

# 戸籍の附票の郵便による請求書

郡山市長

年 月 日

請求者	住所	〒 _____			
	氏名	フリガナ _____			
	電話番号 (日中連絡がとれる番号)	( _____ )			
請求者と証明が必要な人との関係	該当する□に <input checked="" type="checkbox"/> を付けてください。 <input type="checkbox"/> 本人 ( _____ ) の <input type="checkbox"/> 配偶者 <input type="checkbox"/> 父母 <input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> 祖父母 <input type="checkbox"/> 孫 <input type="checkbox"/> その他 → 関係を記入してください。( _____ )				

どなたの証明が必要ですか？ 記入してください。	必要な人の氏名	フリガナ _____	生年月日	明・大・昭・平・令 年 月 日	
	本籍	郡山市			
	筆頭者氏名 (戸籍の最初に書いてある人)	フリガナ _____	生年月日	明・大・昭・平・令 年 月 日	
	戸籍の附票 1通 250円	一部 (必要な人のみ)	通	改製原戸籍の 附票 1通 250円	一部 (必要な人のみ)
		全員	通	全員	通

使用目的	該当する□に <input checked="" type="checkbox"/> を付けてください。 <input type="checkbox"/> 自動車関係の手続き <input type="checkbox"/> 登記 <input type="checkbox"/> その他 (具体的に「どういった手続きのためどこへ提出するのか」を記入してください。)
------	---

必要な住所	○ 住所の履歴が必要な場合は、どこからどこまでの住所の記載が必要か記入してください。 (場合によっては、複数の附票にまたがることもあります。)
	_____ から
	_____ まで

- 添付書類 (1) 手数料分の郵便定額小為替 (郵便局で購入できます。) ※切手・印紙等は不可  
 (2) 返信用の封筒 (請求者の住所・氏名を記入し、切手を貼ったもの)  
 ※ 請求通数が多い場合は、少額の切手を追加して、同封してください。  
 (3) 請求者の本人確認書類 (運転免許証や保険証等、住民票上の住所の記載があるものの写し)  
 ※ 代理人が請求する場合は、本人からの委任状が必要です。  
 ※ 第三者からの請求の場合、請求の事由の正当性を証明する書類の添付が必要となる場合があります。不明な点は事前にお問い合わせください。

【請求先】 〒963-8601 郡山市朝日一丁目23番7号 郡山市役所 市民課窓口係 TEL 024-924-2131

URL <http://www.city.koriyama.fukushima.jp/>