認可地縁団体　議事録作成例

○○年度　△△町内会（自治会）　総会議事録

１　日時

○○年△△月▽▽日（□）　午後〇時から午後●時まで

２　会場

▲▲公民館会議室

３　総会の成立

会員総数　　○○〇人

出席会員数　□□□人

内訳　本人出席者 △△人

委任状提出者 ▽▽人

（書面表決者 ●●人）

（電磁的方法による表決者◎◎人）

　　規約第〇条とおり、出席会員数が総会定足数を満たし、総会が成立した。

４　議案

第１号議案 ○○年度事業報告について

第２号議案 ○○年度決算報告について

第３号議案 □□年度役員選任について

第４号議案 □□年度事業計画（案）について

第５号議案 □□年度予算（案）について

第６号議案 △△町内会（自治会）規約の一部改正について

その他

規約の変更は、市への認可申請が別途必要ですので、軽微な変更内容でも、 必ず、総会に諮る前に市民・ＮＰＯ活動推進課へご相談下さい 。

５　議長の選出

規約第○条により、□□ □□氏が議長に選出された。

議長および議事録署名人の選任方法等については、規約の定めをご確認下さい。

６　議事録署名人の選出

規約第〇条第×号の規定により、下記２名が議事録署名人として選任された。

◇◇ ◇◇氏 、 ○○ ○○氏

議事の経過（質疑応答や会員からの意見等）や議案毎の賛否票数なども併せて、 具体的に記入してください。

７　議事の経過概要及びその結果

・第１号、第２号議案について、異議・質問なく、満場一致で承認された。

・第３号議案について、○○ ○○氏が任期満了となるため、立候補及び推薦により新たに以下３名の役員が選任され、満場一致で承認された。

会 長 ▲▲ ▲▲

副会長 □□ □□□

会 計 ◇◇◇ ◇◇

・第４号、第５号議案について、異議・質問なく、満場一致で承認された。

・第６号議案について、△△△を□□□に改める旨（別添新旧対照表を参照）、異議・質問無く原案どおり承認されました。（出席会員数□□□人のうち、賛成▽▽▽人、反対▼人）

以上の議事録は総会議事内容に相違ないことを認めます。

○○年△△月▽▽日

総会議長 　 □□ □□ 印

各々の署名については規約の定めのとおりですのでご確認下さい。

議事録署名人　 ◇◇ ◇◇ 印

議事録署名人　 ○○ ○○ 印

《議事録のチェックポイント》

１ 総会が、規約にのっとり民主的に行われていることを確認してください。

２ 出席会員数及び各議事に係る賛成・反対には、委任状提出者（書面表決者、電磁的方法による表決者）の数を計上します。

３ 総会定足数と議決数とは、別の概念であることに御留意ください。

特に、議決数には、「会員総数の半数以上が出席し、その３分の２以上の賛成による総会の議決を必要とする。」といった特別な議決があることに御留意ください。

４ 作成年月日は、議長及び議事録署名人が署名、押印した日となります。