

個人番号（マイナンバー）記入と添付書類のおねがい

固定資産現所有者申告書へのマイナンバーの記入をお願いします。提出の際に、番号確認と本人確認をさせていただきます。

【1】固定資産現所有者申告書へのマイナンバーの記載

固定資産現所有者申告書の現所有者（相続人代表者及びその他の相続人）の記載欄に、個人番号（12桁）の記入をお願いします。不明の場合は空欄のままで結構です。

個人番号カードサンプル（裏面）



通知カードサンプル（表面）



【2】固定資産現所有者申告書提出の際にご用意いただく書類

申告書を持参する場合は受付の際、下記①～③の書類を確認させていただきますので窓口にお持ちください。郵送の場合はコピーを同封してください。

① 現所有者全員分の個人番号（マイナンバー）確認書類

◎マイナンバーカード、個人番号通知カード、住民票（個人番号記載のもの）

※通知カードは、令和2年5月25日をもって廃止となりましたが、廃止日以降記載事項に変更がない場合に限り、マイナンバーを証明するカードとして使用することができます。

② 申告者以外の現所有者全員からの委任確認書類

◎法定代理人の場合：戸籍謄本その他その資格を証明する書類

◎任意代理人の場合：委任状（※依頼人の直筆で署名、捺印）

◎上記について困難な場合

本人の署名及び代理人の個人識別事項（氏名及び住所又は生年月日）の記載のある書類、本人しか持ち得ない書類（例：マイナンバーカード、健康保険証）

③ 申告者（窓口に来られた方）の本人確認書類

◎本人確認書類の具体例

	※本人確認書類
① いずれか1点 (写真付きで氏名及び生年月日又は住所入りのもの)	マイナンバーカード、運転免許証、運転経歴証明書（交付年月日が平成24年4月1日以降のもの）、住民基本台帳カード、パスポート、身体障害者手帳、精神障害者保健福祉手帳、療育手帳、在留カード、特別永住者証明書、学生証、身分証明書、社員証、資格証明書 そのほか官公署から発行・発給された書類であって、写真の表示及び氏名及び生年月日又は住所が記載されているもの（税理士証票、写真付き身分証明書、写真付き学生証、写真付き社員証、写真付き資格証明書等）
② ①が困難な場合 いずれか2点 (氏名及び生年月日又は住所入りのもの)	写真なし身分証明書等（身分証明書、学生証、社員証、資格証明書）、健康保険証、年金手帳、介護保険被保険者証、母子健康手帳、児童扶養手当証書、特別児童扶養手当証書、地方税・国税・社会保険料・公共料金の領収書、納税証明書、印鑑登録証明書、戸籍の附票の写し、住民票の写しまたは住民票記載事項証明書、納税通知書、源泉徴収票（給与所得の源泉徴収票、退職所得の源泉徴収票、公的年金等の源泉徴収票）、特定口座年間取引報告書、未成年者口座年間取引報告書 そのほか官公署又は個人番号利用事務実施者・個人番号関係事務実施者から発行・発給された書類であって、氏名及び生年月日又は住所が記載されているもの

※上記①～③のどれか一つでもご用意できないものがある場合は、個人番号欄は空欄のままで結構です。