

市税証明関係の郵便請求申請書（本人申請用）

氏名	明・大・昭・平・令 年 月 日生		
現住所	〒		
郡山市に住んでいた時の住所 (郡山市から他市に転出した方のみ記入)			
日中の連絡先			
使用目的			
証明書の種類	<input type="checkbox"/> 所得・課税証明書 ※ (所得金額・控除額・課税額)	年度(令和・平成 年1月～12月分)	通
	<input type="checkbox"/> 納税証明書 (年税額・納付済額・未納額)	年度	通
	<input type="checkbox"/> その他の証明 ()	年度	通
◎評価額証明書、公課証明書、台帳記載事項証明書、登録証明書で、指定物件のみ必要な場合は下記に記入			
郡山市			(土地・家屋)
郡山市			(土地・家屋)
郡山市			(土地・家屋)

- ※ 令和元年度は平成31年度として表記されます。
- ※ 証明書の年度表記が「平成31年度」とあるのは「令和元年度」に読み替えてください。
- ※ 所得・課税証明書については、年分と年度の表示にずれがありますのでご注意ください。
(例：平成30年1月～12月の内容は、平成31年度(平成30年1月～12月分)となります。)
また、所得がない方でも申告がないと証明書は交付できません。

◆同封するもの

- ①返信用封筒
 - 申請者の住所、氏名を記入して切手を貼ってください。
(証明書枚数、封筒の大きさによって郵送料は異なります)
※返信先は申請者本人の住民登録地になります。
- ②手数料
 - 1通につき250円です。定額小為替証書(郵便局取扱)で納付して下さい。
 - 定額小為替には何も記入しないで下さい。
 - 切手で手数料を納入することはできません。
- ③本人確認書類の写し(いずれか1点)
 - 表面のみ…マイナンバーカード(個人番号カード)
 - 表裏両面…運転免許証、健康保険証等
- ④市外転出後、さらに住所が変わっている方は、住民票(コピーでも可)が必要になります。

◆不明な点がございましたら、資産税課までお問合せください。

<請求先> 〒963-8601
 福島県郡山市朝日一丁目23番7号
 郡山市資産税課管理係
 TEL 024-924-2091