害
- (2) 広域又は地域的停電
- (3) プロバイダ又は通信事業者に起因する通信障害等
- (4) 前3号に掲げるもののほか入札等の執行の延期又は中止が妥当であると認められる障害（入札参加者の使用するICカードの紛失若しくは破損又はコンピュータの故障若しくは不具合等入札参加者の責めに帰すべき事由による障害を除く。）

2 前項の規定により入札等の執行を延期又は中止したときは、延期の場合については市ウェブサイトに掲載して周知し、中止の場合については公告するとともに市ウェブサイトに掲載して周知するものとする。この場合において、必要があると認める場合には、ファクシミリ等の連絡可能な手段を使用して、入札等の執行の延期又は中止について当該入札等の参加要件に該当する業者に通知するものとする。

（免責事項）

第25条 電子入札の実施において、次の各号に掲げる場合は、市長は、責任を負わないものとする。

- (1) 入札参加者が使用する電子計算機、通信機器、回線等の障害により、入札書等の提出が遅延し、若しくは不能となる場合、又は電子入

札システムからの情報が表示遅延し、若しくは表示不能となる等の場合において入札参加者に障害が生じた場合

(2) 電子計算機、電子証明書及び電子署名に係る偽造、変造、盗用、不正使用又はその他の方法により、他者が入札参加者に成りすまして入札等を行い、当該入札参加者本人に損害が生じた場合

(3) 天災、事変その他電子入札システム管理者（市が委託する電子入札システムサービス提供プロバイダをいう。）の責めに帰すことのできない事由により、電子入札システムの利用が遅延し、又は不能となって損害が生じた場合

（委任）

第26条 この要領に定めるもののほか、電子入札の実施に関して必要な事項は別に定める。

附 則

この要領は、令和2年6月1日から施行する。

附 則

この要領は、令和3年4月1日から施行する。ただし、第3条にかかる改正は令和3年6月1日から施行する。

附 則

この要領は、令和4年11月1日から施行する。

附 則

この要領は、令和5年4月1日から施行する。

附 則

この要領は、令和7年4月1日から施行する。

附 則

この要領は、令和8年4月1日から施行する。

紙入札承認願

年 月 日

郡山市長

住所又は所在地  
申込者 商号又は名称  
代表者職・氏名  
電話番号  
電子入札登録番号  
メールアドレス

このことについて、電子入札システムによる入札案件に下記の理由により入札参加できないため、紙入札による参加を承認願います。

記

契約番号	第 号
件 名	
電子入札システムでの参加ができない理由	
<input type="checkbox"/> ICカードの事故等により、電子入札システムにログインすることができない。 (具体的な状況)	
〔 〕	
<input type="checkbox"/> その他の理由 (具体的な状況)	
〔 〕	

該当する□にチェックを入れて必要事項を記入してください。

第2号様式（第17条関係）

## 紙入札承認（不承認）通知書

年 月 日

商号又は名称  
代表者職・氏名

様

郡山市長 ○○ ○○  
(公印省略)

紙入札による入札参加について、下記のとおり通知します。

記

契約番号	第 号
件 名	
1 承認する	
2 承認しない	(理由)
備 考	

第3号様式（第17条関係）

（            回    ）

紙入札用入札書

契約番号

第												号
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

入札金額

百	拾	億	千	百	拾	万	千	百	拾	円
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

くじ入力番号

--	--	--

件 名

\_\_\_\_\_

施行場所

郡山市

上記のとおり入札いたします。

年    月    日

住所又は所在地

商号又は名称

代表者職・氏名

印

代理人

印

電子入札登録番号

郡山市長

年 月 日

郡山市長

住所又は所在地  
商号又は名称  
代表者職・氏名

印

## 辞 退 届

今般、都合により下記の入札（見積）を辞退します。

記

---

1 契約番号 第 号

---

2 件 名

---

3 施行場所 郡山市

#### 4 辞退理由

（該当する項目の番号を○で囲むこと。(2)の場合には、理由を簡潔に記載すること。）

(1) 契約期間内の完了が困難であるため。

(2) その他 ( )

第 5 号様式（第17条関係）

（            回    ）

### 紙入札用見積書

契約番号

第												号
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

見積金額

百	拾	億	千	百	拾	万	千	百	拾	円
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

くじ入力番号

--	--	--

件 名

\_\_\_\_\_

施行場所

郡山市

上記のとおり見積いたします。

年    月    日

住所又は所在地

商号又は名称

代表者職・氏名

印

代理人

印

電子入札登録番号

郡山市長