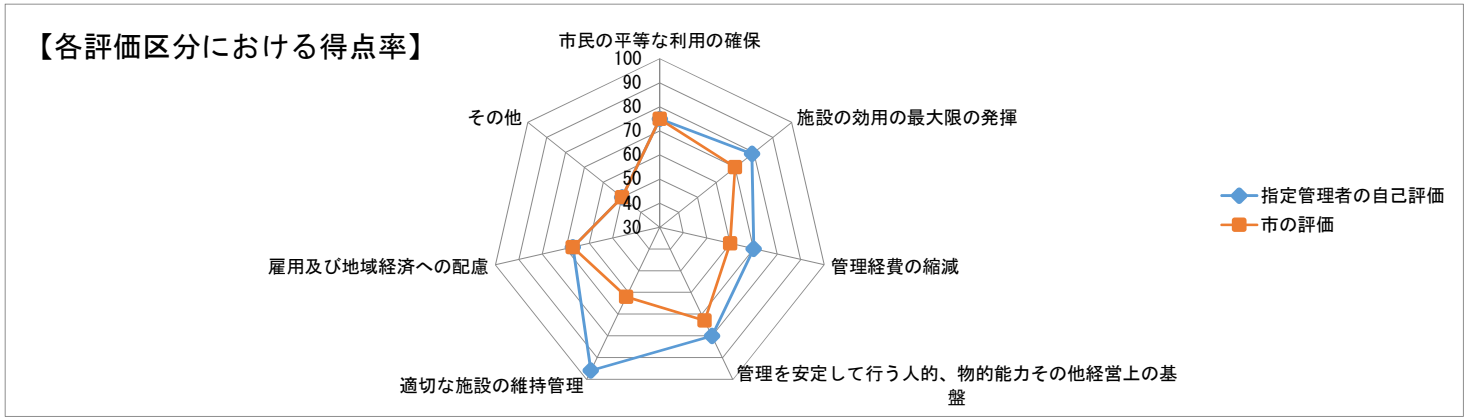


令和元（2019）年度 指定管理者制度導入施設 管理運営評価結果書

施設名称		郡山市田村地域交流センター		施設区分		事業実施型				
施設所在地		郡山市田村町田母神字松ノ木68番地の1		指定管理者		郡山市田村地域交流センター管理運営組合				
指定期間		平成31年4月1日～令和6年3月31日		施設所管部課		保健福祉部健康長寿課				
評価項目		評価基準		配点		指定管理者自己評価	自己評価コメント	市評価	市評価コメント	特記事項
Ⅰ 市民の平等な利用の確保										
1	平等利用	市民の利用にあたり、公平であるか。 （例：使用許可、使用料等の減免、利用の制限 等）	2	1	公正平等を守っている	2	平等利用・公平性が保たれている。			
2	危機管理、事故・災害等への対策・対応	事故・災害発生時又は危険予測時の対策・対応が行われているか。（例：マニュアル整備、訓練等）	2	2	災害発生訓練を行う 事故がないように気を付ける	1	予定された訓練の実施がなされている。			
小計			4	3		3				
Ⅱ 施設の効用の最大限の発揮										
3	管理運営方針	市が示している管理運営方針及び仕様書に合致した、施設の管理運営がなされているか。	4	3	職員への注意喚起をしている	3	水準どおりの管理運営がなされている。			
4	事業実施状況	計画どおり事業が実施されているか。 サービス向上の取り組みがなされているか。	10	6	前年度と同様に実施	6	仕様書や計画書の水準は満たしている。			
5	広報・PRの実施	利用促進のための取組みを実施しているか。 （例：事業の開催案内、ホームページの管理 等）	4	3	行事開催の時は、分かりやすくポスターを掲示している	3	ポスター掲示により、周知を図っている。			
6	接客態度	言葉づかい、態度、電話対応、名札、服装等は適切か。	4	4	全てに注意をしている	3	利用者への適切な対応がとられている。			
7	苦情・要望の把握・対応	利用者からの意見、苦情を受けて、迅速に対応できているか。（記録簿整備を含む。） 特に重要な事案については、遅滞なく市へ報告しているか。	4	4	適切な対応をしている	3	適切な対応が取られている。			
8	市、関係機関、類似施設、地元等との連携	市、他の指定管理者、関係機関、類似施設、周辺施設、地元等との連携を図っているか。 （例：施設間の回遊・相互利用、地元とのタイアップ、積極性等 等）	4	3	小学校児童が先生の引率で毎年施設見学に来所した	3	地域の方との連携が図られている。			
9	利用者アンケートへの対応状況	利用者アンケートによる指摘のうち、改善すべき事項について対応を図っているか。	3	3	大広間量替で迅速に対応	2	適切な対応が取られている。			
小計			33	26		23				
Ⅲ 管理経費の縮減										
10	帳簿管理・経理	帳簿等は適正に管理されているか。 契約にあたり、適正な経費算定（積算）が行われたか。業務委託や修繕について適正な監督、検収が行われたか。	5	4	4つ該当、会計処理、業務委託修繕も適正に行う	3	概ね適切に行われている。			
11	収入確保、支出の適正化等、予算の執行状況	収入確保の取組みを推進しているか。 指定管理料を含め、支出が適正に行われたか。	5	3	地区外の利用客の増加取組（カラオケ等）	3	収入確保の取り組み及び支出の適正化が図られている。			
小計			10	7		6				
Ⅳ 管理を安定して行う人的、物的能力その他経営上の基盤										
12	人員・研修体制	人員の配置、勤務実績、労働環境等は適切か。 必要な資格、経験等を有する人員が確保されているか。職員に対し研修を実施しているか。	5	3	経験等を有する職員を確保 朝礼、終礼等が乏しい	3	適切に行われている。			
13	収支状況	収支予算書どおりの収支状況となっているか。	5	5	管理料以外の収入確保に取り組んでいる	4	収入状況は黒字であり、利用料金も前年度と比べ増加している。			
14	連絡調整	協定書等に従い、市への各種届出、報告、提出、協議、相談等を適切に行っているか。 市や地域、関係機関との連携調整を適切に行っているか。	5	4	地域への働きかけを行っている（入浴、ゲートボール、グランドゴルフ等）	4	各種届出等が適切になされている。			
小計			15	12		11				
Ⅴ 適切な施設の維持管理										
15	施設・設備の保守管理	法定点検が確実に実施されているか。 施設・設備が適切に利用できるような状態が保持されているか。（修繕を含む。）	10	10	各点検はいずれも実施している	6	法定点検等が適切に行われている。			
16	安全の確保	建物・設備等が安全に利用できるような状態が保持されているか。	4	4	保険に適正に加入している	3	リスク対応のための訓練等がなされている。			
17	清掃・衛生・美観維持	利用者が快適に利用できるような状態が保持されているか。 市の指定管理施設にふさわしくないチラシやパンフレットの陳列、ポスター掲示等はないか。	4	4	ゴミの分別等はされている 有害なチラシ、ポスターはなし	3	利用者が快適に利用できる状態が保持されている。			
18	備品の管理	備品が適切に管理されているか。	2	2	適正に管理されている	1	適切に管理されている。			
19	持ち込み物品等の管理	持ち込み物品等が適切に管理されているか。 （例：持ち込み物品等管理簿、表示 等）	2	2	物品を適正に管理している	1	適切に管理されている。			
20	法令等遵守	法令、条例等に基づき、必要な点検、報告、手続き等を行っているか。	2	1	適正に実施	1	法令等が順守されている。			
21	個人情報保護	個人情報保護に関する規定が整備されているか。 個人情報の漏洩、滅失等の事故防止対策を講じているか。	2	2	個人情報保護は守っている	1	適切な個人情報の管理がなされている。			
小計			26	25		16				
Ⅵ 雇用及び地域経済への配慮										
22	雇用・労働条件への配慮	労働基準法等の労働関係法令、郡山市公契約条例等の順守がなされているか。 労働条件への配慮は十分か。	3	2	管理人（1名）の方の社会保険加入	2	適切な雇用・労働条件がなされている。			
23	地域経済への配慮	計画通りに市内からの職員採用を行っているか。 再委託は計画通り適正に行われているか。 市内事業者への再委託を行っているか。	3	2	地域からの雇用で対応（管理人2名、役員8名）	2	適切に行われている。			
小計			6	4		4				
Ⅶ その他										
24	活動指標	設定した指標の目標値（開館日291日）を達成しているか。	2	1	80%～100%	1	開館日288日（祝日増）			
25	成果指標	設定した指標の目標値（利用者数6,000人）を達成しているか。	2	1	80%～100%未満	1	利用者数5,999人 99%			
26	指定管理業務への姿勢	積極的な管理運営、市に協力的であるか 地域や民間事業者と円滑な関係を構築しているか	2	1	市に協力的であるが、時々ミス、報告漏れがある	1	市に協力的であり地域との円滑な関係を構築している。			
小計			6	3		3				
合 計 点			100	80		66				

実 績						
	令和元（2019）年度	令和2（2020）年度	令和3（2021）年度	令和4（2022）年度	令和5（2023）年度	合計
指定管理料（千円）	6,990	6,833	6,833	6,990	6,933	34,579
利用料金収入（千円）	164					164
利用者数（人）	5,999					34,743
二次評価 （市の評価）	C ⁺					
備 考	新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、R2.2.25から講座等の中止、R2.3.4から入浴利用の休止となった。					

サ ー ビ ス 向 上 対 策
集会室（大広間）14帖の畳表替を実施
入浴、カラオケサービス、健康増進（ゲートボール、卓球等）の向上を図る



【一次評価（指定管理者による自己評価）】		
評価	点数	評価内容
A	80	【総合評価（評価できる点等）】 玄関軒天張替工事を完了する。 【次年度に向けて改善が必要な点】 館内ホール上の雨漏りを直したいと思います。

【二次評価（市による評価）】		
評価	点数	評価内容
C ⁺	66	【総合評価（評価できる点等）】 新型コロナウイルスの影響がある中、利用者数及び利用料金収入は前年度と比べ増加している。 自主事業として百歳体操や健康増進講座等を開催し、地域の交流を図っている。また、利用者からの要望について迅速に対応するとともに、自主財源によりカラオケ機器をリースする等、利用者サービスの向上に努めている。 【次年度に向けて改善を望む点】 講座の参加者数が前年度と比べ減少していることから、新型コロナウイルス感染防止対策を行った上で、利用者のニーズに沿った事業や世代間交流事業の開催等、利用者増加に向けた取り組みを実施願いたい。 施設全体が老朽化していることから、日常点検を強化するとともに、修繕できる範囲のものについての計画的な修繕を実施願いたい。

【改善のための行動計画】
行動計画