

図書館資料等寄贈申出書

郡山市 図書館長

住所 _____

申出人

氏名 _____

電話 _____

次のとおり図書館資料を寄贈したいので申し出ます。なお、寄贈した
図書館資料の取扱その他処分については一任いたします。

資料名 _____

外 冊

※ 蔵書とならなかったものについては、図書館利用者への配布などに活用いたします。また、
汚損や破損等で閲覧等に支障があるものについては廃棄させていただく場合がございます
のであらかじめご了承ください。

受付 _____