

郡山シティーマラソン大会実行委員会負担金交付要綱

(趣旨)

第1条 この要綱は、マラソンを通じた生涯スポーツの振興並びに地域振興等を目的に開催される郡山シティーマラソン大会の円滑な運営を図るための事業（以下「事業」という。）を実施する郡山シティーマラソン大会実行委員会（以下「実行委員会」という。）に対する負担金の交付に関し、郡山市補助金等の交付に関する規則（昭和48年郡山市規則第18号。以下「規則」という。）に定めるもののほか、必要な事項を定めるものとする。

(対象経費及び額)

第2条 負担金の交付対象は、報酬、旅費、印刷製本費、消耗品費その他の事業の運営に要する経費とし、負担金の額は、予算の範囲内で定めるものとする。

(交付の申請)

第3条 実行委員会は、規則第4条の規定により申請するものとする。この場合において、規則第4条第3号に規定するその他市長が必要と認めて指示する書類は、次のとおりとする。

- (1) 事業計画書
- (2) 収支予算書
- (3) 大会開催方針
- (4) 大会要項
- (5) 会則
- (6) 役員名簿

(交付の条件)

第4条 規則第6条第1項第4号に規定するその他必要と認める条件は、次に掲げるとおりとする。

- (1) 負担金の交付目的以外に負担金を使用しないこと。
- (2) 負担金に係る帳簿及び証拠書類を整備し、事業が完了した日の属する年度の翌年度から起算して5年間保存すること。

(軽微な変更の範囲)

第5条 規則第6条第1項第1号に規定する軽微な変更は、次の各号のいずれにも該当する変更とする。

- (1) 対象経費の総額の10分の2に相当する金額以内の変更
- (2) 事業計画の細部の変更であって、負担金の増額を伴わない変更

(概算払)

第6条 市長は、必要と認めるときは、負担金を概算払の方法により交付することができる。

(状況報告)

第7条 事業の完了が当該事業に係る負担金の交付を決定された日が属する年度（以下この条において「交付決定年度」という。）を超えることとなる場合、実行委員会は、交付決定年度に係る事業の進捗状況について、当該年度の末日までに市長に報告するものとする。

(実績報告等)

第8条 実行委員会は、補助事業が完了したときは速やかに規則第14条の規定により市長に実績を報告するものとする。

(額の確定)

第9条 市長は、前条の規定による実績の報告を受けた場合は、これを審査し、事業の成果が負担金の交付の決定の内容及びこれに付した条件に適合すると認めるときは、交付すべき負担金の額を確定し、速やかに規則第15条の規定により負担金の交付額の確定の通知を書面により実行委員会に通知するものとする。ただし、実績に基づく精算額で交付決定した場合又は確定額が交付決定と同額である場合は、当該通知を省略するものとする。

附 則

この要綱は、平成27年4月1日から施行する。

附 則

この要綱は、平成29年4月1日から施行する。