

郡山市大学生等 インターンシップ等支援助成金

交通費・宿泊費の一部をサポートします！



01 助成金概要

福島県外に居住する大学生等が、市内事業所においてインターンシップ等の就業体験に参加する場合の交通費及び宿泊費の一部を補助します。



02 助成対象者

福島県外に居住する大学生、大学院生、短大生、専門学生であり、次のいずれかの要件に該当する方

① 郡山市が実施する「インターンシップ等受入体制構築支援」を受けた事業所(※)で、通算2日以上インターンシップ等就業体験を行った方

② ①以外の市内事業所で、通算3日以上インターンシップ等就業体験を行った方

※ 「インターンシップ等受入体制構築支援を受けた事業所」は郡山市ウェブサイトにて確認してください。
※ 日数は、1社で満たす必要はなく、複数企業で実施したインターンシップ等の日数を合算できます。

03 助成額

インターンシップ等就業体験の参加費用のうち、次の経費の2分の1の額

① 交通費

インターンシップ等就業体験に参加するために要した公共交通機関の利用に関する費用
(就業中の通勤に係る経費を除く)

助成上限 10,000円



② 宿泊費

インターンシップ等就業体験に参加するために要した宿泊施設の利用に関する費用

助成上限 1泊 5,000円
(5泊を限度とする)



04 申請書類

1. 郡山市大学生等インターンシップ支援補助金交付申請書(第1号様式)
2. インターンシップ実施証明書(第2号様式)
3. 学生証の写し
4. 居住地が確認できる公的証明書又は公共料金の領収書の写し
5. インターンシップ等就業体験の参加に係る交通費及び宿泊費の領収書
6. 助成金の振込先金融機関の通帳の写し

申請に関する詳細は
ウェブサイトを
ご覧ください



裏面もご確認ください ⇒

支給範囲の図

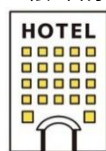


県外の自宅

交通費
上限10,000円



宿泊費の1/2
(上限5,000円)
×
上限5日分



宿泊先

郡山市内

通勤費用は対象外



受入れ先企業

具体例

例1 交通費・・・公共交通機関を利用に関する費用の2分の1

行き 東京→郡山 新幹線利用 8,000円
帰り 郡山→東京 高速バス利用 4,000円



$(8,000円 + 4,000円) \times 1/2$
= **6,000円** (助成額)

例2 宿泊費・・・ホテル代など1泊分の代金の2分の1 (1泊上限5,000円) × 日数分 (上限5日分)

①市内のホテルA (7,000円/泊) に2泊
②市内のホテルB (12,000円/泊) に3泊
合計5泊 (50,000円)



1泊あたりの補助金額は
① $7,000円 \times 1/2 = 3,500円$
② $12,000円 \times 1/2 = 6,000円$
⇒ 1泊あたり上限5,000円なので5,000円
① $(3,500円 \times 2泊分) + ② (5,000円 \times 3泊分)$
= **22,000円** (助成額)

申請の流れ

1



就業体験に参加

2



必要書類を準備

3



申請
(郵送orオンライン)

4



審査・交付決定

5



助成金の振込

申請にあたっての注意事項

- ・公共交通機関の乗車券購入や宿泊施設の予約の際に、必ず「宛名」「金額」「発行日」が記載された領収書を受け取ってください。(公共交通機関では、利用(乗車)後に領収書を発行できない場合があります。)
- ・予算額に達した場合は、年度の途中で申請受付を終了することがあります。あらかじめご了承ください。
- ・同一年度内に1人2回まで申請可能です。

お問い合わせ
申請先

郡山市農商工部 産業雇用政策課 (本庁舎1階)

〒963-8601 郡山市朝日一丁目23番7号

TEL 024-924-2251 FAX 024-925-4225

E-mail koyouseisaku@city.koriyama.lg.jp

申請に関する詳細は
ウェブサイトを
ご覧ください。

