

新規の場合は○で囲んでください。

特別徴収への切替申請書

令和 年 月 日 郡山市長	給 与 支 払 者	郵便番号		特 別 徴 収 義 務 者 号 指 定 番 号		※新規
		所在地			(新規の場合のみ記入)	
		フリガナ		担 当 者 連 絡 先	課 係	
		氏名 又は 名称			氏 名	
		法人番号			電 話	

◎ 普通徴収から特別徴収へ切り替えてください。

切 替 月	フ リ ガ ナ		住 所	受 給 者 番 号 <small>※必要な場合のみ ご記入ください。</small>	普 通 徴 収 納 付 済 期	郡 山 市 処 理 欄	
	氏 名	生 年 月 日				確 認 項 目	摘 要
____ 月分から 特別徴収を 希望します。 <small>※申請書の提出月の翌々月 以降を記入してください。</small> <small>※切替月を提出月の翌月としたい 場合は、備考欄も必ず記入 (いづれかに○)してください。</small>					第 ____ 期	既 納 入 額 <input type="checkbox"/> 座	特徴へ (特徴 ____ 月開始)
	S・H . .				まで納付済	円 併 徴	
					第 ____ 期	既 納 入 額 <input type="checkbox"/> 座	特徴へ (特徴 ____ 月開始)
	S・H . .				まで納付済	円 併 徴	
給与計算×切日					第 ____ 期	既 納 入 額 <input type="checkbox"/> 座	特徴へ (特徴 ____ 月開始)
毎月 日	S・H . .				まで納付済	円 併 徴	
備考	切替月を翌月としたいので <input type="checkbox"/> 税額の事前連絡を希望 (____ 月 ____ 日まで) <input type="checkbox"/> 通知書により給与計算が間に合うので事前連絡は不要						

- (注) ◎ 太枠の中を御記入ください。
 ◎ 誤納を避けるため、個人あてに送付された納付書のうち、特別徴収に切替する対象期別のを添付してください。
 ◎ 納期限の到来した税額については、特別徴収へ切替いたしません。
 ◎ 税額の通知は、申請書が届いた月の翌月中旬以降に送付します。