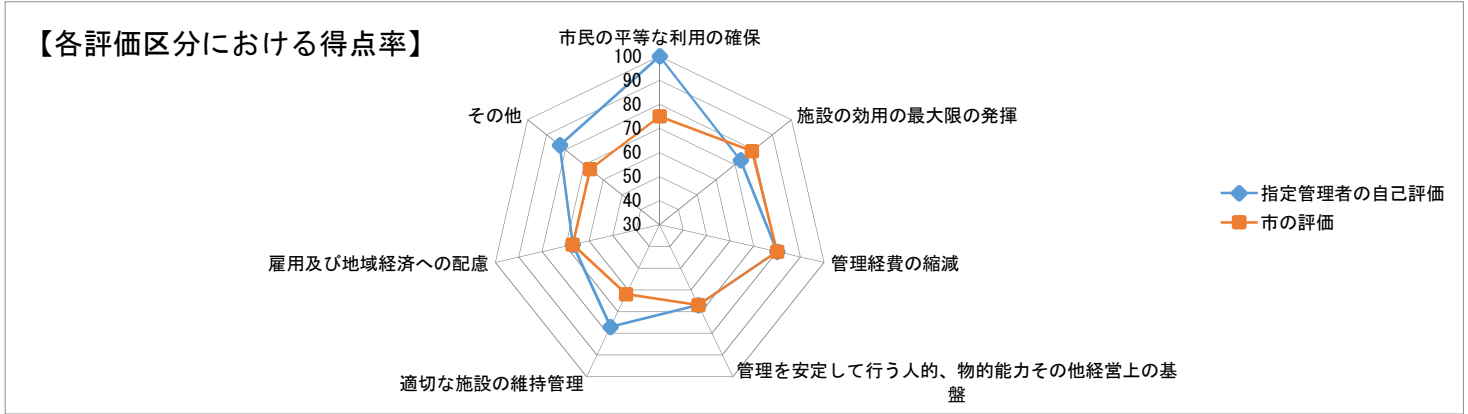


令和元（2019）年度 指定管理者制度導入施設 管理運営評価結果書

施設名称		郡山市西田地域交流センター		施設区分		事業実施型			
施設所在地		郡山市西田町三町目仁王ヶ作19番地の2		指定管理者		社会福祉法人郡山市社会福祉事業団			
指定期間		平成31年4月1日～令和6年3月31日		施設所管部課		保健福祉部健康長寿課			
評価項目		評価基準		配点	指定管理者自己評価	自己評価コメント	市評価	市評価コメント	特記事項
Ⅰ 市民の平等な利用の確保									
1	平等利用	市民の利用にあたり、公平であるか。 （例：使用許可、使用料等の減免、利用の制限 等）	2	2	設置条例に則った管理運営を行っている。	2	平等利用・公平性が保たれている。		
2	危機管理、事故・災害等への対策・対応	事故・災害発生時又は危険予測時の対策・対応が行われているか。（例：マニュアル整備、訓練等）	2	2	非常時職員対応マニュアルに基づき実行できるように努めている。	1	危機管理等の対策が適切に行われている。		
小計			4	4		3			
Ⅱ 施設の効用の最大限の発揮									
3	管理運営方針	市が示している管理運営方針及び仕様書に合致した、施設の管理運営がなされているか。	4	3	方針に基づき地域に根ざした施設作りを進め満足度の高いサービスの提供を目指している。	3	水準どおりの管理運営がなされている。		
4	事業実施状況	計画どおり事業が実施されているか。 サービス向上の取り組みがなされているか。	10	6	計画通りに実施し趣味と教養を高められるよう取組んでいる。	6	仕様書や計画書の水準は満たしている。		
5	広報・PRの実施	利用促進のための取組みを実施しているか。 （例：事業の開催案内、ホームページの管理 等）	4	3	ホームページや広報こおりやま等に掲載し積極的に発信している。	3	事業団ウェブサイトやポスター掲示により、周知を図っている。		
6	接客態度	言葉づかい、態度、電話対応、名札、服装等は適切か。	4	3	親切かつ丁寧な対応と業務遂行に適切な服装で務めている。	4	利用者アンケートにおいて職員への賞賛の意見があった。		
7	苦情・要望の把握・対応	利用者からの意見、苦情を受けて、迅速に対応できているか。（記録簿整備を含む。） 特に重要な事案については、遅滞なく市へ報告しているか。	4	4	意見や苦情等の発生があれば迅速に対応している。	4	適切な対応が取られている。		
8	市、関係機関、類似施設、地元等との連携	市、他の指定管理者、関係機関、類似施設、周辺施設、地元等との連携を図っているか。 （例：施設間の回遊・相互利用、地元とのタイアップ、積極性等 等）	4	3	密接に連携を図りながら管理運営をしている。	4	関係機関との円滑な連携が取れている。		
9	利用者アンケートへの対応状況	利用者アンケートによる指摘のうち、改善すべき事項について対応を図っているか。	3	2	指摘された改善点や要望は可能な限り対応している。	2	適切な対応が取られている。		
小計			33	24		26			
Ⅲ 管理経費の縮減									
10	帳簿管理・経理	帳簿等は適正に管理されているか。 契約にあたり、適正な経費算定（積算）が行われたか。業務委託や修繕について適正な監督、検収が行われたか。	5	5	適正に管理している。	5	適正な管理・経理がなされている。		
11	収入確保、支出の適正化等、予算の執行状況	収入確保の取組みを推進しているか。 指定管理料を含め、支出が適正に行われたか。	5	3	予算内において適正に行っている。	3	収入確保の取り組み及び支出の適正化が図られている。		
小計			10	8		8			
Ⅳ 管理を安定して行う人的、物的能力その他経営上の基盤									
12	人員・研修体制	人員の配置、勤務実績、労働環境等は適切か。 必要な資格、経験等を有する人員が確保されているか。職員に対し研修を実施しているか。	5	3	人員配置計画に基づき適切に対応している。	3	適切に行われている。		
13	収支状況	収支予算書どおりの収支状況となっているか。	5	3	入浴サービスを提供できない期間があったので、目標の利用者人数にはならなかった。	3	収支状況は黒字。		
14	連絡調整	協定書等に従い、市への各種届出、報告、提出、協議、相談等を適切に行っているか。 市や地域、関係機関との連携調整を適切に行っているか。	5	4	公の施設として適切に連携している。	4	各種届出等が適切になされている。		
小計			15	10		10			
Ⅴ 適切な施設の維持管理									
15	施設・設備の保守管理	法定点検が確実に実行されているか。 施設・設備が適切に利用できるような状態が保持されているか。（修繕を含む。）	10	8	法定点検等は、執行の漏れなく予定通り実施している。	6	法定点検等が適切に行われている。		
16	安全の確保	建物・設備等が安全に利用できるような状態が保持されているか。	4	3	リスク対応に沿った対応を維持できるように努めている。	3	リスク対応のための訓練やマニュアルの整備等がなされている。		
17	清掃・衛生・美観維持	利用者が快適に利用できるような状態が保持されているか。 市の指定管理施設にふさわしくないチラシやパンフレットの陳列、ポスター掲示等はないか。	4	3	利用者が快適に利用できる状態を維持するように努めている。	3	利用者が快適に利用できる状態が保持されている。		
18	備品の管理	備品が適切に管理されているか。	2	2	備品台帳に基づき適切に管理している。	1	適切に管理されている。		
19	持ち込み物品等の管理	持ち込み物品等が適切に管理されているか。 （例：持ち込み物品等管理簿、表示 等）	2	2	備品管理台帳を的確にチェックできているのと同時に持込品も管理している。	1	適切に管理されている。		
20	法令等遵守	法令、条例等に基づき、必要な点検、報告、手続き等を行っているか。	2	1	法令、条例に基づいた適切な対処をしている。	1	法令等が順守されている。		
21	個人情報保護	個人情報保護に関する規定が整備されているか。 個人情報の漏洩、滅失等の事故防止対策を講じているか。	2	1	法令、条例に基づいた適切な対処をしている。	1	適切な個人情報の管理がなされている。		
小計			26	20		16			
Ⅵ 雇用及び地域経済への配慮									
22	雇用・労働条件への配慮	労働基準法等の労働関係法令、郡山市公契約条例等の順守がなされているか。 労働条件への配慮は十分か。	3	2	労働基準法に則り適切に順守している。	2	適切な雇用・労働条件がなされている。		
23	地域経済への配慮	計画通りに市内からの職員採用を行っているか。 再委託は計画通り適正に行われているか。 市内事業者への再委託を行っているか。	3	2	計画通りに適正に採用し再委託も行われている。	2	適切に行われている。		
小計			6	4		4			
Ⅶ その他									
24	活動指標	設定した指標の目標値（開館日数288日、講座開催数2回）を達成しているか。	2	2	設定した指標の通りの目標値としている。	1	開館日289日 100% 講座回数2回 100%		
25	成果指標	設定した指標の目標値（施設利用者数19,000人）を達成しているか。	2	1	総合的に設定した目標値の80%を達成している。	1	利用者数16,908人 89%		
26	指定管理業務への姿勢	積極的な管理運営、市に協力的であるか 地域や民間事業者と円滑な関係を構築しているか	2	2	積極的且つ協力的に努め地域とも円満な関係を構築している。	2	市に協力的であり、関係機関との円滑な関係が構築されている。		
小計			6	5		4			
合 計 点			100	75		71			

実 績						
	令和元（2019）年度	令和2（2020）年度	令和3（2021）年度	令和4（2022）年度	令和5（2023）年度	合計
指定管理料（千円）	12,120					12,120
利用料金収入（千円）	7					7
利用者数（人）	16,908					12,127
二次評価 （市の評価）	B					
備 考	新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、R2.2.25から講座等の中止、R2.3.4から入浴利用の休止となった。					

サ ー ビ ス 向 上 対 策
利用者一人一人のニーズに丁寧に耳を傾けることで、利用者の満足度を高め、更に地域に密着し、親しみを持って利用される施設作りに努力する。



評価	点数	評価内容
B +	75	【総合評価（評価できる点等）】 地域とその利用者との関係性が大変良好である。
		【次年度に向けて改善が必要な点】 更なる利用者数の増加に向けて、広範囲でのPRや、自主事業の見直しなどの案を考慮する

評価	点数	評価内容
B	71	【総合評価（評価できる点等）】 地域交流の場として将棋大会等の実施や隣接する保育所と連携したイベントの実施など、地域交流、世代間交流を積極的に実施している。 また、利用者の方が快適に利用できる環境づくりを行っている。
		【次年度に向けて改善を望む点】 講座の参加者数が前年度と比べ減少していることから、新型コロナウイルス感染防止対策を行った上で、利用者のニーズに沿った事業の開催等、利用者増加に向けた取り組みを実施願いたい。 施設全体が老朽化していることから、日常点検を強化するとともに、修繕できる範囲のものについての計画的な修繕を実施願いたい。

改善のための行動計画
行動計画
【前年度の指摘事項】
【改善対応状況】