

# 郡山市市民活動サポートセンター業務受託者選定基準

## 1 趣旨

この基準は、「郡山市市民活動サポートセンター業務委託募集要領」（以下「要領」という。）に定めるもののほか、プロポーザルに参加する者の中から受託者の選定を行うために必要な事項を定める。

## 2 選定方法

受託者の選定は、応募申請者からの申請書等について、総合的に審査するものとし、審査は書類及びプレゼンテーションにより行うものとする。

## 3 評価方法

申請書等の評価に当たっては、審査項目、配点、審査基準及び判断基準を設定し、評価を行う。採点に当たっては、20の審査項目を5点～1点の5段階により評価を行う。

## 4 評点の判断基準

評点	判断基準
5点	優れている
4点	標準以上（十分できている）
3点	標準（概ねできている）
2点	標準以下（あまりできていない）
1点	評価できない（全くできていない）

## 5 審査項目及び配点

### ① 組織体制 50点（10項目×5点）

審査項目	審査基準	審査資料	配点
(1)団体の活動実績	中間支援を行う上で、他の市民活動団体の信頼を得るだけの実績があるか	団体概要書（様式2）1 事業報告書（任意様式）	5
(2)類似業務の受託実績	事業運営をするに当たり、類似業務の実績はあるか	団体概要書（様式2）2 事業報告書（任意様式）	5
(3)経営の安定性	事業運営を安定的に行うため、健全な法人経営がなされているか	事業報告書（任意様式） 決算報告書（任意様式）	5
(4)団体の組織運営体制	組織の運営に関する定款等が具備され、団体の意思を形成し、執行する機構（総会、役員会等）が確立しているか	団体概要書（様式2）3 定款等（任意様式） 役員名簿（任意様式）	5
(5)業務の実行能力	事業を運営する事務処理能力と、意欲を有しているか	団体概要書（様式2）4 企画書（様式3）1 事業報告書（任意様式） 決算報告書（任意様式） 役員名簿（任意様式）	5
(6)団体の透明性	団体の活動についての自己評価や改善を行う仕組みがあるか（組織内の意見等を反映できるシステム）	団体概要書（様式2）5 事業報告書（任意様式） 決算報告書（任意様式） 定款等（任意様式）	5
審査項目	採点基準	審査資料	配点

(7)センターの運営組織体制	センターを適切かつ円滑に運営する組織となっており、また、運営に対し団体からの十分な支援がとれる体制か	企画書（様式3）2(1)	5
(8)市との連携体制	協議の場の設定など、市との連携を視野に入れた体制であるか	企画書（様式3）2(2)	5
(9)業務に必要な人材の配置と確保	業務に必要な適切な人材の配置が期待できるか <ul style="list-style-type: none"> <li>● 管理能力のあるセンター所長が配置予定されているか</li> <li>● スタッフの配置予定は必要十分か</li> <li>● 採用計画に具体性と確実性があるか</li> <li>● スタッフの勤務体制や勤務条件が妥当で無理のないものか</li> <li>● スタッフ間の連携は十分にとれる体制か</li> </ul>	企画書（様式3）2(3)(4)(5)(7)(8) スタッフ経歴書	5
(10)スタッフの育成・研修計画	専門的な知識の取得、技術の向上を図るための研修の実施等、スタッフの資質を高める研修計画は十分なものか	企画書（様式3）2(6)、3(8)	5

合計 50 点

② センター業務への取組み 50 点（10 項目×5 点）

審査項目	採点基準	審査資料	配点
(1)センター業務に関する基本的な考え方	事業の趣旨、センターの設置目的及び機能を理解できているか	企画書（様式3）1	5
(2)市民活動団体の支援策	市民活動団体の支援策が、現状と課題に即しているか	企画書（様式3）1	5
(3)市民活動団体と行政の協働	本市の市民活動団体の現状や行政との協働についての知識、協働を適切に進めていくための具体的な考えがあるか	企画書（様式3）1	5
(4)利用者満足度の向上	サービス向上により利用者の満足度を高め、利用者増が期待できるか	企画書（様式3）1、3	5
(5)センター業務の企画力	センターの設置目的及び課題とニーズを的確に捉えた目標設定と企画になっているか	企画書（様式3）3(1)～(10)	5
(6)業務の独創性	独自の事業提案など、団体の創意工夫がみられるか	企画書（様式3）3(1)～(10)	5
(7)企画内容の実現性	企画内容に具体性と実現性があるか	企画書（様式3）3(1)～(10)	5
(8)適切なリスク管理	情報管理や緊急の場合の対応など、リスクの想定とその対策がとられているか	企画書（様式3）3(9)	5
(9)効果的な年間スケジュール	事業目的を達成するための、効果的な年間スケジュールが立てられているか	企画書（様式3）3(11)	5
(10)経費節減に配慮した年間事業費	事業の実施目的を踏まえ、経費節減の視点から効果的な経費の積算がされているか	企画書（様式3）3(11)	5

合計 50 点