

令和3（2021）年度 指定管理者制度導入施設 管理運営評価結果書

Table with columns: 施設名称, 施設所在地, 指定期間, 施設区分, 指定管理者, 施設所管部課, 事業実施型, 評価項目, 評価基準, 記号(標準点), 自己評価コメント, 市評価, 市評価コメント, 特記事項. Includes sections for 市民の平等な利用の確保, 施設の効用の最大限の発揮, 管理経費の縮減, 管理を安定して行う人的・物的能力その他経営上の基盤, 適切な施設の維持管理, 雇用及び地域経済への配慮, その他.

Table with columns: 令和元(2019)年度, 令和2(2020)年度, 令和3(2021)年度, 令和4(2022)年度, 令和5(2023)年度, 合計. Rows: 指定管理料(千円), 利用料金収入(千円), 利用者数(人), 二次評価(市の評価), 備考.

Table with columns: サービス向上対策, 情勢柄、密を回避するために日単位のイベントだけではなく月単位のイベントを設け、利用率の向上を図った.

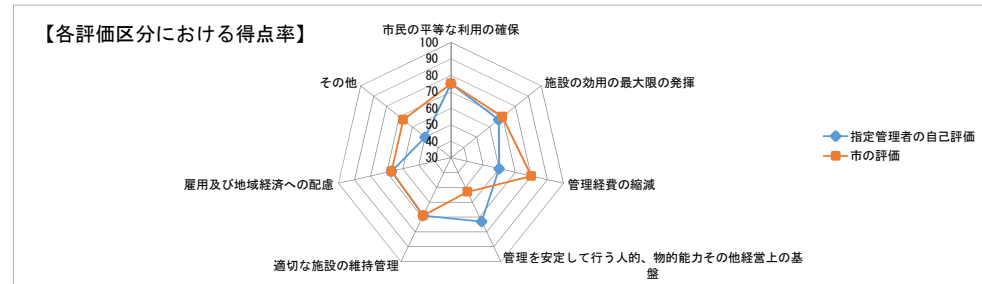


Table with columns: 評価, 点数, 評価内容. Row 1: C+, 67, 総合評価(評価できる点等) 好評だったスタッフカードの景品交換に大型のガチャガチャを作成し、より魅力的で楽しめるものとなる様、ボトムアップを図った。また、利用者数制限下でのイベントの開催を同じカリキュラムのイベント複数日に分け、沢山の方にご参加頂ける様、分散開催を行ったり、日単位のイベントだけではなく、月単位のイベントも新たに設け、密を回避し、より沢山の方にご利用頂ける様、工夫した。

Table with columns: 評価, 点数, 評価内容. Row 1: C+, 68, 総合評価(評価できる点等) 新型コロナウイルス感染症対策で利用者の人数制限を行う中、利用者ニーズを把握し、イベント開催回数を増やし、多くの人に参加できるようにするなど、利用者サービス向上に努めた。また、利用者からの指摘(施設の汚れ等)に迅速に対応し、施設の衛生管理に努めた。近隣住民の利用者駐車時の騒音の苦情に対しては、できる限りの改善対応を行った。

Table with columns: 改善のための行動計画, 行動計画. Row 1: 前年度の指摘事項 市への各種届出、報告、提出、協議、相談等は滞りのないよう努めていただきたい。 改善対応状況 連絡に関しては担当者の携帯電話を市側に伝え、緊急の場合ではなくともいつでも連絡のつくように改善。尚、届け出や報告の期限に関してはメール等での文章での迅速を行ってもらい、双方で管理を行った。