第3号様式(第2条関係)

駅前広場使用許可申請書

年　　月　　日

　郡山市長

住所

氏名

電話番号

　次のとおり使用したいので申請します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 使用目的 | 　 | 　 |
| 具体的内容 | 　 |
| 使用予定人数 | 　　　　　　　　　　　　　　人 |
| 使用責任者 | 電話番号　　(　　)　　　　　 |
| 使用期間 | 　年　月　日(　)　時　分から　時　分まで(　時間)　年　月　日(　)　時　分から　時　分まで(　時間)　年　月　日(　)　時　分から　時　分まで(　時間) | 円円円 |
| 使用場所 | □中央広場　□歩行者連絡橋　□その他(　　　　　) | 　 |
| 設営物の設置 | □無　□有(　　　　　　　　　　　　　　　　　　) |
| 附属設備 | 使用の有無 | 使用時間 |
| 　 | 音響設備 | □無　□有 | 時　分から　時　分まで(　時間) | 円 |
| 照明設備 | □無　□有 | 時　分から　時　分まで(　時間) | 円 |
| 持込電気器具 | □無　□有 | 時　分から　時　分まで(　時間) | 円 |
| 　 | 品名 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 電力量 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 添付書類 | □使用する場所が確認できる図面　□その他(　　　　) |
| 備考 | 　 |
| 使用料 | 円 | 免除額 | 円 | 免除後の額 | 円 |

備考

　1　申請者が法人である場合には、「住所」の欄には主たる事務所の所在地、「氏名」の欄には名称及び代表者の氏名を記載すること。

　2　太線枠内に必要事項を記入し、該当の箇所(□)にレ印をつけること。

　3　使用時間は、準備及び撤去の時間を含めて記入すること。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申請のとおり許可してよろしいか伺います。 | 受付 | 年　　月　　日　 |
| 課長 | 課長補佐 | 係長 | 係員 | 起案者 | 起案 | 年　　月　　日　 |
| 　 | 　 |  |  | 　 | 決裁 | 年　　月　　日　 |
| 許可書交付 | 年　　月　　日　 |