

（給与等の支払者）

所在地

名称

氏名

電話番号

住宅手当支給証明書

下記の者の住宅手当支給状況を次のとおり証明します。

1 対象者

住所	
氏名	

太枠内はあらかじめ申請者本人が記入してください。

2 住宅手当支給状況

給与等の支払年月	住宅手当の支給有無 ※該当する方にチェック	住宅手当の支給額
年 月	<input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	円
年 月	<input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	円
年 月	<input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	円
年 月	<input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	円
年 月	<input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	円
年 月	<input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	円

太枠内はあらかじめ申請者本人が補助を申請する賃料・共益費の支払年月を記入してください。

※1 住宅手当とは、住宅に関して事業主が従業員に対して支給又は負担する全ての手当等の月額のことです。

※2 本様式の代わりに、給与等の支払年月全ての給与明細を添付することもできます。