第３号様式（第４条関係）

勤務証明書

　年 　月　 日

　郡山市長(指定管理者)

所　在　地

事業所等名

代表者氏名

電話番号　　　　（　　　　）

取扱者名

以下の者は、次のとおり勤務していることを証明します。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 勤務者の氏名 | |  | | | |
| 採用年月日 | | 年　　　　月　　　　日から　　 採用 ・ 採用予定 | | | |
| 雇用形態 | | ・正社員　　・パート（アルバイト） ・非常勤/臨時職員　　・派遣社員  ・自営業　　・その他（　　　　　　　　　　　　） | | | |
| 雇用期間 | | １ 期間の定めなし  ２ 採用日から　　　 年 　 月 　 日まで（更新予定　有 ・ 無　） | | | |
| 主な勤務地 | | 所在地  電　話　　　　　　（　　　　　 　） | | | |
| 固定勤務 | 勤務曜日 | 月・火・水・木・金・土・日 | 合計  時間 | （週）　　時間　　分 | |
| 勤務時間 | 午前 ・ 午後　　　時　　　　分　～　午前 ・ 午後　　　時　　　　分 | | | |
| 変則勤務 | 勤務時間 | （どちらかに〇）月間　・　週間　　　　　　　　時間　　　　分 | | | |
| 午前 ・ 午後　　　時　　　　分　～　午前 ・ 午後　　　時　　　　分 | | | | 週・月　　　日 |
| 午前 ・ 午後　　　時　　　　分　～　午前 ・ 午後　　　時　　　　分 | | | | 週・月　　　日 |
| 午前 ・ 午後　　　時　　　　分　～　午前 ・ 午後　　　時　　　　分 | | | | 週・月　　　日 |
| 産前・産後  休業の取得 | | 年　　　月　　　日～　　　　　年　　　月　　　日 | | | |
| 育児休業の取得 | | 年　　　月　　　日～　　　　　年　　　月　　　日 | | | |
| 備考 | |  | | | |

※必ず事業者が作成してください。内容確認のため、事業者に問合せをすることがあります。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 保護者  記入欄 | 児童クラブ名 | 児童クラブ |
| 児　童　名 |  |