

記入例

駅前広場使用許可申請書

平成〇〇年 9月19日

郡山市長

住所 963-8601 郡山市朝日一丁目 23-7
氏名 郡山市〇〇の会
会長 郡山 太郎
電話番号 024-924-2301

次のとおり使用したいので申請します。

Table with application details including purpose (road protection activities), content (cleaning volunteers), number of users (100), responsible person (Matsuda), dates (Oct 2-3), location (Central Plaza), and equipment (amps, speakers).

- ※ 申請者が法人である場合には、「住所」の欄には主たる事務所の所在地、「氏名」の欄には名称及び代表者の氏名を記載すること。
※ 太線枠内に必要事項を記入し、該当の箇所（□）にレ印をつけること。
※ 使用時間は、準備及び撤去の時間を含めて記入すること。

Table for approval status with columns for applicant, official, date, and case status (received, decision, permit).