

1 事業概要

| 政策体系   |                 | SDGs         | 広域事業 | 手段  | 意図（目的）   |
|--------|-----------------|--------------|------|---|--|
| 大綱（取組） | 基盤的取組：行政経営効率化 等 | 10.4<br>17.1 | —    | 毎年1月下旬を目標にパンフレット等を作成し、広報誌と一緒に全戸配布する。また、本庁及び出先機関の窓口に加え、中学・高校に配布する。 | 市税の種類や課税、収納の仕組み等の概要を記載し、これを広く市民に広報することによって、市民の納税意識の高揚と市税への理解を深める一助とする。 |
| 施策     |                 |              |      |   |  |

| 事業開始時周辺環境（背景）              | 現状周辺環境                                       | 今後周辺環境（予測）   | 住民意向分析                  |
|----------------------------|--|--|-------------------------|
| 納税教育を含めた広報手段としてツールに限られていた。 | 毎年見直しが行われる市税の制度について、市民にわかりやすく周知していかなければならない。 | 未婚のひとり親に対する税制上の措置や、新型コロナウイルス感染症緊急経済対策における税制上の措置等、今後、税制改正による法施行が順次実施されることから、市民の理解を深めるため、多様な手段を利用した広報が必要となる。 | 市税に関するわかりやすい広報が求められている。 |

2 事業進捗等（指標等推移）

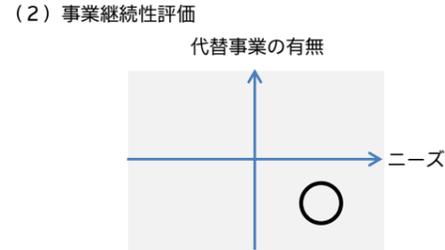
| 指標名               | 指標名                        | 単位   | 第5次総合計画十次実施計画  |         | まちづくり基本指針一次実施計画 |         | まちづくり基本指針二次実施計画 |         | まちづくり基本指針三次実施計画 |    | まちづくり基本指針四次実施計画 |    | 五次実施計画  | 六次実施計画 | まちづくり基本指針 |        |      |
|-------------------|----------------------------|------|----------------|---------|-----------------|---------|-----------------|---------|-----------------|----|-----------------|----|---------|--------|-----------|--------|------|
|                   |                            |      | 2017年度（平成29年度） |         | 2018年度（平成30年度）  |         | 2019年度（令和元年度）   |         | 2020年度（令和2年度）   |    | 2021年度（令和3年度）   |    | 2022年度  | 2023年度 | 中間指標      | 最終指標   |      |
|                   |                            |      | 計画             | 実績      | 計画              | 実績      | 計画              | 実績      | 計画              | 実績 | 計画              | 実績 | 計画      | 計画     | 2021年度    | 2025年度 |      |
| 対象指標              | 市民                         | 人    |                | 334,702 |                 | 333,108 |                 | 331,639 |                 |    |                 |    |         |        |           |        |      |
| 活動指標①             | パンフレット作成部数                 | 部    | 110,000        | 110,000 | 110,000         | 110,000 | 110,000         | 110,000 | 110,000         |    | 110,000         |    | 110,000 |        |           |        |      |
| 活動指標②             | 市民への配布部数                   | 部    | 109,000        | 109,000 | 109,000         | 109,000 | 109,000         | 109,000 | 109,000         |    | 109,000         |    | 109,000 |        |           |        |      |
| 活動指標③             |                            |      |                |         |                 |         |                 |         |                 |    |                 |    |         |        |           |        |      |
| 成果指標①             | 納期内納付率（個人市県民税・固定資産税・軽自動車税） | %    |                | 88.8    | 88.9            | 89.9    | 89.0            | 89.8    | 89.1            |    | 89.2            |    | 89.3    |        | 89.4      | 89.2   | 89.6 |
| 成果指標②             |                            |      |                |         |                 |         |                 |         |                 |    |                 |    |         |        |           |        |      |
| 成果指標③             |                            |      |                |         |                 |         |                 |         |                 |    |                 |    |         |        |           |        |      |
| 単位コスト（総コストから算出）   | 1部配布することに係るコスト             | 千円   |                | 0.007   |                 | 0.009   |                 | 0.009   |                 |    |                 |    |         |        |           |        |      |
| 単位コスト（所要一般財源から算出） | 1部配布することに係るコスト             | 千円   |                | 0.007   |                 | 0.009   |                 | 0.009   |                 |    |                 |    |         |        |           |        |      |
| 事業費               |                            | 千円   |                | 708     |                 | 924     |                 | 941     |                 |    |                 |    |         |        |           |        |      |
| 人件費               |                            | 千円   |                | 78      |                 | 137     |                 | 143     |                 |    |                 |    |         |        |           |        |      |
| 歳出計（総事業費）         |                            | 千円   |                | 786     |                 | 1,061   |                 | 1,084   | 0               | 0  | 0               | 0  | 0       | 0      |           |        |      |
| 国・県支出金            |                            | 千円   |                |         |                 |         |                 |         |                 |    |                 |    |         |        |           |        |      |
| 市債                |                            | 千円   |                |         |                 |         |                 |         |                 |    |                 |    |         |        |           |        |      |
| 受益者負担金（使用料、負担金等）  |                            | 千円   |                |         |                 |         |                 |         |                 |    |                 |    |         |        |           |        |      |
| その他               |                            | 千円   |                |         |                 |         |                 |         |                 |    |                 |    |         |        |           |        |      |
| 一般財源等             |                            | 千円   |                | 786     |                 | 1,061   |                 | 1,084   | 0               | 0  | 0               | 0  | 0       | 0      |           |        |      |
| 歳入計               |                            | 千円   |                | 786     |                 | 1,061   |                 | 1,084   | 0               | 0  | 0               | 0  | 0       | 0      |           |        |      |
|                   | 実計区分                       | 評価結果 |                | 継続      | 継続              | 継続      | 継続              | 継続      | 継続              | 継続 |                 |    |         |        |           |        |      |

| 活動指標分析結果   | 成果指標分析結果   | 総事業費（事業費・人件費）分析結果  |
|--|--|--|
| 最新の税制改正の内容を盛り込んだパンフレット「みんなの市税」を作成し、全戸配布するとともに、市施設の窓口へ配置して、来庁者への周知を図ったほか、教育資料として市内の中学校・高校へ配布した。 | 納期内納付率は約90パーセントと高い水準であり、本事業の効果により、市民の納税意識や市税への理解が図られている。 | 【事業費】平成30年度から、運送業界の配送料値上げ等の影響により事業費が増加している。<br>【人件費】令和元年度は、平成30年度とほぼ同様の職員数・業務量で実施しており、人件費もほぼ同額で推移している。 |

3 一次評価（部局内評価）

(1) 事業手法評価

|               |   |
|---------------|---|
| 1 規模・方法の妥当性   | 3 |
| 2 公平性         | 3 |
| 3 効率性         | 3 |
| 4 成果指標（目的達成度） | 4 |
| 5 活動指標（活動達成度） | 4 |

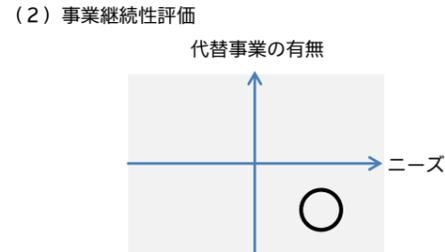


| 継続 | 一次評価コメント  |
|----|---|
|    | 毎年度実施される税制改正の内容を、パンフレットの全戸配布により、わかりやすく確実に周知できることから効果の高い事業であり、全戸配布の他、市内の中学校・高校への配布や窓口配置の強化、さらにインターネット利用者向けにウェブサイト等での情報発信を強化する等適時活動（アウトプット）を見直しながら継続して実施する。 |

4 二次評価

(1) 事業手法評価

|               |   |
|---------------|---|
| 1 規模・方法の妥当性   | 3 |
| 2 公平性         | 4 |
| 3 効率性         | 3 |
| 4 成果指標（目的達成度） | 4 |
| 5 活動指標（活動達成度） | 4 |



| 継続 | 二次評価コメント   |
|----|--|
|    | 当該事業は、市税の種類や課税、収納の仕組みについて市民に広報し、納税意識の高揚と市税への理解を促進するものである。<br>令和元年度は、令和2年度から開始する予定であった市税等キャッシュレス決済や住宅借入金等特別増額控除の拡充の内容を取り入れ、パンフレットを作成し、全戸配布のほか、中学校、高等学校等を利用した配布を行い納期内納付率の向上に努めたところである。<br>今後においても、税制改正が予定されていることから、わかりやすい広報に努め、継続して事業を実施する。なお、市税について市民や生徒がより身近に意識できるよう、使途等の市税と市民生活の関係についての視点を加えるとともに、教育資料としての活用状況の把握に努める必要がある。 |

1 事業概要

| 政策体系   |                 | SDGs         | 広域事業 | 手段   | 意図(目的)                                 |
|--------|-----------------|--------------|------|--|--|
| 大綱(取組) | 基盤的取組：行政経営効率化 等 | 10.4<br>17.1 | —    | ウェブサイト及び民間運営のポータルサイト等により、税法上の寄附金控除制度並びに返礼品等の情報発信を行う。 | ふるさと納税制度の理解を求めるとともに、寄附によるふるさと応援の拡充を図る。 |
| 施策     |                 |              |      |  |  |

| 事業開始時周辺環境(背景)  | 現状周辺環境  | 今後周辺環境(予測)  | 住民意向分析                                      |
|--|---|---|---|
| 平成20年度の税制改正によって、ふるさとへの思いを寄附金という形で実現した場合に、所得税及び住民税から控除される仕組みが導入された。 | 平成27年度税制改正により、寄附金控除枠の拡大や一定要件を満たせば、確定申告を不要とするワンストップサービスの導入により、ふるさと納税が容易となる環境が整備された。<br>一方、加熱する返礼品競争を是正するべく、総務大臣が基準(返礼割合3割以下かつ地場産品に限定)に適合する地方団体をふるさと納税(特例控除)の対象として指定することとする税制改正が行われ、本制度の転換期にさしかかっている。 | 税制改正により、返礼率が3割以下に設定されるなどの影響により寄附件数、寄附金額の伸び率が全国的には鈍化すると思われる。 | 寄附金の使い道が、教育・福祉といった分野別からより具体的な事業別へと変化してきている。 |

2 事業進捗等(指標等推移)

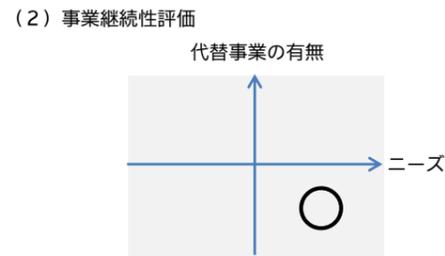
| 指標名               | 指標名             | 単位   | 第5次総合計画十次実施計画  |        | まちづくり基本指針一次実施計画 |        | まちづくり基本指針二次実施計画 |        | まちづくり基本指針三次実施計画 |    | まちづくり基本指針四次実施計画 |        | 五次実施計画 |        | 六次実施計画 |    | まちづくり基本指針      |                |
|-------------------|-----------------|------|----------------|--------|-----------------|--------|-----------------|--------|-----------------|----|-----------------|--------|--------|--------|--------|----|----------------|----------------|
|                   |                 |      | 2017年度(平成29年度) | 実績     | 2018年度(平成30年度)  | 実績     | 2019年度(令和元年度)   | 実績     | 2020年度(令和2年度)   | 実績 | 2021年度(令和3年度)   | 実績     | 2022年度 | 2023年度 | 計画     | 計画 | 中間指標<br>2021年度 | 最終指標<br>2025年度 |
| 対象指標              | 郡山市を応援する人       | 人    |                |        |                 |        |                 |        |                 |    |                 |        |        |        |        |    |                |                |
| 活動指標①             | 返礼品種類数          | 品    | 80             | 80     | 120             | 120    | 80              | 140    | 130             |    | 135             | 140    | 145    |        |        |    |                |                |
| 活動指標②             | 寄附案内通知件数(H30~)  | 件    |                |        | 700             | 745    | 1,000           | 0      | 1,200           |    | 1,400           | 1,600  | 1,800  |        |        |    |                |                |
| 活動指標③             |                 |      |                |        |                 |        |                 |        |                 |    |                 |        |        |        |        |    |                |                |
| 成果指標①             | 寄附申込者数          | 人    | 1,300          | 679    | 1,300           | 1,381  | 1,500           | 3,138  | 1,700           |    | 1,900           | 2,100  | 2,300  |        |        |    | 1,900          | 2,700          |
| 成果指標②             | 寄附金額(応援寄附金)     | 千円   | 22,100         | 20,375 | 22,100          | 37,748 | 25,500          | 83,480 | 28,900          |    | 32,300          | 35,700 | 39,100 |        |        |    | 32,300         | 45,900         |
| 成果指標③             |                 |      |                |        |                 |        |                 |        |                 |    |                 |        |        |        |        |    |                |                |
| 単位コスト(総コストから算出)   | 寄付申込件者1人あたりのコスト | 千円   |                | 14     |                 | 14     |                 | 14     |                 |    |                 |        |        |        |        |    |                |                |
| 単位コスト(所要一般財源から算出) | 寄付申込件者1人あたりのコスト | 千円   |                | 14     |                 | 14     |                 | 14     |                 |    |                 |        |        |        |        |    |                |                |
| 事業費               |                 | 千円   |                | 6,308  |                 | 14,556 |                 | 36,673 |                 |    |                 |        |        |        |        |    |                |                |
| 人件費               |                 | 千円   |                | 3,036  |                 | 4,161  |                 | 5,696  |                 |    |                 |        |        |        |        |    |                |                |
| 歳出計(総事業費)         |                 | 千円   |                | 9,344  |                 | 18,717 |                 | 42,369 | 0               |    | 0               | 0      | 0      |        |        |    |                |                |
| 国・県支出金            |                 | 千円   |                |        |                 |        |                 |        |                 |    |                 |        |        |        |        |    |                |                |
| 市債                |                 | 千円   |                |        |                 |        |                 |        |                 |    |                 |        |        |        |        |    |                |                |
| 受益者負担金(使用料、負担金等)  |                 | 千円   |                |        |                 |        |                 |        |                 |    |                 |        |        |        |        |    |                |                |
| その他               |                 | 千円   |                |        |                 |        |                 |        |                 |    |                 |        |        |        |        |    |                |                |
| 一般財源等             |                 | 千円   |                | 9,344  |                 | 18,717 |                 | 42,369 | 0               |    | 0               | 0      | 0      |        |        |    |                |                |
| 歳入計               |                 | 千円   |                | 9,344  |                 | 18,717 |                 | 42,369 | 0               |    | 0               | 0      | 0      |        |        |    |                |                |
|                   |                 | 実計区分 |                | 評価結果   |                 | 拡充     | 改善              | 継続     | 継続              | 拡充 | 継続              | 継続     |        |        |        |    |                |                |

| 活動指標分析結果  | 成果指標分析結果                         | 総事業費(事業費・人件費)分析結果   |
|---|----------------------------------|---|
| 返礼品及び複数のポータルサイト展開により寄附の拡充を図った。<br>(ダイレクトメールについては、関東圏を含む広範囲が度重なる台風により被災し、被害が拡大していたことを考慮して、発送を見合わせた。) | 返礼品の拡充を図り、昨年度より寄附件数、寄附金額ともに増加した。 | 【事業費】<br>寄附件数の増加により、返礼品代等により事業費が増大した。<br>【人件費】<br>寄附件数に比例し、礼状及び受領証明書発行件数が増加したため、人件費も増大した。 |

3 一次評価(部局内評価)

(1) 事業手法評価

|               |   |
|---------------|---|
| 1 規模・方法の妥当性   | 3 |
| 2 公平性         | 4 |
| 3 効率性         | 3 |
| 4 成果指標(目的達成度) | 4 |
| 5 活動指標(活動達成度) | 4 |

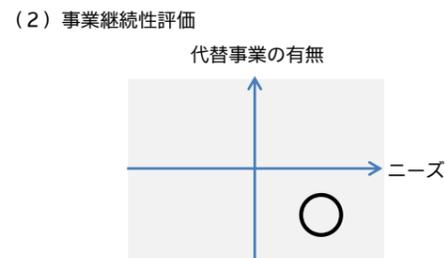


| 拡充 | 一次評価コメント   |
|----|--|
|    | ポータルサイト及び返礼品の拡充により寄附件数、金額ともに大幅に増加した。今後においても寄附者のニーズをくみ取り返礼品の拡充等を行い、寄附件数、金額の増大を図る。 |

4 二次評価

(1) 事業手法評価

|               |   |
|---------------|---|
| 1 規模・方法の妥当性   | 3 |
| 2 公平性         | 4 |
| 3 効率性         | 3 |
| 4 成果指標(目的達成度) | 4 |
| 5 活動指標(活動達成度) | 4 |



| 継続 | 二次評価コメント  |
|----|---|
|    | 当該事業は、こおりやまへの想いを寄附という形で応援してもらったため、ふるさと納税を推進するものである。<br>令和元年度は、平成30年度に実施した過去の寄附者への勧奨連絡については、令和元年東日本台風の影響で見送ったものの、「返礼品種類数」を新たに20品目追加し、返礼品の充実が図れた。さらには前年度まで1か所のみであったポータルサイトを新たに2か所追加した結果、前年度の倍である8,000万を超える寄附金額があったところである。なお、令和元年東日本台風被災地への応援者が増加したことも寄附が増えた一因と言える。<br>現状周辺環境にあるとおり、令和元年6月にふるさと納税に対する税制改正がされたことで制度の転換期をむかえ、一層、地場産品の差別化が求められている状況にあるため、今後においては、本市を応援する人の増加を図るため、「モン」だけでなく本市の資源・体験を活かした「コト」を返礼品に取り入れながら、継続して事業を実施する。<br>なお、「コト」の検討にあたっては、観光や園芸等の関係所属と連携して事業を実施する必要がある。 |

1 事業概要

| 政策体系   |                 | SDGs         | 広域事業 | 手段   | 意図(目的)   |
|--------|-----------------|--------------|------|--|--|
| 大綱(取組) | 基盤的取組：行政経営効率化 等 | 10.4<br>17.1 | —    | 口座振替の推進として、加入者への奨励品の交付。納税カレンダーを全戸配布し市税等の納期の周知を図る。督促状を発送しても納付しない滞納者へ催告書を送付する。債権差押の強化を行う。また、自動車、動産及び不動産の差押を行うとともに公売する。 | 現年課税分の納期内納付を推進するとともに、滞納者へ納付を促すことにより、収入未済額の縮減を図る。また、納付に応じない滞納者に対して滞納処分を行い、滞納繰越額を縮減し収納率の向上を図る。 |
| 施策     |                 |              |      |  |  |

| 事業開始時周辺環境(背景)   | 現状周辺環境   | 今後周辺環境(予測)   | 住民意向分析   |
|---|--|--|--|
| 平成19年度税制改正に伴い、所得税(国税)から住民税(市税)への税源移譲が行われ、市税が増えることとなり滞納の増加が懸念された。<br>このことから、多数存在していた高額・悪質滞納者への対策を講じ、税収を確保することが喫緊の課題となった。 | 今般の新型コロナウイルス感染症による事業活動の縮小など経済全般への影響は甚大なものとなっている。<br>また、東日本大震災の復興需要がピークアウトを迎え、令和元年東日本台風災害も生ずるなど、市税徴収環境は厳しい局面にあるが、税収の安定的確保は、依然として重要な課題である。 | 少子高齢化の進行により人口減少社会が到来し、人口構造の変化に伴い労働力人口の減少が予測され、社会経済情勢への影響が懸念され、また、新型コロナウイルス感染症の終息時期も不透明であり、市税徴収環境の厳しい局面は今後も継続すると見込まれる。<br>一方、行政需要は増大すると想定され、これを賄い得る自主財源の確保は今後も重要な課題である。 | 税負担の公平・公正の原則に基づき、厳正な滞納処分が求められている。(納期限内納税者の視点に立った毅然とした滞納処分) |

2 事業進捗等(指標等推移)

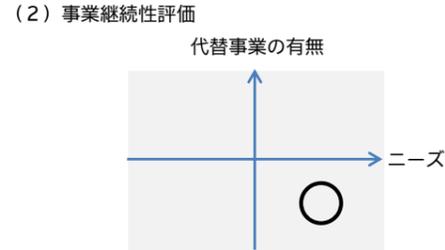
| 指標名               | 指標名                    | 単位   | 第5次総合計画十次実施計画  |         | まちづくり基本指針一次実施計画 |         | まちづくり基本指針二次実施計画 |         | まちづくり基本指針三次実施計画 |    | まちづくり基本指針四次実施計画 |    | 五次実施計画  | 六次実施計画 | まちづくり基本指針 |         |         |
|-------------------|------------------------|------|----------------|---------|-----------------|---------|-----------------|---------|-----------------|----|-----------------|----|---------|--------|-----------|---------|---------|
|                   |                        |      | 2017年度(平成29年度) |         | 2018年度(平成30年度)  |         | 2019年度(令和元年度)   |         | 2020年度(令和2年度)   |    | 2021年度(令和3年度)   |    | 2022年度  | 2023年度 | 中間指標      | 最終指標    |         |
|                   |                        |      | 計画             | 実績      | 計画              | 実績      | 計画              | 実績      | 計画              | 実績 | 計画              | 実績 | 計画      | 計画     | 2021年度    | 2025年度  |         |
| 対象指標              | 市税等の滞納者                | 人    |                | 21,090  |                 | 20,357  |                 | 20,409  |                 |    |                 |    |         |        |           |         |         |
| 活動指標①             | 催告書の発送件数               | 件    | 40,000         | 39,165  | 40,000          | 38,718  | 40,000          | 27,897  | 40,000          |    | 40,000          |    | 40,000  |        | 40,000    |         |         |
| 活動指標②             | 公売実施回数                 | 回    | 4              | 9       | 4               | 11      | 4               | 6       | 4               |    | 4               |    | 4       |        | 4         |         |         |
| 活動指標③             | 債権差押(預貯金、給与、生保、売掛金等)件数 | 件    | 2,520          | 2,599   | 2,520           | 2,342   | 2,600           | 1,676   | 2,600           |    | 2,600           |    | 2,600   |        | 2,600     |         |         |
| 成果指標①             | 収納率(市税)                | %    | 95.0           | 96.16   | 95.0            | 96.51   | 96.0            | 96.59   | 96.2            |    | 96.4            |    | 96.6    |        | 96.60     | 96.4    | 96.6    |
| 成果指標②             | 口座振替加入件数(市税3税)         | 件    | 91,000         | 91,294  | 91,000          | 91,307  | 91,000          | 91,245  | 91,000          |    | 91,000          |    | 91,000  |        | 91,000    | 91,000  | 91,000  |
| 成果指標③             | コンビニ納付件数               | 件    | 206,000        | 217,398 | 206,000         | 230,116 | 220,000         | 235,561 | 224,000         |    | 227,000         |    | 229,000 |        | 229,000   | 227,000 | 229,000 |
| 単位コスト(総コストから算出)   | 市税等の滞納者1人あたりのコスト       | 千円   |                | 14.64   |                 | 14.81   |                 | 13.81   | 14.81           |    | 14.81           |    | 14.81   |        | 14.81     |         |         |
| 単位コスト(所要一般財源から算出) | 市税等の滞納者1人あたりのコスト       | 千円   |                | 14.64   |                 | 14.81   |                 | 13.81   | 14.81           |    | 14.81           |    | 14.81   |        | 14.81     |         |         |
| 事業費               |                        | 千円   |                | 51,389  |                 | 46,249  |                 | 46,251  | 46,249          |    | 46,249          |    | 46,249  |        | 46,249    |         |         |
| 人件費               |                        | 千円   |                | 257,364 |                 | 255,221 |                 | 234,848 | 255,221         |    | 255,221         |    | 255,221 |        | 255,221   |         |         |
| 歳出計(総事業費)         |                        | 千円   |                | 308,753 |                 | 301,470 |                 | 281,099 | 301,470         |    | 301,470         |    | 301,470 |        | 301,470   |         |         |
| 国・県支出金            |                        | 千円   |                | 0       |                 | 0       |                 | 0       | 0               |    | 0               |    | 0       |        | 0         |         |         |
| 市債                |                        | 千円   |                | 0       |                 | 0       |                 | 0       | 0               |    | 0               |    | 0       |        | 0         |         |         |
| 受益者負担金(使用料、負担金等)  |                        | 千円   |                | 0       |                 | 0       |                 | 0       | 0               |    | 0               |    | 0       |        | 0         |         |         |
| その他               |                        | 千円   |                | 0       |                 | 0       |                 | 0       | 0               |    | 0               |    | 0       |        | 0         |         |         |
| 一般財源等             |                        | 千円   |                | 308,753 |                 | 301,470 |                 | 281,099 | 301,470         |    | 301,470         |    | 301,470 |        | 301,470   |         |         |
| 歳入計               |                        | 千円   |                | 308,753 |                 | 301,470 |                 | 281,099 | 301,470         |    | 301,470         |    | 301,470 |        | 301,470   |         |         |
|                   | 実計区分                   | 評価結果 |                | 継続      |                 | 継続      |                 | 継続      | 継続              |    | 継続              |    | 継続      |        | 継続        |         |         |

| 活動指標分析結果   | 成果指標分析結果  | 総事業費(事業費・人件費)分析結果   |
|--|---|---|
| 督促をしても市税の納付がなされない者に催告書を送付し、完納若しくは納税相談を行い分納させるなどとして納付を促し、滞納者数の増加の抑止に努めた。<br>また、催告書を送付してもなお納付に応じない滞納者に対しては、債権差押などの滞納処分を行い、滞納者数の縮減が図られた。<br>なお、催告書の発送件数及び債権差押件数については、令和元年東日本台風災害の影響により減少している。 | 口座振替については、窓口での勧奨や新規加入者への奨励品の送呈等を行い加入件数を維持した。<br>また、納税者の利便性向上のため行っているコンビニ納付については、納税方法に対する納税者のニーズに即したものであることから、納付件数が増加している。<br>なお、催告や滞納処分については、令和元年東日本台風災害の影響により件数が減少したところであるが、効果的な実施により、収納率は前年度の水準を維持するものとなった。 | 【事業費】<br>予算ベースでは、消費税増税や令和元年10月稼働の地方税共通納税システム対応費用などで事業費は増加する見込みであったが、令和元年東日本台風災害の影響により、一部実施を見合わせたことから、それらに係る費用が減少したため、トータル的に事業費はほぼ横ばいで推移した。<br>【人件費】<br>令和元年東日本台風災害の影響により、催告等の業務を見合わせたことや、催告時に併せて行われる納税相談も実施を見合わせたこと等により、当該業務に係る費用が減少している。 |

3 一次評価(部局内評価)

(1) 事業手法評価

|               |   |
|---------------|---|
| 1 規模・方法の妥当性   | 3 |
| 2 公平性         | 4 |
| 3 効率性         | 4 |
| 4 成果指標(目的達成度) | 4 |
| 5 活動指標(活動達成度) | 3 |

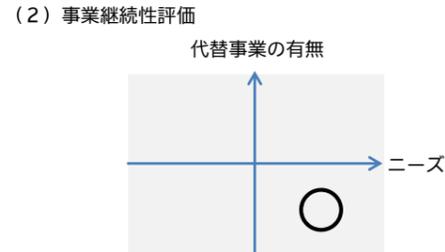


| 継続 | 一次評価コメント   |
|----|--|
| 継続 | 税収の確保は、今後増大する行政需要を充たす上で必要であり、本事業は、納期内納付を推進し、市税を早期に回収しつつ収納率の向上を図るものである。<br>今年度においては、収納率を前年度並みに維持したところであるが、今後も収納率の向上へ向けた取組みを行い、電子化の推進などによりさらなる事務効率化を図りつつ継続して事業を実施する。<br>また、先般導入したスマートフォン決済アプリによるキャッシュレス納付については、納税者の利便性向上のほか、新型コロナウイルスを想定した「新しい生活様式」の実践につながるものであるため、利用促進を図っていく。 |

4 二次評価

(1) 事業手法評価

|               |   |
|---------------|---|
| 1 規模・方法の妥当性   | 3 |
| 2 公平性         | 4 |
| 3 効率性         | 4 |
| 4 成果指標(目的達成度) | 4 |
| 5 活動指標(活動達成度) | 3 |



| 継続 | 二次評価コメント   |
|----|--|
| 継続 | 当該事業は、市税の納期内納付を推進しながら、滞納者に対しては適切に滞納処分を行い、収納率の向上を図るものである。<br>令和元年度は、令和元年東日本台風の影響により催告書の発送、公売及び債権差押件数ともに減少しているものの、納税者にとって利便性の高いコンビニ納付件数が増加する等、収納率は昨年度同様の水準を維持し、単位コストが減少していることから、効果的かつ効果的な収納率向上への取り組みが図られている。<br>今後は、COVID-19の影響による「新しい生活様式」の実践につながるキャッシュレス納付の利用を促進する等、納税者の利便性の向上を図りながら継続して事業を実施する。 |

1 事業概要

| 政策体系   |                 | SDGs         | 広域事業 | 手段                                | 意図（目的）  |
|--------|-----------------|--------------|------|-----------------------------------|---|
| 大綱（取組） | 基盤的取組：行政経営効率化 等 | 10.4<br>17.1 | —    | 納期内納付率などの基準を満たした組合への運営奨励金の交付等を行う。 | 納税意識の高揚や納期内納付の推進など、自主財源である市税収入の確保に寄与する納税貯蓄組合を支援する |
| 施策     |                 |              |      |                                   |   |

| 事業開始時周辺環境（背景）  | 現状周辺環境   | 今後周辺環境（予測）   | 住民意向分析                                 |
|--|--|--|--|
| 納税資金の貯蓄を目的として組織される組合を育成し、納税者の負担を軽減するとともに、安定的な税収を確保するため、補助金を交付する。 | 組合長の高齢化や後継者不足などの影響により解散する組合もあり、組合数は減少している。<br>また、組合間の連絡協同や組合成績の向上を図るべく設置された、納税貯蓄組合連合会は、当初の目的を達成し平成29年度をもって解散されたところである。 | 組合長の高齢化や後継者不足などの影響による組合数の減少は、今後も継続するものと思われ組合の新規設立による増加も見込まれない状況にある。<br>また、統轄的役割を担っていた連合会も解散されたため、活動に際しては各組合の自主性が求められる。 | 現組合においては、活動を通じ、納税意識の高揚を図ることなどが期待されている。 |

2 事業進捗等（指標等推移）

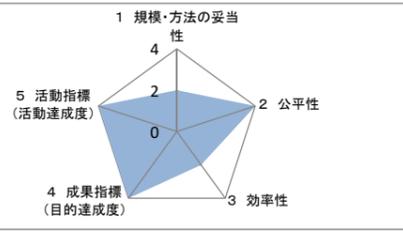
| 指標名               | 指標名              | 単位   | 第5次総合計画十次実施計画  |        | まちづくり基本指針一次実施計画 |        | まちづくり基本指針二次実施計画 |        | まちづくり基本指針三次実施計画 |    | まちづくり基本指針四次実施計画 |    | 五次実施計画 |    | 六次実施計画 |    | まちづくり基本指針 |        |  |
|-------------------|------------------|------|----------------|--------|-----------------|--------|-----------------|--------|-----------------|----|-----------------|----|--------|----|--------|----|-----------|--------|--|
|                   |                  |      | 2017年度（平成29年度） |        | 2018年度（平成30年度）  |        | 2019年度（令和元年度）   |        | 2020年度（令和2年度）   |    | 2021年度（令和3年度）   |    | 2022年度 |    | 2023年度 |    | 中間指標      | 最終指標   |  |
|                   |                  |      | 計画             | 実績     | 計画              | 実績     | 計画              | 実績     | 計画              | 実績 | 計画              | 実績 | 計画     | 実績 | 計画     | 計画 | 2021年度    | 2025年度 |  |
| 対象指標              | 納税貯蓄組合数          | 組合   |                | 426    |                 | 384    |                 | 356    |                 |    |                 |    |        |    |        |    |           |        |  |
| 活動指標①             | 運営奨励金交付組合数       | 組合   | 200            | 207    | 200             | 185    | 200             | 170    | 200             |    | 200             |    | 200    |    |        |    |           |        |  |
| 活動指標②             |                  |      |                |        |                 |        |                 |        |                 |    |                 |    |        |    |        |    |           |        |  |
| 活動指標③             |                  |      |                |        |                 |        |                 |        |                 |    |                 |    |        |    |        |    |           |        |  |
| 成果指標①             | 納税貯蓄組合の納期内納付率    | %    | 93.4           | 93.2   | 93.4            | 92.8   | 93.4            | 91.7   | 93.4            |    | 93.4            |    | 93.4   |    |        |    |           | 93.4   |  |
| 成果指標②             |                  |      |                |        |                 |        |                 |        |                 |    |                 |    |        |    |        |    |           |        |  |
| 成果指標③             |                  |      |                |        |                 |        |                 |        |                 |    |                 |    |        |    |        |    |           |        |  |
| 単位コスト（総コストから算出）   | 納税貯蓄組合1組合あたりのコスト | 千円   |                | 35.23  |                 | 30.08  |                 | 30.81  |                 |    |                 |    |        |    |        |    |           |        |  |
| 単位コスト（所要一般財源から算出） | 納税貯蓄組合1組合あたりのコスト | 千円   |                | 35.23  |                 | 30.08  |                 | 30.81  |                 |    |                 |    |        |    |        |    |           |        |  |
| 事業費               |                  | 千円   |                | 9,566  |                 | 7,179  |                 | 6,718  | 7,179           |    | 7,179           |    | 7,179  |    | 7,179  |    |           |        |  |
| 人件費               |                  | 千円   |                | 5,443  |                 | 4,370  |                 | 4,249  | 4,370           |    | 4,370           |    | 4,370  |    | 4,370  |    |           |        |  |
| 歳出計（総事業費）         |                  | 千円   |                | 15,009 |                 | 11,549 |                 | 10,967 | 11,549          |    | 11,549          |    | 11,549 |    | 11,549 | 0  |           |        |  |
| 国・県支出金            |                  | 千円   |                |        |                 | 0      |                 | 0      | 0               |    | 0               |    | 0      |    | 0      |    |           |        |  |
| 市債                |                  | 千円   |                |        |                 | 0      |                 | 0      | 0               |    | 0               |    | 0      |    | 0      |    |           |        |  |
| 受益者負担金（使用料、負担金等）  |                  | 千円   |                |        |                 | 0      |                 | 0      | 0               |    | 0               |    | 0      |    | 0      |    |           |        |  |
| その他               |                  | 千円   |                |        |                 | 0      |                 | 0      | 0               |    | 0               |    | 0      |    | 0      |    |           |        |  |
| 一般財源等             |                  | 千円   |                | 15,009 |                 | 11,549 |                 | 10,967 | 11,549          |    | 11,549          |    | 11,549 |    | 11,549 | 0  |           |        |  |
| 歳入計               |                  | 千円   |                | 15,009 |                 | 11,549 |                 | 10,967 | 11,549          |    | 11,549          |    | 11,549 |    | 11,549 | 0  |           |        |  |
|                   |                  | 実計区分 |                | 評価結果   |                 | 継続     | 改善              | 継続     | 改善              |    | 継続              |    | 改善     |    | 継続     |    |           |        |  |

| 活動指標分析結果  | 成果指標分析結果                             | 総事業費（事業費・人件費）分析結果   |
|---|--------------------------------------|---|
| 納税貯蓄組合連合会の解散に伴い、各種活動は、それぞれの組合の自主性に委ねられることとなった。連合会の解散を受け、それまで実施されていた連合会主催の組合長研修会や納税キャンペーンなどの取組は実施されず、統一的な組合活動は行われなかった。 | 連合会解散に伴う活動機会の減少もあつてか、納期内納付率は低下傾向にある。 | 【事業費】<br>運営奨励金の交付組合数が減少し、対象事務や奨励金支出額が減少したため、事業費は減少した。<br>【人件費】<br>人件費についても、組合数減少の影響を受け、併せて減少した。 |

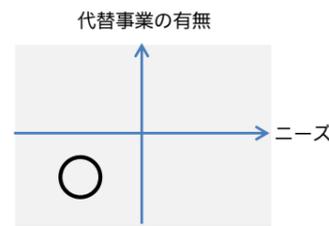
3 一次評価（部局内評価）

(1) 事業手法評価

|               |   |
|---------------|---|
| 1 規模・方法の妥当性   | 2 |
| 2 公平性         | 4 |
| 3 効率性         | 2 |
| 4 成果指標（目的達成度） | 4 |
| 5 活動指標（活動達成度） | 4 |



(2) 事業継続性評価



改善

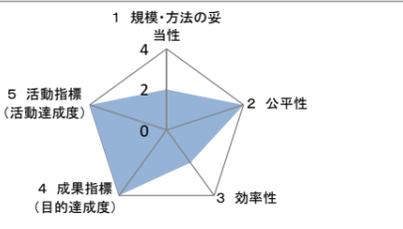
一次評価コメント

納税貯蓄組合連合会を通じて、各組合長に対する研修会や、納税キャンペーンを行ってきたところであるが、同会の解散によりこれら統一的な活動が見込まれない状況にある。  
また、納税者の納付方法のニーズ等情勢の変化もあつてか組合総数は減少し続けており、運営奨励金の交付対象となる組合も減少している。  
これらに鑑み、全庁的な補助金適正化の取組みを踏まえながら、納税貯蓄組合の納期内納付率を向上させる取組として、交付基準の見直しを図るなど奨励金のあり方について整理する。

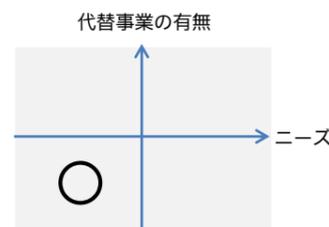
4 二次評価

(1) 事業手法評価

|               |   |
|---------------|---|
| 1 規模・方法の妥当性   | 2 |
| 2 公平性         | 4 |
| 3 効率性         | 2 |
| 4 成果指標（目的達成度） | 4 |
| 5 活動指標（活動達成度） | 4 |



(2) 事業継続性評価



改善

二次評価コメント

当該事業は、市の自主財源である市税収入の確保に寄与する納税貯蓄組合を支援するため、一定の納期内納付率を満たした組合への運営奨励金交付等を行うものである。  
令和元年度は、納税貯蓄組合数、運営奨励金交付組合数ともに減少傾向である。これは、平成29年度の納税貯蓄組合連合会の解散により、組合の統一的な活動が困難であること、また、納付方法の拡大等により、組合員の納付方法に対するニーズの変化等が影響しているものと考えられる。  
今後においては、奨励金の交付基準の見直し等のため、他市事例の調査を進めながら、新たな仕組みの構築を検討すると同時に、キャッシュレス決済の普及等、税の納付方法も多様化している社会情勢に鑑み、納税貯蓄組合のあり方も検討する等、当該事業の目的及び実施手法を抜本的に見直ししていく必要がある。

| 1 事業概要 |    | 政策体系            | SDGs         | 広域事業 | 手段  | 意図（目的）  |
|--------|----|-----------------|--------------|------|---|---|
| 大綱（取組） | 施策 | 基盤的取組：行政経営効率化 等 | 10.4<br>17.1 | ○    | 市税を除く債権について、強制徴収債権については滞納処分、非強制徴収債権については支払督促、訴えの提起及び強制執行等を行う。 | 法令等に基づき債権を着実に回収する。併せて、法令等の手続きを適切に行うことにより、新たな滞納の発生抑止を図る。 |

| 事業開始時周辺環境（背景）  | 現状周辺環境  | 今後周辺環境（予測）  | 住民意向分析   |
|--|---|---|--|
| 厳しい財政状況における収入の安定的確保のため、収入未済額の縮減が大きな課題となっていた。また、収入未済額を縮減する取組は、市民負担の公平性維持の観点からも重要であった。 | 平成30年3月の債権管理基本方針の策定、平成31年4月1日の郡山市債権管理条例及び同条例施行規則の施行、債権管理係の新設、債権管理マニュアルの策定等により、債権管理の一層の適正化を推進している。また、令和2年4月1日の民法改正施行による対応が求められている。 | 郡山市債権管理条例及び同条例施行規則の施行並びに郡山市債権管理マニュアルの策定により、法令等の規定に基づき、全庁統一的なルールにより債権を管理することが可能となる。<br>また、債権管理係主導で難事案について法的措置を行い債権を回収することにより、収入未済額の縮減と市民負担の公平性維持に資するものとなる。 | 市民負担の公平性維持の観点から、財産があるにも関わらず納付しない滞納者に対しては法的措置を実施するとともに、一度に納付する資力がない場合や無資力である場合等は法令に基づく猶予措置や債権放棄を行うことが求められている。 |

2 事業進捗等（指標等推移）

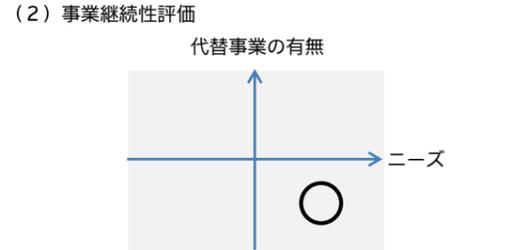
| 指標名               | 指標名                       | 単位   | 第5次総合計画十次実施計画  |                | まちづくり基本指針一次実施計画 |               | まちづくり基本指針二次実施計画 |         | まちづくり基本指針三次実施計画 |        | まちづくり基本指針四次実施計画 |        | 五次実施計画 |    | 六次実施計画 |    | まちづくり基本指針 |      |      |
|-------------------|---------------------------|------|----------------|----------------|-----------------|---------------|-----------------|---------|-----------------|--------|-----------------|--------|--------|----|--------|----|-----------|------|------|
|                   |                           |      | 2017年度（平成29年度） | 2018年度（平成30年度） | 2019年度（令和元年度）   | 2020年度（令和2年度） | 2021年度（令和3年度）   | 2022年度  | 2023年度          | 計画     | 実績              | 計画     | 実績     | 計画 | 実績     | 計画 | 実績        | 中間指標 | 最終指標 |
| 対象指標              | 市税を除く債権の収入未済額             | 千円   |                |                |                 |               |                 | 784,894 |                 |        |                 |        |        |    |        |    |           |      |      |
| 活動指標①             | 支払督促、訴えの提起及び強制執行等の件数      | 件    |                |                | 5               | 15            | 5               |         |                 | 10     | 10              | 10     |        |    |        |    |           |      |      |
| 活動指標②             | 研修会等参加人数                  | 人    |                |                | 100             | 202           | 100             |         |                 | 100    | 100             | 100    |        |    |        |    |           |      |      |
| 活動指標③             | 庁内からの相談・協議件数              | 件    |                |                | 40              | 154           | 40              |         |                 | 40     | 40              | 40     |        |    |        |    |           |      |      |
| 成果指標①             | 市税を除く債権の滞納者からの納付相談の件数     | 件    |                |                | 5               | 50            | 5               |         |                 | 5      | 5               | 5      |        |    |        |    | 5         | 5    |      |
| 成果指標②             | 市税を除く債権で執行停止及び債権放棄した件数    | 件    |                |                | 50              | 100           | 10              |         |                 | 10     | 10              | 10     |        |    |        |    | 10        | 10   |      |
| 成果指標③             | 債権管理係が整理した債権額（市税を除く）      | 千円   |                |                | 10,000          | 31,324        | 10,000          |         |                 | 10,000 | 10,000          | 10,000 |        |    |        |    | 100       | 100  |      |
| 単位コスト（総コストから算出）   | 市税を除く滞納者からの納付相談の1件当たりのコスト | 千円   |                |                |                 |               |                 | 133     | 541             | 541    | 541             | 541    |        |    |        |    |           |      |      |
| 単位コスト（所要一般財源から算出） | 市税を除く滞納者からの納付相談の1件当たりのコスト | 千円   |                |                |                 |               |                 | 133     | 541             | 541    | 541             | 541    |        |    |        |    |           |      |      |
| 事業費               |                           | 千円   |                |                |                 |               |                 | 389     | 1,403           | 1,403  | 1,403           | 1,403  |        |    |        |    |           |      |      |
| 人件費               |                           | 千円   |                |                |                 |               |                 | 20,233  | 20,233          | 20,233 | 20,233          | 20,233 |        |    |        |    |           |      |      |
| 歳出計（総事業費）         |                           | 千円   |                |                |                 |               |                 | 20,622  | 21,636          | 21,636 | 21,636          | 21,636 |        |    |        |    |           |      |      |
| 国・県支出金            |                           | 千円   |                |                |                 |               |                 | 0       | 0               | 0      | 0               | 0      |        |    |        |    |           |      |      |
| 市債                |                           | 千円   |                |                |                 |               |                 | 0       | 0               | 0      | 0               | 0      |        |    |        |    |           |      |      |
| 受益者負担金（使用料、負担金等）  |                           | 千円   |                |                |                 |               |                 | 0       | 0               | 0      | 0               | 0      |        |    |        |    |           |      |      |
| その他               |                           | 千円   |                |                |                 |               |                 | 0       | 0               | 0      | 0               | 0      |        |    |        |    |           |      |      |
| 一般財源等             |                           | 千円   |                |                |                 |               |                 | 20,622  | 21,636          | 21,636 | 21,636          | 21,636 |        |    |        |    |           |      |      |
| 歳入計               |                           | 千円   |                |                |                 |               |                 | 20,622  | 21,636          | 21,636 | 21,636          | 21,636 |        |    |        |    |           |      |      |
|                   |                           | 実計区分 |                | 評価結果           |                 |               |                 | 新規      | 継続              | 継続     |                 |        |        |    |        |    |           |      |      |

| 活動指標分析結果  | 成果指標分析結果  | 総事業費（事業費・人件費）分析結果  |
|---|---|--|
| 係設置初年度であるが、実績値は当初定めた計画値を大きく上回って達成されている。<br>また、各活動指標は収入未済額の縮減を実現するための指標となるため、引き続き継続していくことが望ましい。なお、本市における債権管理の適正化を目指すため、活動指標③で示した相談・協議の内容について体系化し、情報共有による全体の知識向上が必要であると考えられる。 | 係設置初年度であるが、実績値は当初定めた計画値を大きく上回って達成されている。特に成果指標①で示した納付相談の件数は収入未済額の縮減に寄与するものであった。<br>また、適正な債権管理を図るため、各成果指標の増加を継続していくことが望ましい。 | 【事業費】<br>・支払督促等の需用費、役務費<br>・研修に係る報償費、旅費<br>・関連書籍の購入費<br>【人件費】<br>・支払督促、訴えの提起に係る裁判所への訴訟提出<br>・強制執行等による臨場<br>・研修開催に係る業務<br>・債務者等との相談・協議<br>・庁内からの相談・協議 |

3 一次評価（部局内評価）

(1) 事業手法評価

|               |   |
|---------------|---|
| 1 規模・方法の妥当性   | 4 |
| 2 公平性         | 4 |
| 3 効率性         | 4 |
| 4 成果指標（目的達成度） | 4 |
| 5 活動指標（活動達成度） | 4 |

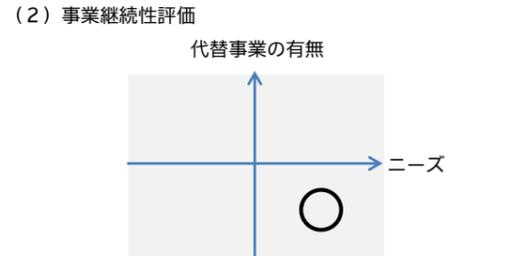


| 継続 | 一次評価コメント   |
|----|--|
| 継続 | 計画を上回って事業が順調に推進されており、適正な債権管理を図るため継続して実施する。<br>なお、新型コロナウイルス感染症に関連して、市民生活を取り巻く環境が大きく変化していることから、適時適切な債権管理の総合調整を行うとともに、感染症対策を考慮した研修を企画・運営する。 |

4 二次評価

(1) 事業手法評価

|               |        |
|---------------|--------|
| 1 規模・方法の妥当性   | 4      |
| 2 公平性         | 4      |
| 3 効率性         | R 1 新規 |
| 4 成果指標（目的達成度） | 4      |
| 5 活動指標（活動達成度） | 4      |



| 継続 | 二次評価コメント  |
|----|---|
| 継続 | 当該事業は、法令等に基づき債権を着実に回収するため、庁内各課において管理する債権で、難事案等であるものを、収納課債権管理係主導で法的措置を行い回収するものである。また、庁内の担当職員に向けた研修会の開催や相談受付を行うことにより、適切な債権管理の総合調整を行うものである。<br>令和元年度は、事業の初年度であるが、庁内担当者向け研修会、滞納者からの納付相談及び債権整理により、債権額の確保に努めたところである。<br>今後も、適切な債権管理により収入未済額の削減と市民負担の公平性を維持するため、継続して事業を実施する。 |