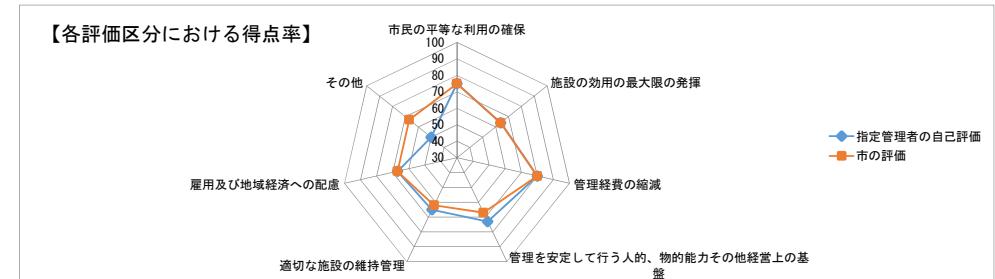


令和2（2020）年度 指定管理者制度導入施設 管理運営評価結果書

施設名	東部地域子育て支援センター		施設区分	事業実施型		
施設所在地	郡山市緑ヶ丘東三丁目2番地の1		指定管理者	郡山市子ども子育て支援企業組合		
指定期間	2019年4月1日～2024年3月31日		施設所管部課	こども部こども家庭支援課		
評価項目	評価基準	配点（標準点）	検査管理者自己評価	自己評価コメント	市評価	市評価コメント
I 市民の平等な利用の確保						特記事項
1 平等利用	市民が利用にあたり、公平であるか。（例：使用料等の算定、利用の制限等）	2(1)	2	平等利用できるように常に努め業務を遂行している。	2	
2 危機管理・事故・災害への対策・対応	事故・災害発生時又は危険予兆時の対策・対応が行われているか。（例：マニュアル整備、訓練等）	2(1)	1		1	
	小計	4	3		3	
II 施設の効用の最大限の発揮						
3 管理運営方針	市が示している管理運営方針及び仕様書に合致した、施設の管理運営がなされているか。	4(3)	3		3	
4 事業実施状況	計画どおり事業が実施されているか。サービス向上の取り組みがなされているか。	10(6)	6		7	感染予防で制限があるや、同様のイベントを実施実施し、利用者サービス向上に努めた。
5 広報・PRの実施	利用促進のための取り組みを実施しているか。（例：事業の開催案内、ホームページの管理等）	4(3)	1	事業の案内チラシを作成し個別機関に配布を行っているが、情勢に見合った取り組みを検討する。	0	ホームページを活用した情報発信が必要
6 接客態度	言葉づかい、態度、電話対応、名札、服装等は適切か。	4(3)	3		3	イベントの開催についてはチラシを配布するだけではなく、ホームページを作成するなど、誰でも情報を得ることができるように情報発信に努めていただきたい。
7 恵み・要望の把握・対応	利便性の高い、丁寧な接客態度をもつて、施設に対する要望・要請について、適切に対応しているか。	4(3)	3		3	
8 市、関係機関、類似施設、地元等との連携	他の行政機関、関係機関、類似施設、周辺施設、地元との連携を図っているか。（例：施設間の巡回・相互利用、地元とのタイアップ、積極性等）	4(3)	3		3	
9 利用者アンケートへの対応状況	利用者アンケートによる指摘のうち、改善すべき事項について対応を図っているか。	3(2)	2		2	
	小計	33	21		21	
III 管理経費の縮減						
10 帳簿管理・経理	帳簿等は適正に管理されているか。（例：会計事務所の監査を受けたか、監査報告書は受け取ったか、監査結果を受取ったか、監査結果を報告しているか、監査結果を改ざんしてあるか等）	5(3)	4	会計事務所の指導の下、適正に行っている。契約についても適正に行っている。	4	
11 収入確保、支出の適正化等、予算の執行状況	収入確保の取組みを推進しているか。指定管理料を含め、支出が適正に行われたか。	5(3)	4	自前で業務を行う等、経費削減に取り組んでいる。	4	
	小計	10	8		8	
IV 管理を安定して行う人の、物的能力その他の経営上の基盤						
12 人員・研修体制	人員の配置、勤怠実績、労働環境等は適切か。必要な資格者、経験等所有者が確保されているか。職員に対する研修等を実施しているか。	5(3)	4	有資格者を確保しており、適切に行っている。	3	仕様書とおり有資格者が適切に配置された。
13 収支状況	収支予算書どおりの収支状況となっているか。	5(3)	4	会計の収支において黒字	4	
14 連絡調整	協定書等を経て、市の各部署、報告、提出、協議、相談等を適切に実施しているか。（例：市や地域、関係機関との連絡調整を適切に行っているか）	5(3)	3		3	
	小計	15	11		10	
V 適切な施設の維持管理						
15 施設・設備の保守管理	定期点検が確実に行われているか。施設・設備が適切に利用できるような状態が保持されているか。（修理等を行った。）	10(6)	6		6	
16 安全の確保	建物、設備等が安全に利用できるような状態が保持されているか。	4(3)	3		3	
17 清掃・衛生・美観維持	清掃等が適切に行われているか。設備等が定期的に清掃されているか。（例：清掃用具等の点検、点検表等）	4(3)	4	日常点検管理表を作成し実施、定期的に草刈りを行う等	3	利用者が快適に利用できる状態が保たれている。
18 備品の管理	備品が適切に管理されているか。	2(1)	1		1	
19 持ち込み物品等の管理	持ち込み物品等が適切に管理されているか。（例：持ち込み物品等の管理簿、表示等）	2(1)	1		1	
20 法令等遵守	法令等に基づき、必要な点検、報告、手続き等を行っているか。	2(1)	1		1	
21 個人情報保護	個人情報保護に関する規定が整備されているか。個人情報の漏洩、滅失等の事故防止対策を講じているか。	2(1)	1		1	
	小計	26	17		16	
VI 雇用及び地域経済への配慮						
22 雇用・労働条件への配慮	労働基準法等の労働関係法令、郡山市公契約条例等の規則がなされているか。	3(2)	2		2	
23 地域経済への配慮	計画通りに市内外からの職員採用を行っているか。再委託は計画通り適正に行われているか。市内事業者への再委託を行っているか。	3(2)	2		2	
	小計	6	4		4	
VII その他						
24 活動指標	設定した指標の目標値（開館日336日、提案事業におけるイベント数）を達成しているか。	2(1)	1		1	
25 成果指標	設定した指標の目標値（来館者数12,200人、イベント参加者数850人）を達成しているか。	2(1)	1		1	
26 指定管理業務への姿勢	積極的な管理運営、市に協力的であるか。地域や民間事業者と円滑な関係を構築しているか	2(1)	1		2	新型コロナウイルス感染症対策も含め市に協力的であり、積極的に管理運営を行った。
	小計	6	3		4	
	合 計 点	100	67		66	

	令和元（2019）年度	令和2（2020）年度	令和3（2021）年度	令和4（2022）年度	令和5（2023）年度	合計
指定管理料（千円）	15,009	14,233				29,242
利用料金収入（千円）	0	0				0
利用者数（人）	11,503	5,711				29,242
二次評価（市の評価）	C	C+				
備考	新型コロナウイルス感染症、福島県沖地震					

サービス向上対策	
事業の参加数にあわせて、部屋を変えて行う等サービス向上に努めている。	
安心・安全を心がけおもちゃや施設内の消毒は徹底して行っている。	
緑地帯が犬の散歩コースになっているのでフンの放置が無いように定期的に草刈り等を行い整美している。	



【一次評価（指定管理者による自己評価）】

評価	点数	評価内容
C+	67	【総合評価（評価できる点等）】 管理運営方針並びに仕様書、管理計画書に基づき適正に管理運営を行っている。また、サービス向上にも努め利用者が安心して利用できるよう努力している。

【次年度に向けて改善が必要な点】

【次年度に向けて改善が必要な点】
感染対策を考慮しながら利用者向上に努力していく。また、情勢に見合った情報提供が行えるよう対策を検討する。

【二次評価（市による評価）】

評価	点数	評価内容
C+	66	【総合評価（評価できる点等）】 新型コロナウイルス感染症対策でイベント参加者の人数制限を行う中、多数の方が参加できるよう、同様の内容を複数回実施するなど利用者サービス向上に努めた。 施設の維持管理を一部直営で行い、経費削減に努めた。

【次年度に向けて改善を望む点】

【次年度に向けて改善を望む点】
イベントの周知等はホームページで行うなど誰もが情報を得られる形での情報発信が必要。

【改善のための行動計画】

行動計画	
【前年度の指摘事項】 今後、イベントの開催についてはチラシを配布するだけではなく、ホームページを作成するなど、利用率向上のため情報発信の強化が必要。	
【改善対応状況】 ホームページについては現在作成に向けて検討している。チラシについては、当組合で運営している保育園でも配布するなど周知に努めた。	