

特定個人情報保護評価書(基礎項目評価書)

| 評価書番号 | 評価書名 |
|-------|-------------------|
| 6 | 法人住民税課税事務 基礎項目評価書 |

個人のプライバシー等の権利利益の保護の宣言

郡山市は、法人住民税の課税事務における特定個人情報ファイルの取扱いにあたり、特定個人情報ファイルの取扱いが、個人のプライバシー等の権利利益に影響を及ぼしかねないことを認識し、特定個人情報の漏えい、その他の事態を発生させるリスクを軽減させるために適切な措置を講じ、もって個人のプライバシー等の権利利益の保護に取り組んでいることを宣言する。

特記事項

評価実施機関名

福島県郡山市長

公表日

令和3年12月28日

[平成31年1月 様式2]

I 関連情報

| 1. 特定個人情報ファイルを取り扱う事務 | |
|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ①事務の名称 | 法人住民税課税事務 |
| ②事務の概要 | <p>地方税法に基づき、市内に事務所や事業所などがある法人情報の管理及び申告書等の情報による課税台帳の作成、調定作業を行う。また、必要に応じ税務調査等を実施し、公平・公正な課税事務を行う。また、事業所所在証明書を発行する。</p> <p>①法人設立届出書等の審査・受理 ②法人住民税基本台帳に登録 ③法人住民税申告書、納付書の作成・送付 ④法人住民税申告書の審査・受理 ⑤法人住民税課税台帳に登録 ⑥更正請求書の審査・受理 ⑦法人税の更正又は決定に係る所得金等通知の受理 ⑧更正又は決定した場合の通知 ⑨法人住民税の減免申請書の受理及び承認または却下の決定ならびに通知 ⑩従業者数の修正・決定等及び従業者数等の関係都道府県等への通知 ⑪法人税関係書類の閲覧 ⑫事業所所在証明書の発行</p> |
| ③システムの名称 | 法人住民税システム、審査システム(eLTAX)、中間サーバー、共通基盤システム、住民登録外システム、団体統合宛名システム |
| 2. 特定個人情報ファイル名 | |
| (1)法人基本台帳ファイル (2)法人市民税課税台帳ファイル | |
| 3. 個人番号の利用 | |
| 法令上の根拠 | 番号法第9条第1項 別表第1の16項 |
| 4. 情報提供ネットワークシステムによる情報連携 | |
| ①実施の有無 | <p>[実施する]</p> <p><選択肢> 1) 実施する 2) 実施しない 3) 未定</p> |
| ②法令上の根拠 | <p><情報照会> ○番号法第19条第8号(別表第二の第1欄(情報照会者)が「市町村長」のうち、第2欄(事務)が「地方税法その他の地方税に関する法律に基づく条例による地方税の賦課徴収に関する事務であって主務省令で定めるもの」となっているもの)</p> |
| 5. 評価実施機関における担当部署 | |
| ①部署 | 税務部市民税課 |
| ②所属長の役職名 | 市民税課長 |
| 6. 他の評価実施機関 | |
| | |
| 7. 特定個人情報の開示・訂正・利用停止請求 | |
| 請求先 | <p>〒963-8601 郡山市朝日一丁目23番7号 受付窓口:政策開発部広聴広報課(市政情報センター) 電話024-924-3511</p> |
| 8. 特定個人情報ファイルの取扱いに関する問合せ | |
| 連絡先 | 税務部市民税課 郵便番号963-8601福島県郡山市朝日一丁目23番7号 TEL024-924-2081 |

II しきい値判断項目

| 1. 対象人数 | | |
|----------------------------------------|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 評価対象の事務の対象人数は何人か | [1万人以上10万人未満] | <選択肢> 1) 1,000人未満(任意実施) 2) 1,000人以上1万人未満 3) 1万人以上10万人未満 4) 10万人以上30万人未満 5) 30万人以上 |
| いつ時点の計数か | 令和3年10月12日 時点 | |
| 2. 取扱者数 | | |
| 特定個人情報ファイル取扱者数は500人以上か | [500人未満] | <選択肢> 1) 500人以上 2) 500人未満 |
| いつ時点の計数か | 令和3年10月12日 時点 | |
| 3. 重大事故 | | |
| 過去1年以内に、評価実施機関において特定個人情報に関する重大事故が発生したか | [発生なし] | <選択肢> 1) 発生あり 2) 発生なし |

III しきい値判断結果

| しきい値判断結果 |
|--------------------------|
| 基礎項目評価の実施が義務付けられる |

IV リスク対策

| | | |
|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. 提出する特定個人情報保護評価書の種類 | | |
| [基礎項目評価書] | | <選択肢> 1) 基礎項目評価書 2) 基礎項目評価書及び重点項目評価書 3) 基礎項目評価書及び全項目評価書 2)又は3)を選択した評価実施機関については、それぞれ重点項目評価書又は全項目評価書において、リスク対策の詳細が記載されている。 |
| 2. 特定個人情報の入手(情報提供ネットワークシステムを通じた入手を除く。) | | |
| 目的外の入手が行われるリスクへの対策は十分か | [十分である] | <選択肢> 1) 特に力を入れている 2) 十分である 3) 課題が残されている |
| 3. 特定個人情報の使用 | | |
| 目的を超えた紐付け、事務に必要なのない情報との紐付けが行われるリスクへの対策は十分か | [十分である] | <選択肢> 1) 特に力を入れている 2) 十分である 3) 課題が残されている |
| 権限のない者(元職員、アクセス権限のない職員等)によって不正に使用されるリスクへの対策は十分か | [十分である] | <選択肢> 1) 特に力を入れている 2) 十分である 3) 課題が残されている |
| 4. 特定個人情報ファイルの取扱いの委託 []委託しない | | |
| 委託先における不正な使用等のリスクへの対策は十分か | [十分である] | <選択肢> 1) 特に力を入れている 2) 十分である 3) 課題が残されている |
| 5. 特定個人情報の提供・移転(委託や情報提供ネットワークシステムを通じた提供を除く。) []提供・移転しない | | |
| 不正な提供・移転が行われるリスクへの対策は十分か | [十分である] | <選択肢> 1) 特に力を入れている 2) 十分である 3) 課題が残されている |
| 6. 情報提供ネットワークシステムとの接続 []接続しない(入手) []接続しない(提供) | | |
| 目的外の入手が行われるリスクへの対策は十分か | [十分である] | <選択肢> 1) 特に力を入れている 2) 十分である 3) 課題が残されている |
| 不正な提供が行われるリスクへの対策は十分か | [十分である] | <選択肢> 1) 特に力を入れている 2) 十分である 3) 課題が残されている |
| 7. 特定個人情報の保管・消去 | | |
| 特定個人情報の漏えい・滅失・毀損リスクへの対策は十分か | [十分である] | <選択肢> 1) 特に力を入れている 2) 十分である 3) 課題が残されている |
| 8. 監査 | | |
| 実施の有無 | [<input type="radio"/>] 自己点検 [<input type="radio"/>] 内部監査 [] 外部監査 | |
| 9. 従業者に対する教育・啓発 | | |
| 従業者に対する教育・啓発 | [十分に行っている] | <選択肢> 1) 特に力を入れて行っている 2) 十分に行っている 3) 十分に行っていない |

変更箇所

| 変更日 | 項目 | 変更前の記載 | 変更後の記載 | 提出時期 | 提出時期に係る説明 |
|------------|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|------|-------------|
| 平成27年4月1日 | I. 5. 評価実施機関における 担当部署②所属長 | 市民税課長 大川原 延幸 | 市民税課長 中村 正二 | 事後 | 人事異動のため |
| 平成29年7月11日 | I. 5. 評価実施機関における 担当部署②所属長 | 市民税課長 中村 正二 | 市民税課長 二瓶 斉 | 事後 | 人事異動のため |
| 令和1年6月28日 | I-5 ②所属長の役職名 | 市民税課長 二瓶 斉 | 市民税課長 | 事後 | 新様式への変更 |
| 令和1年6月28日 | I-7 請求先 | 〒963-8601 郡山市朝日一丁目23番7号 受付窓口:政策開発部ソーシャルメディア推進課 (市政情報センター) 電話024-924-3511 | 〒963-8601 郡山市朝日一丁目23番7号 受付窓口:政策開発部広聴広報課(市政情報セ ンター) 電話024-924-3511 | 事後 | 組織改編のため |
| 令和1年6月28日 | IV リスク対策 | — | IVリスク対策 1～9の項目を追加 | 事後 | 新様式への変更 |
| 令和1年6月28日 | II-1 いつの時点の計数か | 平成26年12月19日 時点 | 令和元年5月16日 時点 | 事後 | 様式変更に伴い再計算 |
| 令和1年6月28日 | II-2 いつの時点の計数か | 平成26年12月19日 時点 | 令和元年5月16日 時点 | 事後 | 様式変更に伴い再計算 |
| 令和3年12月17日 | 基礎項目評価書中 | 番号法第19条第7号 | 番号法第19条第8号 | 事後 | 番号法改正に伴う変更 |
| 令和3年12月17日 | II-1 いつの時点の計数か | 令和元年5月16日 時点 | 令和3年10月12日 時点 | 事後 | 再評価実施に伴い再計算 |
| 令和3年12月17日 | II-2 いつの時点の計数か | 令和元年5月16日 時点 | 令和3年10月12日 時点 | 事後 | 再評価実施に伴い再計算 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |