

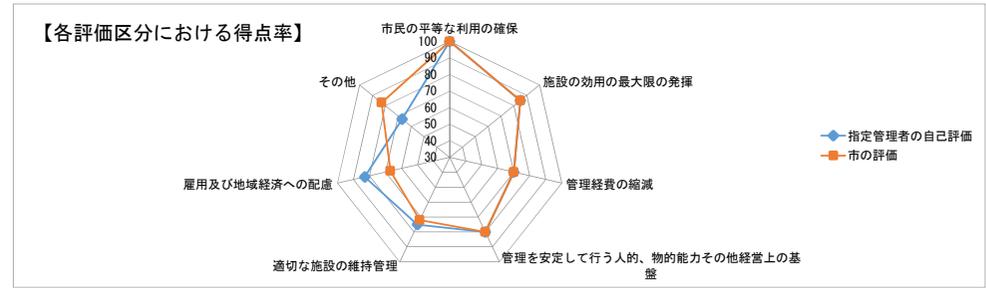
### 令和3（2021）年度 指定管理者制度導入施設 管理運営評価結果書

施設名称	大槻公園	施設区分	施設管理型
施設所在地	郡山市大槻町字漆棒70番地1	指定管理者	学校法人国際総合学園
指定期間	平成31年4月1日～令和6年3月31日	施設所管部課	都市構想部公園緑地課・こども部こども家庭未来課

評価項目	評価基準	記号 (標準値)	自己評価コメント	市評価	市評価コメント	特記事項
<b>I 市民の平等な利用の確保</b>						
1 平等利用	市民の利用にあたり、公平であるか。(例：使用料等、使用料等の減免、利用の制限等)	2 (1)	全ての利用者に対して公平な対応をし、減免や制限は原則として変更した。	2		
2 危機管理、事故・災害等への対策・対応	事故・災害発生時又は危険予測時の対策・対応が行われているか。(例：マニュアル整備、訓練等)	2 (1)	災害発生時はマニュアルに従った行動がとれるように、訓練を実施した。	2	マニュアルや緊急連絡網が整備されている。	
小計		4	4	4		
<b>II 施設の効用の最大限の発揮</b>						
3 管理運営方針	市が示している管理運営方針及び仕様書に合致した、施設の管理運営がなされているか。	4 (3)	提示されている方針や仕様書に合致した運営を行った。	3	管理運営方針及び仕様書に基づき行われた。	
4 事業実施状況	計画どおり事業が実施されているか。サービス向上の取り組みがなされているか。	4 (3)	予定していた主要事業は全て実施した。	3		
5 広報・PRの実施	利用促進のための取組みを実施しているか。(例：事業の開催案内、ホームページの管理等)	4 (3)	広報こおりやま、SNS、テレビ等の取組を受け付けて認知度を高める取組を実施した。	4	市内小学校にチラシを配布している。	
6 接客態度	言葉づかい、態度、電話対応、名札、服装等は適切か。	4 (3)	接客能力を高めるために研修を実施した。	4		
7 苦情・要望の把握・対応	苦情・要望の発生を適切に把握し、迅速に市へ報告しているか。(記録簿整備を含む)	4 (3)	苦情や指摘に対して即座に対応した。	3		
8 市、関係機関、類似施設、地元等との連携	市、他の指定管理者、関係機関、類似施設、地元等との連携を図っているか。(例：施設間の巡回・相互利用、地元とのタイアップ、積極性)	4 (3)	郡山市子育て支援企業組合と連携し事業を行った。	4	郡山市子育て支援企業組合や他の施設と連携し、積極的に利用促進を図っている。	
9 利用者アンケートへの対応状況	利用者アンケートによる指摘のうち、改善すべき事項について対応を図っているか。	3 (2)	関心の高い指摘が伸びているというコメントがあったので、定期的に再対応作業を実施した。	2		
小計		27	23	23		
<b>III 管理経費の縮減</b>						
10 帳簿管理・経理	帳簿等は適正に管理されているか。契約にあたり、適正な経費算定(積算)が行われたか。事務委託や移轉について適正な監督、検収が行われたか。	5 (3)	会計基準に合った会計処理と経費算定の管理を行った。	3	会計士の監査機能あり。	
11 収入確保、支出の適正化等、予算の執行状況	収入確保の取組みを推進しているか。指定管理料を含め、支出が適正に行われたか。	5 (3)	収入確保としてスーパーサイタダーの利用促進と適正な支出を行った。	4		
小計		10	7	7		
<b>IV 管理を安定して行う人的、物的能力その他経営上の基盤</b>						
12 人員・研修体制	人員の配置、勤務体制、労働環境等は適切か。必要な資格、経験等を有する人員が確保されているか。職員に対し研修を実施しているか。	5 (3)	能力等を考慮して適正な人員配置を行った。職員の士気向上の研修も実施した。	4		
13 収支状況	収支予算書と実際の収支状況となっているか。	5 (3)	収支決算書通りの収支状況であった。	3		
14 連絡調整	協定書等に記し、市への各種届出、報告、提出、協議、相談等が適切に行われているか。市や地域、関係機関との連携調整を適切に行っているか。	5 (3)	基本協定に従い連絡や報告を行った。	5		
小計		15	12	12		
<b>V 適切な施設の維持管理</b>						
15 施設・設備の保守管理	法定点検が確実に実施されているか。施設・設備が適切に利用できるような状態が保持されているか。(修繕を含む)	12 (5~7)	必要な保全点検を実施した。さらに施設や設備について日々点検を行った。	8		
16 安全の確保	建物・設備等が安全に利用できるような状態が保持されているか。	5 (3)	利用者の安全かつ快適に利用できるような状態を維持した。	4		
17 清掃・衛生・美観維持	利用者が快適に利用できるような状態が保持されているか。市の指定管理施設にないテラスやハンモックの掃除、ポスター掲示等は適切か。	5 (3)	日々の業務として清掃や消毒作業を行った。	4		
18 備品の管理	備品が適切に管理されているか。	3 (2)	備品は適正に配置した。	2		
19 持ち込み物品等の管理	持ち込み物品等が適切に管理されているか。(例：持ち込み物品等管理簿、表示等)	3 (2)	必要に応じて持ち込んだ備品は適正に配置した。	2		
20 法令等遵守	法令、条例等に基づき、必要な点検、報告、手続きを行っているか。	2 (1)	コンプライアンスに則り行った。	1	法令、仕様書に基づき適正に実施している。	
21 個人情報保護	個人情報保護に関する規定が整備されているか。個人情報の漏洩、滅失等の事故防止対策を講じているか。	2 (1)	個人情報に関する法律に則り実施するだけでなく研修も実施した。	2		
小計		32	24	23		
<b>VI 雇用及び地域経済への配慮</b>						
22 雇用・労働条件への配慮	労働基準法等の労働関係法令、郡山市公契約条例等の遵守がなされているか。労働条件への配慮は十分か。	3 (2)	労働に関する法規等に合った運営を行った。	2		
23 地域経済への配慮	計画通りに市内からの職員採用を行っているか。再委託は計画通り適正に行われているか。市内事業者への再委託を行っているか。	3 (2)	全ての職員を市内から採用し、再委託先も全て市内の事業者と提携した。	2	全ての職員を市内から採用し、再委託先も全て市内の事業者である。	
小計		6	5	4		
<b>VII その他</b>						
24 活動目標	設定した指標の目標値(開場日、情報発信回数)を達成しているか。	2 (1)	設定した目標値は全てクリアした。	2	目標値を達成している。	
25 成果指標	設定した指標の目標値(施設利用者数)を達成しているか。	2 (1)	設定した目標値は全てクリアした。	1		
26 指定管理業務への姿勢	積極的な管理運営、市に協力であるか。地域や民間事業者と円滑な関係を構築しているか。	2 (1)	小学校に主要事業の案内を配布するなどして円滑な関係を維持している。	2		
小計		6	4	5		
合計点		100	79	78		

	実績					合計
	令和元(2019)年度	令和2(2020)年度	令和3(2021)年度	令和4(2022)年度	令和5(2023)年度	
指定管理料 (千円)	22,236	22,227	22,278			66,741
利用料金収入 (千円)	2,758	2,548	2,497			7,803
利用者数 (人)	82,353	77,922	72,751			233,026
二次評価 (市の評価)	B+	B+	B+			
備考	台風19号、新型コロナウイルス感染症の流行	新型コロナウイルス感染症の流行	新型コロナウイルス感染症の流行に伴う利用制限			

サービス向上対策
・コロナ感染予防のため、清掃や消毒作業を行うことでご利用者の感染拡大を防いだ。
・園内の環境美化のため除草作業と倒木によるケガの発生を防ぐため計画的な伐採作業を行った。
・市内にある他の機関やグループ校との連携を深めることで、当方だけでは提供が難しいサービスを提供した。



評価	点数	評価内容
B+	79	<b>【総合評価 (評価できる点等)】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・コロナ感染予防の為、遊具や玩具の清掃や消毒作業を昨年度以上に行った。</li> <li>・郡山市子ども子育て支援企業組合と連携し主催事業を実施し多くの方から好評を博した。</li> <li>・グループ校の学生にボランティアとして主催事業の運営に協力してもらった。</li> <li>・体験学習施設だけでなく管理棟ロビーにも季節感や楽しさを感じてもらえる装飾を行った。</li> <li>・市民からのご意見をに対して可能な限り早急に対応した。</li> <li>・園内の環境美化を毎年以上に実施した。</li> </ul> <b>【次年度に向けて改善が必要な点】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・施設全体が老朽化しているため、見回りをこれまで以上にを行い修繕が必要な箇所を早期に見出し対応する。</li> <li>・公園内の植物に関する巡回を深め、貴重な植物を保護する。</li> </ul>

評価	点数	評価内容
B+	78	<b>【総合評価 (評価できる点等)】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・郡山市子育て支援企業組合や他の施設(自然の家等)と連携し、積極的に利用促進を図っている。</li> <li>・広報こおりやまやSNSだけでなく、市内小学校にチラシを配布することで、利用者増加に向けた取り組みを行っている。</li> </ul> <b>【次年度に向けて改善を望む点】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・施設全体が老朽化しているため、施設(遊具を含む)の劣化状況等を踏まえた修繕を要する箇所のリストを作成する等、現在の状況や今後の修繕予定を計画的に実行していく仕組みを作ることを検討された。</li> </ul>

改善のための行動計画
<b>行動計画</b>
【前年度の指摘事項】 体験学習施設以外の利用者からのアンケートも協力して頂けるような工夫をすること。
【改善対応状況】 前年度のご指摘を受けて、体験学習施設だけでなく大槻公園利用者にもアンケートの協力をお願いします。対象はスーパーサイタダー利用の保護者様やスポーツ広場、利用者にお話をしました。方法は受付時や子どもを待っている間の時間に協力をお願いします。その結果、体験学習施設と大槻公園からほぼ同数の回答を頂くことができました。