

令和3年度「郡山市職員サックス賞」の実施について

郡山市職員サックス賞について

目的

職場のチームワーク（協力体制）の強化や職場に良い雰囲気を与えてくれる職員を表彰し、その行動に対する感謝・共感の意を広く職員へ周知することで、職員間の相互理解を深め、職員の仕事に対するモチベーション及び組織に対するエンゲージメントの向上を図ります。

表彰対象

次の各号のいずれかの取り組みに合致する行動をする職員（会計年度任用職員含む）
又は課、係等が対象

- (1) 職場におけるチームワーク（協力体制）の強化に努めている
- (2) 風通しが良く働きやすい職場環境づくりに努めている

実施方法

- (1) 簡単電子申請により各職員が感謝を送りたい対象を推薦（他薦）
※ 推薦できる件数は月1回/人となります。
- (2) 3件以上の推薦があった対象を表彰

実施期間

対象期間	推薦期間 (入力期間)	表彰時期 (予定)
2月分	2月1日(火) ～2月28日(月)	3月上旬
3月分	3月1日(火) ～3月31日(木)	4月上旬

表彰方法

受賞者に対して表彰状を授与します。
また、「郡山市職員サックス賞」の受賞回数が多かった対象は、人事課にて「郡山市職員フロンティア賞」への内申を行う予定です。

その他

令和3年12月～令和4年1月に総務部内で、試行的に本制度を導入しました。
職員からは「何気ない行動を評価されることでもっと頑張ろうと思える。」「周囲の職員を改めて見つめる良いきっかけとなった。」等の声が挙がっています。
本事業の目的達成に向けて、積極的に推薦くださいますようお願いいたします。

※ 詳細は別添チラシ参照



感謝 を贈りたい職員を

「職員サックス賞」

に推薦しよう!

私たち職員一人ひとりが能力を最大限に発揮するためには、個人の成長はもとより、所属における協力体制や働きやすい職場環境づくりも非常に大切です。

そのため、日頃から より良い職場環境づくりに向けて行動している職員を「職員サックス賞」として表彰しますので、感謝を贈りたい職員があれば積極的に推薦ください!



< 概要 >

【対象】 次のいずれかの取り組みに合致する行動をする職員（会計年度任用職員含む）又は課等

- (1) 職場におけるチームワーク（協力体制）の強化に努めている
- (2) 風通しが良く働きやすい職場環境づくりに努めている

※具体的な取組事例は裏面をご覧ください。

【推薦方法】 対象の取り組みに対して感謝を贈りたい職員を、簡単電子申請（QRコード）により推薦ください（各月1件）。

※複数推薦した場合は、最新の推薦を優先します。



【推薦期間】 <2月分> 令和4年2月1日(火)～2月28日(月)

<3月分> 令和4年3月1日(火)～3月31日(木)

【受賞決定】 3件以上の推薦があった職員又は課等を表彰します。



※ 表彰者は庁内に周知します。



< 具体的な組事例 >

効率的に業務を遂行し、他職員の模範となるような働き方を行っている（ワークライフバランスの推進）。



所属にかかってくる電話に日頃から率先して対応している（窓口所属で率先して窓口対応している等）。



他職員の業務が立て込んでいるため、その職員の負担を減らすためのサポートを行った（環境づくりを率先している）。



（対口支援等により）不在となった職員の業務をカバーしている。



後輩職員（若手職員）に対して、仕事の進め方の指導やアドバイス等、日頃から人材育成に取り組んでいる。



自分の担当以外でも、積極的に情報収集に努め、有益な情報は所属に関わらず情報提供している（補助金制度や有益なアプリ情報等）。



その他類似の取組みがあれば、積極的に推薦ください！