





## 支出調書

会派名	新政会	代表者	経理責任者	起案者	
				會田一男 	
区分	事由	費目・金額		小計	
1 調査研究費		交通費 自動車燃料費 調査委託費	旅費 資料作成費 振込料		
2 研修費		会場費 出席者負担金・会費 旅費 資料作成費 振込料	講師謝金 交通費 自動車燃料費 食糧費		
3 広報費	会報制作・新聞折込料 (2022年10月20日発行) (2023年1月15日発行)	会場費 自動車燃料費 広報誌(紙) 送料(折込料含む) 茶菓子代	交通費 資料作成費 報告書等印刷費 ウェブページ掲載代 振込料	561.000 381.150 942.150	
4 広聴費		会場費 自動車燃料費 茶菓子代	交通費 資料作成費 振込料		
5 要請・陳情活動費		交通費 自動車燃料費 振込料	旅費 資料作成費		
6 会議費		会場費 自動車燃料費 振込料	交通費 資料作成費		
7 資料作成費		印刷製本費 筆耕料	翻訳料 振込料		
8 資料購入費		法規追録代 新聞(口刊紙) 購読料 有料データベース等利用料	参考図書代 雑誌等購読料 振込料		
9 人件費		賃金 振込料	社会保険料等		
10 事務所費		備品購入費 消耗品等事務費 振込料	事務機器等リース代 印刷代 配送手数料		
11 通信運搬・自動車燃料費		電話料等(按分) 自動車燃料費(按分)	郵便料等 その他		
支出年月日	2023年 1月 16日	現金出納簿 支出番号	15	合計	942.150

支出明細書兼支出証明書

支出番号 15

区 分 ※該当する区分に○印				費 目 名
1 調査研究費	2 研修費	③ 広報費	4 広聴費	広報誌(紙) ※該当する支出費目を記入
5 要請・陳情活動費	6 会議費	7 資料作成費	8 資料購入費	
10 事務所費	11 通信運搬・自動車燃料費(郵便料等)			
支出目的 (支出事由)	会派の活動内容を広く市民に伝える会派広報誌(28号)			
内 容	レイアウト、データ制作及び印刷料 77,500枚			
	印刷代510,000円+消費税51,000円=561,000円			
支出年月日	支 出 先		支 出 金 額	
2023年1月16日	株式会社 デザインライフ		561,000円	
上記のとおり支出します。				
			議員氏名	共通 

領収書及び料金内訳明細書等貼付欄


№ 000132  
令和 5 年 1 月 16 日


**領 収 証**

新設会様


金額 ¥561,000- 円也

会報28号発行料、データ制作及び印刷料(内消費税51,000円)

  
 版促&広告全般の企画制作・実施管理  
 (株)デザインライフ  
 代表取締役 武田 学  
 〒963-8023 郡山市緑町10-17  
 TEL 024(923)5555・FAX(923)5573

  
 200円

現金   
  小切手   
  銀行振込   
  受取手形   
  相殺

係印 

上記の金額領収いたしました。

※複数の領収書等を貼る場合は、重ならないように貼付してください。

※欄内に貼付できない場合は、別記第11号様式「領収書等整理票」に貼付してください。

# 御見積書

令和4年12月26日

見積No. 3622

新 政 会 御中

## 会報制作費

下記の通り御見積り申し上げます。

株式会社 デザインライフ

963-8023

郡山市緑町10-17

TEL:024-923-5555 FAX:024-923-5573

担当者: [REDACTED]

納入期日: 年 月 日

納入場所:

取引方法:

有効期限: 年 月 日

合計金額 ¥942,150

内 容 仕 様	数 量	単 位	単 価	金 額
会報28号制作、折込				
レイアウト、データ制作及び印刷料 (事務所納品分500枚含む)	77,500	枚		510,000
令和5年1月15日新聞折込料 (郡山市内全域、全紙折込)	77,000	枚	4.50	346,500
※B3版、4/4C、コート紙B巻53kg、 オフ輪印刷				
【消費税 10% (税抜分)】				85,650
合 計				942,150

領 収 書 等 整 理 票

領収書及び料金内訳明細書等貼付欄

請 求 書

963-8024  
 郡山市朝日一丁目23-7  
 郡山市市議会事務局総務課内  
 新 政 会 御中

令和 5年 1月 15日 No. 9756

株式会社 デザインライフ

963-8023 郡山市緑町10-17

TEL:024-923-5555 FAX: 5573

お客様コードNo. 4

担当: [Redacted]  
 下記の通りご請求申し上げます。

品番	品名	数量	単位	単価	金額	備考
	会報28号制作、折込					
8	レイアウト、データ制作及び印刷料 (事務所納品分500枚含む)	77,500	枚	0.00	510,000	
8	令和5年1月15日新聞折込料 (郡山市内全域、全紙折込)	77,000	枚	4.50	346,500	
摘要:	合計	税抜	856,500	税額	85,650	総額 942,150

[Redacted Area]

※複数の領収書等を貼る場合は、重ならないように貼付してください。

## 広報誌の按分（印刷料分）

広報誌全体と対象外面積で按分する。

### 1 広報誌全体面積

$$380 \text{ mm} \times 273 \text{ mm} \times 4 \text{ 面} = 414,960 \text{ mm}^2 \dots i$$

### 2 対象外面積

①	$\text{mm}^2 \times$	$\text{mm}^2 =$	$\text{mm}^2$
②	$\text{mm}^2 \times$	$\text{mm}^2 =$	$\text{mm}^2$
③	$\text{mm}^2 \times$	$\text{mm}^2 =$	$\text{mm}^2$
④	$\text{mm}^2 \times$	$\text{mm}^2 =$	$\text{mm}^2$
⑤	$\text{mm}^2 \times$	$\text{mm}^2 =$	$\text{mm}^2$
	小	計	0 $\text{mm}^2 \dots ii$

### 3 按分割合

$$ii \div i = \times 100 = \text{対象外按分率 } 0 \%$$

### 4 対象経費算出

$$\text{支出額 } 561,000 \text{ 円} \times \text{対象外按分率 } 0 \% = 0 \text{ 円} \dots iii$$

(1 円以下切り上げ)

$$\text{支出額 } 561,000 \text{ 円} - iii = \underline{\text{対象経費 } 561,000 \text{ 円}}$$



郡山市議会

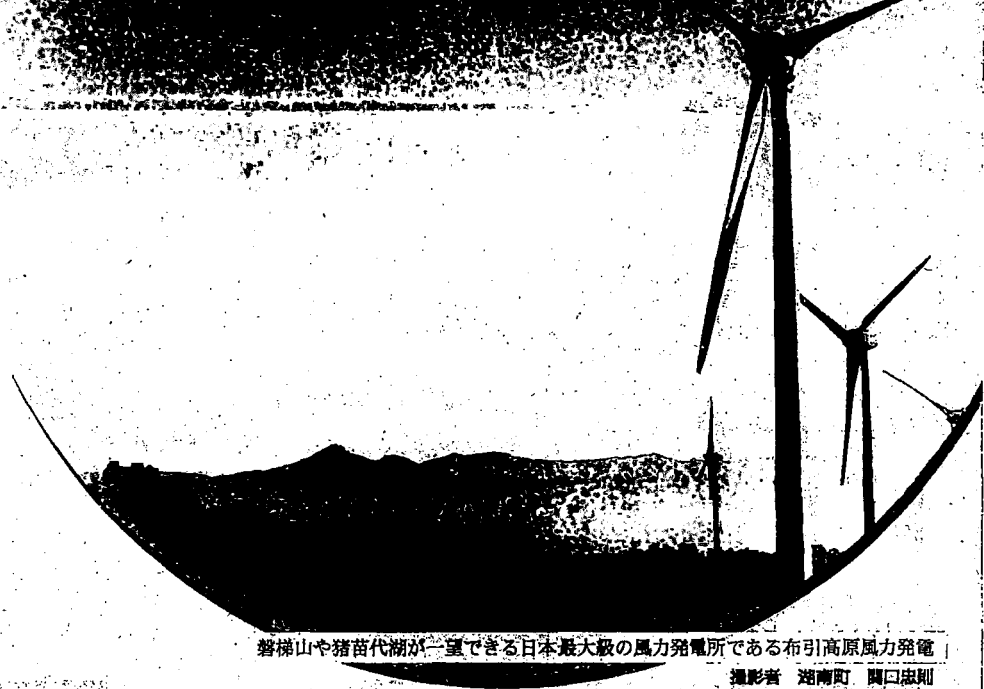
# 新政会

だより

Vol. 28

## 12月定例会報告

令和4年郡山市議会



磐梯山や猪苗代湖が一望できる日本最大級の風力発電所である布引高原風力発電  
撮影者 湖南町 関口忠則

↑  
380 mm

### 12月定例会の概要

郡山市議会12月定例会は、新型コロナウイルス感染症の第8波に入った11月30日に開会し、12月15日までの16日間にわたり開催されました。定例会初日に市長から、市民の皆様には、感染リスクを低減させるため、場面に応じたマスクの着用や、こまめな換気など、基本的な感染対策の徹底をお願いするとともに、本年の本市の音楽・スポーツ関係では、数多くの学校が輝かしい成績を取られたことに、日ごろのたゆまぬ努力をされた児童生徒・選手の皆様と、支えてこられたご家族、保護者の皆様に祝意と敬意を表しました。

補正予算の概要は、国の臨時交付金を活用し、物価高騰の

影響下にある子育て世帯を支援するため、本市独自の応援策として、0歳から15歳までのこども1人につき3万円を支給する経費などの一般会計29億4,420万8千円計上したほか、追加提案された園児の送迎用バス置き去り防止などの安全装置等の導入補助費用など3億1,214万7千円を計上しております。

なお、「郡山市産米の消費拡大の推進に関する条例」案等が上程され原案の通り可決するとともに、最終日に提出されました人事案件に同意しました。

↓

## 新政会 議員紹介 (連絡先)

ご意見をお気軽にお寄せください

<p>← 26 mm →</p> <p>↑ 32 mm ↓</p>  <p><b>顧問(3期)</b> 遠藤 敏郎</p> <p>総務財政常任委員会 喜久田町前田沢字 中赤津105 ☎・FAX 024-959-4651</p>	 <p><b>会長(3期)</b> 廣田 耕一</p> <p>文教福祉常任委員会 郡山地方広域消防組合議員 日和田町字南原2-111 ☎・FAX 024-958-1101</p>	 <p><b>副会長(3期)</b> 石川 衣和</p> <p>総務財政常任委員会 郡山地方広域消防組合議員 台新2-4-11 ☎・FAX 024-953-8062</p>	 <p><b>(3期)</b> 栗原 晃</p> <p>郡山市監査委員 建設水道常任委員会 龜田1-24-11 ☎024-938-4151</p>
 <p><b>前市長(2期)</b> 山崎 隆司</p> <p>議会運営委員会 環境経済常任委員会 田村町下道渡字坂ノ下65 ☎・FAX 024-955-3913</p>	 <p><b>(2期)</b> 真田 金次郎</p> <p>議会運営委員会 環境経済常任委員会 湖南町赤津字南町4172 ☎024-963-2914 FAX024-953-2088</p>	 <p><b>(2期)</b> 富田 勇</p> <p>議会運営委員会 建設水道常任委員会 西田町木村字池ノ上18 ☎・FAX 024-983-9957</p>	 <p><b>(1期)</b> 福田 文子</p> <p>文教福祉常任委員会 郡山地方広域消防組合議員 広聴広報委員会 堂前町6-5</p>

← 273 mm →

# 12月定例会の目

## 一般質問

質問者：會田 一男議員



◀実際の映像もご覧になれます

### 太陽光発電施設について

**Q** 市は太陽光発電施設設置に関する市条例を制定し、環境影響評価、並びに行政区単位の住民の同意を必要とする等の規約を設けて、最低限の安全安心とトラブル防止を確保すべきと思うが見解を伺う。

**A** 閣議決定された第6次エネルギー基本計画において、今後の導入拡大に向けては、地域と共生可能な形での適地の確保が必要と示されておりそのための条例制定は、一つの政策手法であると認識している。このような中、熱海市の土石流災害を受け、土地の用途にかかわらず、危険な※**盛土**等を全国一律の基準で規制する「宅地造成及び特定※**盛土**等規制法」が来年5月までに施行される。太陽光発電施設設置に関する条例制定については、※**盛土**等規制法の運用内容や本年9月29日時点で公布されていることが確認できる国内の208条例を参考に、必要性を検討しているところである。



【その他の質問】

- 少子化問題に対する移住・定住対策について
- 遊休農地対策について

### 子育て環境の充実について

**Q** 本年郡山市は「※**ベビーファースト運動**」への参画を宣言し、市民、事業者、行政が一体となり、地域ぐるみで子どもを産み育てやすいまちづくりを目指すこととした。他の自治体と同じことをやっているだけでは差別化を図ることはできない。U・I・Jターンを希望する若者や市外に在住の方が、本市で子どもを産み育てたいとなるような施策について、本市独自のものを含め伺う。

**A** 本市は本年7月に※**ベビーファースト**宣言を行った。その取組みは助産師等が妊娠・出産・子育てをサポートする「子育て世代包括支援センター（ニコニコサポート）」の充実や、産前・産後の家事・育児を応援する「ヘルパー派遣」等、妊娠期から子育て期まで切れ目なくサポートする様々な支援体制充実、強化として、※**アウトリーチ**による積極的な支援を行っている。また気軽にむつ替えや授乳ができる「赤ちゃんニコニコステーション」の拡充のため、公共施設の男性トイレなどにもむつ交換台を設置する予算を本定例会に上程し、赤ちゃん連れで外出しやすい環境整備を図っている。更に、本市独自の応援策として、子育て応援給付金児童一人3万円を支給する補正予算を計上した一方で若い世代の結婚応援「withコロナ婚活支援事業」や、「結婚新生活スタートアップ支援事業」を行っている。今後も結婚から出産、子育てまで、ライフステージに応じたきめ細かな取り組みを進め、魅力ある都市「安心して生み、育てられるまち郡山」を実現させる。



## 用語解説

### 盛土

低い地盤や斜面に土を盛ることで、平坦で周囲より高く土地を造成することを指す。

### ベビーファースト運動

子育て世代が子どもを“産み育てたい”社会を実現するための運動。公益社団法人日本青年会議所の呼びかけに賛同し

# 12月定例会で可決された主な事業

新 今回取り入れた新しい事業

拡 拡充事業

## 新 子育て世帯を応援！3万円を給付

～子育て応援給付金給付事業～

予算：13億4,362万円  
財源区分：臨時交付金・単独



※**ベビーファースト運動**推進のため、本市独自の応援策として、原油価格・物価高騰による影響を受けている子育て世帯に対し、市内在住の0歳～15歳までの子どもを対象に給付金(子ども1人につき3万円)を支給します。

**対象者** 2023年1月1日現在で市内に在住(住民登録)している0歳から15歳までの子ども(2023年3月31日生まで)



### 給付方法・スケジュール

児童手当を郡山市から受給している世帯  
**申請不要**

児童手当の支給情報を活用し、申請を不要として登録口座に給付します。

2023年1月18日に支給通知を発送、2023年2月6日に支給を予定

その他の世帯(公務員・新生児等)  
**申請が必要**

児童手当受給者(世帯主)や、子どもの保護者・養育者の方が申請してください。

2023年1月18日から申請の受付を開始し(受付締切3月末予定)、2023年3月10日から支給を予定(以降随時支払)

子ども家庭未来課

## 拡 3学期の小・中

コロナ禍による高騰など、られることから世帯の支援を

### コロナ禍、

これまでのコ これ

こ 物価高

コ対策 市負担 1/2

1/2+物価高 保護者の負担

# 「一般質問」

## 一般質問

質問者：折笠 正議員



◀実際の映像もご覧になれます▶

### 子どものバス送迎における安全対策について

本市の保育所、幼稚園、認定こども園等における送迎用バスの運行状況及び緊急点検の結果と送迎用バスの安全装置早期導入や研修会の実施等、安全対策について伺う。

乗降時における子ども人数、名前の確認は全施設が行っている。見落とし防止の研修については、研修もしくは職員議のいずれかの形で全ての施設において実施している。送迎バスへの安全装置の備を義務付けることに対して、本市は、と連携のもと送迎バス保有施設への早導入を支援するた国の支援を活用し、今国会に経費追加補正予算案として提出する。



### 農業経営基盤強化促進法等の改正に伴う対応について

地域の将来の農業のあり方、将来の農地の効率的かつ総合的な利用に関する目標等を定めた、地域計画の策定に向けた取組について伺う。

国においては、「人・農地プラン」から「地域計画」への移行に対する「地域計画策定マニュアル(案)」などを示して、本年6月と9月に「人・農地など関連施策の見直しに係る説明会」を開催している。

本市においては、今年度集落などの要望に応じて、「地域計画」等を含めた座談会を関係機関とともに、中田町宮城地区、田村町御代田地区で開催している。その中では、農地を次の世代に引き継いでいくために話し合いを行っている。



#### 【その他の質問】

- 農業を取り巻く問題について
- 事業承継対策について
- 男性の育児参加について
- 市立学校の教員の勤務実態調査について
- おくやみ窓口について

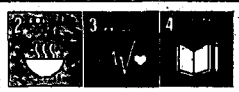
企業や行政が、みんなで赤ちゃんを育てていく優しい社会を目指す活動。

#### アウトリーチ

英語で「手を伸ばすこと」を意味する。公的機関などによる現場への出張支援のこと。

### 給食を全額公費負担

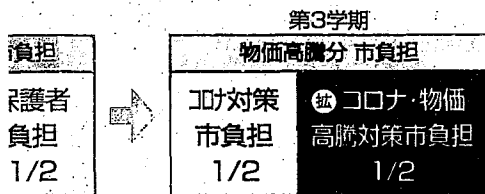
食に 経費 約1億9,165万円 財源区分 臨時交付金



感染症対策費用の増加、原油価格や物価の更にも、生徒の各家庭において様々な影響が続くと考え、1年度第3学期の学校給食を全額公費負担とし、子育てにします。

### ・物価高騰による学校給食費の公費負担

策1/2・物価高騰分に加え、令和4年度第3学期は、親者が負担していた残り1/2も全額公費負担

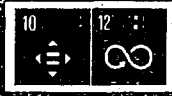


費負担により、第3学期の学校給食を全額公費負担

学校管理課

### 新 ごみの戸別収集により 要介護者をサポート

予算 8,000万円 (10月1日執行) 財源区分 単独 (特別交付金措置50%)



自らごみ集積所にごみを出すことが困難で、かつ親族等から協力を得られない方(要介護者)に対し、ごみを戸別に収集し、負担の軽減を図ります。

#### 対象となる方

- ・要介護1から5の方
- ・身体障害者手帳(視覚又は肢体不自由)1級・2級の方
- ・精神障害者保健福祉手帳1級の方
- ・その他特に必要性が認められる方

#### 収集方法

週1回、可燃・不燃ごみ、資源ごみを自宅前から収集し、グリーンセンターに運搬

#### スケジュール

令和5年2月から申請受付を開始し、書類審査・現地調査を経て令和5年4月からの収集開始を予定しています

3R推進課、地域包括ケア推進課、障がい福祉課、保健所保健・感染症課



# 常任委員会報告

## 総務 財政

遠藤 敏郎、石川 義和

12月定例会、総務財政常任委員会に付託された議案の主なものは、「地方公務員法の改正に伴う定年引き上げに伴う条例改正」「人事院等勧告による令和4年給与改定に伴う条例改正」「郡山総合運動場の借地購入」1,266万2千円「(仮称)郡山市歴史情報・公文書館建設主体工程」18億9,196万7千円「(仮称)郡山市歴史情報・公文書館建設電気設備工事」3億1,764万1,500円「(仮称)郡山市歴史情報・公文書館建設機械設備工事」7億3,524万円これら当委員会付託分の議案については原案のとおり可決しました。

なお、当委員会がPDCAサイクル事業に選定した「旧豊田貯水池活用事業」並びに「(仮称)郡山市歴史情報・公文書館施設整備事業」は、その進捗状況の報告があり、事業計画に基づく事業進捗を確認しました。

## 建設 道

栗原 晃、會田 一男

建設水道常任委員会に付託された議案「身近な道路や側溝などの生活環境を改善」は生活環境の利便性や安全性の向上を図るため、損傷のある道路舗装の補修や水路側溝の改修等について原案のとおり可決しました。

【道路維持管理事業 予算2億9,000万円】

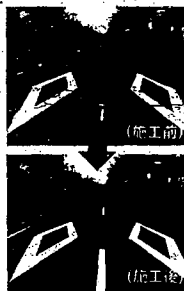
- 内容 ・道路維持補修工事
- ・舗装補修業務
- ・道路補償業務 等

●施工箇所 市内一円

【水路側溝整備事業 予算1億2,000万円】

- 内容 ・整備工事
- ・測量設計

●実施箇所 市内14か所



【道路維持補修工事イメージ】

## 郡山市産米の消費拡大に向けた特別委員会

### 「郡山市産米の消費拡大の推進に関する条例」制定

我が国の農業は、米価の下落や高齢化による生産者減少、耕作放棄地増加等が顕在化しており、本市の農業も例外ではありません。

農業をはじめとする地域産業の振興は、本市の持続的発展につながることから、令和3年12月定例会において「郡山市産米の消費拡大に向けた特別委員会」を設置しました。委員会は1年間16回開催され、本定例会に議会案として「郡山市産米の消費拡大の推進に関する条例」を提出し、本会議で採択されました。本条例の目的は市、生産者、事業者及び市民の役割を明らかにすることにより、郡山市産米の消費拡大の基本方針を定めるとともに、消費拡大の推進に寄与することを目的としております。

なお、本委員会委員に、新政会から、栗原晃、福田文子議員が選任されております。

## 環境 経済

折笠 正、良田 金次郎

本常任委員会12月定例会の付託議案は「ごみの戸別収集により要援護者サポート事業」として自らごみ集積所にごみを出すことが困難で、かつ親族等から協力を得られない方(要援護者)に対し、週一回、可燃・不燃ごみ、資源ごみを自宅前から収集し、クリーンセンターに運搬するための予算案が審議されました。対象となる方は要介護1から5の方・身体障害者手帳1級・2級の方等です。また「宿泊施設の環境整備支援事業」として原材料高騰の危機を乗り越えて、地域の「稼ぐ力」を回復・強化するため、現在実施している宿泊施設環境整備支援補助金に係る予算を積み増しし、より多くの宿泊を支援するための予算案等が審議され可決されました。

なお当委員会がPDCAサイクル事業に選定した「体感型環境学習施設の整備事業について」はその進捗状況の報告がありました。

## 文教 福祉

廣田 耕一、福田 文子

当委員会付託議案は「ベビーファースト運動推進のため子育て応援給付金」の支給議案(13億4362万円)やコロナ禍による収入の減少、物価高騰などで児童生徒の各家庭における様々な影響が続くと考えられることから「3学期学校給食を全額公費負担」議案(1億9166万円)。また、国の出産・子育て応援交付金を活用し、2022年4月から2023年3月までに妊娠、出産した妊婦または子どもの養育者に対し、出産育児関連用品の購入費助成やサービス利用の負担軽減のため、「妊娠届、出産届の提出に合わせて、現金5万円ずつ支給する」議案(約3億3642万円)追加提出し、いずれも原案のとおり可決されました。

PDCAサイクル事業に選定した、統合型校務支援システムについては進捗状況、改善点やサポート体制などバージョンアップの予定が示されました。

※PDCAサイクルとは事業の進捗報告と評価(Plan計画、Do実行、Check評価、Action改善)

## 地方議員研究会主催 研修会に参加



東洋大客員教授 南 学 氏講演

令和4年11月7、8日地方議員研究会主催研修会に参加し、これからの公共施設の在り方について学びました。

- 7日「基礎からわかる公共施設マネジメント」
- 「公会計改革と公共施設との緊密な関係」
- 8日「公共施設を見れば財政問題がわかる」
- 「公共施設も活用すれば稼ぐ施設に」

## 編集後記

昨年を振り返りますと、新型コロナウイルスに翻弄された1年であったように思います。さらにロシアによるウクライナへの武力侵攻が行なわれ、世界に衝撃が走りました。現実の出来事なのかと私たちは目を疑いました。ウクライナ紛争や円安の影響により、生活物資の値上がりがかつすべての商品に及ぶなど、私たちの暮らしも厳しさを増し、あたりまえの日常が、いかに大切かを痛感させられました。

令和5年は、ロシアとウクライナの紛争が解決し、新型コロナウイルス感染症も終息に向かい、日本社会が元気と明るさを取り戻すよう、願わずにはいられません。

(遠藤)

## 虚礼廃止について

公職選挙法により年賀状など、時候の挨拶状が取りやめられています。市民の皆様には、趣意をご理解いただきご協力を賜りますようお願いいたします。



この印刷物は、環境にやさしい植物油インクで印刷しています。

支出明細書兼支出証明書

支出番号 15

区 分				※該当する区分に○印	費 目 名
1 調査研究費	2 研修費	③ 広報費	4 広聴費		送料(折込料含む) ※該当する支出費目を記入
5 要請・陳情活動費	6 会議費	7 資料作成費	8 資料購入費		
10 事務所費	11 通信運搬・自動車燃料費(郵便料等)				
支出目的 (支出事由)	会派の活動内容を広く市民に伝える会派広報誌(28号)				
内 容	会派広報誌の新聞折込料 7,700枚				
	折込料 7,700枚×4.5円=346,500円				
	折込料 346,500円+消費税 34,650=381,150円				
支出年月日	支 出 先		支 出 金 額		
2023年1月16日	株式会社 デザインライフ		381,150円		
上記のとおり支出します。					
				議員氏名	共通

領収書及び料金内訳明細書等貼付欄

№ 000133  
令和 5 年 1 月 16 日

領 収 証

---

新 形 会 報


---

金額 ¥381,150- 円也


---

会報28号 令和5年1月15日新聞折込料 (折込額346,500円)

---


  
販促&広告全般の企画制作・実施管理  
(株)デザインライフ  
代表取締役 武田 学  
〒963-8023 郡山市緑町10-17  
TEL 024(923)5555・FAX(923)5573


---

  
 200

---

現金     
  小切手     
  銀行振込     
  受取手形     
  相殺

---

係印 

---

上記の金額領収いたしました。

※複数の領収書等を貼る場合は、重ならないように貼付してください。

※欄内に貼付できない場合は、別記第11号様式「領収書等整理票」に貼付してください。

領 収 書 等 整 理 票

領収書及び料金内訳明細書等貼付欄

請 求 書

963-8024  
郡山市朝日一丁目23-7  
郡山市市議会事務局総務課内  
新 政 会 御中

令和 5年 1月 15日 No. 9756  
株式会社 デザインライフ  
963-8023 郡山市緑町10-17  
TEL:024-923-5555 FAX: 5573

お客様コードNo. 4

担当: [Redacted]  
下記の通りご請求申し上げます。

品 番	品 名	数 量	単 位	単 価	金 額	備 考
	会報28号制作、折込					
8	レイアウト、データ制作及び印刷料 (事務所納品分500枚含む)	77,500	枚	0.00	510,000	
8	令和5年1月15日新聞折込料 (郡山市内全域、全紙折込)	77,000	枚	4.50	346,500	
摘要:	合計			856,500	85,650	総額 942,150

※複数の領収書等を貼る場合は、重ならないように貼付してください。

# 御見積書

令和 4 年 12 月 26 日

見積No. 3622

新 政 会

御中

## 会報制作費

下記の通り御見積申し上げます。

株式会社 デザインライフ

963-8023

郡山市緑町10-17

TEL:024-923-5555 FAX:024-923-5573

担当者: [REDACTED]

納入期日: [REDACTED]  
納入場所: [REDACTED]  
取引方法: [REDACTED]  
有効期限: [REDACTED]

## 合計金額

¥942,150

内 容 仕 様	数 量	単 位	単 価	金 額
会報28号制作、折込				
レイアウト、データ制作及び印刷料 (事務所納品分500枚含む)	77,500	枚		510,000
令和5年1月15日新聞折込料 (郡山市内全域、全紙折込)	77,000	枚	4.50	346,500
※B3版、4/4C、コート紙B巻53kg、 オフ輪印刷				
【消費税 10% (税抜分)】				85,650
合 計				942,150

広報誌の按分（折込料分）

広報誌全体と対象外面積で按分する。

1 広報誌全体面積

$$380 \text{ mm} \times 273 \text{ mm} \times 4 \text{ 面} = 414,960 \text{ mm}^2 \dots i$$

2 対象外面積

①	$\text{mm}^2$	$\times$		$\text{mm}^2$	$=$		$\text{mm}^2$
②	$\text{mm}^2$	$\times$		$\text{mm}^2$	$=$		$\text{mm}^2$
③	$\text{mm}^2$	$\times$		$\text{mm}^2$	$=$		$\text{mm}^2$
④	$\text{mm}^2$	$\times$		$\text{mm}^2$	$=$		$\text{mm}^2$
⑤	$\text{mm}^2$	$\times$		$\text{mm}^2$	$=$		$\text{mm}^2$

小 計 0  $\text{mm}^2$  ... ii

3 按分割合

$$ii \div i = \times 100 = \text{対象外按分率 } 0 \%$$

4 対象経費算出

$$\text{支出額 } 381,150 \text{ 円} \times \text{対象外按分率 } 0 \% = 0 \text{ 円} \dots iii$$

(1 円以下切り上げ)

$$\text{支出額 } 381,150 \text{ 円} - iii = \underline{\text{対象経費 } 381,150 \text{ 円}}$$



郡山市議会

# 新政会

だより

Vol. 28

## 12月定例会報告

令和4年郡山市議会



磐梯山や猪苗代湖が一望できる日本最大級の風力発電所である布引高原風力発電  
撮影者 湖南町 関口忠剛

380 mm

### 12月定例会の概要

郡山市議会12月定例会は、新型コロナウイルス感染症の第8波に入った11月30日に開会し、12月15日までの16日間にわたり開催されました。定例会初日に市長から、市民の皆様には、感染リスクを低減させるため、場面に応じたマスクの着用や、こまめな換気など、基本的な感染対策の徹底をお願いするとともに、本年の本市の音楽・スポーツ関係では、数多くの学校が輝かしい成績を収められたことに、日ごろのたゆまぬ努力をされた児童生徒・選手の皆様と、支えてこられたご家族、保護者の皆様に祝意と敬意を表しました。

補正予算の概要は、国の臨時交付金を活用し、物価高騰の

影響下にある子育て世帯を支援するため、本市独自の応援策として、0歳から15歳までの子ども1人につき3万円を支給する経費などの一般会計29億4,420万8千円計上したほか、追加提案された園児の送迎用バス置き去り防止などの安全装置等の導入補助費用など3億1,214万7千円を計上しております。

なお、「郡山市産米の消費拡大の推進に関する条例」案等が上程され原案の通り可決するとともに、最終日に提出されました人事案件に同意しました。

## 新政会 議員紹介 (連絡先)

この見をお気軽ににお寄せください

<p>← 25 mm →</p> <p>↑ 32 mm</p>  <p>顧問(6期) <b>遠藤 敏郎</b></p> <p>総務財政常任委員会 喜久田町前田沢字 中赤津105 ☎・FAX 024-959-4651</p>	 <p>会長(6期) <b>廣田 耕一</b></p> <p>文教福祉常任委員会 郡山地方広域消防組合議員 日和田町字南原2-111 ☎・FAX 024-958-1101</p>	 <p>副会長(3期) <b>石川 衣和</b></p> <p>総務財政常任委員会 郡山地方広域消防組合議員 台新2-4-11 ☎・FAX 024-953-6062</p>	 <p>(3期) <b>栗原 晃</b></p> <p>郡山市監査委員 建設水道常任委員会 龜田1-24-11 ☎024-938-4151</p>
 <p>幹事1.(2期) <b>原 正司</b></p> <p>議会運営委員会 環境経済常任委員会 田村町下道渡字坂ノ下65 ☎・FAX 024-955-3913</p>	 <p>(2期) <b>廣田 全次郎</b></p> <p>議会運営委員会 環境経済常任委員会 湖南町赤津字南町4172 ☎024-983-2914 FAX024-953-2088</p>	 <p>(2期) <b>会田 男</b></p> <p>議会運営委員会 建設水道常任委員会 西田町木村字池ノ上18 ☎・FAX 024-983-9957</p>	 <p>(1期) <b>福田 文子</b></p> <p>文教福祉常任委員会 郡山地方広域消防組合議員 広域広報委員会 堂前町6-5</p>

273 mm

# 12月定例会の目

## 一般質問

質問者：會田 一男議員

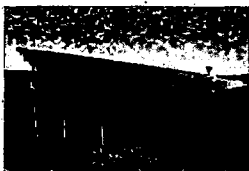


◀実際の映像もご覧になれます

### 太陽光発電施設について

**Q** 市は太陽光発電施設設置に関する市条例を制定し、環境影響評価、並びに行政区単位の住民の同意を必要とする等の規約を設けて、最低限の安全安心とトラブル防止を確保すべきと思うが見解を伺う。

**A** 閣議決定された第6次エネルギー基本計画において、今後の導入拡大に向けては、地域と共生可能な形での適地の確保が必要と示されておりそのための条例制定は、一つの政策手法であると認識している。このような中、熟海市の土石流災害を受け、土地の用途にかかわらず、危険な※**盛土**等を全国一律の基準で規制する「宅地造成及び特定※**盛土**等規制法」が来年5月までに施行される。太陽光発電施設設置に関する条例制定については、※**盛土**規制法の運用内容や本年9月29日時点で公布されていることが確認できる国内の208条例を参考に、必要性を検討しているところである。



#### 【その他の質問】

- 少子化問題に対する移住・定住対策について
- 遊休農地対策について

### 子育て環境の充実について

**Q** 本年郡山市は「※**ベビーファースト運動**」への参画を宣言し、市民、事業者、行政が一体となり、地域ぐるみで子どもを産み育てやすいまちづくりを目指すこととした。他の自治体と同じことをやっているだけでは差別化を図ることはできない。U・I・Jターンを希望する若者や市外に在住の方が、本市で子どもを産み育ててくれるような施策について、本市独自のものを含め伺う。

**A** 本市は本年7月に※**ベビーファースト**宣言を行った。その取組みは助産師等が妊娠・出産・子育てをサポートする「子育て世代包括支援センター(ニコニコサポート)」の充実や、産前・産後の家事・育児を応援する「ヘルパー派遣」等、妊娠期から子育て期まで切れ目なくサポートする様々な支援体制充実、強化として、※**アウトリーチ**による積極的な支援を行っている。また気軽におむつ替えや授乳ができる「赤ちゃんニコニコステーション」の拡充のため、公共施設の男性トイレなどにもおむつ交換台を設置する予算を本定例会に上程し、赤ちゃん連れで外出しやすい環境整備を図っている。更に、本市独自の応援策として、子育て応援給付金児童一人3万円を支給する補正予算を計上した一方で若い世代の結婚応援「withコロナ婚活支援事業」や、「結婚新生活スタートアップ支援事業」を行っている。今後も結婚から出産、子育てまで、ライフステージに応じたきめ細かな取り組みを進め、魅力ある都市「安心して生み、育てられるまち郡山」を実現させる。



## 用語解説

**盛土**  
低い地盤や斜面に土を盛ることで、平坦で周囲より高く土地を造成することを指す。

**ベビーファースト運動**  
子育て世代が子どもを“産み育ててくれる”社会を実現するための運動。公益社団法人日本青年会議所の呼びかけに賛同し

# 12月定例会で可決された主な事業

① 今回取り入れた新しい事業  
② 拡充事業

## ① 子育て世帯を応援！3万円を給付 ～子育て応援給付金給付事業～

※**ベビーファースト運動**推進のため、本市独自の応援策として、原油価格・物価高騰による影響を受けている子育て世帯に対し、市内在住の0歳～15歳までの子どもを対象に給付金(子ども1人につき3万円)を支給します。

**対象者**  
2023年1月1日現在で市内に在住(住民登録)している  
0歳から15歳までの子ども(2023年3月31日生まで)

### 給付方法・スケジュール

児童手当を郡山市から受給している世帯  
**申請不要**

児童手当の支給情報を活用し、申請を不要として登録口座に給付します。

2023年1月18日に支給通知を発送、  
2023年2月6日に支給を予定

その他の世帯(公務員・新生児等)  
**申請が必要**

児童手当受給者(世帯主)や、子どもの保護者・養育者の方が申請してください。

2023年1月18日から申請の受付を開始し  
(受付締切3月末予定)、2023年3月10日  
から支給を予定(以降随時支払)

子ども家庭未来課

## ② 3学期の小・中

コロナ禍による  
なる高騰など、  
られるこ から  
世帯の支援を-

### コロナ禍、

これまでのコ  
これ

こ  
物価高

コロナ対策  
市負担  
1/2

1/2+物価高  
保護者の負担

# 「一般質問」

一般質問

質問者：折笠 正議員



◀実際の映像もご覧になれます

## 子どものバス送迎における安全対策について

本市の保育所、幼稚園、認定こども園等における送迎用バスの運行状況及び緊急点検の結果と送迎用バスの安全装置の早期導入や研修会の実施等、安全対策について伺う。

乗降時における子ども人数、名前の確認は全施設が行っている。見落とし防止の研修については、研修もしくは職員議のいずれかの形で全ての施設において実施している。送迎バスへの安全装置の備を義務付けることに対して、本市は、と連携のもと送迎バス保有施設への早期導入を支援するた、国の支援を活用、今回に経費追加補正予算案として提出する。



## 農業経営基盤強化促進法等の改正に伴う対応について

地域の将来の農業のあり方、将来の農地の効率かつ総合的な利用に関する目標等を定めた、地域計画の策定に向けた取組について伺う。

国においては、「人・農地プラン」から「地域計画」への移行に対する「地域計画策定マニュアル(案)」などを示して、本年6月と9月に「人・農地など関連施策の見直しに係る説明会」を開催している。

本市においては、今年度集落などの要望に応じて、「地域計画」等を含めた座談会を関係機関とともに、中田町宮城地区、田村町御代田地区で開催している。その中では、農地を次の世代に引き継いでいくために話し合いを行っている。



【その他の質問】

- 農業を取り巻く問題について
- 事業承継対策について
- 男性の育児参加について
- 市立学校の教員の勤務実態調査について
- おくやみ窓口について

企業や行政が、みんなで赤ちゃんを育てていく優しい社会を目指す活動。

### アウトリーチ

英語で「手を伸ばすこと」を意味する。  
公的機関などによる現場への出張支援のこと。

## 給食を全額公費負担

給食に  
経費～  
子育169.165万円  
財源区分：臨時交付金



かや感染症対策費用の増加、原油価格や物価の更  
も、生徒の各家庭において様々な影響が続くと考  
え、1年度第3学期の学校給食を全額公費負担とし、子育て  
にします。

## ・物価高騰による学校給食費の公費負担

策1/2・物価高騰分に加え、令和4年度第3学期は  
養者が負担していた残り1/2も全額公費負担

第3学期			
負担	物価高騰分 市負担		
保護者負担 1/2	<table border="1"> <tr> <td>対策 市負担 1/2</td> <td>（抜）コロナ・物価高騰対策市負担 1/2</td> </tr> </table>	対策 市負担 1/2	（抜）コロナ・物価高騰対策市負担 1/2
対策 市負担 1/2	（抜）コロナ・物価高騰対策市負担 1/2		

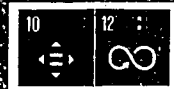
費負担により  
抑える

学校管理課

## 新 こみの戸別収集により 要援護者をサポート

～分別収集推進事業～

子育 8,000万円  
特別交付金  
財源区分：単独  
特別交付金 56万円



自らごみ集積所にごみを出すことが困難で、かつ親族等から協力を得られない方(要援護者)に対し、ごみを戸別に収集し、負担の軽減を図ります。

### 対象となる方

- ・要介護1から5の方
- ・身体障害者手帳(視覚又は肢体不自由)1級・2級の方
- ・精神障害者保健福祉手帳1級の方
- ・その他特に必要性が認められる方

### 収集方法

週1回、可燃・不燃ごみ、資源ごみを自宅前から収集し、クリーンセンターに運搬

### スケジュール

令和5年2月から申請受付を開始し、書類審査・現地調査を経て令和5年4月からの収集開始を予定しています

3R推進課、地域包括ケア推進課、障がい福祉課、保健所保健・感染症課



# 常任委員会報告

## 総務 財政

遠藤 敏郎、石川 義和

12月定例会、総務財政常任委員会に付託された議案の主なもの、「地方公務員法の改正に伴う定年引き上げに伴う条例改正」「人事院等勧告による令和4年給与改定に伴う条例改正」「郡山総合運動場の借地購入」1,266万2千円「(仮称)郡山市歴史情報・公文書館建設主体工程」18億9,196万7千円「(仮称)郡山市歴史情報・公文書館建設電気設備工事」3億1,764万1,500円「(仮称)郡山市歴史情報・公文書館建設機械設備工事」7億3,524万円これら当委員会付託分の議案については原案のとおり可決しました。

なお、当委員会がPDCAサイクル事業に選定した「旧豊田貯水池活用事業」並びに「(仮称)郡山市歴史情報・公文書館施設整備事業」は、その進捗状況の報告があり、事業計画に基づく事業進捗を確認しました。

## 建設 道

栗原 晃、會田 一男

建設水道常任委員会に付託された議案「身近な道路や側溝などの生活環境を改善」は生活環境の利便性や安全性の向上を図るため、損傷のある道路舗装の補修や水路側溝の改修等について原案のとおり可決しました。

【道路維持管理事業 予算2億9,000万円】

- 内容 ・道路維持補修工事
- ・舗装補修業務
- ・道路補償業務 等

●施工箇所 市内一円

【水路側溝整備事業 予算1億2,000万円】

- 内容 ・整備工事
- ・測量設計

●実施箇所 市内14か所



【道路維持補修工事イメージ】

## 環境 経済

折笠 正、良田 金次郎

本常任委員会12月定例会の付託議案は「ごみの戸別収集により要援護者サポート事業」として自らごみ集積所にごみを出すことが困難で、かつ親族等から協力を得られない方(要援護者)に対し、週一回、可燃・不燃ごみ、資源ごみを自宅前から収集し、クリーンセンターに運搬するための予算案が審議されました。対象となる方は要介護1から5の方・身体障害者手帳1級・2級の方等です。また「宿泊施設の環境整備支援事業」として原材料高騰の危機を乗り越えて、地域の「稼ぐ力」を回復・強化するため、現在実施している宿泊施設環境整備支援補助金に係る予算を積み増しし、より多くの宿泊を支援するための予算案等が審議され可決されました。

なお当委員会がPDCAサイクル事業に選定した「体感型環境学習施設の整備事業について」はその進捗状況の報告がありました。

## 文教 福祉

廣田 耕一、福田 文子

当委員会付託議案は「ベビーファースト運動推進のため子育て応援給付金の支給議案(13億4362万円)やコロナ禍による収入の減少、物価高騰などで児童生徒の各家庭における様々な影響が続くと考えられることから「3学期学校給食を全額公費負担」議案(1億9166万円)。また、国の出産・子育て応援交付金を活用し、2022年4月から2023年3月までに妊娠、出産した妊婦または子どもの養育者に対し、出産育児関連用品の購入費助成やサービス利用の負担軽減のため、「妊娠届、出産届の提出に合わせて、現金5万円ずつ支給する」議案(約3億3642万円)追加提出し、いずれも原案のとおり可決されました。

PDCAサイクル事業に選定した、統合型校務支援システムについては進捗状況、改善点やサポート体制などバージョンアップの予定が示されました。

※PDCAサイクルとは事業の進捗報告と評価(Plan計画、Do実行、Check評価、Action改善)

## 郡山市産米の消費拡大に向けた特別委員会

### 「郡山市産米の消費拡大の推進に関する条例」制定

我が国の農業は、米価の下落や高齢化による生産者減少、耕作放棄地増加等が顕在化しており、本市の農業も例外ではありません。

農業をはじめとする地域産業の振興は、本市の持続的発展につながることから、令和3年12月定例会において「郡山市産米の消費拡大に向けた特別委員会」を設置しました。委員会は1年間16回開催され、本定例会に議会案として「郡山市産米の消費拡大の推進に関する条例」を提出し、本会議で採択されました。本条例の目的は市、生産者、事業者及び市民の役割を明らかにすることにより、郡山市産米の消費拡大の基本方針を定めるとともに、消費拡大の推進に寄与することを目的としております。

なお、本委員会委員に、新議会から、栗原晃、福田文子議員が選任されております。

## 地方議員研究会主催 研修会に参加



東洋大客員教授 南 学 氏講演

令和4年11月7、8日地方議員研究会主催研修会に参加し、これからの公共施設の在り方について学びました。

- 7日「基礎からわかる公共施設マネジメント」
- 「公会計改革と公共施設との緊密な関係」
- 8日「公共施設を見れば財政問題がわかる」
- 「公共施設も活用すれば稼く施設に」

## 編集後記

昨年を振り返りますと、新型コロナウイルスに翻弄された1年であったように思います。さらにロシアによるウクライナへの武力侵攻が行なわれ、世界に衝撃が走りました。現実の出来事なのかと私たちは目を疑いました。ウクライナ紛争や円安の影響により、生活物資の値上がりはすべての商品に及ぶなど、私たちの暮らしも厳しさを増し、あたりまえの日常が、いかに大切かを痛感させられました。

令和5年は、ロシアとウクライナの紛争が解決し、新型コロナウイルス感染症も終息に向かい、日本社会が元気に明るさを取り戻すよう、願わずにはられません。

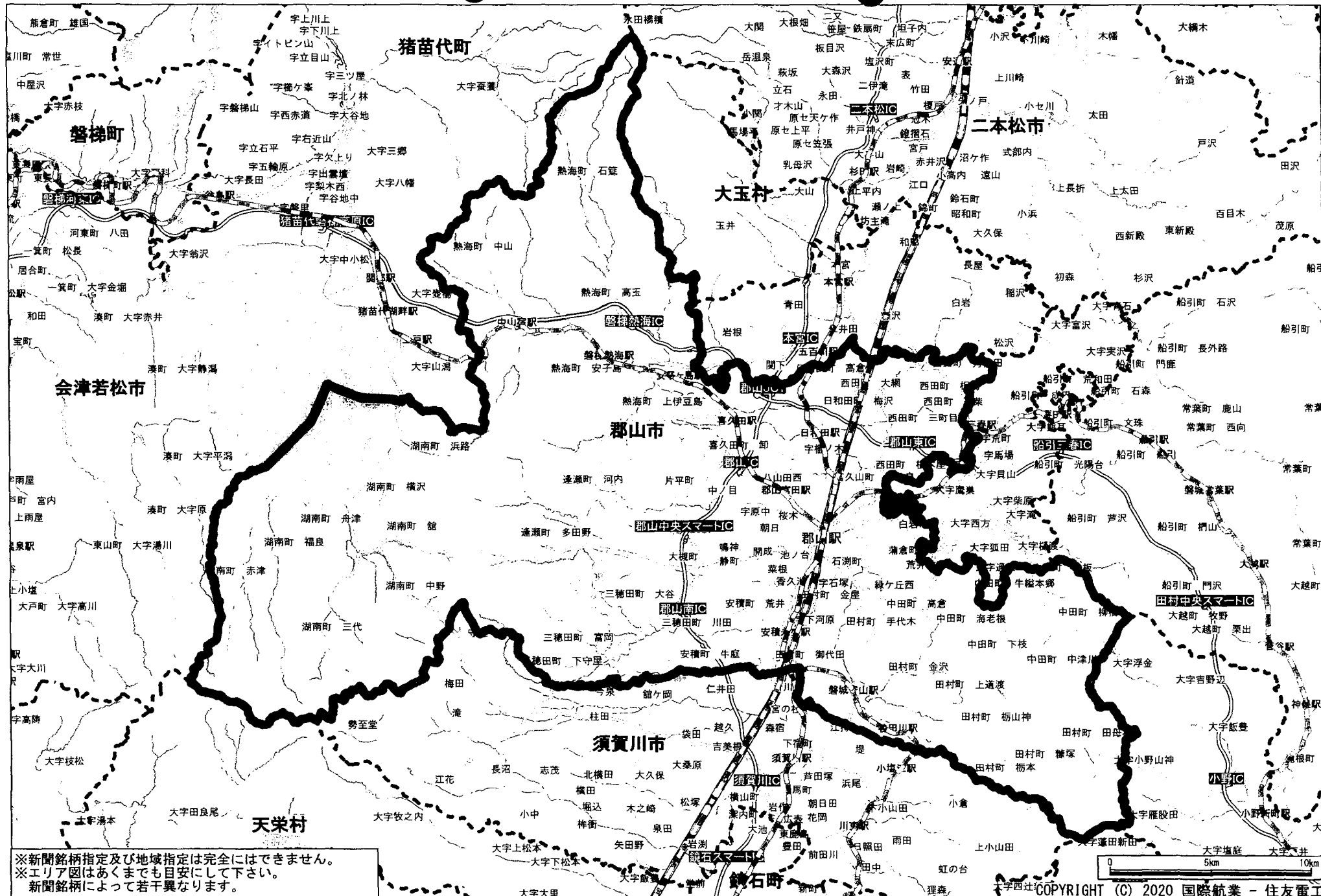
(遠藤)

## 虚礼廃止について

公職選挙法により年賀状など、時候の挨拶状が禁じられております。市民の皆様には、趣旨をご理解いただきご協力を賜りますようお願いいたします。



この印刷物は、環境にやさしい植物油インクで印刷しています。



※新聞銘柄指定及び地域指定は完全にはできません。  
 ※エリア図はあくまでも目安にして下さい。  
 新聞銘柄によって若干異なります。

折込確認書兼折込明細書

(送信先)

折込申込者 00169	(株)デザインライフ			様
担当者				様
TEL	024-923-5555	FAX	024-923-5573	
住所	郡山市緑町10-17			
E-Mail				

いつもお世話になっております。

ご発注頂いた内容(折込日・サイズ・枚数など)をご確認いただき、よろしければ「申込者確認欄」に署名又は押印の上、ご返送下さい。

広告主名 00001	新政会だより			様
折込日	23年	1月15日	(日)	
サイズ	B3	枚数	77,000枚	

自社担当	01122	
入力担当	01122	
問合せNO	12212090140	

新聞販売店	枚数	地域指定等
新郡山毎民中央	2,200	毎報サ経 日経産系含む全紙へ
毎民郡山駅西C	3,350	毎報サ経 日経産系含む全紙へ
郡山毎民桑野	3,550	毎報サ経
(桑野)	3,100	毎報サ経 日経産系含む全紙へ
(片平)	450	報経 日経含む全紙へ
新郡山毎民南部	3,900	毎報サ経 日経産系含む全紙へ
郡山毎民西部	3,750	毎報サ経
(小山田支店)	2,050	毎報サ経 日経産系含む全紙へ
(大槻支店)	1,700	毎報経 日経含む全紙へ
郡山毎民富久山	2,650	毎報サ 産系含む全紙へ
郡山毎民北部	2,650	毎報サ経 日経産系含む全紙へ。河北は除く
郡山読売中央	2,850	読友経 日経含む全紙へ
郡山読売富久山	4,400	読友経 日経産系含む全紙へ
郡山読売大槻	4,550	読友
郡山読売開成	2,400	読友
郡山読売駅東口	2,550	読友
郡山YC希望丘	4,600	読友
郡山読売北部	2,250	読友 読売・民友
郡山読売麓山	2,600	読友
郡山朝日中央	3,500	朝友
新郡山朝日開成	2,900	朝友
郡山朝日南部	1,950	朝友 郡山市へ! (須賀川必ず除く)
郡山毎民安積北	4,050	毎報サ経 日経産系含む全紙へ
郡山毎民安積南	2,400	毎報サ経 郡山市へ! (須賀川必ず除く)
郡山読売安積	3,250	読友 郡山市へ! (須賀川必ず除く)
郡山柴宮三徳田	1,250	毎報経 日経含む全紙へ
郡山読友三徳田	750	読友
郡山日和田大内	1,200	毎報朝経 日経含む全紙へ
郡山舞木販売C	1,200	毎報朝読 郡山市へ! (三春必ず除く)
郡山守山馬場	2,150	毎報朝読 日経含む全紙へ
郡山柳橋桑島	600	報朝友
郡山柴山新聞舗	1,750	毎報朝経 日経含む全紙へ
郡山湖南斎藤	550	報読友
郡山湖南小檜山	350	報朝友
[郡山市 計]	76,100	
田村三春集報社	900	西田町へ!
[田村郡 計]	900	
【県南 計】	77,000	

受付	確認




FCF-702(04.04)

電話	FAX	メール	面談	受付日
				22年12月9日

※新聞の銘柄指定および地区指定は完全には出来ませんので御了承下さい。  
※折込日3日前までに修正・変更の連絡をいただけない場合は、上記内容にて折込致します。

申込完了確認日時	申込者確認(サイン・印)
年 月 日 :	

支出調書

会派名	新政会	代表者	経理責任者	起案者	
				會田一男 	
区分	事由	費用・金額			小計
1 調査研究費	行政調査 令和5年2月6日大阪城パークセンター、東大阪市 令和5年2月7日 門真市	交通費 自動車燃料費 調査委託費	旅費 資料作成費 振込料	784,000	784,000
2 研修費		会場費 出席者負担金・会費 旅費 資料作成費 振込料	講師謝金 交通費 自動車燃料費 食糧費		
3 広報費		会場費 自動車燃料費 広報誌（紙） 送料（折込料含む） 茶菓子代	交通費 資料作成費 報告書等印刷費 ウェブページ掲載代 振込料		
4 広聴費		会場費 自動車燃料費 茶菓子代	交通費 資料作成費 振込料		
5 要請・陳情活動費		交通費 自動車燃料費 振込料	旅費 資料作成費		
6 会議費		会場費 自動車燃料費 振込料	交通費 資料作成費		
7 資料作成費		印刷製本費 筆耕料	翻訳料 振込料		
8 資料購入費		法規追録代 新聞（日刊紙）購読料 有料データベース等利用料	参考図書代 雑誌等購読料 振込料		
9 人件費		賃金 振込料	社会保険料等		
10 事務所費		備品購入費 消耗品等事務費 振込料	事務機器等リース代 印刷代 配送手数料		
11 通信運搬・自動車燃料費		電話料等（按分） 自動車燃料費（按分）	郵便料等 その他		
支出年月日	2023年 2月 2日	現金出納簿 支出番号	16	合計	784,000

出張（調査等）申請書兼旅費請求書

支出番号 16

会 派 会 長 様

申請代表者氏名 廣田耕一



下記の用務により出張（調査等）したいので申請するとともに、旅費を請求いたします。

記

請求金額	784,000円（1人あたり 98,000円） ※別紙、旅費計算書のとおり	
目的	行政調査（大阪市・東大阪市・門真市）	
用務先	令和5年2月6日（月）大阪城パークセンター 令和5年2月6日（月）東大阪市 令和5年2月7日（火）門真市シルバー人材センター	
内容	令和5年2月6日（月）大阪市 大阪城パークマネジメント事業について 東大阪市 ふれあい収集について 令和5年2月7日（火）門真市 シルバー人材センター事業と会員増への取り組みについて	
期間	2023年 2月 5日 ～ 2023年 2月 7日（2泊3日）	
行程	別紙行政調査行程表の通り	
出張（調査等）者氏名	<ul style="list-style-type: none"> <li>・廣田耕一（代表者）</li> <li>・福田文子</li> <li>・會田一男</li> <li>・折笠 正</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・良田金次郎</li> <li>・栗原 晃</li> <li>・石川義和</li> <li>・遠藤敏郎</li> </ul>
特記事項		

上記のとおり出張（調査等）を許可します。

会派会長	経理責任者		受理日	2023年 2月 2日
			許可日	2023年 2月 2日
			支出日	2023年 2月 2日

上記金額を受領しました。

2023年 2月 2日

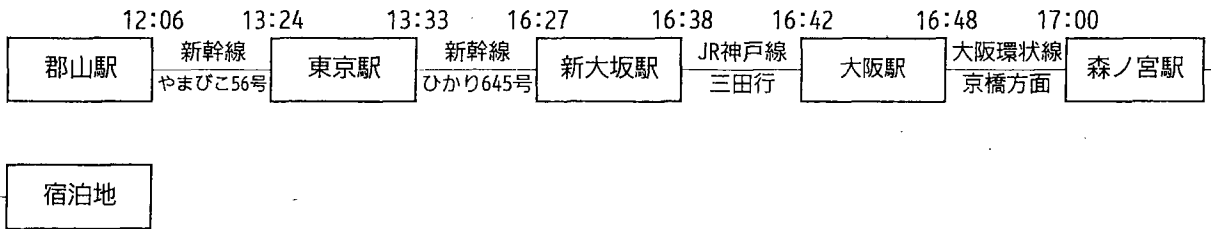
申請代表者氏名 廣田耕一



# 令和4年度 新政会 行政調査行程表

## 1 行程

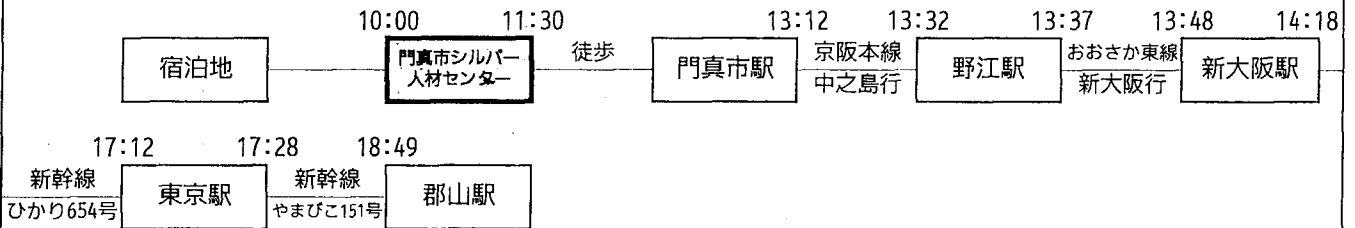
□ 1日目：2月5日（日）



□ 2日目：2月6日（月）



□ 3日目：2月7日（火）



## 2 人員 8名

廣田 耕一 議員  
 福田 文子 議員  
 會田 一男 議員  
 折笠 正 議員  
 良田 金次郎 議員  
 栗原 晃 議員  
 石川 義和 議員  
 遠藤 敏郎 議員

## 3 視察内容

- 令和5年2月6日（月）  
【大阪市】  
○大阪城パークマネジメント事業について
- 令和5年2月6日（月）  
【東大阪市】  
○ふれあい収集について
- 令和5年2月7日（火）  
【門真市シルバー人材センター】  
○シルバー人材センター事業と会員増への取組みについて

## 4 事務局連絡先・会場

- 【事務局】大阪城パークセンター  
大阪府大阪市中央区大阪城3-11  
Tel：06-6755-4146
- 【事務局】東大阪市議会事務局  
大阪府東大阪市荒本北一丁目1-1  
Tel：06-4309-3868
- 【事務局】門真市シルバー人材センター  
大阪府門真市中町1-1  
Tel：06-6905-5911

## 5 その他

# 行政調査旅費計算書

会派名 : 新国会  
 参加議員 : 廣田 耕一、福田 文子、會田 一男、折笠 正、良田 金次郎、栗原 晃、石川 義和、遠藤 敏郎  
 日程 : 令和5年2月5日(日)~2月7日(水)  
 行先 : 【2/6】大阪城パークセンター(大阪府大阪市中央区大阪城3-11)  
           東大阪市議会事務局(大阪府東大阪市荒本北一丁目1-1)  
           【2/7】門真市シルバー人材センター(大阪府門真市中町1-1)

2月5日	郡山駅	新幹線 226.7	東京駅	新幹線 552.6	新大塚駅	JR神戸線 3.8	大阪駅	大阪環状線 5.9	森ノ宮駅									
運賃	11,000														11,000			
急行料金	7,930	10,360																18,290
席種	グリーン	グリーン																0
実費																		0

2月6日	森ノ宮駅	大坂メトロ中央線 5.5	長田駅	近鉄けいはんな線 1.2	荒本駅	近鉄けいはんな線 1.2	長田駅	大坂メトロ中央線 4.3	緑橋駅	大坂メトロ今里筋線 3.5	関目成育駅	京阪本線 4.8	門真市駅					
運賃	※		200	200			※	※				210						610
急行料金																		0
席種																		0
実費																		0

2月7日	門真市駅	京阪本線 5.5	野江駅	おおさか東線 7.6	新大塚駅	新幹線 552.6	東京駅	新幹線 226.7	郡山駅									
運賃	210					11,000												11,210
急行料金						10,360	7,930											18,290
席種						グリーン	グリーン											0
実費																		0

※日当対応

交通費	59,400		59,400	
日当	3,000 ×	3日 =	9,000	
宿泊費	14,800 ×	2泊 =	29,600	
合計			98,000 円	× 8名 = 784,000 円













出張（調査等）報告書兼旅費精算書

支出番号 16

会派会長様



下記のとおり出張（調査等）したので報告するとともに、受領した旅費を精算（返納）いたします。

出張（調査等）議員名

・廣田耕一（代表者）		・良田金次郎	
・福田文子		・栗原 晃	
・會田一男		・石川義和	
・折笠 正		・遠藤敏郎	
・		・	
・		・	

記

期 間	2023年 2月 5日 ～ 2023年 2月 7日（2泊3日）					
目 的	行政調査（大阪市・東大阪市・門真市）					
用 務 先	令和5年2月6日（月）大阪城パークセンター					
	令和5年2月6日（月）東大阪市					
	令和5年2月7日（火）門真市シルバー人材センター					
行 程	別紙行程表のとおり					
内容及び成果	令和5年2月6日（月）大阪市 大阪城パークマネジメント事業について					
	東大阪市 ふれあい収集について					
内容及び成果	令和5年2月7日（火）門真市 シルバー人材センター事業と会員増への取り組みについて					
旅費精算	受領額	784,000円	精算額	784,000円	返納額	0円

上記のとおり出張（調査等）の内容を確認するとともに、精算を受けました。					
会派会長	経理責任者			受 理 日	2023年2月8日
				確 認 日	2023年2月8日
				精 算 日	2023年2月8日

※添付書類：行程表、調査等先説明資料、要請・陳情書（写）、調査等先の名刺、写真、成果報告書他



領 収 書 等 整 理 票

領収書及び料金内訳明細書等貼付欄

大阪市経済戦略局  
観光部 集客拠点担当課長

辻 良 平

TSUJI Ryohei

〒553-0005 大阪市福島区野田1-1-86  
大阪市中央卸売市場本場業務管理棟12階  
TEL:(06)6469-5154 FAX:(06)6469-3896  
E-mail: [REDACTED]

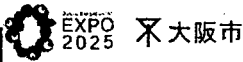


大阪市経済戦略局観光部観光課  
集客拠点担当係長

鈴木 麻奈

Mana SUZUKI

全国通訳案内士(英語) EN01321号  
全国通訳案内士(ドイツ語) GE00029号  
〒553-0005  
大阪市福島区野田1-1-86  
大阪市中央卸売市場本場業務管理棟12階  
TEL:(06)6469-5165 FAX:(06)6469-3896  
E-mail: [REDACTED]



領 収 書 等 整 理 票

領収書及び料金内訳明細書等貼付欄

連続テレビ小説「舞いあがれ！」の舞台・東大阪

東大阪市  
環境部  
次長



いくた のぶや  
生田 信也

〒577-8521 東大阪市荒本北一丁目1番1号  
東大阪市総合庁舎 15階

電話 06-4309-3200 FAX 06-4309-3829

E-mail: kankyojigyo@city.higashiosaka.lg.jp

議長  
東大阪市議会  
松尾 武

〒577-8521 東大阪市荒本北一丁目1番1号  
TEL(06)4309-3200 FAX(06)4309-3829  
FAX(06)4309-3829  
TEL(06)4309-3200  
E-mail: kankyojigyo@city.higashiosaka.lg.jp

連続テレビ小説「舞いあがれ！」の舞台・東大阪

東大阪市  
環境部  
環境事業課 課長

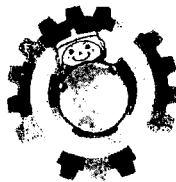


よしだ のりまさ  
吉田 典正

〒577-8521 東大阪市荒本北一丁目1番1号  
東大阪市総合庁舎 15階

電話 06-4309-3200 FAX 06-4309-3829

E-mail: kankyojigyo@city.higashiosaka.lg.jp



東大阪市  
環境部環境事業課

総括主幹

小島 知康

〒577-8521 東大阪市荒本北一丁目1番1号 東大阪市 本庁舎 15階  
電話 06-4309-3200 FAX 06-4309-3829  
E-mail: kankyojigyo@city.higashiosaka.lg.jp



※複数の領収書等を貼る場合は、重ならないように貼付してください。

領 収 書 等 整 理 票

領収書及び料金内訳明細書等貼付欄



公益社団法人 門真市シルバー人材センター

事務局次長 樋口 智一  
総務課課長(兼務)

〒571-0055 大阪府門真市中町1番1号  
TEL 06-6905-5911  
FAX 06-6905-0085  
E-Mail kadoma@mkc.zaq.ne.jp  
URL http://www.kadoma-silver.com



公益社団法人  
門真市シルバー人材センター

理事長 北口 政昭

〒571-0055 大阪府門真市中町1番1号  
TEL 06-6905-5911  
FAX 06-6905-0085  
E-Mail kadoma@mkc.zaq.ne.jp  
URL http://www.kadoma-silver.com



公益社団法人  
門真市シルバー人材センター

副理事長 大宮 弘

〒571-0055 大阪府門真市中町1番1号  
TEL 06-6905-5911  
FAX 06-6905-0085  
E-Mail kadoma@mkc.zaq.ne.jp  
URL http://www.kadoma-silver.com



公益社団法人  
門真市シルバー人材センター

副理事長 妹尾 清子

〒571-0055 大阪府門真市中町1番1号  
TEL 06-6905-5911  
FAX 06-6905-0085  
E-Mail kadoma@mkc.zaq.ne.jp  
URL http://www.kadoma-silver.com

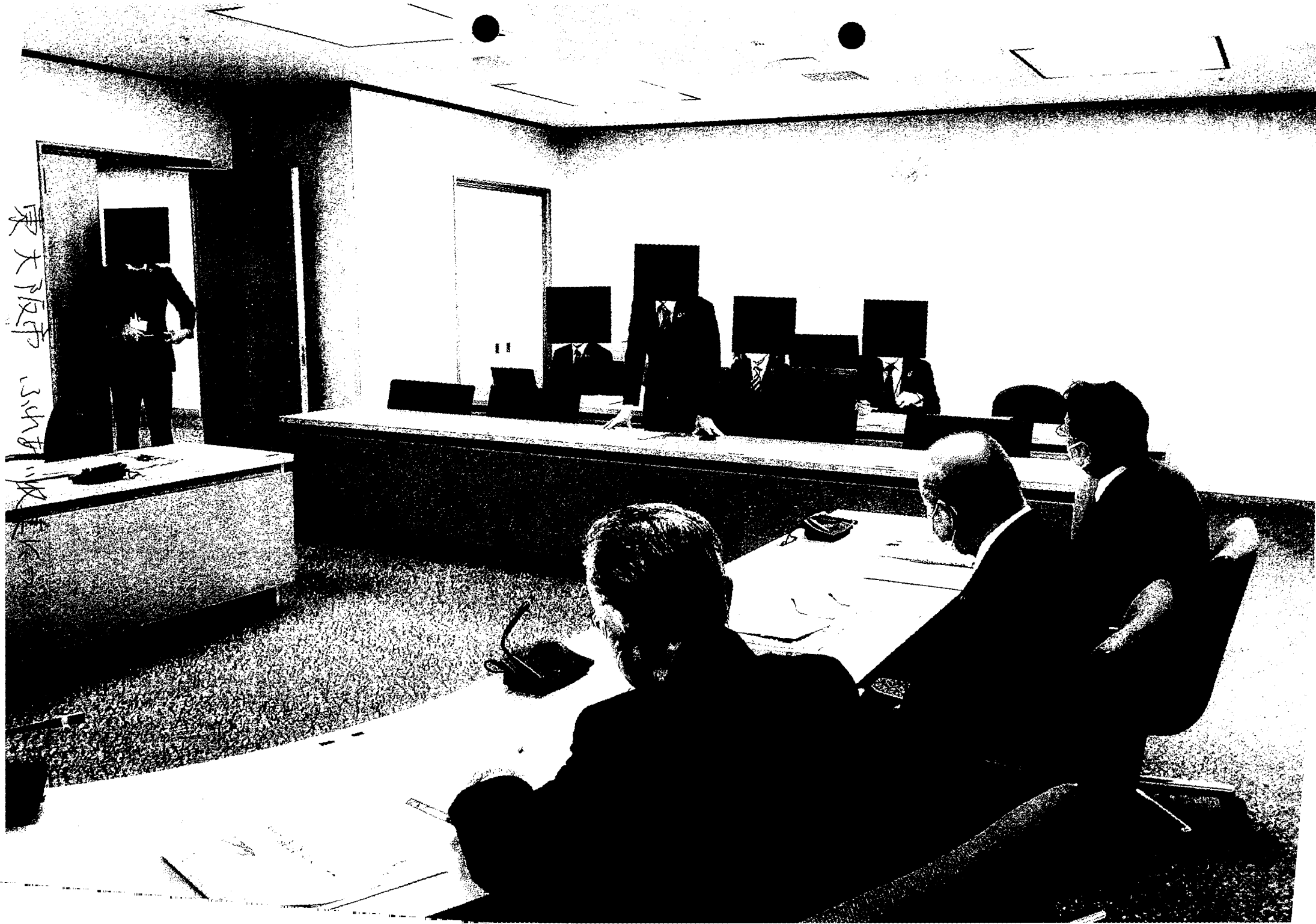
※複数の領収書等を貼

非常口

大阪城 10-24-2



東大坂市 3/24/78





市真阿  
三山

日時：令和5年2月6日(月)10：00～11：30

場所：大阪城パークセンター

報告者：福田文子

## 大阪城パークマネジメント事業

### 【研修目的】

公共施設マネジメントについて、昨年11月会派研修を受講し、本市においても開成山公園PFI事業を進める中、大阪城公園を重点エリアのひとつに位置づけ、世界的な観光拠点にふさわしいサービスの提供や新たな魅力の創出を図るため民間主体の事業者が公園全体を一体管理するパークマネジメント事業が平成27年4月に導入されました。PMO運営・維持管理業務の効果やしぐみの探究を目的とする。

### 【大阪市の課題として】

- ① 管理の担い手が少ない中、ポテンシャル向上に向けた公園全体の活性化。
- ② 市の積極的関与の下での官民連携（公的サービスとしての明確な位置づけ）
- ③ 民間ノウハウを活用できる柔軟性と永続性（民間に設置管理、行為許可）

### 【パークマネジメント事業の効果】

- A、「民が主役、行政はサポート役」という『大阪都市魅力創造戦略』の考え方のもと民間事業の柔軟で優れたアイデアと活力を活かした魅力向上事業による利用者サービスの向上を行う。
- B、事業収益を公園全体の管理運営に還元し、一体的マネジメントにより維持管理し、大阪市からの代行料によらない管理運営を行う。

### 【まとめと感想】

民間企業団体5社が大阪城を管理・運営し指定管理としての業務範囲が一般園地の施設と有料施設、重要文化財（13棟）と3つに区別されている。許可権限等民間事業者のやり安さから多くのアイデアと活気を生み出している。

企業の得意とする役割分担を強みに、利用者のニーズに素早く対応しながら、入場者数また観光客数をデータで見ながら話し合いを持って、イベント企画や新設・開設を決めて、公園施設の魅力を創出していると感じた。

開成山公園には大阪城のような天守閣はないが、開成山の文化、誇れる歴史を発信したり、公園に行きたくなる集まる場として、柔軟な発想と具現化する行動力で開成山公園PFI事業を進めていただきたい。

## 一体管理のパークマネジメント事業

大阪府共通の戦略として策定された「大阪都市魅力創造戦略」では、重点エリアのマネジメント、2015年シンボルイヤー、大阪ミュージアム構想などさまざまな取り組みを推進しています。その中で大阪城公園を重点エリアのひとつに位置づけ、世界的な観光拠点にふさわしいサービスの提供や新たな魅力の創出を図るため、民間主体の事業者が公園全体を一体管理するパークマネジメント事業が平成27年4月より導入されました。

## パークマネジメント事業の効果

- ①「民が主役、行政はサポート役」という「大阪都市魅力創造戦略」の考え方のもと、民間事業者の柔軟で優れたアイデアと活力を活かした魅力向上事業による利用者サービスの向上を行います。
- ②事業収益を公園全体の管理運営に還元し、一体的マネジメントにより維持管理し、大阪市からの代行料によらない管理運営を行います。

### PMO (Park Management Organization) 業務範囲イメージ

#### 運営・維持管理業務 (指定管理)

##### ■施設の運営・維持管理

一般園地の施設 太陽の広場、噴水、記念碑、  
梅林、桃園、花壇、便所、  
駐車場、売店など

有料施設 大阪城天守閣、大阪城野球場、  
大阪城西の丸庭園、  
豊松庵(茶室)、大阪城音楽堂

重要文化財 (13棟)  
乾櫓、千貫櫓、一番櫓、六番櫓、  
焰硝蔵、大手門、大手門南方塀、  
大手門北方塀、多聞櫓北方塀、  
多聞櫓、桜門、金明水井戸屋形、  
金蔵

許可  
権限等 有料施設の使用許可  
行為許可など



#### 魅力向上業務

##### ■既存施設の活用事業

旧第四師団司令部庁舎  
大阪迎賓館  
もと音楽団事務所

##### ■新たな公園施設の 設置・管理

大阪城公園駅前エリア  
森ノ宮駅前エリア  
駐車場新設

##### ■園内交通システムの 運営事業

ロードトレイン  
エレクトリックカー など

##### ■新たなイベント実施や 観光案内

- 西の丸庭園、太陽の広場  
等を活用したイベント等の  
誘致・実施
- HPの開設、ICT技術を活  
用した観光案内など

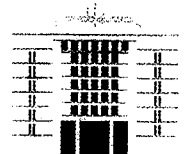
経済  
戦略局

建設局

教育  
委員会

##### ■公共事業の実施

都市公園事業  
文化財事業  
・石垣修復事業  
・文化財調査 等  
占用許可・監督処分等





# 大阪城の複合施設



ジョー・テラス・  
オオサカ



Information

大阪市中央区大阪城3-1 大阪城公園内  
06-6314-6444  
<https://www.jo-terrace.jp/>

営業時間 7:00~23:00 ※店舗によって異なる

JR大阪城公園駅の目の前に現れた複合施設。「歩いてお茶して、緑の中の城下町。」をコンセプトに、飲食を中心にお土産物や着付体験のお店、観光インフォメーションの他、大阪城公園を走るランナーのサポート施設など、様々な店舗が訪れるお客様を楽しませてくれる。



## ショップ&レストラン

■A TERRACE ■B TERRACE ■C TERRACE ■D TERRACE  
■E TERRACE ■F TERRACE ■G TERRACE

- |                           |   |
|---------------------------|---|
| ☉ スターバックスコーヒー             | ☉ たこ焼道楽わなか  |
| ■ gram                    | ☉ 神戸バタークレープ専門店<br>ヒステリックジャム                           |
| ■ 駅前バーラー                  | ☉ Taste of THE LANDMARK<br>SQUARE OSAKA               |
| ■ Italian Dining NATURA   | ☉ good spoon All Day<br>Brunch & Dinner & BBQ Terrace |
| ■ かつ湾                     | ☉ Bakery Ferdinand                                    |
| ■ ざち福や                    | ☉ 韓国鉄板&チゲ料理 HIRAKU                                    |
| ■ 種葉装                     | ☉ タリーズコーヒー  |
| ■ パークローソン                 | ☉ JO-TERRACE OSAKA<br>インフォメーション&オフィシャルショップ            |
| ■ TAKAHIRO RAMEN          | ☉ サンジヨルティフラワーズ<br>ザ・デコレーター大阪店                         |
| ■ 名代 千房                   | ☉ キャッスルガーデン OSAKA                                     |
| ■ ALOHA FOOD HALL SHO-GI  |   |
| ■ 大阪城下町 (OSAKA JOKAMACHI) |   |
| ■ RUNNING BASE大阪城         |   |



ミライザ大阪城

QR Translator



Information

大阪市中央区大阪城1-1 ミライザ大阪城  
06-6755-4320  
<https://www.miraiza.jp/>

営業時間 9:00~22:00 ※店舗によって異なる

旧第四師団司令部庁舎(もと大阪市立博物館)がリニューアルオープン。大阪城本丸広場に位置し、B1Fには「侍・忍者体験」や「イリュージョンミュージアム」の体験施設、1Fには、カフェやたこ焼き、麺類などの気軽に立ち寄れるショップ、2F・3F・屋上では本格グルメが楽しめ、大阪城が一望できるテラス席も完備。



## ショップ&レストラン

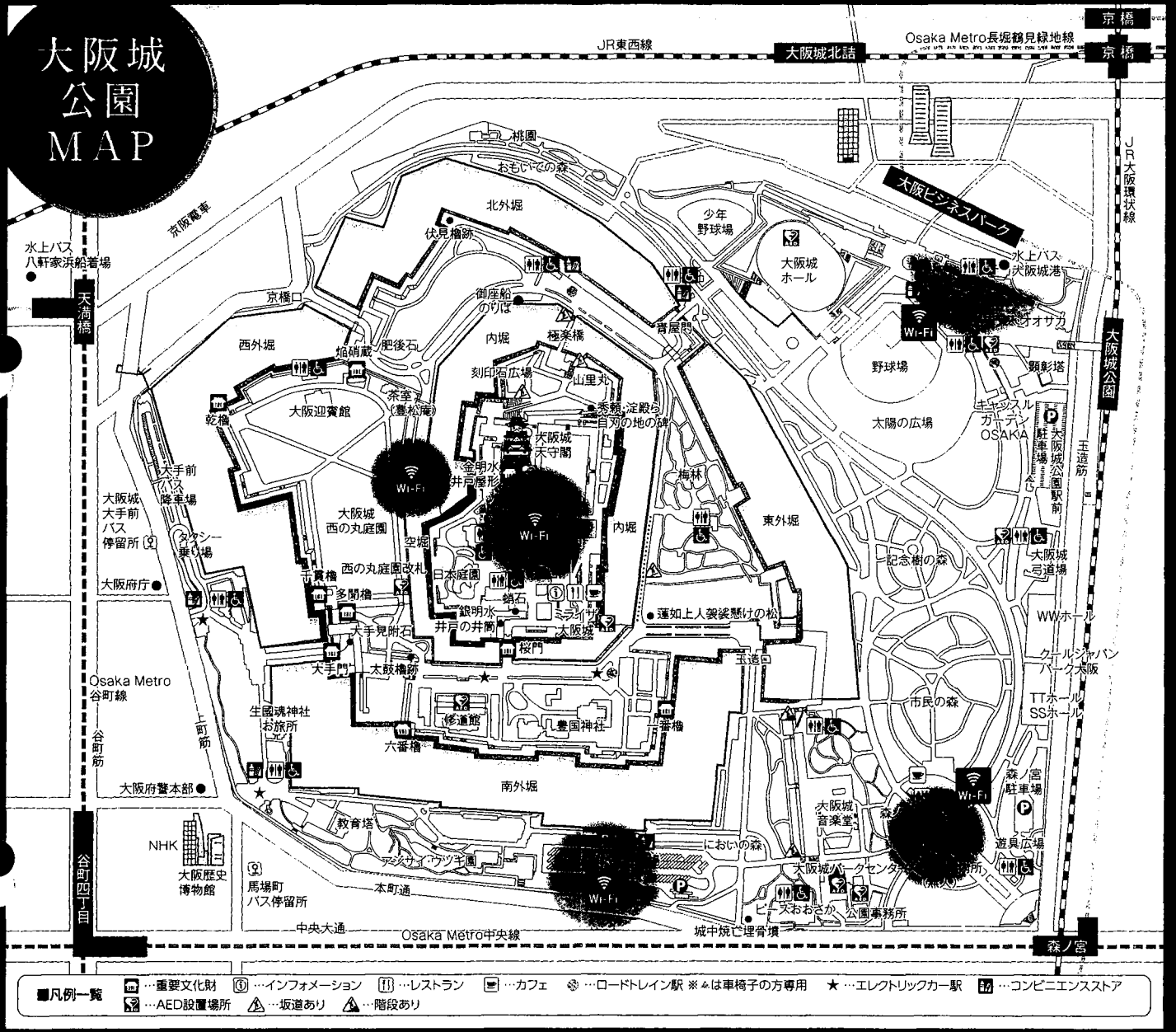
☉B1F ☉1F ■2F ■3F ☉RF

- |                            |   |
|----------------------------|---|
| ☉ 日本殺陣道協会「侍・忍者体験」          | ☉ THE KONAMON BAR RIKUYO<br>ザ コナモンバル 利休 |
| ☉ イリュージョンミュージアム<br>~幻影博物館~ | ☉ 展示室「特別史跡 大坂城跡」                        |
| ☉ 大阪城「本陣」                  | ■ crossfield with TERRACE LOUNGE        |
| ☉ タリーズコーヒー 大阪城天守閣前店        | ■ Restaurant RASPBERRY<br>with MOON BAR |
| ☉ 忍屋                       | ☉ BLUE BIRDS ROOF TOP TERRACE           |

明治から第二次世界大戦にかけて、陸軍の軍用地とされた大坂城跡(特別史跡)。中世ヨーロッパの城館を思わせる「旧第四師団司令部庁舎(もと大阪市立博物館)」は、昭和6年(1931年)に築かれた。

「ミライザ大阪城」屋上の「BLUE BIRDS ROOF TOP TERRACE」。今までは入ることができなかったテラス部分が開放され、大阪城と四季折々の風情を感じながら、グルメを堪能できる。(3月~10月季限定期営業)

# 大阪城公園 MAP



## 交通機関のご案内

- Osaka Metro 谷町線 谷町四丁目駅(1-B) 天満橋駅(3)
  - Osaka Metro 中央線 谷町四丁目駅(0) 森ノ宮駅(1,3-B)
  - Osaka Metro 長堀鶴見緑地線 大阪ビジネスパーク駅(1) 森ノ宮駅(3-B)
  - JR大阪環状線 森ノ宮駅, 大阪城公園駅
  - JR東西線 大阪城駅
  - 京阪電車 天満橋駅, 京橋駅
  - 近鉄バス 船橋駅下車 JR森ノ宮駅3分 徒歩JR大阪城公園駅
  - 大阪シティバス 大阪城大手前 馬場町
  - 水上バス 大阪城港, 八軒家浜船着場
- 最新情報は大阪府観光センター(06)IP3-6333(平日9:00~17:00)

## 政務調査報告書

調査日 令和5年2月6日

調査先 東大阪市

報告者 會田一男

### 東大阪市のふれあい収集について

郡山市でも令和5年度からふれあい収集を実施することになっておりますが平成23年より実施している東大阪市の調査いたしました。

普通救命講習終了者の市職員が家庭ごみをごみ集積場所へ持ち出すことが困難な高齢者や障害者を毎週1回決められた曜日に戸別訪問し収集している、また希望者には声かけも行っている。

#### 対象者は

要介護認定で要介護度2以上の方

身体障害者手帳の交付を受け、かつ障害の程度が1級または2級の方

療育手帳の交付を受け、かつ知的障害の程度がAの方

精神障害者保健福祉手帳の交付を受け、かつ障害の程度が1級の方

\*骨折等の怪我により全治するまでの間適用になった方の例が1件あるとのこと

#### 収集するごみは

家庭ごみ、空き缶、空き瓶、不燃の小物、プラスチック製容器包装及びペットボトル

#### 収集方法

本人が玄関先まで出したごみを収集する、収集作業員が家の中まで立ち入っての収集は行わない。

#### 利用申請と面接

申請書の審査、対象要件の有無の確認、現地調査、環境部職員が本人宅を訪問本人と面接を行う。

収集の可否は収集決定通知書によって知らせる。

#### 事前質問事項に対する回答

##### (1) 事業概要

令和4年12月末時点で332件、令和3年度にかかった費用は36,839千円(担当職員や車両にかかった費用を算出)

## (2) 福祉部門との連携

指定居宅サービス事業者等集団指導でふれあい収集の資料を配布、ケアマネージャ、介護ヘルパーを通じて新規申し込みの機会が増加した。

## (3) 救命講習受講後の対応

担当する収集作業員は普通救命講習の受講を修了している。

2～3年に一度消防局から講師を講習を受けている。

## (4) 制度の課題、利用者の要望、ニーズ

### ○制度の課題

- ・体制の確保

高齢化率の上昇に伴い利用者が増加傾向にある一方で、収集員の増員が難しい。

- ・利用者情報の複雑化

利用者増加と複雑な情報管理（声かけの有無、入院のため収集停止期間など）の負担。

### ○利用者の要望やニーズ

- ・大型ごみを家の中まで入って収集してほしい

敷地内に入って収集は行っていない。

- ① 運び出しの際に壁等の損傷の恐れ
- ② 運び出し後の金品の紛失等に補償できない
- ③ 2名以上の人出が必要
- ④ 収集員が高齢者

\* 要望があったときは民間事業者を案内している

## (5) 利用者トラブル事例

- ・誤収集

(事例) ごみ袋の隣にごみ<sup>て</sup>箱ないものが置いてあつてごみと判断し収集

(対策) 判断が難しいものに対しては電話で確認

いよいよ郡山市でもふれあい収集を行うのであるが出来ること出来ないことがあると思う、安否確認の声掛けは大事なことであると思うし郡山でも実行可能だと思うので取り入れたほうがいいと思う。

東大阪市では



収集を実施しています。

# 家庭ごみの排出など お困りではありませんか？

家庭ごみを、ごみ集積場所（ステーション）へ持ち出すことが困難な  
高齢者や障害者の方などはいらっしゃいませんか？

当市では市職員が毎週1回決められた曜日に戸別訪問し家庭ごみなどを収集しています。

## ◇収集することができるもの

- ▽家庭ごみ
- ▽あきかん・あきびん
- ▽不燃の小物
- ▽プラスチック製容器包装
- ▽ペットボトル



普通救命講習を修了した職員が  
収集に伺います。  
また、ご希望があれば、お声かけ  
いたします！

## ◇対象

家庭ごみなどをごみ集積所まで持ち出すことが困難で次のいずれかに該当する方

- ▽要介護認定で要介護度2以上の方
- ▽身体障害者手帳の交付を受け、かつ障害の程度が1級または2級の方
- ▽療育手帳の交付を受け、かつ知的障害の程度がAの方
- ▽精神障害者保健福祉手帳の交付を受け、かつ障害の程度が1級の方



上記の対象要件に該当しない方でお困りの方…  
まずは 北部環境事業所 へご相談ください。



## ◇申請方法

申請書に必要事項を書き、必要書類を添えて郵送または直接お持ちください。  
申請書は北部環境事業所、市役所 環境事業課（本庁15階）で配布しています。  
また、市ウェブサイトからダウンロードすることができます。

## ◇申請・問合せ先

北部環境事業所 地域班

〒577-0046 東大阪市西堤本通西2-1-16  
電話 06-6618-8085 FAX 06-6789-9044

市役所 環境事業課

〒577-8521 東大阪市荒本北1-1-1  
電話 06-4309-3200 FAX 06-4309-3829

# 東大阪市ふれあい収集について

家庭ごみをごみ集積場所に持ち出すことが困難な高齢者又は障害者に対して、家庭ごみを戸別に訪問して収集します。また、ご希望があれば、ごみ収集時に、声掛けを行います。

## 1 ふれあい収集を受けることができる方

ふれあい収集を受けることができる方は、下記の①から④のいずれかに該当する方で、かつ、家庭ごみを一定の場所（ステーション）まで自ら持ち出すことが困難であり、他の者からごみ出しの協力が得られない方となります。

家庭ごみを出す場所が自宅前や、同居する方がごみを出すことができるなど、他の者からごみ出しの協力が得られる場合は、ふれあい収集を受けることはできません。

- ① 要介護認定において要介護度2以上に該当する方。
- ② 身体障害者手帳の交付を受け、かつ、障害の程度が1級又は2級に該当する方。
- ③ 療育手帳の交付を受け、かつ、知的障害の程度がAに該当する方。
- ④ 精神障害者保健福祉手帳の交付を受け、かつ、障害の程度が1級に該当する方。

## 2 収集することが出来るごみ及び収集の方法

ふれあい収集により収集することが出来るごみは、家庭ごみ、あきかん・あきびん、不燃の小物、プラスチック製容器包装及びペットボトルです。

ふれあい収集により行うことの出来るサービスは、ご本人により玄関先まで出していただいたごみを収集することです。収集作業員が家の中まで立ち入ってのごみの収集は行いません。

### 3 利用申請及び受付

ひがしおおさかし 東大阪市ふれあい 収集申請書により、利用申請を行ってください。

ふれあい 収集の申請の受付は、環境事業課及び北部環境事業所で行います。

### 4 面接及び利用の通知

申請書による審査のあと、対象要件の有無の確認や現地状況の調査等のために、環境部職員がご本人宅を訪問し、ご本人と面接を行います。面接時に対象要件に該当するかを確認するため、介護保険被保険者証などの提示をしてください。収集の可否については、後日、東大阪市ふれあい収集決定通知書にてお知らせします。

### とあき 問い合わせ先

かんきょうじぎょうか  
環境事業課

ひがしおおさかしあらもときた  
東大阪市荒本北1-1-1

でんわ  
電話 06-4309-3200

ほくぶかんきょうじぎょうしょ  
北部環境事業所

ひがしおおさかしにしつみほんどおりにし  
東大阪市西堤本通西2-1-16

でんわ  
電話 06-6789-1851

東大阪市ふれあい収集申請書

（宛先）東大阪市長

【申請者記入欄】

申請日 年 月 日  
 住 所 東大阪市  
 （ふりがな）  
 氏 名  
 電 話  
 対象者との関係 （ 本人 ・ 続柄： ）

対象者	住 所	<input type="checkbox"/> 申請者と同様 東大阪市	性別	男 ・ 女
	氏 名	<input type="checkbox"/> 申請者と同様	生年 月日	年 月 日 ( 歳 )
	電話番号	<input type="checkbox"/> 申請者と同様		
対象要件	<p>ふれあい収集を受けることができるのは、現在、ごみ集積場所まで家庭ごみを出されている方で、下記に記載の要介護度などに該当し、かつ、家庭ごみを当該ごみ集積場所まで持ち出すことが困難であり、さらに、ごみ出しの協力を他の者から得ることが出来ない方です。下記に記載のどの要件に該当するか<input type="checkbox"/>に<math>\blacktriangleright</math>を付けてください。</p> <p><input type="checkbox"/> 介護保険法（平成9年法律第123号）の規定により要介護認定において要介護度2以上に該当すると認められた者</p> <p><input type="checkbox"/> 身体障害者福祉法（昭和24年法律第283号）第15条第1項に規定する身体障害者手帳の交付を受け、かつ、障害の程度が1級又は2級に該当する者</p> <p><input type="checkbox"/> 大阪府療育手帳に関する規則（平成12年大阪府規則第42号）第7条第2項の規定により療育手帳の交付を受け、かつ、知的障害の程度がAに該当する者</p> <p><input type="checkbox"/> 精神保健及び精神障害者福祉に関する法律第45条第2項の規定により精神障害者保健福祉手帳の交付を受け、かつ、障害の程度が1級に該当する者</p> <p><input type="checkbox"/> その他（ ）</p>			
公簿等による確認	<p>申請書の内容を確認するため、申請書に記載の対象要件について、市内部で確認をとる場合があります。ふれあい収集の決定に関して、対象要件の有無について、公簿等で確認することに同意しますか。（公簿等で確認できない場合は、関係書類の提出を求めます。）</p> <p><input type="checkbox"/> 同意する</p> <p><input type="checkbox"/> 同意しない</p>			
声掛け	声掛け運動実施の有無 （ 有 ・ 無 ）			
備考				



### 【確認事項】

- 1 ふれあい収集により行うことの出来るサービスは、ご本人により玄関先まで出していただいたごみを収集することです。収集作業員が家の中まで立ち入ってのごみの収集は行いません。  
また、出すごみについては、可能な限りごみの収集種別及び分別方法に従って分別をおこなってください。  
なお、ごみとして収集したものは返却することはできませんので、お気をつけください。  
ごみ収集以外のことについては対応できませんので、あらかじめご了承ください。
- 2 この申請書による審査の後、対象要件の有無の確認や現地状況の調査等のために、環境部担当職員がご本人宅を訪問し、ご本人と環境部担当職員とによる面接を行い、ふれあい収集の実施の可否について決定いたします。
- 3 申請書の内容を確認するため、申請書に記載の対象要件について、市内部で確認をとる場合があります。また、ふれあい収集にかかる面接時に、対象要件に該当するかを確認するため、介護保険被保険者証などの提示をしてください。
- 4 ふれあい収集決定後に、対象要件に該当しなくなった場合は、ふれあい収集を中止することがあります。

(事前質問事項)

(1) 事業概要、件数、予算について

○事業概要

高齢者又は障害者の日常生活の負担を軽減するため、家庭ごみ等を戸別に訪問して収集するもの。なお、希望される方には収集時に声掛けを行っている。

○件数 (令和4年12月末時点)

	令和2年度	令和3年度	令和4年度
収集実施件数	295 件	354 件	332 件
内) 新規受付件数	95 件	117 件	69 件

350件以下

○費用

	令和元年度	令和2年度	令和3年度
人件費	45,378 千円	44,273 千円	36,108 千円
燃料費	356 千円	351 千円	419 千円
貸与物品	346 千円	373 千円	312 千円
計	46,080 千円	44,997 千円	36,839 千円

由任用

(注) ふれあい収集は直営(収集車2台、4名の収集員、2名の管理職)で行っており、個別に事業化(予算化)されていないため、担当職員及び車両にかかる費用を算出

## (2) 福祉部門との連携について

福祉部の介護事業者課が実施する指定居宅サービス事業者等集団指導において、ふれあい収集についての資料を配布し情報提供を行っている。

ケアマネジャー、介護ヘルパーを通じて、ふれあい収集の新規申込みを受付する機会が増加した。

## (3) 救命講習受講後の対応について（定期的な受講を行っているのか）

担当する収集作業員は普通救命講習の受講を修了しています。また、2～3年1度消防局から講師を招き講習を受けるなど、救命技能の維持向上に努めています。

## (4) 制度の課題や利用者の要望、ニーズについて

### ○制度の課題

#### ・体制の確保

市民の高齢化率上昇に伴い、利用者が増加傾向にある一方で、収集員の増員については体制の確保が難しい。

#### ・利用者情報の複雑化

利用者が増加したことにより、複雑な情報管理（声かけの有無、入院のため収集停止期間など）の負担が増えている。

日付: 令和5年3月14日  
報告者: 折笠正

日時: 令和5年2月7日  
場所(題、内容): 公益社団法人門真市シルバー人材センター大会議室  
主催者、役所等: 公益社団法人門真市シルバー人材センター  
講師、担当課等:

記

シルバー人材センター事業と会員増への取り組みについて  
門真市は東西4.9km南北4.3kmで市の面積が狭い。人口は117,995名で面積の割合から比較すると人口密度が高く、東西南北、自転車で30分~40分で市内の目的地に到着する。又中小の工場が多く観光資源がなく、緑が少なく、大きな公園が少ない。大型店舗が多く商業施設の充実がある。大阪中心部への公共アクセスは不自由な特徴がある。

門真市シルバー人材センターの意識改革として地域の高年齢の方に「できるだけ長く」、「できるだけ長く」、「元気に活躍していただく」ために「どうすれば良いか」高年齢者の方の満足=就業(お仕事紹介)事業(業務)→地域貢献(社会参加を目指す)

地域貢献するためにはイベントボランティア活動の参加促進→イベントやホール等は多くの動員を求めているのかかわった。結果として各種団体とのイベント共同運営、「門真市からの高齢者施策期待」元気がある団体との認識される。

門真市シルバー人材センター独自事業の取り組みとして

- 福祉有償乗送事業(平成20年8月1日) タクシーの半値で移送(登録者300名)
- 喫茶事業「子エフワロウ」(平成28年10月5日)
- 地域交流サロン事業「フレール」(平成28年10月21日)
- 福祉作業所事業「ハッピーエール」(平成30年10月23日) = 内職等
- 市民農園事業(平成28年4月1日) = 名産のレモン等
- 伝統野菜栽培促進事業(平成29年4月1日)

会員増への取り組みについて

- シルバー会員数1698名 男性937名 女性761名の会員増の取り組みは継続する広報活動の実施 = 会員・役員が一緒に汗をかき取り組み
- 退会を抑制する取り組み = いつまでも必要とされている意識を持つ。こもろう

## 視察後の所感

イベントなどの参画やテレビ・新聞など活動を提供したり、後期高齢者が中心とする就業場の獲得やいつでも会員として活躍できるセンターを目指す等常に創意工夫をされている積極的な取り組みが大変勉強になりました。

公益社団法人

# 門真市シルバー人材センター

入会案内

60歳を過ぎて  
仕事もプライベートも  
楽しみたい方へ




支出調書

会派名	新政会	代表者	経理責任者	起案者	
				折笠	正
区分	事由	費目・金額			小計
1	調査研究費	交通費 自動車燃料費 調査委託費	旅費 資料作成費 振込料		
2	研修費	会場費 出席者負担金・会費 旅費 資料作成費 振込料	講師謝金 交通費 自動車燃料費 食糧費		
3	広報費	会場費 自動車燃料費 広報誌(紙) 送料(折込料含む) 茶菓子代	交通費 資料作成費 報告書等印刷費 ウェブページ 掲載代 振込料		
4	広聴費	会場費 自動車燃料費 茶菓子代	交通費 資料作成費 振込料		
5	要請・陳情活動費	交通費 自動車燃料費 振込料	旅費 資料作成費		
6	会議費	会場費 自動車燃料費 振込料	交通費 資料作成費		
7	資料作成費	印刷製本費 筆耕料	翻訳料 振込料		
8	資料購入費	新聞(11刊紙)購読料2022.10~2023.3 法規道録代 新聞(11刊紙)購読料 有料データベース等利用料	参考図書代 雑誌等購読料 振込料	68.400	68.400
9	人件費	賃金 振込料	社会保険料等		
10	事務所費	備品購入費 政務活動の為の住宅地図2023.1.5 消耗品等事務費 振込料	事務機器等リース代 印刷代 配送手数料	31.900	31.900
11	通信運搬・自動車燃料費	自動車燃料費(按分)2022.10~2023.3 電話料等(按分) 自動車燃料費(按分)	郵便料等 その他	44.172	44.172
支出年月日	2023年 3月 31日	現金出納簿 支出番号	17	合計	144.472

支出明細書兼支出証明書

支出番号 17

区 分				※該当する区分に○印	費 目 名
1 調査研究費	2 研 修 費	3 広 報 費	4 広 聴 費		新聞(日刊紙)購読料 ※該当する支出費目を記入
5 要請・陳情活動費	6 会 議 費	7 資料作成費	⑧ 資料購入費		
10 事務所費	11 通信運搬・自動車燃料費(郵便料等)				
支出目的 (支出事由)	調査研究に係る新聞(日刊紙)購読料 (2022年10月分)				
内 容	読 売 3,400 円		日 経 4,000 円		
	福島民報 3,300 円(請求対象外)				
	日経産業 4,000 円				
支出年月日	支 出 先		支 出 金 額		
2022年10月27日	(有) 馬場新聞店		11,400 円		
上記のとおり支出します。					
				議員氏名	折笠 正 

領収書及び料金内訳明細書等貼付欄

領 収 証

折笠 正

様

No. \_\_\_\_\_

★

¥ 14,700 -

内 訳

現金

小切手 /

手形 /

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-98

但10月分新聞代として

令和4年10月27日 上記正に領収いたしました

収入印紙

〒963-1155 郡山市田村町守山字中町28番地  
 有限会社 **馬場新聞店**  
 代表取締役 **馬場英治**  
 TEL・FAX 024-955-2013

※複数の領収書等を貼る場合は、重ならないように貼付してください。

※欄内に貼付できない場合は、別記第11号様式「領収書等整理票」に貼付してください。



領 収 書 等 整 理 票

領収書及び料金内訳明細書等貼付欄

No. \_\_\_\_\_

折笈 正 様 郡山市田村町守山中町28番地

令和4年10月27日(有)馬場新聞店

下記のとおり 申し上げます 登録番号


税込 合計金額		¥ 14,700 -		消費税額等			
月 日	品 名	数 量	単 価	金 額 (税 抜 ・ 税 込)			税 率 (%)
	福島民報	1	3300			3300	
	読売	1	3400			3400	
	日経	1	4000			4000	
	日経産業	1	4000			4000	
	(10月分)						
合計 (税抜・税込)		税率	消費税額等				
		%					
		税率	消費税額等			14700	
		%					

コクヨ ウ-40

※複数の領収書等を貼る場合は、重ならないように貼付してください。

支出明細書兼支出証明書

支出番号 17

区 分				※該当する区分に○印	費 目 名
1 調査研究費	2 研修費	3 広報費	4 広聴費		新聞(日刊紙)購読料 ※該当する支出費目を記入
5 要請・陳情活動費	6 会議費	7 資料作成費	⑧ 資料購入費		
10 事務所費	11 通信運搬・自動車燃料費(郵便料等)				
支出目的 (支出事由)	調査研究に係る新聞(日刊紙)購読料 (2022年 11 月分)				
内 容	読 売 3,400 円		日 経 4,000 円		
	福島民報 3,300 円(請求対象外)				
	日経産業 4,000 円				
支出年月日	支 出 先		支 出 金 額		
2022年//月 28 日	(有) 馬場新聞店		11,400 円		
上記のとおり支出します。					
				議員氏名	折笠 正 

領収書及び料金内訳明細書等貼付欄

領 収 証 折笠正 様 No. ....

★ ￥ 14,700 -

内 訳 \_\_\_\_\_ 但 11月分新聞代として

現金 \_\_\_\_\_ 令和4年 11 月 28 日 上記正に領収いたしました

小切手 /

手形 /

消費税額等(%) \_\_\_\_\_

コクヨ ウケ-98

〒963-1155 郡山市田村町守山字中町28番地  
**有限会社 馬場新聞店**  
 代表取締役 馬場 英治  
 TEL・FAX 024-955-2013

収入印紙

※複数の領収書等を貼る場合は、重ならないように貼付してください。  
 ※欄内に貼付できない場合は、別記第11号様式「領収書等整理票」に貼付してください。

### 領収書等整理票

領収書及び料金内訳明細書等貼付欄

No. \_\_\_\_\_

折笠 人 様 郡山市田村町守山字中町28番地

年 月 日 (有)馬場新聞店  
下記のとおり 申し上げます 登録番号

税込 消費税額等  
合計金額 ¥ 14,700 -


月日	品名	数量	単価	金額 (税抜・税込)			税率(%)
	福島民報	1	3300			3300	
	読売	1	3400			3400	
	日経	1	4000			4000	
	日経産業	1	4000			4000	
	(11月分)						
合計	税率	消費税額等					
(税抜・税込)	%						
	税率	消費税額等					
	%					14700	

コクヨ ウ-40

※複数の領収書等を貼る場合は、重ならないように貼付してください。

支出明細書兼支出証明書

支出番号 17

区 分				※該当する区分に○印	費 目 名
1 調査研究費	2 研 修 費	3 広 報 費	4 広 聴 費		新聞(日刊紙)購読料 ※該当する支出費目を記入
5 要請・陳情活動費	6 会 議 費	7 資料作成費	⑧ 資料購入費		
10 事務所費	11 通信運搬・自動車燃料費(郵便料等)				
支出目的 (支出事由)	調査研究に係る新聞(日刊紙)購読料 <sup>2022</sup> <del>(2021)</del> 年12月分				
内 容	読 売 3,400 円		日 経 4,000 円		
	福島民報 3,300 円(請求対象外)				
	日経産業 4,000 円				
支出年月日	支 出 先		支 出 金 額		
2022年12月7日	(有) 馬場新聞店		11,400 円		
上記のとおり支出します。					
				議員氏名	折笠 正 

領収書及び料金内訳明細書等貼付欄

領 収 証 折 笠 正 様 No. \_\_\_\_\_

★ ￥ 14,700 -

内 訳 \_\_\_\_\_ 但 12月新聞代として

現金 \_\_\_\_\_

小切手 \_\_\_\_\_ / 領 4 年 12 月 7 日 上記正に領収いたしました

手 形 \_\_\_\_\_ /

消費税額等(%) \_\_\_\_\_

コクヨ ウケ-98

収入印紙

〒963-1155 郡山市田村町守山字中町28番地  
**有限会社馬場新聞店**  
 代表取締役 **馬場英治**  
 TEL・FAX 024-955-2013

※複数の領収書等を貼る場合は、重ならないように貼付してください。  
 ※欄内に貼付できない場合は、別記第11号様式「領収書等整理票」に貼付してください。

領収書等整理票

領収書及び料金内訳明細書等貼付欄

No. \_\_\_\_\_

拍笠 正 様 郡山市田村町守山字中町28番地

令和4年12月27日 (有)馬場新聞店

下記のとおり 申し上げます 登録番号 \_\_\_\_\_

税込 合計金額		¥ 14,700			消費税額等
月日	品名	数量	単価	金額 (税抜・税込)	税率(%)
	福島民報	1	3300	3300	
	読売	1	3400	3400	
	日経	1	4000	4000	
	日経産経	1	4000	4000	
	(12月号)				
合計 (税抜・税込)	税率	消費税額等			
	%				
	税率	消費税額等			
	%			14700	

コクヨ ウ-40

※複数の領収書等を貼る場合は、重ならないように貼付してください。

支出明細書兼支出証明書

支出番号 17

区 分				※該当する区分に○印	費 目 名
1 調査研究費	2 研修費	3 広報費	4 広聴費		新聞(日刊紙)購読料 ※該当する支出費目を記入
5 要請・陳情活動費	6 会議費	7 資料作成費	⑧ 資料購入費		
10 事務所費	11 通信運搬・自動車燃料費(郵便料等)				
支出目的 (支出事由)	調査研究に係る新聞(日刊紙)購読料 (2023年 / 月分)				
内 容	読 売 3,400 円		日 経 4,000 円		
	福島民報 3,300 円 (請求対象外)				
	日経産業 4,000 円				
支出年月日	支 出 先		支 出 金 額		
2023年 / 月 27日	(有) 馬場新聞店		11,400 円		
上記のとおり支出します。					
				議員氏名	折笠 正

領収書及び料金内訳明細書等貼付欄

領 収 証

折笠 正 様 No. ....

★ ￥ 14,700 -

内 訳 \_\_\_\_\_ 但 11月分新聞代として

現金 \_\_\_\_\_

小切手 \_\_\_\_\_ / 領5年1月27日 上記正に領収いたしました

手形 \_\_\_\_\_ /

消費税額等(%) \_\_\_\_\_

コクヨ ウケ-98

〒963-1155 郡山市田村町守山中町28番地  
**有限会社馬場新聞店**  
 代表取締役 **馬場英治**  
 TEL・FAX 024-955-2013

収入印紙

※複数の領収書等を貼る場合は、重ならないように貼付してください。  
 ※欄内に貼付できない場合は、別記第11号様式「領収書等整理票」に貼付してください。

領 収 書 等 整 理 票

領収書及び料金内訳明細書等貼付欄

No. \_\_\_\_\_

折笠 正 様 郡山市田村町守山字中町28番地

和 5 年 1 月 27 日 (有)馬場新聞店

下記のとおり 申し上げます 登録番号


税込 合計金額	¥ 14,700		消費税額等			
月日	品名	数量	単価	金額 (税抜・税込)		税率(%)
	福島民報	1	3300	3300		
	読売	1	3400	3400		
	日経	1	4000	4000		
	日経産米 (1月分)	1	4000	4000		
合計 (税抜・税込)				14700		
		税率	消費税額等			
		%				
		税率	消費税額等			
		%				

コクヨ U-40

※複数の領収書等を貼る場合は、重ならないように貼付してください。

支出明細書兼支出証明書

支出番号 17

区 分				※該当する区分に○印	費 目 名
1 調査研究費	2 研修費	3 広報費	4 広聴費		新聞(日刊紙)購読料 ※該当する支出費目を記入
5 要請・陳情活動費	6 会議費	7 資料作成費	⑧ 資料購入費		
10 事務所費	11 通信運搬・自動車燃料費(郵便料等)				
支出目的 (支出事由)	調査研究に係る新聞(日刊紙)購読料 (2023年 2月分)				
内 容	読 売 3,400 円		日 経 4,000 円		
	福島民報 3,300 円 (請求対象外)				
	日経産業 4,000 円				
支出年月日	支 出 先		支 出 金 額		
2023年 2月 27日	(有) 馬場新聞店		11,400 円		
上記のとおり支出します。					
				議員氏名	折笠 正 

領収書及び料金内訳明細書等貼付欄

領 収 証

折 笠 正 様

No. ....

★ ￥ 14,700 -

内 訳	
現金	
小切手	/
手形	/
消費税額等(%)	

但 2月分新聞代として

2023年 2月 27日 上記正に領収いたしました

収入印紙

〒963-1155 郡山市田村町守山字中町28番地  
**有限会社馬場新聞店**  
 代表取締役 **馬場英治**  
 TEL・FAX 024-955-2013

※複数の領収書等を貼る場合は、重ならないように貼付してください。

※欄内に貼付できない場合は、別記第11号様式「領収書等整理票」に貼付してください。



領 収 書 等 整 理 票

領収書及び料金内訳明細書等貼付欄

No. \_\_\_\_\_

折 笈 正 様

郡山市田村町守山中町28番地

令和5年2月27日 (有)馬場新聞店

下記のとおり 申し上げます 登録番号

税込 消費税額等  
合計金額 円 14,700 -

月日	品名	数量	単価	金額 (税抜・税込)		税率%
	福島民報	1	3300		3300	
	読 兎	1	3400		3400	
	日 経	1	4000		4000	
	日経産業	1	4000		4000	
	(2月号)					
合計 (税抜・税込)					14700	
	税率		消費税額等			
	%					
	税率		消費税額等			
	%					

コクヨ ウ-40

※複数の領収書等を貼る場合は、重ならないように貼付してください。

支出明細書兼支出証明書

支出番号 17

区 分				※該当する区分に○印	費 目 名
1 調査研究費	2 研修費	3 広報費	4 広聴費		新聞(日刊紙)購読料 ※該当する支出費目を記入
5 要請・陳情活動費	6 会議費	7 資料作成費	⑧ 資料購入費		
10 事務所費	11 通信運搬・自動車燃料費(郵便料等)				
支出目的 (支出事由)	調査研究に係る新聞(日刊紙)購読料 (2022年 3月分)				
内 容	読 売 3,400 円		日 経 4,000 円		
	福島民報 3,300 円 (請求対象外)				
	日経産業 4,000 円				
支出年月日	支 出 先		支 出 金 額		
2022年 3月 10日	(有) 馬場新聞店		11,400 円		
上記のとおり支出します。					
				議員氏名	折笠 正 (印)

領収書及び料金内訳明細書等貼付欄

領 収 証

折笠 正

様

No. ....

★

¥ 14,700 -

内 訳

現金

小切手 /

手形 /

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-98

但 3月新聞代として

2022年 3月 10日 上記正に領収いたしました

収入印紙

〒963-1155 郡山市田村町守山字中町28番地  
 有限会社 馬場新聞店  
 代表取締役 馬場 英治  
 TEL・FAX 024-955-2013

※複数の領収書等を貼る場合は、重ならないように貼付してください。

※欄内に貼付できない場合は、別記第11号様式「領収書等整理票」に貼付してください。

領 収 書 等 整 理 票

領収書及び料金内訳明細書等貼付欄

No. \_\_\_\_\_

折笠 正 様 都山市田村町守山字中町28番地

令和5年3月10日 (有)馬場新聞店

下記のとおり 申し上げます 登録番号 \_\_\_\_\_

税込 合計金額	¥ 14,700 -	消費税額等	
------------	------------	-------	--


月日	品名	数量	単価	金額 (税抜・税込)	税率(%)
	福島民報	1	3300	3300	
	読売	1	3400	3400	
	日経	1	4000	4000	
	日経産業	1	4000	4000	
	(3月分)				
合計 (税抜・税込)				14700	

コクヨ W-40


※複数の領収書等を貼る場合は、重ならないように貼付してください。

# 支出明細書兼支出証明書

支出番号 17

区 分				※該当する区分に○印	費 目 名
1 調査研究費	2 研修費	3 広報費	4 広聴費		消耗品等事務費
5 要請・陳情活動費	6 会議費	7 資料作成費	8 資料購入費		
⑩ 事務所費	11 通信運搬・自動車燃料費（郵便料等）				※該当する支出費目を記入
支出目的 （支出事由）	政務活動のための住宅地図				
内 容	(株)刊広社 郡山市住宅地図 (令和4年版) ¥31,900				
支出年月日	支 出 先			支 出 金 額	
2023年 1月5日	(株)刊広社 郡山営業所			31,900円	
上記のとおり支出します。					
				議員氏名	折笠 正 

領収書及び料金内訳明細書等貼付欄


<b>領 収 書</b>		No. <u>256657</u>												
折笠 正 様		5年 1月 5日												
金額	31900	収 入 印 紙												
内消費税	2900 円													
但し郡山市住宅地図代は 上記の通り領収致しました														
<p>※注) 下記の領収書は無効とします          ①金額の抹消改ざんのもの          ②社印なきもの          ③お得意様、担当者印のなきもの          ④複写によるもの</p>														
<p><b>株式会社 刊広社</b></p> <table border="0"> <tr> <td>本社 金沢市大手町5-26 ☎076-232-3355(代)</td> <td>上越事務所 上越市大豆2-6-12 ☎025-520-8961</td> </tr> <tr> <td>金沢営業所 金沢市近岡町1-46 ☎076-239-1110(代)</td> <td>松本営業所 松本市宮沢1-1-15 ☎0263-36-7420(代)</td> </tr> <tr> <td>富山営業所 富山市今泉西3-11-5 ☎076-491-3122(代)</td> <td>長野事務所 長野市稲里町中央1-2-1 ☎026-214-8452</td> </tr> <tr> <td>福井営業所 福井市和田東2-808 ☎0776-26-6411(代)</td> <td>前橋営業所 前橋市下石倉町28-3 ☎027-251-7448(代)</td> </tr> <tr> <td>新潟営業所 新潟市中央区釜之内南1-17-2 ☎025-245-2620(代)</td> <td>郡山営業所 郡山市桑野2-18-15 ☎024-922-7725(代)</td> </tr> <tr> <td>長岡営業所 長岡市新組町2292-1 ☎0258-25-0631(代)</td> <td></td> </tr> </table> <p style="text-align: right;">取扱者 </p>			本社 金沢市大手町5-26 ☎076-232-3355(代)	上越事務所 上越市大豆2-6-12 ☎025-520-8961	金沢営業所 金沢市近岡町1-46 ☎076-239-1110(代)	松本営業所 松本市宮沢1-1-15 ☎0263-36-7420(代)	富山営業所 富山市今泉西3-11-5 ☎076-491-3122(代)	長野事務所 長野市稲里町中央1-2-1 ☎026-214-8452	福井営業所 福井市和田東2-808 ☎0776-26-6411(代)	前橋営業所 前橋市下石倉町28-3 ☎027-251-7448(代)	新潟営業所 新潟市中央区釜之内南1-17-2 ☎025-245-2620(代)	郡山営業所 郡山市桑野2-18-15 ☎024-922-7725(代)	長岡営業所 長岡市新組町2292-1 ☎0258-25-0631(代)	
本社 金沢市大手町5-26 ☎076-232-3355(代)	上越事務所 上越市大豆2-6-12 ☎025-520-8961													
金沢営業所 金沢市近岡町1-46 ☎076-239-1110(代)	松本営業所 松本市宮沢1-1-15 ☎0263-36-7420(代)													
富山営業所 富山市今泉西3-11-5 ☎076-491-3122(代)	長野事務所 長野市稲里町中央1-2-1 ☎026-214-8452													
福井営業所 福井市和田東2-808 ☎0776-26-6411(代)	前橋営業所 前橋市下石倉町28-3 ☎027-251-7448(代)													
新潟営業所 新潟市中央区釜之内南1-17-2 ☎025-245-2620(代)	郡山営業所 郡山市桑野2-18-15 ☎024-922-7725(代)													
長岡営業所 長岡市新組町2292-1 ☎0258-25-0631(代)														

※複数の領収書等を貼る場合は、重ならないように貼付してください。

※欄内に貼付できない場合は、別記第11号様式「領収書等整理票」に貼付してください。

支出明細書兼支出証明書 (自動車燃料費用)

支出番号 17

区 分		※該当する区分に○印	2022年 <u>10</u> 月支出分
1 調査研究費	2 研 修 費	3 広 報 費	
4 広 聴 費	5 要請・陳情活動費	6 会 議 費	
⑪ 通信運搬・自動車燃料費 (自動車燃料費)			
支出目的 (支出事由)	<input type="checkbox"/> 特定使途 【区分1、2、3、4、5、6】 <input checked="" type="checkbox"/> 按分 (4分の1) 【区分11】		
※該当する□をチェック			
算 定 方 法	特定使途	特定の活動等に自動車燃料費を充当する場合は、特定業務の開始前及び終了後に満タンに給油し、特定業務終了後の給油額の全額を支出する。 給油額 _____ 円	
	按 分 (4分の1)	給油総額 <u>34611</u> 円 × 按分率 1/4 = <u>8652</u> 円 ※按分後の金額の1円未満の端数は切り捨てる。 ※月額上限1万円。	
支出金額	<u>8652</u> 円		
上記のとおり支出します。			
		議員氏名	折笠 正 

納品書 (領収書)

納品書 (領収書)

納品書 (領収書)

株式会社S I Nコーポレーション  
田村SS  
福島県郡山市田村町山中字鬼越366  
TEL:024-955-5611

株式会社S I Nコーポレーション  
田村SS  
福島県郡山市田村町山中字鬼越366  
TEL:024-955-5611

株式会社S I Nコーポレーション  
田村SS  
福島県郡山市田村町山中字鬼越366  
TEL:024-955-5611

2022/10/02 (日) 16:33 2022/10/02

2022/10/05 (水) 10:19 2022/10/05

2022/10/12 (水) 09:37 2022/10/12

全商品 **折笠 正** 様  
97-01-00012-0000 07127

全商品 **折笠 正** 様  
97-01-00012-0000 07127

全商品 **折笠 正** 様  
97-01-00012-0000 07127

売上 WA12 ESTA

売上 WA12 ESTA

売上 WA12 ESTA

6178 000200  
レギュラーG ¥3471  
21.83L,コ @159 L- 4 N-10  
(内消費税 @53.8 ¥1174)

7327 000200  
レギュラーG ¥4077  
25.64L,コ @159 L- 3 N- 7  
(内消費税 @53.8 ¥1379)

0826 000200  
レギュラーG ¥4363  
27.44L,コ @159 L- 3 N- 7  
(内消費税 @53.8 ¥1476)

合計 ¥3,471  
(内消費税等 ¥316)  
プリカ引落前残高  
プリカ引落金額 ¥171  
プリカ引落後残高

合計 ¥4,077  
(内消費税等 ¥371)  
プリカ引落前残高  
プリカ引落金額 ¥4077  
プリカ引落後残高

合計 ¥4,363  
(内消費税等 ¥397)  
プリカ引落前残高  
プリカ引落金額 ¥4363  
プリカ引落後残高

期限 23年10月02日 処理通番 32110  
※上記にて納品書とさせていただきます

期限 23年10月05日 処理通番 33242  
※上記にて納品書とさせていただきます

期限 23年10月12日 処理通番 37026  
※上記にて納品書とさせていただきます

No.0542 担当:田村SS 01

No.1436 担当:田村SS 01

No.4112 担当:田村SS 01

領 収 書 等 整 理 票

納品書 (領収書)

株式会社S I Nコーポレーション  
田村SS  
福島県郡山市田村町山中字鬼越366  
TEL:024-955-5611

2022/10/18(火)10:54 2022/10/18

全商品プリ折 筈 正 様  
97-01-00012-0000 07127

売上 WA12 ESTA

3917 000100  
ハイオクG ¥7808  
45.93L,コ @170 L- 2 N- 5  
(内ガソリン税 @53.8 ¥2471)

合計 ¥7,808  
(内消費税等 ¥710)  
プリカ引落前残高  
プリカ引落金額 ¥7808  
プリカ引落後残高

期限 23年10月18日 処理通番 40257  
※上記にて納品書とさせていただきます

No.6458 担当:田村SS 01

納品書 (領収書)

株式会社S I Nコーポレーション  
田村SS  
福島県郡山市田村町山中字鬼越366  
TEL:024-955-5611

2022/10/21(金)09:01 2022/10/21

全商品プリ折 筈 正 様  
97-01-00012-0000 07127

売上 WA12 ESTA

5116 000200  
レギュラーG ¥7091  
44.60L,コ @159 L- 4 N-10  
(内ガソリン税 @53.8 ¥2399)

合計 ¥7,091  
(内消費税等 ¥645)  
プリカ引落前残高  
プリカ引落金額 ¥7091  
プリカ引落後残高

期限 23年10月21日 処理通番 41514  
※上記にて納品書とさせていただきます

No.7361 担当:田村SS 01

納品書 (領収書)

株式会社S I Nコーポレーション  
田村SS  
福島県郡山市田村町山中字鬼越366  
TEL:024-955-5611

2022/10/28(金)09:54 2022/10/28

全商品プリ折 筈 正 様  
97-01-00012-0000 07127

売上 WA12 ESTA

8981 000200  
レギュラーG ¥3767  
23.69L,コ @159 L- 4 N-10  
(内ガソリン税 @53.8 ¥1275)

合計 ¥3,767  
(内消費税等 ¥342)  
プリカ引落前残高  
プリカ引落金額 ¥3767  
プリカ引落後残高

期限 23年10月28日 処理通番 45507  
※上記にて納品書とさせていただきます

No.2265 担当:田村SS 01

納品書 (領収書)

株式会社S I Nコーポレーション  
田村SS  
福島県郡山市田村町山中字鬼越366  
TEL:024-955-5611

2022/10/10(月)11:19 2022/10/10

全商品プリ折 筈 正 様  
97-01-00012-0000 07127

売上 WA12 ESTA

9899 000200  
レギュラーG ¥4034  
25.37L,コ @159 L- 2 N- 4  
(内ガソリン税 @53.8 ¥1365)

合計 ¥4,034  
(内消費税等 ¥367)  
プリカ引落前残高  
プリカ引落金額 ¥4034  
プリカ引落後残高


期限 23年10月10日 処理通番 36016  
※上記にて納品書とさせていただきます

No.3415 担当:田村SS 01

は、重ならないように貼付してください。

支出明細書兼支出証明書 (自動車燃料費用)

支出番号 17

区 分			※該当する区分に○印	2022年 / / 月支出分
1 調査研究費	2 研 修 費	3 広 報 費		
4 広 聴 費	5 要請・陳情活動費	6 会 議 費		
⑪ 通信運搬・自動車燃料費 (自動車燃料費)				
支出目的 (支出事由)	<input type="checkbox"/> 特定用途 【区分1、2、3、4、5、6】 <input checked="" type="checkbox"/> 按分 (4分の1) 【区分11】			
※該当する□をチェック				
算定方法	特定用途	特定の活動等に自動車燃料費を充当する場合は、特定業務の開始前及び終了後に満タンに給油し、特定業務終了後の給油額の全額を支出する。		
	按分 (4分の1)	給油額 _____ 円 給油総額 <u>26140</u> 円 × 按分率 1/4 = <u>6535</u> 円 ※按分後の金額の1円未満の端数は切り捨てる。 ※月額上限1万円。		
支出金額	6535円			
上記のとおり支出します。				
			議員氏名	折笠 正 

納品書 (領収書)	納品書 (領収書)	納品書 (領収書)
株式会社S I Nコーポレーション 田村SS 福島県郡山市田村町山中字鬼越366 TEL:024-955-5611	株式会社S I Nコーポレーション 田村SS 福島県郡山市田村町山中字鬼越366 TEL:024-955-5611	株式会社S I Nコーポレーション 田村SS 福島県郡山市田村町山中字鬼越366 TEL:024-955-5611
2022/11/04(金)16:00 2022/11/04	2022/11/06(日)14:18 2022/11/06	2022/11/11(金)14:33 2022/11/11
全商品 <b>折笠 正</b> 様 97-01-00012-0000 07127	全商品 <b>折笠 正</b> 様 97-01-00012-0000 07127	全商品 <b>折笠 正</b> 様 97-01-00012-0000 07127
売上 WA12 ESTA	売上 WA12 ESTA	売上 WA12 ESTA
3212 000200 レギュラーG ¥3781 23.78L,コ @159 L-4 N-10 (内ガソル税 @53.8 ¥1279)	4398 000200 レギュラーG ¥4295 27.01L,コ @159 L-1 N-1 (内ガソル税 @53.8 ¥1453)	6713 000200 レギュラーG ¥3648 22.95L,コ @159 L-1 N-1 (内ガソル税 @53.8 ¥1235)
合計 ¥3,781 (内消費税等 ¥344) プリカ引落前残高 プリカ引落金額 ¥3781 プリカ引落後残高	合計 ¥4,295 (内消費税等 ¥390) プリカ引落前残高 プリカ引落金額 ¥4295 プリカ引落後残高	合計 ¥3,648 (内消費税等 ¥332) プリカ引落前残高 プリカ引落金額 ¥3648 プリカ引落後残高
期限 23年11月04日 処理通番 49948 ※上記にて納品書とさせていただきます	期限 23年11月06日 処理通番 51121 ※上記にて納品書とさせていただきます	期限 23年11月11日 処理通番 53490 ※上記にて納品書とさせていただきます
No.5452 担当:田村SS 01	No.6358 担当:田村SS 01	No.0115 担当:田村SS 01

領 収 書 等 整 理 票

関

納品書 (領収書)

株式会社S I Nコーポレーション  
田村SS  
福島県郡山市田村町山中字鬼越366  
TEL:024-955-5611

2022/11/15(火)16:19 2022/11/15

全商品プリ折 笠 正 様  
97-01-00012-0000 07127

売上 WA12 ESTA

8876 000200  
レギュラーG ¥3531  
22.21L,コ @159 L- 3 N- 7  
(内か'ツソ'税 @53.8 ¥1195)

合計 ¥3,531

(内消費税等 ¥321)  
プリカ引落前残高  
プリカ引落金額 ¥3531  
プリカ引落後残高

期限 23年11月15日 処理通番 55619  
※上記にて納品書とさせていただきます

No.1775 担当:田村SS 01

納品書 (領収書)

株式会社S I Nコーポレーション  
田村SS  
福島県郡山市田村町山中字鬼越366  
TEL:024-955-5611

2022/11/21(月)09:16 2022/11/21

全商品プリ折 笠 正 様  
97-01-00012-0000 07127

売上 WA12 ESTA

1915 000200  
レギュラーG ¥3271  
20.70L,コ @158 L- 2 N- 4  
(内か'ツソ'税 @53.8 ¥1114)

合計 ¥3,271

(内消費税等 ¥297)  
プリカ引落前残高  
プリカ引落金額 ¥3271  
プリカ引落後残高

期限 23年11月21日 処理通番 58796  
※上記にて納品書とさせていただきます

No.4086 担当:田村SS 01

納品書 (領収書)

株式会社S I Nコーポレーション  
田村SS  
福島県郡山市田村町山中字鬼越366  
TEL:024-955-5611

2022/11/24(木)16:27 2022/11/24

全商品プリ折 笠 正 様  
97-01-00012-0000 07127

売上 WA12 ESTA

3493 000200  
レギュラーG ¥3974  
25.15L,コ @158 L- 1 N- 1  
(内か'ツソ'税 @53.8 ¥1353)

合計 ¥3,974

(内消費税等 ¥361)  
プリカ引落前残高  
プリカ引落金額 ¥3974  
プリカ引落後残高

期限 23年11月24日 処理通番 60474  
※上記にて納品書とさせていただきます

No.5299 担当:田村SS 01

納品書 (領収書)

株式会社S I Nコーポレーション  
田村SS  
福島県郡山市田村町山中字鬼越366  
TEL:024-955-5611

2022/11/29(火)11:57 2022/11/29

全商品プリ折 笠 正 様  
97-01-00012-0000 07127

売上 WA12 ESTA

5991 000200  
レギュラーG ¥3640  
23.04L,コ @158 L- 4 N-10  
(内か'ツソ'税 @53.8 ¥1240)

合計 ¥3,640

(内消費税等 ¥331)  
プリカ引落前残高  
プリカ引落金額 ¥3640  
プリカ引落後残高

期限 23年11月29日 処理通番 63068  
※上記にて納品書とさせていただきます

No.7218 担当:田村SS 01

合は、重ならないように貼付してください。



支出明細書兼支出証明書（自動車燃料費用）

支出番号 17

区 分			※該当する区分に○印	2022年 <u>12</u> 月支出分
1 調査研究費	2 研 修 費	3 広 報 費		
4 広 聴 費	5 要請・陳情活動費	6 会 議 費		
⑪ 通信運搬・自動車燃料費（自動車燃料費）				
支出目的 (支出事由)	<input type="checkbox"/> 特定用途 【区分1、2、3、4、5、6】 <input checked="" type="checkbox"/> 按分（4分の1） 【区分11】			
※該当する口をチェック				
算 定 方 法	特定用途	特定の活動等に自動車燃料費を充当する場合は、特定業務の開始前及び終了後に満タンに給油し、特定業務終了後の給油額の全額を支出する。 給油額 _____ 円		
	按 分 (4分の1)	給油総額 <u>3000</u> / 円 × 按分率 1 / 4 = <u>7500</u> 円 ※按分後の金額の1円未満の端数は切り捨てる。 ※月額上限1万円。		
支出金額		7500 円		
上記のとおり支出します。				
			議員氏名	折笠 正

<p>納品書（領収書）</p> <p>株式会社SINコーポレーション 田村SS 福島県郡山市田村町山中字鬼越366 TEL:024-955-5611</p> <p>2022/12/02(金)17:00 2022/12/02</p> <p>全商品プリ <b>折笠 正</b> 様 97-01-00012-0000 07127</p> <p>売上 WA12 ESTA</p> <p>7528 000200 レギュラーG ¥3468 21.95L,コ @158 L-3N-7 (内ガソリン税 @53.8 ¥1181)</p> <p>合計 <b>¥3,468</b> (内消費税等 ¥315) プリカ引落前残高 _____ プリカ引落金額 <b>¥3468</b> プリカ引落後残高 _____</p> <p>期限 23年12月02日 処理通番 64747 ※上記にて納品書とさせていただきます</p> <p>No.0387 担当:田村SS 01</p>	<p>納品書（領収書）</p> <p>株式会社SINコーポレーション 田村SS 福島県郡山市田村町山中字鬼越366 TEL:024-955-5611</p> <p>2022/12/05(月)10:16 2022/12/05</p> <p>全商品プリ <b>折笠 正</b> 様 97-01-00012-0000 07127</p> <p>売上 WA12 ESTA</p> <p>9255 000200 レギュラーG ¥4277 26.90L,コ @159 L-3N-7 (内ガソリン税 @53.8 ¥1447)</p> <p>合計 <b>¥4,277</b> (内消費税等 ¥389) プリカ引落前残高 _____ プリカ引落金額 <b>¥4277</b> プリカ引落後残高 _____</p> <p>期限 23年12月05日 処理通番 66627 ※上記にて納品書とさせていただきます</p> <p>別 No.1696 担当:田村SS 01</p>	<p>納品書（領収書）</p> <p>株式会社SINコーポレーション 田村SS 福島県郡山市田村町山中字鬼越366 TEL:024-955-5611</p> <p>2022/12/11(日)09:16 2022/12/11</p> <p>全商品プリ <b>折笠 正</b> 様 97-01-00012-0000 07127</p> <p>売上 WA12 ESTA</p> <p>2417 000200 レギュラーG ¥4584 28.83L,コ @159 L-3N-7 (内ガソリン税 @53.8 ¥1551)</p> <p>合計 <b>¥4,584</b> (内消費税等 ¥417) プリカ引落前残高 _____ プリカ引落金額 <b>¥4584</b> プリカ引落後残高 _____</p> <p>期限 23年12月11日 処理通番 69863 ※上記にて納品書とさせていただきます</p> <p>票 No.4115 担当:田村SS 01</p>
---	---	---

領収書等整理票

納品書 (領収書)

<<再発行>>  
 株式会社S I Nコーポレーション  
 田村SS  
 福島県郡山市田村町山中字鬼越366  
 TEL:024-955-5611

2022/12/17(土)09:38 2022/12/17

全商品**折 笠 正** 様  
 97-01-00012-0000 07127  
 売上 WA12 ESTA

6174 000200  
 レギュラーG ¥3542  
 22.85L,コ @155 L- 4 N-10  
 (内消費税) @53.8 ¥1229

合計 ¥3,542  
 (内消費税等 ¥322)  
 プリカ引落前残高  
 プリカ引落金額 ¥3542  
 プリカ引落後残高

期限 23年12月17日 処理通番 74394  
 ※上記にて納品書とさせていただきます

再.6952 担当:田村SS 01

納品書 (領収書)

株式会社S I Nコーポレーション  
 田村SS  
 福島県郡山市田村町山中字鬼越366  
 TEL:024-955-5611

2022/12/21(水)14:29 2022/12/21

全商品**折 笠 正** 様  
 97-01-00012-0000 07127  
 売上 WA12 ESTA

9679 000200  
 レギュラーG ¥4381  
 27.21L,コ @161 L- 3 N- 7  
 (内消費税) @53.8 ¥1464

合計 ¥4,381  
 (内消費税等 ¥398)  
 プリカ引落前残高  
 プリカ引落金額 ¥4381  
 プリカ引落後残高

期限 23年12月21日 処理通番 78988  
 ※上記にて納品書とさせていただきます

No.1523 担当:田村SS 01

納品書 (領収書)

株式会社S I Nコーポレーション  
 田村SS  
 福島県郡山市田村町山中字鬼越366  
 TEL:024-955-5611

2022/12/26(月)09:32 2022/12/26

全商品**折 笠 正** 様  
 97-01-00012-0000 07127  
 売上 WA12 ESTA

2251 000200  
 レギュラーG ¥6932  
 43.60L,コ @159 L- 3 N- 7  
 (内消費税) @53.8 ¥2346

合計 ¥6,932  
 (内消費税等 ¥630)  
 プリカ引落前残高  
 プリカ引落金額 ¥6932  
 プリカ引落後残高

期限 23年12月26日 処理通番 81533  
 ※上記にて納品書とさせていただきます

No.3484 担当:田村SS 01

納品書 (領収書)

株式会社S I Nコーポレーション  
 田村SS  
 福島県郡山市田村町山中字鬼越366  
 TEL:024-955-5611

2022/12/30(金)08:28 2022/12/30

全商品**折 笠 正** 様  
 97-01-00012-0000 07127  
 売上 WA12 ESTA

4860 000200  
 レギュラーG ¥2817  
 17.72L,コ @159 L- 2 N- 4  
 (内消費税) @53.8 ¥953

合計 ¥2,817  
 (内消費税等 ¥256)  
 プリカ引落前残高  
 プリカ引落金額 ¥2817  
 プリカ引落後残高


※複数の領収書等を貼る場合は、

期限 23年12月30日 処理通番 84000  
 ※上記にて納品書とさせていただきます

No.5385 担当:田村SS 01

支出明細書兼支出証明書（自動車燃料費用）

支出番号 17

区 分		※該当する区分に○印	2023年 / 月支出分
1 調査研究費	2 研 修 費	3 広 報 費	
4 広 聴 費	5 要請・陳情活動費	6 会 議 費	
⑪ 通信運搬・自動車燃料費（自動車燃料費）			
支出目的 （支出事由）	<input type="checkbox"/> 特定使途 【区分1、2、3、4、5、6】 <input checked="" type="checkbox"/> 按分（4分の1） 【区分11】		
※該当する□をチェック			
算 定 方 法	特定使途	特定の活動等に自動車燃料費を充当する場合は、特定業務の開始前及び終了後に満タンに給油し、特定業務終了後の給油額の全額を支出する。 給油額 _____ 円	
	按 分 （4分の1）	給油総額 <u>2,891</u> 円 × 按分率 1/4 = <u>547.25</u> 円 ※按分後の金額の1円未満の端数は切り捨てる。 ※月額上限1万円。	
支出金額	547.25 円		
上記のとおり支出します。			
		議員氏名	折笠 正 

占

納品書（領収書）

納品書（領収書）

納品書（領収書）

株式会社S I Nコーポレーション  
田村SS  
福島県郡山市田村町山中字鬼越366  
TEL:024-955-5611

株式会社S I Nコーポレーション  
田村SS  
福島県郡山市田村町山中字鬼越366  
TEL:024-955-5611

株式会社S I Nコーポレーション  
田村SS  
福島県郡山市田村町山中字鬼越366  
TEL:024-955-5611

2023/01/06(金)09:40 2023/01/06

2023/01/12(木)11:41 2023/01/12

2023/01/19(木)14:49 2023/01/19

全商品プリ折笠 正 様  
97-01-00012-0000 07127

全商品プリ折笠 正 様  
97-01-00012-0000 07127

全商品プリ折笠 正 様  
97-01-00012-0000 07127

売上 WA12 ESTA

売上 WA12 ESTA

売上 WA12 ESTA

8934 000200 ¥3536  
レギュラーG  
21.96L,コ @161 L- 2 N- 4  
(内ガソル税 @53.8 ¥1181)

2382 000200 ¥6360  
レギュラーG  
40.00L,コ @159 L- 4 N-10  
(内ガソル税 @53.8 ¥2152)

6241 000200 ¥3523  
レギュラーG  
21.88L,コ @161 L- 2 N- 4  
(内ガソル税 @53.8 ¥1177)

合計 ¥3,536  
(内消費税等 ¥321)

合計 ¥6,360  
(内消費税等 ¥578)

合計 ¥3,523  
(内消費税等 ¥320)

プリカ引落前残高  
プリカ引落金額 ¥3536  
プリカ引落後残高

プリカ引落前残高  
プリカ引落金額 ¥6360  
プリカ引落後残高

プリカ引落前残高  
プリカ引落金額 ¥3523  
プリカ引落後残高

※ 期限 24年01月06日 処理通番 87697  
※ 上記にて納品書とさせていただきます

※ 期限 24年01月12日 処理通番 91134  
※ 上記にて納品書とさせていただきます

※ 期限 24年01月19日 処理通番 94926  
※ 上記にて納品書とさせていただきます

※ No.0443 担当:田村SS 01

No.3016 担当:田村SS 01

票 No.5918 担当:田村SS 01

領 収 書 等 整 理 票

領収書及び料金内訳明細書等貼付欄

納品書 (領収書)

株式会社S I Nコーポレーション  
田村SS  
福島県郡山市田村町山中字鬼越366  
TEL:024-955-5611

2023/01/22(日)11:14 2023/01/22

全商品プリ折筈正様  
97-01-00012-0000 07127

売上 WA12 ESTA

8148 000200  
レギュラーG ¥3901  
24.23L,コ @161 L- 1 N- 1  
(内消費税 @53.8 ¥1304)

合計 ¥3,901  
(内消費税等 ¥355)  
プリカ引落前残高  
プリカ引落金額 ¥3901  
プリカ引落後残高

期限 24年01月22日 処理通番 96923  
※上記にて納品書とさせていただきます

No.7345 担当:田村SS 01

納品書 (領収書)

株式会社S I Nコーポレーション  
田村SS  
福島県郡山市田村町山中字鬼越366  
TEL:024-955-5611

2023/01/26(木)10:11 2023/01/26

全商品プリ折筈正様  
97-01-00012-0000 07127

売上 WA12 ESTA

0279 000200  
レギュラーG ¥4571  
28.04L,コ @163 L- 3 N- 7  
(内消費税 @53.8 ¥1509)

合計 ¥4,571  
(内消費税等 ¥416)  
プリカ引落前残高  
プリカ引落金額 ¥4571  
プリカ引落後残高


期限 24年01月26日 処理通番 99142  
※上記にて納品書とさせていただきます

No.0961 担当:田村SS 01

※複数の領収書等を貼る場合は、重ならないように貼付してください。

支出明細書兼支出証明書 (自動車燃料費用)

支出番号 17

区 分			※該当する区分に○印
1 調査研究費	2 研 修 費	3 広 報 費	2023年 2 月支出分
4 広 聴 費	5 要請・陳情活動費	6 会 議 費	
⑪ 通信運搬・自動車燃料費 (自動車燃料費)			
支出目的 (支出事由)	<input type="checkbox"/> 特定用途 【区分1、2、3、4、5、6】 <input checked="" type="checkbox"/> 按分 (4分の1) 【区分11】		
※該当する□をチェック			
算 定 方 法	特定用途	特定の活動等に自動車燃料費を充当する場合は、特定業務の開始前及び終了後に満タンに給油し、特定業務終了後の給油額の全額を支出する。 給油額 15724 円	
	按 分 (4分の1)	給油総額 35724 円 × 按分率 1/4 = 8931 円 ※按分後の金額の1円未満の端数は切り捨てる。 ※月額上限1万円。	
支出金額	8931 円		
上記のとおり支出します。			
		議員氏名	折笠 正 様 

納品書 (領収書)

納品書 (領収書)

納品書 (領収書)

株式会社S I Nコーポレーション  
田村SS  
福島県郡山市田村町山中字鬼越366  
TEL:024-955-5611

株式会社S I Nコーポレーション  
田村SS  
福島県郡山市田村町山中字鬼越366  
TEL:024-955-5611

株式会社S I Nコーポレーション  
田村SS  
福島県郡山市田村町山中字鬼越366  
TEL:024-955-5611

2023/02/03(金)13:53 2023/02/03

2023/02/04(土)14:32 2023/02/04

2023/02/08(水)16:00 2023/02/08

全商品プリ折笠 正 様  
97-01-00012-0000 07127

全商品プリ折笠 正 様  
97-01-00012-0000 07127

全商品プリ折笠 正 様  
97-01-00012-0000 07127

売上 WA12 ESTA

売上 WA12 ESTA

売上 WA12 ESTA

5160 000100  
ハイオクG ¥7460  
43.88L,コ @170 L-4 N-11  
(内ガソリン税 @53.8 ¥2361)

5953 000200  
レギュラーG ¥4236  
26.64L,コ @159 L-2 N-4  
(内ガソリン税 @53.8 ¥1433)

8527 000200  
レギュラーG ¥3439  
21.10L,コ @163 L-2 N-4  
(内ガソリン税 @53.8 ¥1135)

合計 ¥7,460  
(内消費税等 ¥678)  
プリカ引落前残高  
プリカ引落金額 ¥7460  
プリカ引落後残高

合計 ¥4,236  
(内消費税等 ¥385)  
プリカ引落前残高  
プリカ引落金額 ¥4236  
プリカ引落後残高

合計 ¥3,439  
(内消費税等 ¥313)  
プリカ引落前残高  
プリカ引落金額 ¥3439  
プリカ引落後残高

期限 24年02月03日 処理通番 03962  
※上記にて納品書とさせていただきます

期限 24年02月04日 処理通番 04764  
※上記にて納品書とさせていただきます

期限 24年02月08日 処理通番 07363  
※上記にて納品書とさせていただきます

※ No.4635 担当:田村SS 01

No.5211 担当:田村SS 01

No.7123 担当:田村SS 01

領 収 書 等 整 理 票

納品書 (領収書)

株式会社S I Nコーポレーション  
田村SS  
福島県郡山市田村町山中字鬼越366  
TEL:024-955-5611

2023/02/11(土)14:17 2023/02/11

全商品プリ折 筈 正 様  
97-01-00012-0000 07127

売上 WA12 ESTA

0066 000200  
レギュラーG ¥4058  
25.52L,コ @159 L- 3 N- 7  
(内か'ツツ税 @53.8 ¥1373)

合計 ¥4,058  
(内消費税等 ¥369)  
プリカ引落前残高  
プリカ引落金額 ¥4058  
プリカ引落後残高

期限 24年02月11日 処理通番 08979  
※上記にて納品書とさせていただきます

No.0305 担当:田村SS 01

納品書 (領収書)

株式会社S I Nコーポレーション  
田村SS  
福島県郡山市田村町山中字鬼越366  
TEL:024-955-5611

2023/02/15(水)11:18 2023/02/15

全商品プリ折 筈 正 様  
97-01-00012-0000 07127

売上 WA12 ESTA

2016 000200  
レギュラーG ¥4492  
27.56L,コ @163 L- 4 N-10  
(内か'ツツ税 @53.8 ¥1483)

合計 ¥4,492  
(内消費税等 ¥408)  
プリカ引落前残高  
プリカ引落金額 ¥4492  
プリカ引落後残高

期限 24年02月15日 処理通番 11005  
※上記にて納品書とさせていただきます

No.1798 担当:田村SS 01

納品書 (領収書)

株式会社S I Nコーポレーション  
田村SS  
福島県郡山市田村町山中字鬼越366  
TEL:024-955-5611

2023/02/18(土)10:42 2023/02/18

全商品プリ折 筈 正 様  
97-01-00012-0000 07127

売上 WA12 ESTA

3822 000200  
レギュラーG ¥4282  
26.76L,コ @160 L- 3 N- 7  
(内か'ツツ税 @53.8 ¥1440)

合計 ¥4,282  
(内消費税等 ¥389)  
プリカ引落前残高  
プリカ引落金額 ¥4282  
プリカ引落後残高

期限 24年02月18日 処理通番 12863  
※上記にて納品書とさせていただきます

No.3137 担当:田村SS 01

納品書 (領収書)

株式会社S I Nコーポレーション  
田村SS  
福島県郡山市田村町山中字鬼越366  
TEL:024-955-5611

2023/02/22(水)16:12 2023/02/22

全商品プリ折 筈 正 様  
97-01-00012-0000 07127

売上 WA12 ESTA

6261 000200  
レギュラーG ¥3777  
23.46L,コ @161 L- 3 N- 7  
(内か'ツツ税 @53.8 ¥1262)

合計 ¥3,777  
(内消費税等 ¥343)  
プリカ引落前残高  
プリカ引落金額 ¥3777  
プリカ引落後残高

期限 24年02月22日 処理通番 15281  
※上記にて納品書とさせていただきます

No.4995 担当:田村SS 01

納品書 (領収書)

株式会社S I Nコーポレーション  
田村SS  
福島県郡山市田村町山中字鬼越366  
TEL:024-955-5611

2023/02/25(土)11:14 2023/02/25

全商品プリ折 筈 正 様  
97-01-00012-0000 07127

売上 WA12 ESTA

7981 000200  
レギュラーG ¥3980  
25.03L,コ @159 L- 3 N- 7  
(内か'ツツ税 @53.8 ¥1347)


合計 ¥3,980  
(内消費税等 ¥362)  
プリカ引落前残高  
プリカ引落金額 ¥3980  
プリカ引落後残高

期限 24年02月25日 処理通番 17025  
※上記にて納品書とさせていただきます

No.6288 担当:田村SS 01

支出明細書兼支出証明書（自動車燃料費用）

支出番号 17

区 分			※該当する区分に○印	2023年 3 月支出分
1 調査研究費	2 研 修 費	3 広 報 費		
4 広 聴 費	5 要請・陳情活動費	6 会 議 費		
⑪ 通信運搬・自動車燃料費（自動車燃料費）				
支出目的 （支出事由）	<input type="checkbox"/> 特定用途 【区分1、2、3、4、5、6】 <input checked="" type="checkbox"/> 按分（4分の1） 【区分11】			
※該当する□をチェック				
算 定 方 法	特定用途	特定の活動等に自動車燃料費を充当する場合は、特定業務の開始前及び終了後に満タンに給油し、特定業務終了後の給油額の全額を支出する。		
	按 分 （4分の1）	給油額 _____ 円 給油総額 28800 円 × 按分率 1/4 = 7082 円 ※按分後の金額の1円未満の端数は切り捨てる。 ※月額上限1万円。		
支出金額	7082 円			
上記のとおり支出します。				
			議員氏名	折笠 正 

納品書（領収書）

納品書（領収書）

納品書（領収書）

株式会社S I Nコーポレーション  
田村SS  
福島県郡山市田村町山中字鬼越366  
TEL:024-955-5611

株式会社S I Nコーポレーション  
田村SS  
福島県郡山市田村町山中字鬼越366  
TEL:024-955-5611

株式会社S I Nコーポレーション  
田村SS  
福島県郡山市田村町山中字鬼越366  
TEL:024-955-5611

2023/03/02(木)17:13 2023/03/02

2023/03/06(月)13:17 2023/03/06

2023/03/11(土)07:10 2023/03/11

全商品プリカ  
97-01-00012-0000 07127 様  
折 笠 正

全商品プリカ  
97-01-00012-0000 07127 様  
折 笠 正

全商品プリカ  
97-01-00012-0000 07127 様  
折 笠 正

売上 WA12 ESTA

売上 WA12 ESTA

売上 WA12 ESTA

1353 000200  
レギュラーG ¥3975  
24.54L,コ @162 L- 3 N- 7  
(内ガソリン税 @53.8 ¥1320)

3835 000200  
レギュラーG ¥4038  
25.08L,コ @161 L- 2 N- 4  
(内ガソリン税 @53.8 ¥1349)

6257 000100  
ハイオクG ¥5580  
33.02L,コ @169 L- 1 N- 2  
(内ガソリン税 @53.8 ¥1776)

合計 ¥3,975

合計 ¥4,038

合計 ¥5,580

(内消費税等 ¥361)  
プリカ引落前残高  
プリカ引落金額 ¥3975  
プリカ引落後残高

(内消費税等 ¥367)  
プリカ引落前残高  
プリカ引落金額 ¥4038  
プリカ引落後残高

(内消費税等 ¥507)  
プリカ引落前残高  
プリカ引落金額 ¥5580  
プリカ引落後残高

期限 24年03月02日 処理通番 20387  
※上記にて納品書とさせていただきます

期限 24年03月06日 処理通番 22912  
※上記にて納品書とさせていただきます

期限 24年03月11日 処理通番 25363  
※上記にて納品書とさせていただきます

No.0820 担当:田村SS 01

別 No.2692 担当:田村SS 01

No.4495 担当:田村SS 01

領 収 書 等 整 理 票

納品書 (領収書)

株式会社S I Nコーポレーション  
田村SS  
福島県郡山市田村町山中字鬼越366  
TEL:024-955-5611

2023/03/13(月)16:30 2023/03/13

全商品プリ折 筈 正 様  
97-01-00012-0000 07127

売上 WA12 ESTA

8203 000200  
レギュラーG ¥4001  
25.32L,コ @158 L- 3 N- 7  
(内か'ツリ税 @53.8 ¥1362)

合計 ¥4,001  
(内消費税等 ¥364)  
プリカ引落前残高  
プリカ引落金額 ¥4001  
プリカ引落後残高

期限 24年03月13日 処理通番 27289  
※上記にて納品書とさせていただきます

No.5924 担当:田村SS 01

納品書 (領収書)

株式会社S I Nコーポレーション  
田村SS  
福島県郡山市田村町山中字鬼越366  
TEL:024-955-5611

2023/03/16(木)09:45 2023/03/16

全商品プリ折 筈 正 様  
97-01-00012-0000 07127

売上 WA12 ESTA

9491 000200  
レギュラーG ¥3040  
19.24L,コ @158 L- 3 N- 7  
(内か'ツリ税 @53.8 ¥1035)

合計 ¥3,040  
(内消費税等 ¥276)  
プリカ引落前残高  
プリカ引落金額 ¥3040  
プリカ引落後残高

期限 24年03月16日 処理通番 28546  
※上記にて納品書とさせていただきます

No.6885 担当:田村SS 01

納品書 (領収書)

株式会社S I Nコーポレーション  
田村SS  
福島県郡山市田村町山中字鬼越366  
TEL:024-955-5611

2023/03/21(火)17:50 2023/03/21

全商品プリ折 筈 正 様  
97-01-00012-0000 07127

売上 WA12 ESTA

2639 000200  
レギュラーG ¥3104  
19.04L,コ @163 L- 2 N- 4  
(内か'ツリ税 @53.8 ¥1024)

合計 ¥3,104  
(内消費税等 ¥282)  
プリカ引落前残高  
プリカ引落金額 ¥3104  
プリカ引落後残高

期限 24年03月21日 処理通番 31911  
※上記にて納品書とさせていただきます

No.1277 担当:田村SS 01

納品書 (領収書)

株式会社S I Nコーポレーション  
田村SS  
福島県郡山市田村町山中字鬼越366  
TEL:024-955-5611

2023/03/24(金)07:08 2023/03/24

全商品プリ折 筈 正 様  
97-01-00012-0000 07127

売上 WA12 ESTA

3471 000200  
レギュラーG ¥4592  
28.88L,コ @159 L- 3 N- 7  
(内か'ツリ税 @53.8 ¥1554)

合計 ¥4,592  
(内消費税等 ¥417)  
プリカ引落前残高  
プリカ引落金額 ¥4592  
プリカ引落後残高

期限 24年03月24日 処理通番 32707  
※上記にて納品書とさせていただきます

No.1927 担当:田村SS 01

重ならないように貼付してください。