

令和6（2024）年度における公文書の管理状況の概要について

郡山市公文書管理条例（令和6年郡山市条例第11号）第9条第2項の規定に基づき、令和6年度における公文書の管理状況の概要を次のとおり公表します。

1 令和6年度に作成し、又は取得した公文書ファイル等の件数

実施機関	件数
市長	7,227
教育委員会	1,626
選挙管理委員会	58
監査委員	62
公平委員会	8
農業委員会	113
固定資産評価審査委員会	9
上下水道事業管理者	639
議会	89
合計	9,831

2 令和6年度に保存期間が満了した公文書ファイル等の措置の決定状況

実施機関	措置の決定件数	
	移管	廃棄
市長	124	9,145
教育委員会	7	720
選挙管理委員会	0	86
監査委員	0	42
公平委員会	0	5
農業委員会	0	108
固定資産評価審査委員会	0	11
上下水道事業管理者	1	685
議会	1	61
合計	133	10,863

3 研修の実施状況

研修名	対象者	人数
新規採用職員（前期）研修	新規採用職員	40名
新任主査・技査研修	新任主査・技査	42名
新任係長研修	新任係長	30名
新任主任研修	新任主任	51名
公文書管理研修	新規採用割愛職員	9名

4 点検の実施状況

文書の書庫への引継ぎに合わせて、ファイルや保存箱に所定のラベルが貼り付けられているか、歴史公文書の表示がされているかなど、公文書の管理状況について所属単位で自己点検を実施しました。

5 公文書ファイル等の紛失等の状況

公文書ファイル等の紛失及び誤廃棄はありませんでした。