第１号様式（第５条関係）

郡山市育パパサポート奨励金支給申請書

年　　　月　　　日

　郡山市長

申請者 住所

氏名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 （電話番号：　　　－　　　　　－　　　　　）

郡山市育パパサポート奨励金支給要綱第５条の規定により、郡山市育パパサポート奨励金の支給について次のとおり申請します。

１　奨励金申請額　　　　金５０，０００円

２　企業の概要

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 区分 | 「資本金の額若しくは出資の総額」又は「常時雇用する労働者数」 |
| □ | 小売業（飲食店を含む） | 「５千万円以下」又は「50人以下」 |
| □ | サービス業 | 「５千万円以下」又は「100人以下」 |
| □ | 卸売業 | 「１億円以下」又は「100人以下」 |
| □ | その他の業種 | 「３億円以下」又は「300人以下」 |

３　男性従業員の育児休業取得状況

|  |  |
| --- | --- |
| 育児休業に係る子の生年月日 | 年　　月　　日 |
| 子の氏名 |  |
| 育児休業取得期間 | 　　日間（　　年　　月　　日から　　年　　月　　日） |

４　振込先

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 金融機関名 |  | 本支店名 |  |
| 口座の種類 | 普通　・　当座 | 口座番号 |  |
| 口座名義（カタカナ記入） |  |

５　添付書類

　□郡山市育パパサポート奨励金支給対象者職場復職証明書（様式第２号）

　□雇用保険被保険者証の写し　□同意書（様式第３号）

□育児休業等に係る就業規則等の写し　□男性従業員の育児休業に関する体験記（800字程度）

　□両立支援等助成金支給決定通知書の写し又は中小企業事業主が保有する別表（第５条関係）に定める書類

□育児休業決定通知等、育児休業期間の確認ができるもの

□出勤簿の写し等、職場復職状況の確認ができるもの