

会計年度任用職員募集内容【事務職・事務補助】



◎【履歴書と職務経歴書】

受領日(郵送の場合は消印日)から10日以内に、
一次選考(書類選考)の上、**二次選考(面接)に進む方**にのみ、電話にてご連絡いたします。

募集に対する申込み・問合せ先

⇒ 郡山市役所 人事課任用係 (〒963-8601郡山市朝日1-23-7)

T E L : 024-924-2041

(電話受付時間：平日の午前8時30分から午後5時15分まで)

- * 選考は、書類受領後に順次行っております。
お申込みのタイミングによっては、募集が終了している場合がありますのでご了承ください。
- * 応募書類については、選考後、求人者の責任にて廃棄する為、原則返戻しません。
- * 原則、駐車場は自己確保・自己負担(出先機関の場合、駐車場がある場合があります)

勤務場所	勤務所属(所在地)	職種	募集人数	給与 ※	勤務時間1	期間(予定)	主な業務内容	勤務時間2	勤務日	駐車場
本庁	観光政策課	事務職	1名	157,610円～(月額)	週29時間	～ 令和8年9月30日	(観光に関する業務) ・窓口・電話対応 ・文書起案、支出事務 ・データ整理 ・イベント関連事務 等	(週4日) 8:30～16:00 (週1日) 火または木 8:30～11:30	月曜～金曜の 週5日	無
本庁	選ばれるまち推進課	事務職	1名	157,610円～(月額)	週29時間	～ 令和9年3月31日	(選ばれるまち推進課) ・イベント関連業務(イベント出演・グッズ管理等) ※着ぐるみで活動する場合があります ・ウェブサイト、SNS管理更新業務 ・こおりやまファンクラブ業務(入退会管理・メルマガ発送) ・その他(申請許諾、財務起票事務) ・各種申請の発行・封詰め・発送 等 ※SNS (Instagram、X) を活用したことがある方 ※繁忙期には、イベント出展等による時間外勤務(休日出勤含む)の可能性あり	(週3日) 9:00～16:00 (週2日) 9:00～15:30	土日祝を含む ローテーション勤務 (原則、月曜～金曜)	無
行政センター	熱海行政センター (熱海町熱海2-15-1)	事務補助	1名	149,228円～(月額)	週29時間	令和8年6月1日 ～ 令和8年8月31日	(水田農業対策事業関係業務) ・営農計画書及び関係書類等の配付、回収、受付、取りまとめ業務 ・作付面積等の確認業務 ・水田情報等(畑地情報)の収集・整理業務 ・農業者情報システム入力業務 等	(月・火・木) 8:30～17:15 (金) 8:30～15:15	月・火・木・金 (水曜日は休)	有

※ここに記載の給与月額は、一月勤務した場合の額となります。
月途中からの任用又は月途中までの任用等の場合は、勤務日数に応じて減額となります。
また、前年度の本市での勤務経歴により、加算される場合があります。

※引き続き任用すべき職がある場合にのみ、業務の状況及び勤務評定、本人の希望等により更新となる可能性があります。

会計年度任用職員募集内容【事務職・事務補助】



◎【履歴書と職務経歴書】

受領日(郵送の場合は消印日)から10日以内に、
一次選考(書類選考)の上、**二次選考(面接)に進む方**にのみ、電話にてご連絡いたします。

募集に対する申込み・問合せ先

⇒ 郡山市役所 人事課任用係 (〒963-8601郡山市朝日1-23-7)

T E L : 024-924-2041

(電話受付時間：平日の午前8時30分から午後5時15分まで)

- * 選考は、書類受領後に順次行っております。
お申込みのタイミングによっては、募集が終了している場合がありますのでご了承ください。
- * 応募書類については、選考後、求人者の責任にて廃棄する為、原則返戻しません。
- * 原則、駐車場は自己確保・自己負担(出先機関の場合、駐車場がある場合があります)

勤務場所	勤務所属(所在地)	職種	募集人数	給与 ※	勤務時間1	期間(予定)	主な業務内容	勤務時間2	勤務日	駐車場
行政センター	逢瀬行政センター (逢瀬町多田野字南原3)	事務補助	1名	149,228円～ (月額)	週29時間	令和8年6月1日 ～ 令和8年8月31日	(水田農業対策事業関係業務) ・営農計画書及び関係書類等の配付、回収、受付、取りまとめ業務 ・作付面積等の確認業務 ・水田情報等(畑地情報)の収集・整理業務 ・農業者情報のシステム入力・集計業務 等	(週3日) 8:30～17:15 (週1日) 8:30～15:15	月曜～金曜のうち 週4日	有
本庁	国民健康保険課	事務職	1名	157,610円～ (月額)	週29時間	令和8年7月1日 ～ 令和8年9月30日	(後期高齢者医療に係る窓口業務) ・資格異動関係届、高額療養費、限度額適用認定、葬祭費、療養費等の申請の窓口受付補助 ・納入通知書、資格確認証発送時封入事務 ・保険料月例更正発送事務 ・保険料還付事務 ・届出書等の事務処理補助及び集計処理 等	(週3日) 8:30～17:15 (週1日) 8:30～15:15	火・水・木・金 (月曜日は休)	無
本庁	未来創造課	事務補助	5名	149,228円～ (月額)	週29時間	令和8年7月1日 ～ 令和8年9月30日	(経済センサス関係業務) ・調査書類審査 ・集計業務補助 ・調査書類提出準備 等	(週4日) 9:00～16:00 (週1日) 9:00～15:00	月曜～金曜の 週5日	無
行政センター	湖南行政センター (湖南町福良字家老9381-2)	事務補助	1名	149,228円～ (月額)	週29時間	令和8年7月1日 ～ 令和8年10月31日	(水田農業対策事業関係業務) ・資料作成 ・パソコンでのデータ入力及び書類整理等の事務補助 ・文書仕分、発送 ・水田農業対策事業関係業務に係る電話・窓口対応 ・現地確認 等	(週3日) 8:30～17:15 (週1日) 8:30～15:15	月曜～金曜のうち 週4日	有

※ここに記載の給与月額は、一月勤務した場合の額となります。
月途中からの任用又は月途中までの任用等の場合は、勤務日数に応じて減額となります。
また、前年度の本市での勤務経歴により、加算される場合があります。

※引き続き任用すべき職がある場合にのみ、業務の状況及び勤務評定、本人の希望等により更新となる可能性があります。

会計年度任用職員募集内容【事務職・事務補助】



◎【履歴書と職務経歴書】

受領日(郵送の場合は消印日)から10日以内に、
一次選考(書類選考)の上、**二次選考(面接)に進む方**にのみ、電話にてご連絡いたします。

募集に対する申込み・問合せ先

⇒ 郡山市役所 人事課任用係 (〒963-8601郡山市朝日1-23-7)

T E L : 024-924-2041

(電話受付時間：平日の午前8時30分から午後5時15分まで)

- * 選考は、書類受領後に順次行っております。
お申込みのタイミングによっては、募集が終了している場合がありますのでご了承ください。
- * 応募書類については、選考後、求人者の責任にて廃棄する為、原則返戻しません。
- * 原則、駐車場は自己確保・自己負担(出先機関の場合、駐車場がある場合があります)

勤務場所	勤務所属(所在地)	職種	募集人数	給与 ※	勤務時間1	期間(予定)	主な業務内容	勤務時間2	勤務日	駐車場
ニコニコこども館	子育て給付課 (桑野一丁目2-3)	事務補助	2名	180,103円～ (月額)	週35時間	令和8年7月1日 ～ 令和8年10月31日	(児童扶養手当支給事務(現況届)) ・児童扶養手当関係データのシステム入力、管理 ・現況届業務に係る窓口対応 ・資料作成、パソコンでのデータ入力及び書類整理等の事務補助等	ローテーション勤務 ①8:30～16:30 ②9:15～17:15	月曜～金曜 ※但し8/8(土)、 11(火)は出勤し、代替で8 月の平日(12～14日を除く)に休み	無
ニコニコこども館	子育て給付課 (桑野一丁目2-3)	事務補助	3名	8,576円～ (日額)	1日 7時間	令和8年7月27日 ～ 令和8年8月31日	(児童扶養手当支給事務(現況届)) ・児童扶養手当関係データのシステム入力、管理 ・現況届業務に係る窓口対応 ・資料作成、パソコンでのデータ入力及び書類整理等の事務補助等	ローテーション勤務 ①8:30～16:30 ②9:15～17:15	月曜～金曜 ※但し8/8(土)、 11(火)は出勤し、代替で8 月の平日(12～14日を除く)に休み	無

※ここに記載の給与月額、一月勤務した場合の額となります。
月途中からの任用又は月途中までの任用等の場合は、勤務日数に応じて減額となります。
また、前年度の本市での勤務経歴により、加算される場合があります。

※引き続き任用すべき職がある場合にのみ、業務の状況及び勤務評定、本人の希望等により更新となる可能性があります。