




支出調書

| 会派名            | 緑風会               | 代表者   | 経理責任者   | 起案者       |   |
|----------------|-------------------|---|---|-----------|---|
|                |                   |  |  | 大木        | 進  |
| 区分             | 事由                | 費目・金額   |   |           | 小計  |
| 1 調査研究費        |                   | 交通費   |   | 旅費        | 0   |
|                |                   | 自動車燃料費  |   | 資料作成費     |   |
|                |                   | 調査委託費   |   | 振込料       |   |
| 2 研修費          |                   | 会場費   |   | 講師謝金      | 0   |
|                |                   | 出席者負担金・会費   |   | 交通費       |   |
|                |                   | 旅費  |   | 自動車燃料費    |   |
|                |                   | 資料作成費   |   | 食糧費       |   |
|                |                   | 振込料   |   |           |   |
| 3 広報費          |                   | 会場費   |   | 交通費       | 0   |
|                |                   | 自動車燃料費  |   | 資料作成費     |   |
|                |                   | 広報誌(紙)  |   | 報告書等印刷費   |   |
|                |                   | 送料(折込料含む)   |   | ウェブページ掲載代 |   |
|                |                   | 茶菓子代  |   | 振込料       |   |
| 4 広聴費          |                   | 会場費   |   | 交通費       | 0   |
|                |                   | 自動車燃料費  |   | 資料作成費     |   |
|                |                   | 茶菓子代  |   | 振込料       |   |
| 5 要請・陳情活動費     |                   | 交通費   |   | 旅費        | 0   |
|                |                   | 自動車燃料費  |   | 資料作成費     |   |
|                |                   | 振込料   |   |           |   |
| 6 会議費          |                   | 会場費   |   | 交通費       | 0   |
|                |                   | 自動車燃料費  |   | 資料作成費     |   |
|                |                   | 振込料   |   |           |   |
| 7 資料作成費        |                   | 印刷製本費   |   | 翻訳料       | 0   |
|                |                   | 筆耕料   |   | 振込料       |   |
| 8 資料購入費        |                   | 法規追録代   |   | 参考図書代     | 0   |
|                |                   | 新聞(日刊紙)購読料  |   | 雑誌等購読料    |   |
|                |                   | 有料データベース等利用料  |   | 振込料       |   |
| 9 人件費          |                   | 賃金  |   | 社会保険料等    | 0   |
|                |                   | 振込料   |   |           |   |
| 10 事務所費        | コピー機リース代(令和5年2月分) | 備品購入費   |   | 事務機器等リース代 | 16,524  |
|                |                   | 消耗品等事務費   |   | 印刷代       | 16,524  |
|                |                   | 振込料   |   | 配送手数料     |   |
| 11 通信運搬・自動車燃料費 |                   | 電話料等(按分)  |   | 郵便料等      | 0   |
|                |                   | 自動車燃料費(按分)  |   | その他       |   |
| 支出年月日          | 令和5年2月6日          | 現金出納簿<br>支出番号   | 32  | 合計        | 16,524  |

支出明細書兼支出証明書

支出番号 32

| 区 分            |                      |         |         | ※該当する区分に○印 | 費 目 名        |
|----------------|----------------------|---------|---------|------------|--------------|
| 1 調査研究費        | 2 研 修 費              | 3 広 報 費 | 4 広 聴 費 |            | 事務機器等リース代    |
| 5 要請・陳情活動費     | 6 会 議 費              | 7 資料作成費 | 8 資料購入費 |            |              |
| ⑩ 事 務 所 費      | 11 通信運搬・自動車燃料費（郵便料等） |         |         |            | ※該当する支出費目を記入 |
| 支出目的<br>(支出事由) | 政務調査に係る資料印刷のため       |         |         |            |              |
| 内 容            | コピー機リース代（令和5年2月分）    |         |         |            |              |
| 支出年月日          | 支 出 先                |         | 支 出 金 額 |            |              |
| 令和5年 2月<br>6日  | リコーリース株式会社           |         | 16,524円 |            |              |
| 上記のとおり支出します。   |                      |         |         |            |              |
| 議員氏名 共 通 ⑩     |                      |         |         |            |              |

領収書及び料金内訳明細書等貼付欄

05.02.06 \*16,524リコーリース(カ)

※複数の領収書等を貼る場合は、重ならないように貼付してください。  
 ※欄内に貼付できない場合は、別記第11号様式「領収書等整理票」に貼付してください。

作成日 2019年 10月 16日

9638024

福島県郡山市朝日1丁目  
23-7 西庁舎6F

郡山市議会 緑風会 御中

〈お問合わせ先〉  
リコーリース株式会社  
〒980-0021  
仙台市青葉区中央4-6-1  
住友生命仙台中央ビル15F  
東北支社 営業二課  
営業2課福島G  
TEL 050-3819-5216



\*\*\* 518 A072285847-000  
0016919 R070050102-003  
103 0000967#0002110 0000013  
0002116 A IBA016

### お支払予定表

拝啓、時下益々ご清栄のこととお慶び申し上げます。この度はリコーリースをご利用いただき厚くお礼申し上げます。  
さて、今回のご契約内容とお支払予定につきましてご案内の通りとなっております。  
つきましては、ご契約内容をご照合の上、万一ご不審の点、行き違い等ありましたら担当課所に至急ご一報願います。  
今後とも一層のお引き立てを賜りますようお願い申し上げます。

敬具

|       |                             |
|-------|-----------------------------|
| 契約番号  | A072285847-000              |
| 契約者名  | 郡山市議会 緑風会                   |
| 契約種類  | リース                         |
| 物件名   | RICOH IM C2500              |
| 契約日   | 2019年 9月 30日                |
| 借受日   | 2019年 9月 30日                |
| リース期間 | 2019年 10月 1日 ~ 2023年 9月 30日 |

(1/2頁)

|       |       |  |
|-------|-------|--|
| お支払日  | 4日    |  |
| お支払方法 | 自動振替  |  |
| 支払口座  | 金融機関名 |  |
|       | 支店名   |  |
|       | 口座種類  |  |
|       | 口座番号  |  |

口座番号の下3桁は、お客様情報保護のため「\*\*\*」と表示しています。

【総額リース料 (税込)】 793,152 円 (内消費税 58,752円)

振替日が金融機関休業日の場合は、その翌日営業日となります。お客様の通帳には、「リコーリース」、それ以外の金融機関では「リコーリース(カ)」と記載されます。尚、一部の金融機関では「DF. リコーリース」と記載される場合もあります。

尚、貴社からの弁済については、当社が適当と認める順序及び方法により充当出来るものとします。

コメント欄:

(金額単位:円)

| 回数 | お支払年月日   | お支払金額 | 消費税等 | 合計(税込) | お支払金額合計(税込) | お支払後残高(税込) |
|----|----------|-------|------|--------|-------------|------------|
| 1  | 201911 4 | 15300 | 1224 | 16524  | 16524       | 776628     |
| 2  | 201911 4 | 15300 | 1224 | 16524  | 16524       | 760104     |
| 3  | 201912 4 | 15300 | 1224 | 16524  | 16524       | 743580     |
| 4  | 2020 1 4 | 15300 | 1224 | 16524  | 16524       | 727056     |
| 5  | 2020 2 4 | 15300 | 1224 | 16524  | 16524       | 710532     |
| 6  | 2020 3 4 | 15300 | 1224 | 16524  | 16524       | 694008     |
| 7  | 2020 4 4 | 15300 | 1224 | 16524  | 16524       | 677484     |
| 8  | 2020 5 4 | 15300 | 1224 | 16524  | 16524       | 660960     |
| 9  | 2020 6 4 | 15300 | 1224 | 16524  | 16524       | 644436     |
| 10 | 2020 7 4 | 15300 | 1224 | 16524  | 16524       | 627912     |
| 11 | 2020 8 4 | 15300 | 1224 | 16524  | 16524       | 611388     |
| 12 | 2020 9 4 | 15300 | 1224 | 16524  | 16524       | 594864     |
| 13 | 202010 4 | 15300 | 1224 | 16524  | 16524       | 578340     |
| 14 | 202011 4 | 15300 | 1224 | 16524  | 16524       | 561816     |
| 15 | 202012 4 | 15300 | 1224 | 16524  | 16524       | 545292     |
| 16 | 2021 1 4 | 15300 | 1224 | 16524  | 16524       | 528768     |
| 17 | 2021 2 4 | 15300 | 1224 | 16524  | 16524       | 512244     |
| 18 | 2021 3 4 | 15300 | 1224 | 16524  | 16524       | 495720     |
| 19 | 2021 4 4 | 15300 | 1224 | 16524  | 16524       | 479196     |
| 20 | 2021 5 4 | 15300 | 1224 | 16524  | 16524       | 462672     |
| 21 | 2021 6 4 | 15300 | 1224 | 16524  | 16524       | 446148     |
| 22 | 2021 7 4 | 15300 | 1224 | 16524  | 16524       | 429624     |
| 23 | 2021 8 4 | 15300 | 1224 | 16524  | 16524       | 413100     |
| 24 | 2021 9 4 | 15300 | 1224 | 16524  | 16524       | 396576     |



|   |          |
|---|----------|
| 会社所在地<br>〒963-8601 福島県郡山市<br>朝日1丁目22-7 西方面庁<br>フリガナ 朝日1丁目22-7 西方面庁        | TEL<br>- |
| 会社名および代表者名<br>郡山市議会 緑風会<br>フリガナ 郡山市議会 緑風会                                 | TEL<br>- |
| フリガナ 朝日1丁目22-7 西方面庁<br>役職名 氏名 実印を<br>2・3枚目にご<br>捺印下さい。                    | TEL<br>- |
| 代表者(自宅)<br>〒963-0102 福島県郡山市<br>新藤町造り字線188<br>個人事業者の方は必ずご本人様が自署・捺印をお願いします。 | TEL<br>- |

|  |   |
|--|---|
| ご自宅<br>〒963-0102 福島県郡山市<br>新藤町造り字線188              | 自宅TEL 024-945-0275                          |
| フリガナ 朝日1丁目22-7 西方面庁<br>氏名 実印を<br>2・3枚目にご<br>捺印下さい。 | 携帯TEL<br>-                                  |
| お名前<br>勤務先<br>郡山市議会<br>住所<br>郡山市朝日1丁目22-7          | 性別 (男)・女<br>申込者との関係 (代表者)<br>勤務先 T.E.L<br>- |

|                              |  |
|------------------------------|--|
| ご自宅<br>都道府県                  | 自宅TEL<br>-   |
| 1. 自己所有 2. 家族所有 3. 賃貸 居住年数 年 | 携帯TEL<br>-   |
| フリガナ<br>必ずご本人様が自署・捺印をお願いします。 | 生年月日 T.S.H<br>年 月 日( )才<br>性別 男・女<br>申込者との関係<br>勤務先 T.E.L<br>- |

|                                      |                 |                              |           |
|--------------------------------------|-----------------|------------------------------|-----------|
| お支払<br>銀行・信用金庫<br>農協・信用組合<br>労働金庫    | 本店<br>支店<br>出張所 | 口座種類<br>1. 普通<br>2. 当座       | 口座番号(右詰め) |
| フリガナ                                 | 預金者             | お支払口座の届<br>出印を4枚目<br>に捺印下さい。 |           |
| 口座名義に届書・代表者名が入っている場合には、省略せずにご記入ください。 |                 |                              |           |

|                           |                                 |
|---------------------------|---------------------------------|
| メーカー: (株)リコー 品目: フルカラー複合機 | 設置場所住所(申込み住所と異なる場合) TEL<br>事業所名 |
| 1 物件名: RICOH IMC2500      | [ソフトウェアをインストールするハードウェア]         |
| 製造No. 月額(税抜) 7/153.00円    |                                 |
| 2 物件名:                    | 設置場所住所(申込み住所と異なる場合) TEL<br>事業所名 |
| 製造No. 月額(税抜)              | [ソフトウェアをインストールするハードウェア]         |
| 3 物件名:                    | 設置場所住所(申込み住所と異なる場合) TEL<br>事業所名 |
| 製造No. 月額(税抜)              | [ソフトウェアをインストールするハードウェア]         |
| 4 物件名:                    | 設置場所住所(申込み住所と異なる場合) TEL<br>事業所名 |
| 製造No. 月額(税抜)              | [ソフトウェアをインストールするハードウェア]         |

|               |   |
|---------------|---|
| 合計            | 1 / 台   |
| ① 月額リース料(税抜)  | 7/153.00円   |
| ② 消費税等        | 7/22.4円   |
| 月額リース料(税込)    | 7/165.24円   |
| ③ リース月数       | 48カ月 期間中は中途解約できません。   |
| リース料総額(税抜)    | 7/7344.00円  |
| ④ 総額消費税等      | 7/587.52円   |
| 総額リース料(税込)    | 7/7931.52円  |
| ⑤ リース開始日(予定日) | 2019年10月1日  |
| ⑥ 支払日         | 口座振替日は、ご指定の金融機関により4日又は27日<br>となります。詳しくは4枚目をご覧ください。<br>※お支払日につきましては、後日リコーリースよりご<br>連絡をさせていただきます。 |
| ⑦ 支払方法        | 月払い・年払い・( )<br>口座振替・( )   |
| ⑧ 前払リース料      | ヶ月分 ※最終回より充当されます。   |
| ⑨ 再リース料(年額)   | 年間リース料/6 (再リース開始時一括支払い)   |
| ⑩ リース物件価格     | 7680000円  |
| RLグレードアップ解約金  | 70円   |
| その他上乘解約金      | 70円   |
| リース対象金額(税抜)   | 7680000円  |

① 特約条項

お申込み上のご注意

- 営業のために利用される場合以外は、お申込みできません。
- お申込み後、リコーリースからお客様、連帯保証人予定者様に申込内容の確認のお電話をさせていただきます。
- この「リース契約申込書」は契約成立後、「契約の内容を明らかにした書面」となります。
- 後日「リース契約確認書」「お支払い予定表」を送付させていただきますので「リース契約申込書」と一緒に大切に保管してください。
- ソフトウェア及び再リース期間中につきましては、動産総合保険の適用外となります。

リース契約の内容・お支払いに関しては、「リース契約確認書」に記載のお問合せ先までご連絡ください。

物件の保守・点検・整備につきましては、売主又は保守会社までご連絡ください

住所名称  
郡山市喜久田町卸1丁目50番1号  
三英堂事務機株式会社  
TEL 024-959-6220

担当 者

販売会社 権へ

このページは、お客様の「お申込み控え」ですので、ご記入後は必ずお客様にお渡しいたしますよう、お願いいたします。

## リース契約確認書

お客様が契約された会社【貸主】

リコーリース株式会社

〒 135-8518 東京都江東区東雲1丁目7番12号

ト-11

|       |                |
|-------|----------------|
| 契約年月日 | 2019年 9月 30日   |
| 借受年月日 | 2019年 9月 30日   |
| 契約番号  | A072285847-000 |

- ・お客様からお申込みをいただいたリース契約は、左記「契約年月日」欄記載の日付で成立しましたので、ご通知申し上げます。
- ・成立したリース契約の概要は本書面記載のとおりとなりますので、ご確認ください。
- ・万一、お申込み内容と本書面の内容に相違がある場合は、本書面受領後、直ちに当社までご連絡ください。
- ・本書面は「リース契約申込書(◆お客様控え◆)」と一緒に大切に保管してください。

リースは中途解約できません。

(敬称略)

|          |                      |
|----------|----------------------|
| ご契約者(借主) | 〒 963-8024           |
| 所在地      | 福島県郡山市朝日1丁目23-7西庁舎6F |
| 契約者TEL   | 024-924-2921         |
| 契約者名     | 郡山市議会 緑風会            |
| 代表者名     | 今村 剛司                |
| 連帯保証人様   | 〒 963-0102           |
| ご自宅      | 福島県郡山市安積町笹川篠川88      |
| お名前      | 今村 剛司                |

## リース条件欄

|  |                 |
|--|-----------------|
| 月額リース料(税抜)   | 15,300円         |
| 消費税等   | 1,224円          |
| リース月数  | 48ヶ月            |
| 総額リース料(税抜)   | 734,400円        |
| 消費税等   | 58,752円         |
| 前払回数   | 回(最終支払分より遡って充当) |
| リース開始日   | 2019年 10月 1日    |
| リース終了日   | 2023年 9月 30日    |
| 支払方法   | 自動振替            |
| 支払日  | 4日              |
| 振替日が金融機関休日の場合は、その翌日営業日となります                              |                 |
| 消費税等 (円未満切捨)   |                 |
| 消費税法等所定の税率により算出された消費税等額となります                             |                 |
| 再リース料(年額)  | 30,600円(税抜)     |
| 再リースをご希望された場合、上記金額に別途消費税等が加算された額を再リース開始時に一括にてお支払いいただきます。 |                 |

## リース物件の表示

|        |        |                |    |    |   |
|--------|--------|----------------|----|----|---|
| 1      | 物件名    | RICOH IM C2500 |    |    |   |
|        | 製造番号等  |                |    |    |   |
|        | 月額(税抜) | 15,300円        | 台数 | 1台 |   |
|        | 設置場所   | 郡山市議会 緑風会      |    |    |   |
| 2      | 物件名    |                |    |    |   |
|        | 製造番号等  |                |    |    |   |
|        | 月額(税抜) |                | 円  | 台数 | 台 |
| 3      | 物件名    |                |    |    |   |
|        | 製造番号等  |                |    |    |   |
|        | 月額(税抜) |                | 円  | 台数 | 台 |
| 合計     |        | 1物件            |    | 1台 |   |
| 〈特約条項〉 |        |                |    |    |   |

## 当社 本契約担当の支社・営業所

〒 980-0021  
 仙台市青葉区中央4-6-1  
 住友生命仙台中央ビル15F  
 リコーリース株式会社  
 東北支社 営業二課 営業2課福島G  
 TEL 050-3819-5216




## &lt;個人信用情報の照会・利用および登録について&gt;

当社が加盟する個人信用情報機関：株式会社シー・アイ・シー  
 登録する情報、登録期間、株式会社シー・アイ・シーの問い合わせ先等  
 につきましては、別にお渡しする「個人情報取扱に関する同意条項」を  
 ご参照ください。

万一機械の故障・事故発生の場合は、売主又は保守会社までご連絡下さい

〒 963-0547  
 福島県郡山市喜久田町卸1丁目50-1  
 三英堂事務機(株) (営業センター分)  
 TEL 024-959-6220

支出調書

| 会派名            | 緑風会                 | 代表者   | 経理責任者   | 起案者       |   |
|----------------|---------------------|---|---|-----------|---|
|                |                     |  |  | 大木        | 進  |
| 区分             | 事由                  | 費目・金額   |   |           | 小計  |
| 1 調査研究費        |                     | 交通費   |   | 旅費        | 0   |
|                |                     | 自動車燃料費  |   | 資料作成費     |   |
|                |                     | 調査委託費   |   | 振込料       |   |
| 2 研修費          |                     | 会場費   |   | 講師謝金      | 0   |
|                |                     | 出席者負担金・会費   |   | 交通費       |   |
|                |                     | 旅費  |   | 自動車燃料費    |   |
|                |                     | 資料作成費   |   | 食糧費       |   |
|                |                     | 振込料   |   |           |   |
| 3 広報費          |                     | 会場費   |   | 交通費       | 0   |
|                |                     | 自動車燃料費  |   | 資料作成費     |   |
|                |                     | 広報誌(紙)  |   | 報告書等印刷費   |   |
|                |                     | 送料(折込料含む)   |   | ウェブページ掲載代 |   |
|                |                     | 茶菓子代  |   | 振込料       |   |
| 4 広聴費          |                     | 会場費   |   | 交通費       | 0   |
|                |                     | 自動車燃料費  |   | 資料作成費     |   |
|                |                     | 茶菓子代  |   | 振込料       |   |
| 5 要請・陳情活動費     |                     | 交通費   |   | 旅費        | 0   |
|                |                     | 自動車燃料費  |   | 資料作成費     |   |
|                |                     | 振込料   |   |           |   |
| 6 会議費          |                     | 会場費   |   | 交通費       | 0   |
|                |                     | 自動車燃料費  |   | 資料作成費     |   |
|                |                     | 振込料   |   |           |   |
| 7 資料作成費        | コピー機カウンター料(令和5年1月分) | 印刷製本費   | 7,362   | 翻訳料       | 7,912   |
|                |                     | 筆耕料   |   | 振込料       |   |
| 8 資料購入費        |                     | 法規追録代   |   | 参考図書代     | 0   |
|                |                     | 新聞(日刊紙)購読料  |   | 雑誌等購読料    |   |
|                |                     | 有料データベース等利用料  |   | 振込料       |   |
| 9 人件費          |                     | 賃金  |   | 社会保険料等    | 0   |
|                |                     | 振込料   |   |           |   |
| 10 事務所費        |                     | 備品購入費   |   | 事務機器等リース代 | 0   |
|                |                     | 消耗品等事務費   |   | 印刷代       |   |
|                |                     | 振込料   |   | 配送手数料     |   |
| 11 通信運搬・自動車燃料費 |                     | 電話料等(按分)  |   | 郵便料等      | 0   |
|                |                     | 自動車燃料費(按分)  |   | その他       |   |
| 支出年月日          | 令和5年2月22日           | 現金出納簿<br>支出番号   | 33  | 合計        | 7,912   |

支出明細書兼支出証明書

支出番号 100

| 区 分            |  |         |         | ※該当する区分に○印 | 費 目 名                     |
|----------------|--|---------|---------|------------|---------------------------|
| 1 調査研究費        | 2 研修費  | 3 広報費   | 4 広聴費   |            | 印刷製本費<br>※該当する支出費目を<br>記入 |
| 5 要請・陳情活動費     | 6 会議費  | ⑦ 資料作成費 | 8 資料購入費 |            |                           |
| 10 事務所費        | 11 通信運搬・自動車燃料費（郵便料等）   |         |         |            |                           |
| 支出目的<br>（支出事由） | 調査研究に係るコピー印刷カウンター料<br>（令和5年1月分）  |         |         |            |                           |
| 内 容            | モノカラー224カウント料金627円<br>フルカラーコピー 232カウント 料金4,176円<br>フルカラープリント 105 カウント 1,890円 669円(税) |         |         |            |                           |
| 支出年月日          | 支 出 先  |         | 支 出 金 額 |            |                           |
| 令和5年2月<br>22日  | 三英堂事務機株式会社   |         | 7,362円  |            |                           |
| 上記のとおり支出します。   |  |         |         |            |                           |
| 議員氏名 共 通 ⑩     |  |         |         |            |                           |

領収書及び料金内訳明細書等貼付欄

※複数の領収書等を貼る場合は、重ならないように貼付してください。

※欄内に貼付できない場合は、別記第11号様式「領収書等整理票」に貼付してください。



該当するものに○(または✓)を表示します

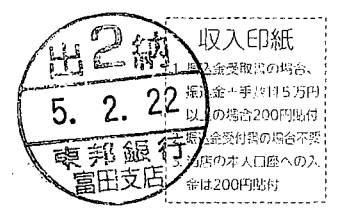
振込金受取書(兼手数料受取書)

預金払戻請求書・預金口座振替による振込受付書(兼手数料受取書)

平成25年2月22日

|                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |          |
|------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----------|
| 金融機関名(漢字)を左づめでご記入ください(東邦銀行の場合記入不要) |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 支店名(漢字)を左づめてご記入ください |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 支出<br>店所 |
| 東邦銀行                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 群馬県 大田町             |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 東邦銀行     |
| 東邦銀行                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ご記入にあたってのお願い        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 消費税込手数料  |
| 預金種目                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 金額                  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 円        |
| 1.当座 2.普通 4.貯蓄 9.その他               |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 左づめてご記入ください         |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 550      |
| カタカナ                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  | カタカナ                |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 550      |
| おなまえ(漢字)                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  | おなまえ(漢字)            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 様        |
| 三英堂事務機株式会社                         |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 群馬県 富田支店            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 様        |
| カタカナ                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  | カタカナ                |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 様        |
| おとこ                                |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 日中ご連絡可能なお電話番号       |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 様        |
| 群馬県 大田町 1丁目2-7 西倉下                 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 024-724-2921        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 様        |

株式会社 東邦銀行



当行をご利用いただきましてありがとうございます

- 振込依頼書(明細書等)に記載相違等の不備があった場合には、照会等のために振込が遅延することがあります。
- やむを得ない事由による通信機器、回線の障害等によって振込が遅延することもありますので、ご了承ください。
- 振込内容につき、訂正・取消が生じた場合は、訂正組戻依頼書の提出および別途当行所定の手数料が必要となります。このような場合も、振込手数料はご返却いたしませんので、ご了承ください。

## サービス料金計算明細

RICOH

ページ 1 / 1

2023年 1月31日

郡山市議会 緑風会 様

下記の通りご案内申し上げます。

|                  |                |
|------------------|----------------|
| ご利用金額<br>うち、消費税等 | 2023年1月ご利用分    |
|                  | 7,362円<br>669円 |

三英堂事務機(株) 営業センター  
20620140102/20230210/G85

## 【ご利用サービス】

|                          |                |             |
|--------------------------|----------------|-------------|
| ご利用サービス種別<br>パフォーマンスチャージ | ご利用金額<br>7,362 | 消費税等<br>669 |
|--------------------------|----------------|-------------|

## 【ご契約情報】

トナー込み契約です。

| IMC2500<br>機番: 710835 | 今回検針内容<br>1月31日 | 前回検針内容<br>12月31日 | ご使用カウント  |
|-----------------------|-----------------|------------------|----------|
| モノカラー総出力              | 32,217 カウント     | 31,990 カウント      | 227 カウント |
| フルカラー総出力 (1)          | 18,692 カウント     | 18,350 カウント      | 342 カウント |
| フルカラーコピー (1)-(2)      | 6,115 カウント      | 5,880 カウント       | 235 カウント |
| フルカラープリント (2)         | 12,577 カウント     | 12,470 カウント      | 107 カウント |

## 【ご請求金額内訳】

| パフォーマンスチャージ  | 単価/金額  | カウント/月/率 | 内訳金額   |
|--------------|--------|----------|--------|
| モノカラー総出力     |        | 227カウント  |        |
| 控除 1%の控除カウント |        | 3カウント    |        |
| 請求カウント       |        | 224カウント  |        |
| 1 - 1000 /月  | 2.8円   | 224カウント  | 627円   |
| フルカラーコピー     |        | 235カウント  |        |
| 控除 1%の控除カウント |        | 3カウント    |        |
| 請求カウント       |        | 232カウント  |        |
| 1 - 1000 /月  | 18.0円  | 232カウント  | 4,176円 |
| フルカラープリント    |        | 107カウント  |        |
| 控除 1%の控除カウント |        | 2カウント    |        |
| 請求カウント       |        | 105カウント  |        |
| 1 - 1000 /月  | 18.0円  | 105カウント  | 1,890円 |
| 消費税等         | 6,693円 | 10%      | 669円   |
| 合計 (税込み)     |        |          | 7,362円 |

支出明細書兼支出証明書

支出番号 300

| 区 分            |                           |         |         | ※該当する区分に○印 | 費 目 名                     |
|----------------|---------------------------|---------|---------|------------|---------------------------|
| 1 調査研究費        | 2 研修費                     | 3 広報費   | 4 広聴費   |            | 振 込 料<br>※該当する支出費目を<br>記入 |
| 5 要請・陳情活動費     | 6 会議費                     | ⑦ 資料作成費 | 8 資料購入費 |            |                           |
| 10 事務所費        | 11 通信運搬・自動車燃料費（郵便料等）      |         |         |            |                           |
| 支出目的<br>（支出事由） | 政務調査に係る資料印刷のための振込料        |         |         |            |                           |
| 内 容            | コピー機印刷カウンター料（令和5年1月分）の振込料 |         |         |            |                           |
| 支出年月日          | 支 出 先                     |         | 支 出 金 額 |            |                           |
| 令和5年2月<br>22日  | ㈱東邦銀行                     |         | 550円    |            |                           |
| 上記のとおり支出します。   |                           |         |         |            |                           |
| 議員氏名 共 通 ⑧     |                           |         |         |            |                           |

領収書及び料金内訳明細書等貼付欄

※複数の領収書等を貼る場合は、重ならないように貼付してください。

※欄内に貼付できない場合は、別記第11号様式「領収書等整理票」に貼付してください。

該当するものに○(または✓)を表示します

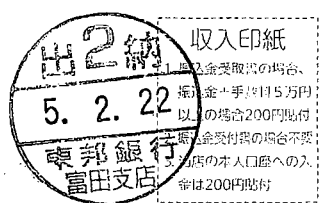
振込金受取書(兼手数料受取書)

預金払戻請求書・預金口座振替による振込受付書(兼手数料受取書)

平成25年2月22日

|                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
|------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|
| 金融機関名(漢字)を左づめでご記入ください(東邦銀行の場合記入不要) |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 支店名(漢字)を左づめでご記入ください |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 支出<br>店所  |
| 東邦銀行                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 群馬県 大田町             |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 東邦銀行  |
| 東邦銀行                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ご記入にあたってのお願い        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | <input type="checkbox"/> 太枠の中を黒ボールペンで強くご記入ください。<br><input type="checkbox"/> 金額の先頭に¥マークをご記入ください。<br><input checked="" type="checkbox"/> 濁点(・)、半濁点(゜)も一マスを使用してご記入ください。  |
| 預金種目                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 金額                  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 消費税込手数料   |
| 1.当座 2.普通 4.貯蓄 9.その他               |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 左づめでご記入ください         |  |  |  |  |  |  |  |  |  | <input type="checkbox"/> 〇 <input type="checkbox"/> □ <input type="checkbox"/> □ <input type="checkbox"/> □ <input type="checkbox"/> □  |
| カタカナ                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  | カタカナ                |  |  |  |  |  |  |  |  |  | <input type="checkbox"/> □ <input type="checkbox"/> □ <input type="checkbox"/> □ <input type="checkbox"/> □ <input type="checkbox"/> □ <input type="checkbox"/> □ <input type="checkbox"/> □ <input type="checkbox"/> □ <input type="checkbox"/> □ <input type="checkbox"/> □ |
| おなまえ(漢字)                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  | おなまえ(漢字)            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | <input type="checkbox"/> □ <input type="checkbox"/> □ <input type="checkbox"/> □ <input type="checkbox"/> □   |
| 三英堂事務機株式会社                         |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 三英堂事務機株式会社          |  |  |  |  |  |  |  |  |  | <input type="checkbox"/> □ <input type="checkbox"/> □ <input type="checkbox"/> □ <input type="checkbox"/> □   |
| カタカナ                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  | カタカナ                |  |  |  |  |  |  |  |  |  | <input type="checkbox"/> □ <input type="checkbox"/> □ <input type="checkbox"/> □ <input type="checkbox"/> □   |
| おなまえ(漢字)                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  | おなまえ(漢字)            |  |  |  |  |  |  |  |  |  | <input type="checkbox"/> □ <input type="checkbox"/> □ <input type="checkbox"/> □ <input type="checkbox"/> □   |
| おとこ                                |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 日中ご連絡可能なお電話番号       |  |  |  |  |  |  |  |  |  | <input type="checkbox"/> □ <input type="checkbox"/> □ <input type="checkbox"/> □ <input type="checkbox"/> □   |
| 群馬県 大田町 1丁目2-7 西倉下                 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 024-724-2921        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | <input type="checkbox"/> □ <input type="checkbox"/> □ <input type="checkbox"/> □ <input type="checkbox"/> □   |




株式会社 東邦銀行



当行をご利用いただきましてありがとうございます

- 振込依頼書(明細書等)に記載相違等の不備があった場合には、照会等のために振込が遅延することがあります。
- やむを得ない事由による通信機器、回線の障害等によって振込が遅延することもありますので、ご了承ください。
- 振込内容につき、訂正・取消が生じた場合は、訂正組戻依頼書の提出および別途当行所定の手数料が必要となります。このような場合も、振込手数料はご返却いたしませんので、ご了承ください。

支出調書

| 会派名            | 緑風会                             | 代表者   | 経理責任者   | 起案者       |   |
|----------------|---------------------------------|---|---|-----------|---|
|                |                                 |  |  | 大木        | 進  |
| 区分             | 事由                              | 費目・金額   |   |           | 小計  |
| 1 調査研究費        |                                 | 交通費   |   | 旅費        | 0   |
|                |                                 | 自動車燃料費  |   | 資料作成費     |   |
|                |                                 | 調査委託費   |   | 振込料       |   |
| 2 研修費          |                                 | 会場費   |   | 講師謝金      | 0   |
|                |                                 | 出席者負担金・会費   |   | 交通費       |   |
|                |                                 | 旅費  |   | 自動車燃料費    |   |
|                |                                 | 資料作成費   |   | 食糧費       |   |
|                |                                 | 振込料   |   |           |   |
| 3 広報費          |                                 | 会場費   |   | 交通費       | 0   |
|                |                                 | 自動車燃料費  |   | 資料作成費     |   |
|                |                                 | 広報誌(紙)  |   | 報告書等印刷費   |   |
|                |                                 | 送料(折込料含む)   |   | ウェブページ掲載代 |   |
|                |                                 | 茶菓子代  |   | 振込料       |   |
| 4 広聴費          |                                 | 会場費   |   | 交通費       | 0   |
|                |                                 | 自動車燃料費  |   | 資料作成費     |   |
|                |                                 | 茶菓子代  |   | 振込料       |   |
| 5 要請・陳情活動費     |                                 | 交通費   |   | 旅費        | 0   |
|                |                                 | 自動車燃料費  |   | 資料作成費     |   |
|                |                                 | 振込料   |   |           |   |
| 6 会議費          |                                 | 会場費   |   | 交通費       | 0   |
|                |                                 | 自動車燃料費  |   | 資料作成費     |   |
|                |                                 | 振込料   |   |           |   |
| 7 資料作成費        |                                 | 印刷製本費   |   | 翻訳料       | 0   |
|                |                                 | 筆耕料   |   | 振込料       |   |
| 8 資料購入費        |                                 | 法規追録代   |   | 参考図書代     | 0   |
|                |                                 | 新聞(日刊紙)購読料  |   | 雑誌等購読料    |   |
|                |                                 | 有料データベース等利用料  |   | 振込料       |   |
| 9 人件費          |                                 | 賃金  |   | 社会保険料等    | 0   |
|                |                                 | 振込料   |   |           |   |
| 10 事務所費        | 事務品代 パソコン用インクタンク(BCI301+3055MP) | 備品購入費   |   | 事務機器等リース代 | 7,260   |
|                |                                 | 消耗品等事務費   | 7,260   | 印刷代       |   |
|                |                                 | 振込料   |   | 配送手数料     |   |
| 11 通信運搬・自動車燃料費 |                                 | 電話料等(按分)  |   | 郵便料等      | 0   |
|                |                                 | 自動車燃料費(按分)  |   | その他       |   |
| 支出年月日          | 令和5年 2月 26日                     | 現金出納簿<br>支出番号   | 34  | 合計        | 7,260   |

## 支出明細書兼支出証明書

支出番号 34

| 区 分            |  |         |         | ※該当する区分に○印 | 費 目 名                       |
|----------------|--|---------|---------|------------|-----------------------------|
| 1 調査研究費        | 2 研修費  | 3 広報費   | 4 広聴費   |            | 消耗品等事務費<br>※該当する支出費目を<br>記入 |
| 5 要請・陳情活動費     | 6 会議費  | 7 資料作成費 | 8 資料購入費 |            |                             |
| ⑩ 事務所費         | 11 通信運搬・自動車燃料費（郵便料等）                                   |         |         |            |                             |
| 支出目的<br>（支出事由） | 調査研究に係る事務消耗品代<br>（令和5年2月）                              |         |         |            |                             |
| 内 容            | 事務用品等一式（パソコン用キャノンインクタンク）（別紙参照）<br>BC1301+3055MP 7,260円 |         |         |            |                             |
| 支出年月日          | 支 出 先  |         | 支 出 金 額 |            |                             |
| 令和5年2月<br>26日  | 株式会社 ヤマダ電機郡山本店   |         | 7,260円  |            |                             |
| 上記のとおり支出します。   |  |         |         |            |                             |
| 議員氏名 共 通 ㊟     |  |         |         |            |                             |

領収書及び料金内訳明細書等貼付欄

※複数の領収書等を貼る場合は、重ならないように貼付してください。  
 ※欄内に貼付できない場合は、別記第11号様式「領収書等整理票」に貼付してください。

領 収 書 等 整 理 票

領収書及び料金内訳明細書等貼付欄

発行日:2023年02月26日

領収書  
株式会社 緑風会  
株主

管理No. 1030-402-0011972  
伝票No. 1030-402-295105

支払内訳  
現金

¥7,260

10%対象

¥7,260(内消費税

¥680)

但し

¥7,260— (内消費税 ¥680)

代として。

上記の金額正に領収いたしました。

株式会社ヤマダエレクトロニクス  
群馬県高崎市栄町1-1-1  
登録番号: T2070001036729

印

印紙税申告納  
付につき高崎  
税務署承認済






B1030402295105B

2867140011 BC1301+3005MP 301  
ヤマダ 1:持帰 外10

¥6,600

YAMADA

支出調書

| 会派名            | 緑風会          | 代表者   | 経理責任者   | 起案者       |   |        |
|----------------|--------------|---|---|-----------|---|--------|
|                |              |  |  | 大木        | 進  |        |
| 区分             | 事由           | 費目・金額   |   |           |   | 小計     |
| 1 調査研究費        |              | 交通費   |   | 旅費        |   | 0      |
|                |              | 自動車燃料費  |   | 資料作成費     |   |        |
|                |              | 調査委託費   |   | 振込料       |   |        |
| 2 研修費          |              | 会場費   |   | 講師謝金      |   | 0      |
|                |              | 出席者負担金・会費   |   | 交通費       |   |        |
|                |              | 旅費  |   | 自動車燃料費    |   |        |
|                |              | 資料作成費   |   | 食糧費       |   |        |
|                |              | 振込料   |   |           |   |        |
| 3 広報費          |              | 会場費   |   | 交通費       |   | 0      |
|                |              | 自動車燃料費  |   | 資料作成費     |   |        |
|                |              | 広報誌(紙)  |   | 報告書等印刷費   |   |        |
|                |              | 送料(折込料含む)   |   | ウェブページ掲載代 |   |        |
|                |              | 茶菓子代  |   | 振込料       |   |        |
| 4 広聴費          |              | 会場費   |   | 交通費       |   | 0      |
|                |              | 自動車燃料費  |   | 資料作成費     |   |        |
|                |              | 茶菓子代  |   | 振込料       |   |        |
| 5 要請・陳情活動費     |              | 交通費   |   | 旅費        |   | 0      |
|                |              | 自動車燃料費  |   | 資料作成費     |   |        |
|                |              | 振込料   |   |           |   |        |
| 6 会議費          |              | 会場費   |   | 交通費       |   | 0      |
|                |              | 自動車燃料費  |   | 資料作成費     |   |        |
|                |              | 振込料   |   |           |   |        |
| 7 資料作成費        |              | 印刷製本費   |   | 翻訳料       |   | 0      |
|                |              | 筆耕料   |   | 振込料       |   |        |
| 8 資料購入費        |              | 法規追録代   |   | 参考図書代     |   | 0      |
|                |              | 新聞(日刊紙)購読料  |   | 雑誌等購読料    |   |        |
|                |              | 有料データベース等利用料  |   | 振込料       |   |        |
| 9 人件費          |              | 賃金  |   | 社会保険料等    |   | 0      |
|                |              | 振込料   |   |           |   |        |
| 10 事務所費        | 事務消耗品代       | 備品購入費   |   | 事務機器等リース代 |   | 57,443 |
|                |              | 消耗品等事務費   | 56,893  | 印刷代       |   |        |
|                |              | 振込料   | 550   | 配送手数料     |   |        |
| 11 通信運搬・自動車燃料費 |              | 電話料等(按分)  |   | 郵便料等      |   | 0      |
|                |              | 自動車燃料費(按分)  |   | その他       |   |        |
| 支出年月日          | 令和5年 3 月 2 日 | 現金出納簿<br>支出番号   | 35  | 合計        |   | 57,443 |



支出明細書兼支出証明書

支出番号 35

| 区 分            |                           |         |         | ※該当する区分に○印 | 費 目 名                       |
|----------------|---------------------------|---------|---------|------------|-----------------------------|
| 1 調査研究費        | 2 研修費                     | 3 広報費   | 4 広聴費   |            | 消耗品等事務費<br>※該当する支出費目を<br>記入 |
| 5 要請・陳情活動費     | 6 会議費                     | 7 資料作成費 | 8 資料購入費 |            |                             |
| ⑩ 事務所費         | 11 通信運搬・自動車燃料費(郵便料等)      |         |         |            |                             |
| 支出目的<br>(支出事由) | 調査研究に係る事務消耗品代<br>(令和5年3月) |         |         |            |                             |
| 内 容            | 事務用品等一式<br>(別紙参照)         |         |         |            |                             |
| 支出年月日          | 支 出 先                     |         | 支 出 金 額 |            |                             |
| 令和5年3月<br>2日   | 三栄堂事務機株式会社                |         | 56,893円 |            |                             |
| 上記のとおり支出します。   |                           |         |         |            |                             |
| 議員氏名 共 通 ⑩     |                           |         |         |            |                             |

領収書及び料金内訳明細書等貼付欄

※複数の領収書等を貼る場合は、重ならないように貼付してください。  
 ※欄内に貼付できない場合は、別記第11号様式「領収書等整理票」に貼付してください。

該当するものに○(または✓)を表示します

振込金受取書(兼手数料受取書)

預金払戻請求書・預金口座振替による振込受付書(兼手数料受取書)

平成5年3月2日

金融機関名(漢字)を左づめでご記入ください(東邦銀行の場合記入不要) 支店名(漢字)を左づめでご記入ください

|    |    |       |     |
|----|----|-------|-----|
| 東邦 | 銀行 | 郡山 大町 | 支店所 |
|----|----|-------|-----|

東邦銀行あての振込 銀行以外の場合は○をお付けください。

東邦銀行  信金  信組  農協  その他

ご記入にあたってのお願い 
 太枠の中を黒ボールペンで強くご記入ください。  
 金額の先頭に¥マークをご記入ください。  
 濁点(・)、半濁点(゜)もマウスを使用してご記入ください。

取当項目に○をお付けください 左づめでご記入ください

|  |         |           |
|--|---------|-----------|
| 1.当座 2.普通 4.貯蓄 9.その他<br><input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | 1 5 8 5 | 5 6 8 9 3 |
|--|---------|-----------|

振込先(漢字) 消費税込手数料 円

|                        |       |
|------------------------|-------|
| サニエイト ヴェニチカフニキカ<br>イシヤ | 5 5 0 |
|------------------------|-------|

おなまえ(漢字) 株式会社東邦銀行 登録番号 T9380001001018

三葉堂事務機株式会社 様

|                          |        |      |
|--------------------------|--------|------|
| ヲリヤマニキカ イリヨフウカイ<br>フロニクニ | 税率 10% | 消費税額 |
|--------------------------|--------|------|

おなまえ(漢字) 日中ご連絡可能な電話番号

郡山市議会 緑風会 諸越裕 様

おところ 024-924-2921

郡山市朝日町1丁目3-7 西舎7F

株式会社 東邦銀行



当行をご利用いただきましてありがとうございます

- 振込依頼書(明細書等)に記載相違等の不備があった場合には、照会等のために振込が遅延することがあります。
- やむを得ない事由による通信機器、回線の障害等によって振込が遅延することもありますので、ご了承ください。
- 振込内容につき、訂正・取消が生じた場合は、訂正組戻依頼書の提出および別途当行所定の手数料が必要となります。このような場合も、振込手数料はご返却いたしませんので、ご了承ください。

領収書等整理票

お客様コードNo. 000005021

請求書

No. 101933

23年 3月 1日

963-8025



三英堂事務機株式会社

代表取締役 柳沼克郎

郡山市朝日1-23-7(西庁舎6F)

〒963-0617 郡山市久田町御一丁目50番

代表 電話(024)959-6221 FAX(024)959-6461  
営業部 電話(024)959-6220 FAX(024)959-6461

郡山市議会 緑風会

様

担当

下記の通り御請求申し上げます。

| 品名                                 | 数量 | 単位 | 単価       | 金額     | 備考         |
|------------------------------------|----|----|----------|--------|------------|
| D400J<br>JT7077-A4(100枚)           | 5  | 袋  | 2,142.00 | 10,710 |            |
| C. 4<br>プラスダップルクリップ(ブラック)中 10個     | 5  | 箱  | 262.00   | 1,310  |            |
| SS12K<br>キングダム テブラップ ロテーブ(白/黒)12mm | 3  | 個  | 847.00   | 2,541  |            |
| SS18K<br>キングダム テブラップ ロテーブ(白/黒)18mm | 5  | 個  | 1,147.00 | 5,735  |            |
| PWB4M.24<br>三菱鉛筆 ホトホトマーカー中字(黒)     | 3  | 本  | 75.00    | 225    |            |
| PWB4M.15<br>三菱鉛筆 ホトホトマーカー中字(赤)     | 2  | 本  | 75.00    | 150    |            |
| PWB4M.33<br>三菱鉛筆 ホトホトマーカー中字(青)     | 2  | 本  | 75.00    | 150    |            |
| PWB4M.6<br>三菱鉛筆 ホトホトマーカー中字(緑)      | 2  | 本  | 75.00    | 150    |            |
| KB-39N<br>コクヨ KB用紙(A4)             | 10 | 箱  | 3,000.00 | 30,000 |            |
| JJ15-BK<br>ゼブラ サイクリップ0.5mm(黒)      | 10 | 本  | 75.00    | 750    |            |
| 小計                                 |    |    |          |        |            |
| 消費税等                               |    |    |          |        | ※は軽減税率対象品目 |

摘要:

〈振込先〉 東邦銀行 郡山大町支店 当座預金1585 郡山信用金庫 本店営業部 普通預金164873 郡山信用金庫 御町支店 普通預金36

郡山市議会 緑風会

様

代表 電話(024)959-6221 FAX(024)959-6461  
営業部 電話(024)959-6220 FAX(024)959-6461

担当

下記の通り御請求申し上げます。

| 品名   | 数量 | 単位 | 単価     | 金額      | 備考         |
|------|----|----|--------|---------|------------|
|      |    |    |        | 5,172   | 消費税等10.0%  |
| 小計   |    |    | 51,721 |         |            |
| 消費税等 |    |    |        | 5,172   | ※は軽減税率対象品目 |
|      |    |    |        | ¥56,893 |            |

摘要:

〈振込先〉 東邦銀行 郡山大町支店 当座預金1585 郡山信用金庫 本店営業部 普通預金164873 郡山信用金庫 御町支店 普通預金36

領 収 書 等 整 理 票

お客様コードNo. 000005021

納 品 書

No. 101933

963-8025

23年 3月 1日

郡山市朝日1-23-7(西庁舎6F)



三英堂事務機株式会社

代表取締役 柳沼克郎

〒963-0547 郡山倫理人田町卸一丁目50番

代表 電話(024)959-6221 FAX(024)959-6222

営業部 電話(024)959-6220 FAX(024)959-6461

郡山市議会 緑風会

様

担当

下記の通り納品致しましたのでご査収ください。

| 品番       | 品名                      | 数量 | 単位 | 単価       | 金額     | 備考              |
|----------|-------------------------|----|----|----------|--------|-----------------|
| D400J    | JTY クリアホルダー-A4(100枚)    | 5  | 袋  | 2,142.00 | 10,710 |                 |
| 04       | ダブルクリップ(ブラック)中 10個      | 5  | 箱  | 262.00   | 1,310  |                 |
| SS12K    | キングジム テプラ ロテープ(白/黒)12mm | 3  | 個  | 847.00   | 2,541  |                 |
| SS18K    | キングジム テプラ ロテープ(白/黒)18mm | 5  | 個  | 1,147.00 | 5,735  |                 |
| PWB4M.24 | 三菱鉛筆 ホイボードマーカー中字(黒)     | 3  | 本  | 75.00    | 225    |                 |
| PWB4M.15 | 三菱鉛筆 ホイボードマーカー中字(赤)     | 2  | 本  | 75.00    | 150    |                 |
| PWB4M.33 | 三菱鉛筆 ホイボードマーカー中字(青)     | 2  | 本  | 75.00    | 150    |                 |
| PWB4M.6  | 三菱鉛筆 ホイボードマーカー中字(緑)     | 2  | 本  | 75.00    | 150    |                 |
| KB-39N   | コクヨ KB用紙(A4)            | 10 | 箱  | 3,000.00 | 30,000 |                 |
| JJ15-BK  | ゼブラ サラクリップ 0.5mm(黒)     | 10 | 本  | 75.00    | 750    |                 |
| 小計       |                         |    |    |          |        |                 |
| 合計       |                         |    |    |          |        | 消費税等 ※は軽減税率対象品目 |

摘要:

〈振込先〉 東邦銀行 郡山大町支店 当座預金1585 / 郡山信用金庫 本店営業部 普通預金164873 / 郡山信用金庫 卸町支店 普通預金36

郡山市議会 緑風会

様

代表 電話(024)959-6221 FAX(024)959-6222  
営業部 電話(024)959-6220 FAX(024)959-6461

担当

下記の通り納品致しましたのでご査収ください。

| 品番 | 品名 | 数量 | 単位 | 単価 | 金額    | 備考                               |
|----|----|----|----|----|-------|----------------------------------|
|    |    |    |    |    | 5,172 | 消費税等10.0%                        |
| 小計 |    |    |    |    |       |                                  |
| 合計 |    |    |    |    |       | 消費税等 5,172 ※は軽減税率対象品目<br>¥56,893 |

摘要:

〈振込先〉 東邦銀行 郡山大町支店 当座預金1585 / 郡山信用金庫 本店営業部 普通預金164873 / 郡山信用金庫 卸町支店 普通預金36



該当するものに○(または✓)を表示します

振込金受取書(兼手数料受取書)

預金払戻請求書・預金口座振替による振込受付書(兼手数料受取書)

平成5年3月2日

金融機関名(漢字)を左づめでご記入ください(東邦銀行の場合記入不要) 支店名(漢字)を左づめでご記入ください

|    |    |       |     |
|----|----|-------|-----|
| 東邦 | 銀行 | 郡山 大町 | 支店所 |
|----|----|-------|-----|

東邦銀行あての振込 銀行以外の場合は○をお付けください。

東邦銀行  信金  信組  農協  その他

ご記入にあたってのお願い 
 太枠の中を黒ボールペンで強くご記入ください。  
 金額の先頭に¥マークをご記入ください。  
 濁点(・)、半濁点(゜)もマウスを使用してご記入ください。

取当項目に○をお付けください 左づめでご記入ください

|  |         |           |
|--|---------|-----------|
| 1.当座 2.普通 4.貯蓄 9.その他<br><input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | 1 5 8 5 | 5 6 8 9 3 |
|--|---------|-----------|

振込先(漢字) 消費税込手数料 円

三葉堂事務機株式会社

消費税込手数料: 550

おなまえ(漢字)

三葉堂事務機株式会社 様

〒100-0001 東京都千代田区千代田1-1-1

おなまえ(漢字)

郡山商議会 緑風会 諸越 裕 様

おところ

郡山朝日町1丁目3-7 西舎7F 024-924-2921

日中ご連絡可能な電話番号

|                                    |           |      |
|------------------------------------|-----------|------|
| 株式会社東邦銀行<br>登録番号<br>T9380001001018 | 税率<br>10% | 消費税額 |
|------------------------------------|-----------|------|




株式会社 東邦銀行



当行をご利用いただきましてありがとうございます

- 振込依頼書(明細書等)に記載相違等の不備があった場合には、照会等のために振込が遅延することがあります。
- やむを得ない事由による通信機器、回線の障害等によって振込が遅延することもありますので、ご了承ください。
- 振込内容につき、訂正・取消が生じた場合は、訂正組戻依頼書の提出および別途当行所定の手数料が必要となります。このような場合も、振込手数料はご返却いたしませんので、ご了承ください。

支出調書

| 会派名            | 緑風会               | 代表者   | 経理責任者   | 起案者       |   |
|----------------|-------------------|---|---|-----------|---|
|                |                   |  |  | 大木        | 進  |
| 区分             | 事由                | 費目・金額   |   |           | 小計  |
| 1 調査研究費        |                   | 交通費   |   | 旅費        | 0   |
|                |                   | 自動車燃料費  |   | 資料作成費     |   |
|                |                   | 調査委託費   |   | 振込料       |   |
| 2 研修費          |                   | 会場費   |   | 講師謝金      | 0   |
|                |                   | 出席者負担金・会費   |   | 交通費       |   |
|                |                   | 旅費  |   | 自動車燃料費    |   |
|                |                   | 資料作成費   |   | 食糧費       |   |
|                |                   | 振込料   |   |           |   |
| 3 広報費          |                   | 会場費   |   | 交通費       | 0   |
|                |                   | 自動車燃料費  |   | 資料作成費     |   |
|                |                   | 広報誌(紙)  |   | 報告書等印刷費   |   |
|                |                   | 送料(折込料含む)   |   | ウェブページ掲載代 |   |
|                |                   | 茶菓子代  |   | 振込料       |   |
| 4 広聴費          |                   | 会場費   |   | 交通費       | 0   |
|                |                   | 自動車燃料費  |   | 資料作成費     |   |
|                |                   | 茶菓子代  |   | 振込料       |   |
| 5 要請・陳情活動費     |                   | 交通費   |   | 旅費        | 0   |
|                |                   | 自動車燃料費  |   | 資料作成費     |   |
|                |                   | 振込料   |   |           |   |
| 6 会議費          |                   | 会場費   |   | 交通費       | 0   |
|                |                   | 自動車燃料費  |   | 資料作成費     |   |
|                |                   | 振込料   |   |           |   |
| 7 資料作成費        |                   | 印刷製本費   |   | 翻訳料       | 0   |
|                |                   | 筆耕料   |   | 振込料       |   |
| 8 資料購入費        |                   | 法規追録代   |   | 参考図書代     | 0   |
|                |                   | 新聞(日刊紙)購読料  |   | 雑誌等購読料    |   |
|                |                   | 有料データベース等利用料  |   | 振込料       |   |
| 9 人件費          |                   | 賃金  |   | 社会保険料等    | 0   |
|                |                   | 振込料   |   |           |   |
| 10 事務所費        | コピー機リース代(令和5年3月分) | 備品購入費   |   | 事務機器等リース代 | 16,524  |
|                |                   | 消耗品等事務費   |   | 印刷代       | 16,524  |
|                |                   | 振込料   |   | 配送手数料     |   |
| 11 通信運搬・自動車燃料費 |                   | 電話料等(按分)  |   | 郵便料等      | 0   |
|                |                   | 自動車燃料費(按分)  |   | その他       |   |
| 支出年月日          | 令和5年3月6日          | 現金出納簿<br>支出番号   | 36  | 合計        | 16,524  |

支出明細書兼支出証明書

支出番号 36

| 区 分            |                      |         |         | ※該当する区分に○印 | 費 目 名                     |
|----------------|----------------------|---------|---------|------------|---------------------------|
| 1 調査研究費        | 2 研修費                | 3 広報費   | 4 広聴費   |            | 事務機器等リース代<br>※該当する支出費目を記入 |
| 5 要請・陳情活動費     | 6 会議費                | 7 資料作成費 | 8 資料購入費 |            |                           |
| ⑩ 事務所費         | 11 通信運搬・自動車燃料費（郵便料等） |         |         |            |                           |
| 支出目的<br>(支出事由) | 政務調査に係る資料印刷のため       |         |         |            |                           |
| 内 容            | コピー機リース代（令和5年3月分）    |         |         |            |                           |
| 支出年月日          | 支 出 先                |         | 支 出 金 額 |            |                           |
| 令和5年 3月<br>6日  | リコーリース株式会社           |         | 16,524円 |            |                           |
| 上記のとおり支出します。   |                      |         |         |            |                           |
| 議員氏名 共 通 ㊞     |                      |         |         |            |                           |

領収書及び料金内訳明細書等貼付欄

2024.05.03.06 | \*16,524円 リコーリース (カ)

※複数の領収書等を貼る場合は、重ならないように貼付してください。  
 ※欄内に貼付できない場合は、別記第11号様式「領収書等整理票」に貼付してください。



作成日 2019年 10月 16日

9638024

福島県郡山市朝日1丁目  
23-7 西庁舎6F

郡山市議会 緑風会 御中

〈お問合わせ先〉  
リコーリース株式会社  
〒980-0021  
仙台市青葉区中央4-6-1  
住友生命仙台中央ビル15F  
東北支社 営業二課  
営業2課福島G  
TEL 050-3819-5216



\*\*\* 518 A072285847-000  
0016919 R070050102-003  
103 0000967#0002110 0000013  
0002116 A IBA016

### お支払予定表

拝啓、時下益々ご清栄のこととお慶び申し上げます。この度はリコーリースをご利用いただき厚くお礼申し上げます。  
さて、今回のご契約内容とお支払予定につきましてご案内の通りとなっております。  
つきましては、ご契約内容をご照合の上、万一ご不審の点、行き違い等ありましたら担当課所に大変急ご一報願います。  
今後とも一層のお引き立てを賜りますようお願い申し上げます。

敬具

|       |                             |
|-------|-----------------------------|
| 契約番号  | A072285847-000              |
| 契約者名  | 郡山市議会 緑風会                   |
| 契約種類  | リース                         |
| 物件名   | RICOH IM C2500              |
| 契約日   | 2019年 9月 30日                |
| 借受日   | 2019年 9月 30日                |
| リース期間 | 2019年 10月 1日 ~ 2023年 9月 30日 |

(1/2頁)

|       |       |  |
|-------|-------|--|
| お支払日  | 4日    |  |
| お支払方法 | 自動振替  |  |
| 支払口座  | 金融機関名 |  |
|       | 支店名   |  |
|       | 口座種類  |  |
|       | 口座番号  |  |

口座番号の下3桁は、お客様情報保護のため「\*\*\*」と表示しています。

【総額リース料 (税込)】 793,152 円 (内消費税 58,752円)

振替日が金融機関休業日の場合は、その翌日営業日となります。 お客様の通帳には、郵便局は「リコーリース」、それ以外の金融機関では「リコーリース (カ)」と記載されます。尚、一部の金融機関では「DF. リコーリース」と記載される場合もあります。

尚、貴社からの弁済については、当社が適当と認める順序及び方法により充当出来るものとします。

コメント欄:

(金額単位: 円)

| 回数 | お支払年月日    | お支払金額 | 消費税等 | 合計 (税込) | お支払金額合計 (税込) | お支払後残高 (税込) |
|----|-----------|-------|------|---------|--------------|-------------|
| 1  | 2019.11.4 | 15300 | 1224 | 16524   | 16524        | 776628      |
| 2  | 2019.11.4 | 15300 | 1224 | 16524   | 16524        | 760104      |
| 3  | 2019.12.4 | 15300 | 1224 | 16524   | 16524        | 743580      |
| 4  | 2020.1.4  | 15300 | 1224 | 16524   | 16524        | 727056      |
| 5  | 2020.2.4  | 15300 | 1224 | 16524   | 16524        | 710532      |
| 6  | 2020.3.4  | 15300 | 1224 | 16524   | 16524        | 694008      |
| 7  | 2020.4.4  | 15300 | 1224 | 16524   | 16524        | 677484      |
| 8  | 2020.5.4  | 15300 | 1224 | 16524   | 16524        | 660960      |
| 9  | 2020.6.4  | 15300 | 1224 | 16524   | 16524        | 644436      |
| 10 | 2020.7.4  | 15300 | 1224 | 16524   | 16524        | 627912      |
| 11 | 2020.8.4  | 15300 | 1224 | 16524   | 16524        | 611388      |
| 12 | 2020.9.4  | 15300 | 1224 | 16524   | 16524        | 594864      |
| 13 | 2020.10.4 | 15300 | 1224 | 16524   | 16524        | 578340      |
| 14 | 2020.11.4 | 15300 | 1224 | 16524   | 16524        | 561816      |
| 15 | 2020.12.4 | 15300 | 1224 | 16524   | 16524        | 545292      |
| 16 | 2021.1.4  | 15300 | 1224 | 16524   | 16524        | 528768      |
| 17 | 2021.2.4  | 15300 | 1224 | 16524   | 16524        | 512244      |
| 18 | 2021.3.4  | 15300 | 1224 | 16524   | 16524        | 495720      |
| 19 | 2021.4.4  | 15300 | 1224 | 16524   | 16524        | 479196      |
| 20 | 2021.5.4  | 15300 | 1224 | 16524   | 16524        | 462672      |
| 21 | 2021.6.4  | 15300 | 1224 | 16524   | 16524        | 446148      |
| 22 | 2021.7.4  | 15300 | 1224 | 16524   | 16524        | 429624      |
| 23 | 2021.8.4  | 15300 | 1224 | 16524   | 16524        | 413100      |
| 24 | 2021.9.4  | 15300 | 1224 | 16524   | 16524        | 396576      |



|  |                             |                       |
|--|-----------------------------|-----------------------|
| 会社所在地<br>〒960-8601 福島県郡山市<br>朝日1丁目22-7 西方面<br>フリガナ 朝日1丁目22-7 西方面 | 都道府県<br>郡山市                 | TEL<br>-              |
| 会社名および代表者名<br>郡山市議会 緑風会<br>フリガナ 郡山市議会 緑風会                        | 業種<br>設立(創設) 年 月            | 資本金<br>百万円            |
| フリガナ 120399シ<br>役職名 氏名<br>会長 今村 剛司                               | 実印を<br>2・3枚目にご<br>捺印下さい。    | 従業員<br>名              |
| 個人事業主の方は必ずご本人様が自署捺印をお願いします。                                      | 年商<br>百万円( / 期)             | 性別<br>男 女             |
| 代表者(自宅)<br>〒960-0102 福島県郡山市<br>新緑町2-1-18<br>フリガナ 新緑町2-1-18       | 都道府県<br>郡山市                 | 自宅TEL<br>024-943-0275 |
| フリガナ 120399シ<br>氏名<br>今村 剛司                                      | 実印を<br>2・3枚目にご<br>捺印下さい。    | 性別<br>男 女             |
| 必ずご本人様が自署捺印をお願いします。  | 申込者<br>との関係<br>代表者<br>2.( ) | 勤務先<br>T.E.L          |
| 名称住所<br>郡山市 朝日1丁目22-7  | 勤務先<br>T.E.L                |                       |

|   |                             |                       |
|---|-----------------------------|-----------------------|
| 連帯保証人<br>ご自宅<br>〒960-0102 福島県郡山市<br>新緑町2-1-18<br>フリガナ 新緑町2-1-18 | 都道府県<br>郡山市                 | 自宅TEL<br>024-943-0275 |
| フリガナ 120399シ<br>氏名<br>今村 剛司                                     | 実印を<br>2・3枚目にご<br>捺印下さい。    | 性別<br>男 女             |
| 必ずご本人様が自署捺印をお願いします。   | 申込者<br>との関係<br>代表者<br>2.( ) | 勤務先<br>T.E.L          |
| 名称住所<br>郡山市 朝日1丁目22-7   | 勤務先<br>T.E.L                |                       |

|                        |                                 |             |
|------------------------|---------------------------------|-------------|
| 連帯保証人<br>ご自宅<br>〒 都道府県 | 1. 自己所有 2. 家族所有 3. 賃貸<br>居住年数 年 | 自宅TEL<br>-  |
| フリガナ                   | 実印を<br>2・3枚目にご<br>捺印下さい。        | 携帯TEL<br>-  |
| 必ずご本人様が自署捺印をお願いします。    | 性別<br>男 女                       | 申込者<br>との関係 |
| 名称住所                   | 勤務先<br>T.E.L                    |             |

|  |                              |                   |
|--|------------------------------|-------------------|
| お支払<br>銀行・信用金庫<br>農協・信用組合<br>労働金庫          | 本店<br>支店<br>出張所              | 口座種類<br>口座番号(右つめ) |
| フリガナ                                       | 1. 普通<br>2. 当座               |                   |
| 預金者<br>口座名義に届届・代表者名が入っている場合に、省略せずにご記入ください。 | お支払口座の届<br>出印を4枚目<br>に捺印下さい。 |                   |

|  |                                 |
|--|---------------------------------|
| メーカー: (株)リコー<br>品目: フルカラー複合機                 | 設置場所住所(申込み住所と異なる場合) TEL<br>事業所名 |
| 1 物件名: RICOH IMC2500<br>製造No. 月額(税抜) 715300円 | (ソフトウェアをインストールするハードウェア)         |
| 2 物件名: 製造No. 月額(税抜) 円                        | 設置場所住所(申込み住所と異なる場合) TEL<br>事業所名 |
| 3 物件名: 製造No. 月額(税抜) 円                        | (ソフトウェアをインストールするハードウェア)         |
| 4 物件名: 製造No. 月額(税抜) 円                        | 設置場所住所(申込み住所と異なる場合) TEL<br>事業所名 |
| 合計 1/台                                       |                                 |

|               |   |
|---------------|---|
| ① 月額リース料(税抜)  | 715300円   |
| ② 消費税等        | 71224円  |
| ③ リース月数       | 48ヶ月 期間中は中途解約できません。   |
| ④ 総額消費税等      | 758752円   |
| ⑤ リース開始日(予定日) | 2019年10月1日  |
| ⑥ 支払日         | 口座振替日は、ご指定の金融機関により4日又は27日となります。詳しくは4枚目をご覧ください。<br>※お支払日につきましては、後日リコーリースよりご連絡をさせていただきます。 |
| ⑦ 支払方法        | 月払い・年払い・( )<br>口座振替・( )   |
| ⑧ 前払リース料      | ヶ月分 ※最終回より充当されます。   |
| ⑨ 再リース料(年額)   | 年間リース料/6 (再リース開始時一括支払い)   |
| ⑩ リース物件価格     | 7680000円  |
| RLグレードアップ解約金  | 70円   |
| その他上乘解約金      | 70円   |
| リース対象金額(税抜)   | 7680000円  |

① 特約条項

お申込み上のご注意

- 営業のために利用される場合以外は、お申込みできません。
- お申込み後、リコーリースからお客様、連帯保証人予定者様に申込内容の確認のお電話をさせていただきます。
- この「リース契約申込書」は契約成立後、「契約の内容を明らかにした書面」となります。
- 後日「リース契約確認書」・「お支払い予定表」を送付させていただきますので「リース契約申込書」と一緒に大切に保管してください。
- ソフトウェア及び再リース期間中につきましては、動産総合保険の適用外となります。

リース契約の内容・お支払いに関しては、「リース契約確認書」に記載のお問合せ先までご連絡ください。

下記契約番号のリース物件を入手の上、この契約を申込みます。  
 また、下記契約番号のリース物件につき、グレードアップ解約の場合は、その解約金を含めた契約として申込みます。

|      |      |
|------|------|
| 契約番号 | 物件連番 |
| 契約番号 | 物件連番 |

販売会社 権へ

このページは、お客様の「お申込み控え」ですので、ご記入後は必ずお客様にお渡しいたごますよう、お願いいたします。

物件の保守・点検・整備につきましては、売主又は保守会社までご連絡ください

② 売主使用権設定者

住所名称  
郡山市喜久田町卸1丁目30番1号  
三英堂事務機株式会社  
TEL 024-959-6220

担当者

ト-11

## リース契約確認書

お客様が契約された会社【貸主】

リコーリース株式会社

〒 135-8518 東京都江東区東雲1丁目7番12号

|       |                |
|-------|----------------|
| 契約年月日 | 2019年 9月 30日   |
| 借受年月日 | 2019年 9月 30日   |
| 契約番号  | A072285847-000 |

- ・お客様からお申込みをいただいたリース契約は、左記「契約年月日」欄記載の日付で成立しましたので、ご通知申し上げます。
- ・成立したリース契約の概要は本書面記載のとおりとなりますので、ご確認ください。
- ・万一、お申込み内容と本書面の内容に相違がある場合は、本書面受領後、直ちに当社までご連絡ください。
- ・本書面は「リース契約申込書(◆お客様控え◆)」と一緒に大切に保管してください。

リースは中途解約できません。

(敬称略)

|          |                      |
|----------|----------------------|
| ご契約者(借主) | 〒 963-8024           |
| 所在地      | 福島県郡山市朝日1丁目23-7西庁舎6F |
| 契約者TEL   | 024-924-2921         |
| 契約者名     | 郡山市議会 緑風会            |
| 代表者名     | 今村 剛司                |
| 連帯保証人様   | 〒 963-0102           |
| ご自宅      | 福島県郡山市安積町笹川篠川88      |
| お名前      | 今村 剛司                |

## リース条件欄

|  |                 |
|--|-----------------|
| 月額リース料(税抜)   | 15,300円         |
| 消費税等   | 1,224円          |
| リース月数  | 48ヶ月            |
| 総額リース料(税抜)   | 734,400円        |
| 消費税等   | 58,752円         |
| 前払回数   | 回(最終支払分より遡って充当) |
| リース開始日   | 2019年 10月 1日    |
| リース終了日   | 2023年 9月 30日    |
| 支払方法   | 自動振替            |
| 支払日  | 4日              |
| 振替日が金融機関休日の場合は、その翌日営業日となります                              |                 |
| 消費税等(円未満切捨)  |                 |
| 消費税法等所定の税率により算出された消費税等額となります                             |                 |
| 再リース料(年額)  | 30,600円(税抜)     |
| 再リースをご希望された場合、上記金額に別途消費税等が加算された額を再リース開始時に一括にてお支払いいただきます。 |                 |

## リース物件の表示

|        |        |                |    |    |
|--------|--------|----------------|----|----|
| 1      | 物件名    | RICOH IM C2500 |    |    |
|        | 製造番号等  |                |    |    |
|        | 月額(税抜) | 15,300円        | 台数 | 1台 |
|        | 設置場所   | 郡山市議会 緑風会      |    |    |
| 2      | 物件名    |                |    |    |
|        | 製造番号等  |                |    |    |
|        | 月額(税抜) | 円              | 台数 | 台  |
| 3      | 物件名    |                |    |    |
|        | 製造番号等  |                |    |    |
|        | 月額(税抜) | 円              | 台数 | 台  |
| 合計     |        | 1物件            |    | 1台 |
| 〈特約条項〉 |        |                |    |    |

## 当社 本契約担当の支社・営業所

〒 980-0021  
 仙台市青葉区中央4-6-1  
 住友生命仙台中央ビル15F  
 リコーリース株式会社  
 東北支社 営業二課 営業2課福島G  
 TEL 050-3819-5216




万一機械の故障・事故発生の場合は、売主又は保守会社までご連絡下さい

〒 963-0547  
 福島県郡山市喜久田町卸1丁目50-1  
 三英堂事務機(株) (営業センター分)  
 TEL 024-959-6220

## &lt;個人情報情報の照会・利用および登録について&gt;


当社が加盟する個人情報情報機関：株式会社シー・アイ・シー  
 登録する情報、登録期間、株式会社シー・アイ・シーの問い合わせ先等  
 につきましては、別にお渡しする「個人情報取扱に関する同意条項」を  
 ご参照ください。

支出調書

| 会派名            | 緑風会            | 代表者   | 経理責任者   | 起案者       |   |
|----------------|----------------|---|---|-----------|---|
|                |                |  |  | 大木        | 進  |
| 区分             | 事由             | 費目・金額   |   |           | 小計  |
| 1 調査研究費        |                | 交通費   |   | 旅費        | 0   |
|                |                | 自動車燃料費  |   | 資料作成費     |   |
|                |                | 調査委託費   |   | 振込料       |   |
| 2 研修費          |                | 会場費   |   | 講師謝金      | 0   |
|                |                | 出席者負担金・会費   |   | 交通費       |   |
|                |                | 旅費  |   | 自動車燃料費    |   |
|                |                | 資料作成費   |   | 食糧費       |   |
|                |                | 振込料   |   |           |   |
| 3 広報費          |                | 会場費   |   | 交通費       | 0   |
|                |                | 自動車燃料費  |   | 資料作成費     |   |
|                |                | 広報誌(紙)  |   | 報告書等印刷費   |   |
|                |                | 送料(折込料含む)   |   | ウェブページ掲載代 |   |
|                |                | 茶菓子代  |   | 振込料       |   |
| 4 広聴費          |                | 会場費   |   | 交通費       | 0   |
|                |                | 自動車燃料費  |   | 資料作成費     |   |
|                |                | 茶菓子代  |   | 振込料       |   |
| 5 要請・陳情活動費     |                | 交通費   |   | 旅費        | 0   |
|                |                | 自動車燃料費  |   | 資料作成費     |   |
|                |                | 振込料   |   |           |   |
| 6 会議費          |                | 会場費   |   | 交通費       | 0   |
|                |                | 自動車燃料費  |   | 資料作成費     |   |
|                |                | 振込料   |   |           |   |
| 7 資料作成費        |                | 印刷製本費   |   | 翻訳料       | 0   |
|                |                | 筆耕料   |   | 振込料       |   |
| 8 資料購入費        |                | 法規追録代   |   | 参考図書代     | 0   |
|                |                | 新聞(日刊紙)購読料  |   | 雑誌等購読料    |   |
|                |                | 有料データベース等利用料  |   | 振込料       |   |
| 9 人件費          |                | 賃金  |   | 社会保険料等    | 0   |
|                |                | 振込料   |   |           |   |
| 10 事務所費        | 郡山市地図・ゼンリン住宅地図 | 備品購入費   |   | 事務機器等リース代 | 131,890   |
|                |                | 消耗品等事務費   | 131,340   | 印刷代       |   |
|                |                | 振込料   | 550   | 配送手数料     |   |
| 11 通信運搬・自動車燃料費 |                | 電話料等(按分)  |   | 郵便料等      | 0   |
|                |                | 自動車燃料費(按分)  |   | その他       |   |
| 支出年月日          | 令和5年 3月 8日     | 現金出納簿<br>支出番号   | 37  | 合計        | 131,890   |

支出明細書兼支出証明書

支出番号 37

| 区 分            |                      |         |         | ※該当する区分に○印 | 費 目 名   |
|----------------|----------------------|---------|---------|------------|---|
| 1 調査研究費        | 2 研修費                | 3 広報費   | 4 広聴費   |            | 消耗品等事務費   |
| 5 要請・陳情活動費     | 6 会議費                | 7 資料作成費 | 8 資料購入費 |            | ※該当する支出費目を  |
| ⑩ 事務所費         | 11 通信運搬・自動車燃料費(郵便料等) |         |         |            | 記入  |
| 支出目的<br>(支出事由) | 調査研究に係る資料購入費         |         |         |            |   |
| 内 容            | 事務用品(郡山市地図)          |         |         |            |   |
| 支出年月日          | 支 出 先                |         | 支 出 金 額 |            |   |
| 令和5年3月<br>8日   | 株式会社ゼンリン郡山営業所        |         | 36,410円 |            |   |
| 上記のとおり支出します。   |                      |         |         |            |   |
| 議員氏名 諸越 裕      |                      |         |         |            |  |

領収書及び料金内訳明細書等貼付欄

※複数の領収書等を貼る場合は、重ならないように貼付してください。

※欄内に貼付できない場合は、別記第11号様式「領収書等整理票」に貼付してください。

該当するものに○(または✓)を表示します

振込金受取書(兼手数料受取書)

預金払戻請求書・預金口座振替による振込受付書(兼手数料受取書)

2015年3月8日

|  |     |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |         |    |      |                |     |  |
|--|-----|------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---------|----|------|----------------|-----|--|
| 金融機関名(漢字)を左づめでご記入ください(東邦銀行の場合記入不要)   |     |      |  |  |  |  |  |  |  | 支店名(漢字)を左づめでご記入ください  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |         |    |      |                |     |  |
| 東邦   |     |      |  |  |  |  |  |  |  | 東野   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |         |    |      |                |     |  |
| 東邦銀行あての振込  |     |      |  |  |  |  |  |  |  | 銀行以外の場合は○をお付けください。   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |         |    |      |                |     |  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 東邦銀行   |     |      |  |  |  |  |  |  |  | <input type="checkbox"/> 信金 <input type="checkbox"/> 信組 <input type="checkbox"/> 農協 <input type="checkbox"/> その他   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |         |    |      |                |     |  |
| 該当項目に○をお付けください<br>1.当座 2.普通 4.貯蓄 9.その他   |     |      |  |  |  |  |  |  |  | 左づめでご記入ください  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |         |    |      |                |     |  |
| <input type="checkbox"/> 1 <input checked="" type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 9 |     |      |  |  |  |  |  |  |  | 195736   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |         |    |      |                |     |  |
| 金額   |     |      |  |  |  |  |  |  |  | <input type="checkbox"/> 十 <input type="checkbox"/> 億 <input type="checkbox"/> 千 <input type="checkbox"/> 万 <input type="checkbox"/> 百 <input type="checkbox"/> 十 <input type="checkbox"/> 円 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |         |    |      |                |     |  |
| カタカナ   |     |      |  |  |  |  |  |  |  | 消費税込手数料  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |         |    |      |                |     |  |
| ナ フ シ シ カ イ ヤ ヤ コ リ ニ コ オ リ  |     |      |  |  |  |  |  |  |  | <table border="1"> <tr> <td>消費税込手数料</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td>0</td> <td>5</td> <td>0</td> </tr> </table>   |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 消費税込手数料 | 円  | 0    | 5              | 0   |  |
| 消費税込手数料  | 円   |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |         |    |      |                |     |  |
| 0  | 5   | 0    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |         |    |      |                |     |  |
| おなまえ(漢字)   |     |      |  |  |  |  |  |  |  | 株式会社東邦銀行   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |         |    |      |                |     |  |
| 株式会社 東野 営業所  |     |      |  |  |  |  |  |  |  | <table border="1"> <tr> <td>登録番号</td> <td>税率</td> <td>消費税額</td> </tr> <tr> <td>T9380001001018</td> <td>10%</td> <td></td> </tr> </table>   |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 登録番号    | 税率 | 消費税額 | T9380001001018 | 10% |  |
| 登録番号   | 税率  | 消費税額 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |         |    |      |                |     |  |
| T9380001001018   | 10% |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |         |    |      |                |     |  |
| カタカナ   |     |      |  |  |  |  |  |  |  | 株式会社東邦銀行   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |         |    |      |                |     |  |
| イ ロ コ シ ト シ  |     |      |  |  |  |  |  |  |  | <table border="1"> <tr> <td>登録番号</td> <td>税率</td> <td>消費税額</td> </tr> <tr> <td>T9380001001018</td> <td>10%</td> <td></td> </tr> </table>   |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 登録番号    | 税率 | 消費税額 | T9380001001018 | 10% |  |
| 登録番号   | 税率  | 消費税額 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |         |    |      |                |     |  |
| T9380001001018   | 10% |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |         |    |      |                |     |  |
| おなまえ(漢字)   |     |      |  |  |  |  |  |  |  | 株式会社東邦銀行   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |         |    |      |                |     |  |
| 株式会社 東野 諸越 裕   |     |      |  |  |  |  |  |  |  | <table border="1"> <tr> <td>登録番号</td> <td>税率</td> <td>消費税額</td> </tr> <tr> <td>T9380001001018</td> <td>10%</td> <td></td> </tr> </table>   |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 登録番号    | 税率 | 消費税額 | T9380001001018 | 10% |  |
| 登録番号   | 税率  | 消費税額 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |         |    |      |                |     |  |
| T9380001001018   | 10% |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |         |    |      |                |     |  |
| おところ   |     |      |  |  |  |  |  |  |  | 日中ご連絡可能なお電話番号  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |         |    |      |                |     |  |
| 東野営業所 1F 227 西館 7F   |     |      |  |  |  |  |  |  |  | 028-924-2921   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |         |    |      |                |     |  |

株式会社 東邦銀行



収入印紙  
 1. 振込金受取書の場合、振込金+手数料5万円以上の場合200円貼付  
 2. 振込金受付書の場合不要  
 3. 当店の本人口座への入金は200円貼付

当行をご利用いただきましてありがとうございます

- 振込依頼書(明細書等)に記載相違等の不備があった場合には、照会等のために振込が遅延することがあります。
- やむを得ない事由による通信機器、回線の障害等によって振込が遅延することもありますので、ご了承ください。
- 振込内容につき、訂正・取消が生じた場合は、訂正組戻依頼書の提出および別途当行所定の手数料が必要となります。このような場合も、振込手数料はご返却いたしませんので、ご了承ください。

領 収 書 等 整 理 票

領収書及び料金内訳明細書等貼付欄

NO E 3527822

領 収 証

ZENRIN

郡山市議会 緑園会 諸越 裕 様

(金額の訂正は無効です)

2023 年 3 月 8 日

|    |    |    |   |   |   |   |   |
|----|----|----|---|---|---|---|---|
| 金額 | 百万 | 拾万 | 万 | 千 | 百 | 拾 | 円 |
|    |    |    | 3 | 6 | 4 | 1 | 0 |

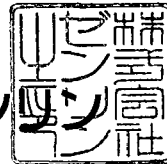
(内消費税及び地方消費税 3,310 円)

上記の金額正に領収いたしました。

郡山市住宅地図帳 159-版1冊

印  
紙

株式会社 ゼン



- |                 |                 |                  |                  |
|-----------------|-----------------|------------------|------------------|
| 札幌 011-271-0404 | 旭川 0166-23-2155 | 帯広 0155-21-6324  | 青森 017-777-6261  |
| 八戸 0178-43-3579 | 川崎 019-622-7230 | 仙台 022-261-5917  | 森田 018-862-7417  |
| 山形 023-647-7464 | 岡崎 024-523-4815 | 山形 024-933-4111  | いわき 0246-26-1304 |
| 水戸 029-226-1566 | 福島 029-855-5717 | 宇都宮 028-635-7833 | 前橋 027-252-0600  |
| 大宮 048-642-4946 | 茨城 043-261-0043 | 松戸 047-344-7256  | 東京 03-5259-5020  |
| 立川 042-525-9931 | 千葉 045-478-0511 | 湊 025-241-4555   | 長岡 0258-36-8676  |
| 甲府 055-252-9511 | 長野 026-263-3755 | 本松 0263-28-5963  | 静岡 054-286-1417  |
| 浜松 053-422-6201 |                 |                  |                  |

担当者

※複数の領収書等を貼る場合は、重ならないように貼付してください。



請求書

No. F2303000306-2

2023年3月6日

郡山市議会 緑風会 諸越 裕

様

〒963-8601

福島県郡山市朝日1丁目23-7

株式会社 ゼンリン

郡山営業所

〒963-8025

福島県郡山市虎丸町24番8号 富士火災郡山ビル5F

TEL 024-933-4111

FAX 024-939-5

所長

下記のとおりご請求申し上げます。

|         |           |
|---------|-----------|
| お支払い方法  | 集 金 ・ 振 込 |
| お支払い予定日 | 年 月 日     |

注文書番号

納品書番号

F2303000306-2

振込先銀行

東邦銀行 桑野支店 普通195736

口座名義 株式会社ゼンリン郡山営業所

お振込みの際の手数料はご負担願います。

合計金額 ¥36,410- (消費税等込み)

| 商 品 名            | 種 別 | 単 価    | 数 量 | 金 額    |
|------------------|-----|--------|-----|--------|
| 郡山市202209        |     | 26,600 | 1   | 26,600 |
| B4-36-厚-布E バインダー |     | 6,500  | 1   | 6,500  |
|                  |     |        |     |        |
|                  |     |        |     |        |
|                  |     |        |     |        |
|                  |     |        |     |        |
|                  |     |        |     |        |
|                  |     |        |     |        |
|                  |     |        |     |        |
|                  |     |        |     |        |
| **小 計**          |     |        |     | 33,100 |

|        |       |         |      |        |
|--------|-------|---------|------|--------|
| 御買上金額  | 消費税   | 御買上合計金額 | 御入金額 | 御請求額   |
| 33,100 | 3,310 | 36,410  | 0    | 36,410 |

【備考】

本伝票に記載されましたお客様の個人情報は、アフターサービス、各種キャンペーンのご案内のために利用させていただきます。



ZENRIN

# ゼンリン住宅地図 優待セール

管理業務の決定版

住宅地図帳

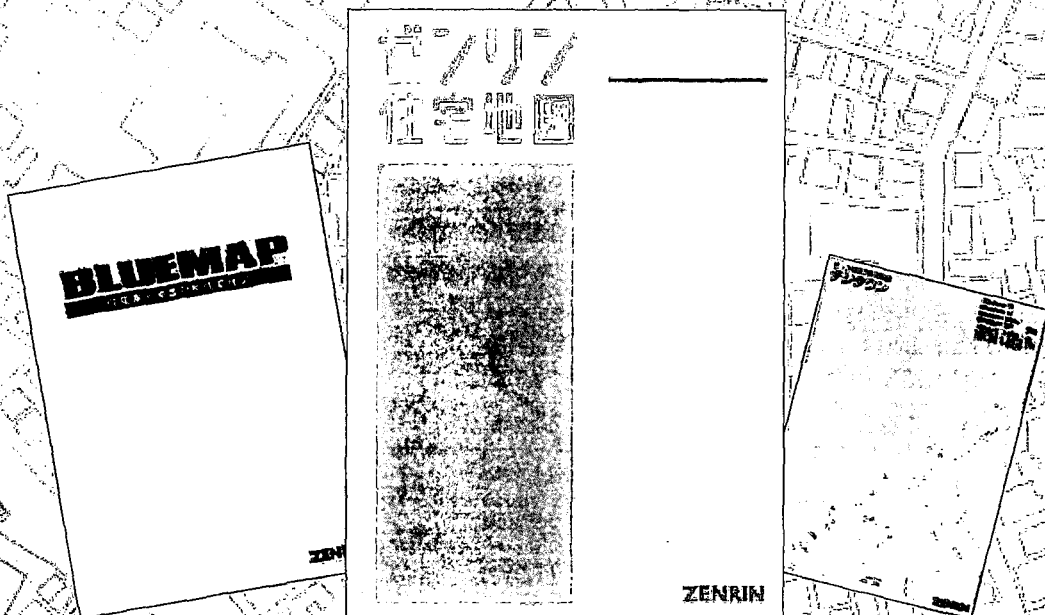
住居表示地番対照地図

ブルーマップ

手軽に使える住宅地図ソフト

デジタウン

一部対象外の商品あり



セール期間 ▶ 2023年 3月31日(金)まで

詳しくは中面をご覧ください。▶

支出明細書兼支出証明書

支出番号 37

| 区 分            |                      |         |         | ※該当する区分に○印 | 費 目 名                       |
|----------------|----------------------|---------|---------|------------|-----------------------------|
| 1 調査研究費        | 2 研修費                | 3 広報費   | 4 広聴費   |            | 消耗品等事務費<br>※該当する支出費目を<br>記入 |
| 5 要請・陳情活動費     | 6 会議費                | 7 資料作成費 | 8 資料購入費 |            |                             |
| ⑩ 事務所費         | 11 通信運搬・自動車燃料費（郵便料等） |         |         |            |                             |
| 支出目的<br>（支出事由） | 調査研究に係る資料購入費         |         |         |            |                             |
| 内 容            | 事務用品（郡山市地図）          |         |         |            |                             |
| 支出年月日          | 支 出 先                |         | 支 出 金 額 |            |                             |
| 令和5年3月<br>8日   | 株式会社ゼンリン郡山営業所        |         | 29,260円 |            |                             |
| 上記のとおり支出します。   |                      |         |         |            |                             |
|                |                      |         |         |            | 議員氏名 今村 剛司                  |



領収書及び料金内訳明細書等貼付欄

※複数の領収書等を貼る場合は、重ならないように貼付してください。  
 ※欄内に貼付できない場合は、別記第11号様式「領収書等整理票」に貼付してください。



領収書等整理票

領収書及び料金内訳明細書等貼付欄

NO E 3527819

領 収 証

ZENRIN

郡山市議会 緑風会 納付同様

(金額の訂正は無効です)

2023年3月8日

|    |    |    |   |   |   |   |   |
|----|----|----|---|---|---|---|---|
| 金額 | 百万 | 拾万 | 万 | 千 | 百 | 拾 | 円 |
|    |    |    | 2 | 9 | 2 | 6 | 0 |

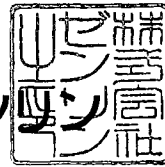
(内消費税及び地方消費税 2,660 円)

上記の金額正に領収いたしました。

郡山市住宅地図帳 冊

印  
紙

株式会社 ゼン



- |                 |                  |                  |                  |
|-----------------|------------------|------------------|------------------|
| 札幌 011-271-0404 | 旭川 0166-23-2155  | 帯広 0155-21-6324  | 青森 017-777-6261  |
| 八戸 0178-43-3579 | 旭盛岡 019-622-7230 | 仙台 022-261-5917  | 秋田 018-862-7417  |
| 山形 023-647-7464 | 福島 024-523-4815  | 郡山 024-933-4111  | いわき 0246-26-1304 |
| 水戸 029-226-1566 | つくば 029-855-5717 | 宇都宮 028-635-7833 | 前橋 027-252-0600  |
| 大宮 048-642-4946 | 千葉 043-261-0043  | 松戸 047-344-7256  | 東京 03-5259-5020  |
| 立川 042-525-9931 | 横浜 045-478-0511  | 新潟 025-241-4555  | 長岡 0258-36-8676  |
| 甲府 055-252-9511 | 長野 026-263-3755  | 新潟 0263-28-5963  | 静岡 054-286-1417  |
| 浜松 053-422-6201 |                  |                  |                  |

担当者



請求書

No. F2303000306-3  
2023年3月6日

郡山市議会 緑風会 今村 剛司

様

〒963-8601  
福島県郡山市朝日1丁目23-7

株式会社 ゼンリン

郡山営業所  
〒963-8025  
福島県郡山市虎丸町24番8号 富士火災郡山ビル5F

TEL 024-933-4111  
FAX 024-939-56  
所長

下記のとおりご請求申し上げます。

|         |           |
|---------|-----------|
| お支払い方法  | 集 金 ・ 振 込 |
| お支払い予定日 | 年 月 日     |

注文書番号  
納品書番号 F2303000306-3

振込先銀行  
東邦銀行 桑野支店 普通195736  
口座名義 株式会社ゼンリン郡山営業所

お振込みの際の手数料はご負担願います。

合計金額 ¥29,260- (消費税等込み)

| 商 品 名     | 種 別 | 単 価    | 数 量 | 金 額    |
|-----------|-----|--------|-----|--------|
| 郡山市202209 |     | 26,600 | 1   | 26,600 |
|           |     |        |     |        |
|           |     |        |     |        |
|           |     |        |     |        |
|           |     |        |     |        |
|           |     |        |     |        |
|           |     |        |     |        |
|           |     |        |     |        |
|           |     |        |     |        |
| **小 計**   |     |        |     | 26,600 |

|        |       |         |      |        |
|--------|-------|---------|------|--------|
| 御買上金額  | 消費税   | 御買上合計金額 | 御入金額 | 御請求額   |
| 26,600 | 2,660 | 29,260  | 0    | 29,260 |

【備考】

Blank area for remarks.

本伝票に記載されましたお客様の個人情報は、アフターサービス、各種キャンペーンのご案内のために利用させていただきます。

納品書

No. F2303000306-3  
2023年3月6日

郡山市議会 緑風会 今村 剛司

様

〒963-8601  
福島県郡山市朝日1丁目23-7

株式会社 ゼンリン

郡山営業所  
〒963-8025  
福島県郡山市虎丸町24番8号 富士火災郡山ビル5F

TEL 024-933-4111

FAX 024-939-56

所長

下記のとおり納品致しますのでご査収ください。

注文書番号

合計金額 **¥29,260-** (消費税等込み)

| 商品名         | 種別 | 単価     | 数量 | 金額     |
|-------------|----|--------|----|--------|
| 郡山市202209   |    | 26,600 | 1  | 26,600 |
|             |    |        |    |        |
|             |    |        |    |        |
|             |    |        |    |        |
|             |    |        |    |        |
|             |    |        |    |        |
|             |    |        |    |        |
|             |    |        |    |        |
|             |    |        |    |        |
|             |    |        |    |        |
| * * 小 計 * * |    |        | 2  | 26,600 |

| 御買上金額  | 消費税   | 御買上合計金額 | 御入金額 | 御請求額   |
|--------|-------|---------|------|--------|
| 26,600 | 2,660 | 29,260  | 0    | 29,260 |

【備考】

本伝票に記載されましたお客様の個人情報は、アフターサービス、各種キャンペーンのご案内のために利用させていただきます。



ZENRIN

# ゼンリン住宅地図 優待セール

管理業務の決定版

住宅地図帳

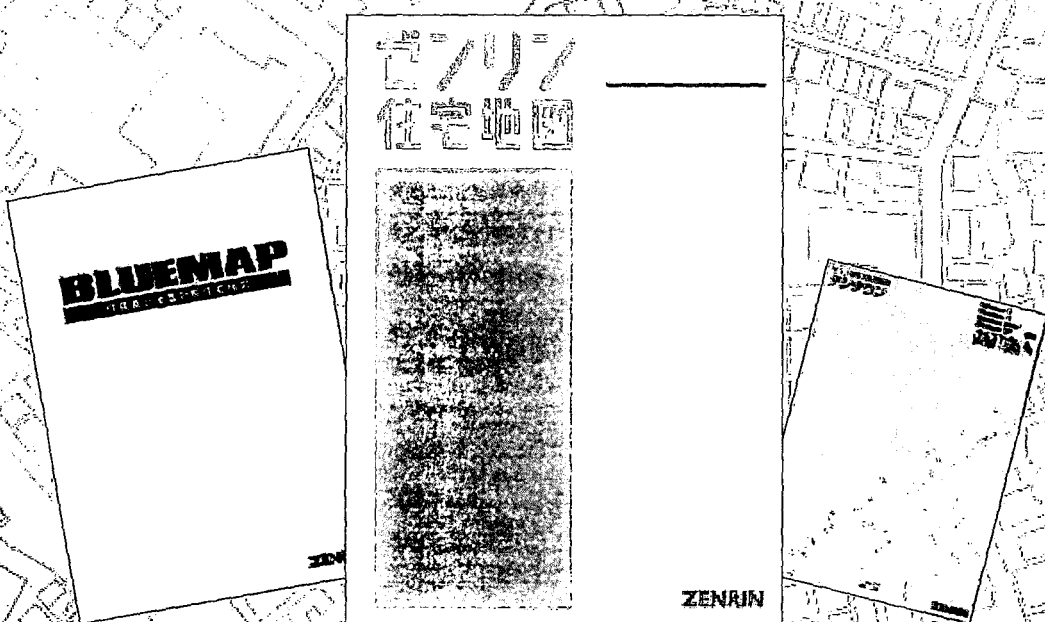
住居表示地番対照地図

ブルーマップ

手軽に使える住宅地図ソフト

デジタウン

一部対象外の商品あり



セール期間 ▶ 2023年 3月31日(金)まで

詳しくは中面をご覧ください。▶

支出明細書兼支出証明書

支出番号 37

| 区 分            |                      |         |         | ※該当する区分に○印 | 費 目 名                       |
|----------------|----------------------|---------|---------|------------|-----------------------------|
| 1 調査研究費        | 2 研修費                | 3 広報費   | 4 広聴費   |            | 消耗品等事務費<br>※該当する支出費目を<br>記入 |
| 5 要請・陳情活動費     | 6 会議費                | 7 資料作成費 | 8 資料購入費 |            |                             |
| ⑩ 事務所費         | 11 通信運搬・自動車燃料費（郵便料等） |         |         |            |                             |
| 支出目的<br>（支出事由） | 調査研究に係る資料購入費         |         |         |            |                             |
| 内 容            | 事務用品（郡山市地図）          |         |         |            |                             |
| 支出年月日          | 支 出 先                |         | 支 出 金 額 |            |                             |
| 令和5年3月<br>8日   | 株式会社ゼンリン郡山営業所        |         | 36,410円 |            |                             |
| 上記のとおり支出します。   |                      |         |         |            |                             |
|                |                      |         |         |            | 議員氏名 大木 進                   |



領収書及び料金内訳明細書等貼付欄

※複数の領収書等を貼る場合は、重ならないように貼付してください。  
 ※欄内に貼付できない場合は、別記第11号様式「領収書等整理票」に貼付してください。

該当するものに○(または✓)を表示します

- 振込金受取書(兼手数料受取書)  
 預金払戻請求書・預金口座振替による振込受付書(兼手数料受取書)

平成25年3月8日

金融機関名(漢字)を左づめでご記入ください(東邦銀行の場合記入不要) 支店名(漢字)を左づめでご記入ください

振込元 東邦銀行 振込先 東邦銀行 支店名 豊田

東邦銀行あての振込 銀行以外の場合は○をお付けください。

東邦銀行 信金  信組  農協  その他

ご記入にあたってのお願い  
 太枠の中を黒ボールペンで強くご記入ください。  
 金額の先頭に¥マークをご記入ください。  
 濁点(・)、半濁点(゜)もマスを使用してご記入ください。

預金種目 該当項目に○をお付けください 1.当座 2.普通 4.貯蓄 9.その他

左づめでご記入ください

金額 195,936円

千 百 十 万 千 百 十 円

13,194円

カタカナ

株式会社 ヤマダ 株式会社 ヤマダ

消費税手数料 円

560

おなまえ(漢字)

株式会社 ヤマダ 株式会社 ヤマダ 様

カタカナ

ヤマダ 株式会社 ヤマダ

|                                    |           |      |
|------------------------------------|-----------|------|
| 株式会社東邦銀行<br>登録番号<br>T9380001001018 | 税率<br>10% | 消費税額 |
|------------------------------------|-----------|------|

おなまえ(漢字)

株式会社 ヤマダ 株式会社 ヤマダ 様

おところ

東邦銀行 豊田支店

日中ご連絡可能なお電話番号

024-292-2921

株式会社 東邦銀行

出納 2  
5.3.8  
東邦銀行  
豊田支店

収入印紙  
1.振込金受取書の場合、  
振込金+手数料5万円  
以上の場合200円貼付  
2.振込金受付書の場合不要  
3.当店の本人口座への入  
金は200円貼付

当行をご利用いただきましてありがとうございます

- 振込依頼書(明細書等)に記載相違等の不備があった場合には、照会等のために振込が遅延することがあります。
- やむを得ない事由による通信機器、回線の障害等によって振込が遅延することもありますので、ご了承ください。
- 振込内容につき、訂正・取消が生じた場合は、訂正組戻依頼書の提出および別途当行所定の手数料が必要となります。このような場合も、振込手数料はご返却いたしませんので、ご了承ください。

領 収 書 等 整 理 票

領収書及び料金内訳明細書等貼付欄

NO E 3527821

領 収 証

ZENRIN

郡山市議会 緑風会 大木進 様

(金額の訂正は無効です)

2023年3月8日

|    |    |    |   |   |   |   |   |
|----|----|----|---|---|---|---|---|
| 金額 | 百万 | 拾万 | 万 | 千 | 百 | 拾 | 円 |
|    |    |    | 3 | 6 | 4 | 1 | 0 |

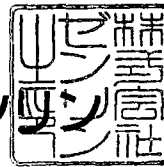
〔内消費税及び地方消費税 3,310 円〕

上記の金額正に領収いたしました。

郡市住宅地図帳 平成34年版 1冊

印  
紙

株式会社 ゼン



- |                 |                  |                  |                  |
|-----------------|------------------|------------------|------------------|
| 札幌 011-271-0404 | 旭川 0166-23-2155  | 帯広 0155-21-6324  | 青森 017-777-6261  |
| 八戸 0178-43-3579 | 盛岡 019-622-7230  | 仙台 022-261-5917  | 秋田 018-862-7417  |
| 山形 023-647-7464 | 福島 024-523-4815  | 郡山 024-933-4111  | いわき 0246-26-1304 |
| 水戸 029-226-1566 | つくば 029-855-5717 | 宇都宮 028-635-7833 | 前橋 027-252-0600  |
| 大宮 048-642-4946 | 千葉 043-261-0043  | 松戸 047-344-7256  | 東京 03-5259-5020  |
| 立川 042-525-9931 | 横浜 045-478-0511  | 新潟 025-241-4555  | 長岡 0258-36-8676  |
| 甲府 055-252-9511 | 長野 026-263-3755  | 本松 0263-28-5963  | 静岡 054-286-1417  |
| 浜松 053-422-6201 |                  |                  |                  |

担当者

※複数の領収書等を貼る場合は、重ならないように貼付してください。

請求書

No. F2303000303-1  
2023年3月3日

郡山市議会 緑風会 大木 進

様

〒963-8601  
福島県郡山市朝日1丁目23-7

株式会社 ゼンリン

郡山営業所  
〒963-8025  
福島県郡山市虎丸町24番8号 富士火災郡山ビル5F

TEL 024-933-4111  
FAX 024-939-56  
所長

下記のとおりご請求申し上げます。

|         |           |
|---------|-----------|
| お支払い方法  | 集 金 ・ 振 込 |
| お支払い予定日 | 年 月 日     |

注文書番号  
納品書番号 F2303000303-1

振込先銀行  
東邦銀行 桑野支店 普通195736  
口座名義 株式会社ゼンリン郡山営業所

お振込みの際の手数料はご負担願います。

合計金額 **¥36,410-** (消費税等込み)

| 商 品 名            | 種 別 | 単 価    | 数 量 | 金 額    |
|------------------|-----|--------|-----|--------|
| 郡山市202209        |     | 26,600 | 1   | 26,600 |
| B4-36-厚-布E バインダー |     | 6,500  | 1   | 6,500  |
|                  |     |        |     |        |
|                  |     |        |     |        |
|                  |     |        |     |        |
|                  |     |        |     |        |
|                  |     |        |     |        |
|                  |     |        |     |        |
|                  |     |        |     |        |
|                  |     |        |     |        |
| * * 小 計 * *      |     |        |     | 33,100 |

|        |       |         |      |        |
|--------|-------|---------|------|--------|
| 御買上金額  | 消費税   | 御買上合計金額 | 御入金額 | 御請求額   |
| 33,100 | 3,310 | 36,410  | 0    | 36,410 |

【備考】

備考欄

本伝票に記載されましたお客様の個人情報は、アフターサービス、各種キャンペーンのご案内のために利用させていただきます。



ZENRIN

# ゼンリン住宅地図 優待セール

管理業務の決定版

住宅地図帳

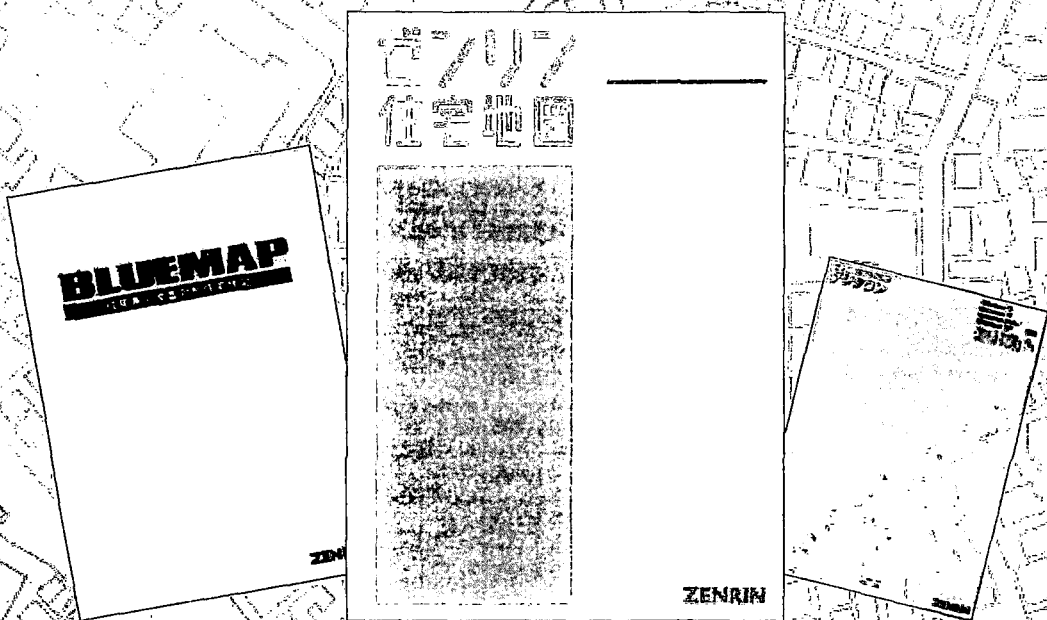
住居表示地番対照地図

ブルーマップ

手軽に使える住宅地図ソフト

デジタウン

一部対象外の商品あり




セール期間 ▶ 2023年3月31日(金)まで

詳しくは中面をご覧ください。▶

## 支出明細書兼支出証明書

支出番号 37

| 区 分  |                      |         |         | ※該当する区分に○印 | 費 目 名      |
|--|----------------------|---------|---------|------------|------------|
| 1 調査研究費  | 2 研修費                | 3 広報費   | 4 広聴費   |            | 消耗品等事務費    |
| 5 要請・陳情活動費   | 6 会議費                | 7 資料作成費 | 8 資料購入費 |            | ※該当する支出費目を |
| ⑩ 事務所費   | 11 通信運搬・自動車燃料費(郵便料等) |         |         |            | 記入         |
| 支出目的<br>(支出事由)   | 調査研究に係る資料購入費         |         |         |            |            |
| 内 容  | 事務用品(郡山市地図)          |         |         |            |            |
| 支出年月日  | 支 出 先                |         | 支 出 金 額 |            |            |
| 令和5年3月<br>8日   | 株式会社ゼンリン郡山営業所        |         | 29,260円 |            |            |
| 上記のとおり支出します。   |                      |         |         |            |            |
| 議員氏名 名木 敬一  |                      |         |         |            |            |

領収書及び料金内訳明細書等貼付欄

※複数の領収書等を貼る場合は、重ならないように貼付してください。

※欄内に貼付できない場合は、別記第11号様式「領収書等整理票」に貼付してください。



該当するものに○(または✓)を表示します

振込金受取書(兼手数料受取書)

預金払戻請求書・預金口座振替による振込受付書(兼手数料受取書)

三枚目  
平成27年3月8日

お振込先

金融機関名(漢字)を左づめでご記入ください(東邦銀行の場合記入不要) 支店名(漢字)を左づめでご記入ください

東邦銀行 銀行 東野 支店所

東邦銀行あての振込 銀行以外の場合は○をお付けください。

東邦銀行 信金 信組 協 其 他

ご記入にあたってのお願い

太枠の中を黒ボールペンで強くご記入ください。  
 金額の先頭に¥マークをご記入ください。  
 濁点(・)、半濁点(゜)も一マスを使用してご記入ください。

預金種目 該当項目に○をお付けください 1.当座 2.普通 4.貯蓄 9.その他

左づめでご記入ください

金額

十億 億 千万 百万 十万 万 千 百 十 円

受取人

カタカナ

株式会社 ヤマコリ 郡小営業所

カタカナ

ヤマコリ 郡小営業所

消費税込手数料 円

560

おなまえ(漢字)

株式会社 ヤマコリ 郡小営業所 様

株式会社東邦銀行  
登録番号  
T9380001001018

| 税率  | 消費税額 |
|-----|------|
| 10% |      |

おなまえ(漢字)

株式会社 ヤマコリ 郡小営業所 様

おとこ

郡小営業所 1丁目22-7 面談室

日中ご連絡可能なお電話番号

024-924-2721

株式会社 東邦銀行



収入印紙

1.振込金受取書の場合、振込金+手数料5万円以上の場合200円貼付

2.振込金受付書の場合不要

3.当店の本人口座への入金時は200円貼付

当行をご利用いただきましてありがとうございます

- 振込依頼書(明細書等)に記載相違等の不備があった場合には、照会等のために振込が遅延することがあります。
- やむを得ない事由による通信機器、回線の障害等によって振込が遅延することもありますので、ご了承ください。
- 振込内容につき、訂正・取消が生じた場合は、訂正組戻依頼書の提出および別途当行所定の手数料が必要となります。このような場合も、振込手数料はご返却いたしませんので、ご了承ください。

領 収 書 等 整 理 票

領収書及び料金内訳明細書等貼付欄

№ E 3527820

領 収 証

ZENRIN

郡山市議会 緑風会 名木 敬一 様

(金額の訂正は無効です)

2023年3月8日

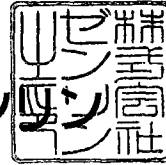
|    |    |    |   |   |   |   |   |
|----|----|----|---|---|---|---|---|
| 金額 | 百万 | 拾万 | 万 | 千 | 百 | 拾 | 円 |
|    |    |    | 2 | 9 | 2 | 6 | 0 |

(内消費税及び地方消費税 2,660 円)

上記の金額正に領収いたしました。郡山市住宅地図帳1冊

印  
紙

株式会社 ゼン



- |                 |                  |                  |                  |
|-----------------|------------------|------------------|------------------|
| 札幌 011-271-0404 | 旭川 0166-23-2155  | 帯広 0155-21-6324  | 青森 017-777-6261  |
| 八戸 0178-43-3579 | 旭岡 019-622-7230  | 仙台 022-261-5917  | 秋田 018-862-7417  |
| 山形 023-647-7464 | 福島 024-523-4815  | 郡山 024-933-4111  | いわき 0246-26-1304 |
| 水戸 029-226-1566 | つくば 029-855-5717 | 宇都宮 028-635-7833 | 前橋 027-252-0600  |
| 大宮 048-642-4946 | 千葉 043-261-0043  | 松戸 047-344-7256  | 東京 03-5259-5020  |
| 立川 042-525-9931 | 横浜 045-478-0511  | 新潟 025-241-4555  | 長岡 0258-36-8676  |
| 甲府 055-252-9511 | 長野 026-263-3755  | 松本 0263-28-5963  | 静岡 054-286-1417  |
| 浜松 053-422-6201 |                  |                  |                  |

担当者

請求書

No. F2303000306-4  
2023年3月6日

郡山市議会 緑風会 名木 敬一

様

〒963-8601  
福島県郡山市朝日1丁目23-7

株式会社 ゼンリン

郡山営業所  
〒963-8025  
福島県郡山市虎丸町24番8号 富士火災郡山ビル5F

TEL 024-933-4111  
FAX 024-939-5  
所長

下記のとおりご請求申し上げます。

|         |           |
|---------|-----------|
| お支払い方法  | 集 金 ・ 振 込 |
| お支払い予定日 | 年 月 日     |

振込先銀行  
東邦銀行 桑野支店 普通195736  
口座名義 株式会社ゼンリン郡山営業所

注文書番号  
納品書番号 F2303000306-4

お振込みの際の手数料はご負担願います。

合計金額 **¥29,260-** (消費税等込み)

| 商 品 名     | 種 別 | 単 価    | 数 量 | 金 額    |
|-----------|-----|--------|-----|--------|
| 郡山市202209 |     | 26,600 | 1   | 26,600 |
|           |     |        |     |        |
|           |     |        |     |        |
|           |     |        |     |        |
|           |     |        |     |        |
|           |     |        |     |        |
|           |     |        |     |        |
|           |     |        |     |        |
|           |     |        |     |        |
| **小 計**   |     |        |     | 26,600 |

|        |       |         |      |        |
|--------|-------|---------|------|--------|
| 御買上金額  | 消費税   | 御買上合計金額 | 御入金額 | 御請求額   |
| 26,600 | 2,660 | 29,260  | 0    | 29,260 |

【備考】

備考欄

本伝票に記載されましたお客様の個人情報は、アフターサービス、各種キャンペーンのご案内のために利用させていただきます。

納品書

No. F2303000306-4  
2023年3月6日

郡山市議会 緑風会 名木 敬一

様

〒963-8601  
福島県郡山市朝日1丁目23-7

株式会社 ゼンリン

郡山営業所  
〒963-8025  
福島県郡山市虎丸町24番8号 富士火災郡山ビル5F

TEL 024-933-4111  
FAX 024-939-5  
所長

下記のとおり納品致しますのでご査収ください。

注文書番号

合計金額 ¥29,260- (消費税等込み)

| 商品名         | 種別 | 単価     | 数量 | 金額     |
|-------------|----|--------|----|--------|
| 郡山市202209   |    | 26,600 | 1  | 26,600 |
|             |    |        |    |        |
|             |    |        |    |        |
|             |    |        |    |        |
|             |    |        |    |        |
|             |    |        |    |        |
|             |    |        |    |        |
|             |    |        |    |        |
|             |    |        |    |        |
|             |    |        |    |        |
| * * 小 計 * * |    |        | 2  | 26,600 |

| 御買上金額  | 消費税   | 御買上合計金額 | 御入金額 | 御請求額   |
|--------|-------|---------|------|--------|
| 26,600 | 2,660 | 29,260  | 0    | 29,260 |

【備考】

備考欄

本伝票に記載されましたお客様の個人情報は、アフターサービス、各種キャンペーンのご案内のために利用させていただきます。

ZENRIN

# ゼンリン住宅地図 優待セール

管理業務の決定版

住宅地図帳

住居表示地番対照地図

ブルーマップ

手軽に使える住宅地図ソフト

デジタウン

一部対象外の商品あり



セール期間 ▶ 2023年 3月31日(金)まで

詳しくは中面をご覧ください。▶

支出明細書兼支出証明書

支出番号 37




| 区 分   |                      |         |   | ※該当する区分に○印 | 費 目 名      |
|---|----------------------|---------|---|------------|------------|
| 1 調査研究費                                     | 2 研修費                | 3 広報費   | 4 広聴費                                     |            | 振込料        |
| 5 要請・陳情活動費                                  | 6 会議費                | 7 資料作成費 | <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 |            | ※該当する支出費目を |
| <input checked="" type="checkbox"/> 10 事務所費 | 11 通信運搬・自動車燃料費（郵便料等） |         |   |            | 記入         |
| 支出目的<br>(支出事由)                              | 調査研究に係る資料購入費に係る振込料   |         |   |            |            |
| 内 容   | 事務用品(郡山市地図)購入費振込料    |         |   |            |            |
| 支出年月日                                       | 支 出 先                |         | 支 出 金 額                                   |            |            |
| 令和5年3月<br>8日                                | 株式会社東邦銀行             |         | 550円                                      |            |            |
| 上記のとおり支出します。                                |                      |         |   |            |            |
| 議員氏名 共 通 ⑩                                  |                      |         |   |            |            |

領収書及び料金内訳明細書等貼付欄

※複数の領収書等を貼る場合は、重ならないように貼付してください。  
 ※欄内に貼付できない場合は、別記第 11 号様式「領収書等整理票」に貼付してください。



# 支 出 調 書

| 会派名   | 緑風会                       | 代表者   | 経理責任者   | 起案者       |   |        |
|-------|---------------------------|---|---|-----------|---|--------|
|       |                           |  |  | 大 木       | 進  |        |
| 区 分   | 事 由                       | 費 目 ・ 金 額   |   |           | 小 計   |        |
| 1     | 調査研究費                     | 交通費   |   | 旅費        | 0   |        |
|       |                           | 自動車燃料費  |   | 資料作成費     |   |        |
|       |                           | 調査委託費   |   | 振込料       |   |        |
| 2     | 研 修 費                     | 会場費   |   | 講師謝金      | 0   |        |
|       |                           | 出席者負担金・会費   |   | 交通費       |   |        |
|       |                           | 旅費  |   | 自動車燃料費    |   |        |
|       |                           | 資料作成費   |   | 食糧費       |   |        |
|       |                           | 振込料   |   |           |   |        |
| 3     | 広 報 費                     | 会場費   |   | 交通費       | 0   |        |
|       |                           | 自動車燃料費  |   | 資料作成費     |   |        |
|       |                           | 広報誌（紙）  |   | 報告書等印刷費   |   |        |
|       |                           | 送料（折込料含む）   |   | ウェブページ掲載代 |   |        |
|       |                           | 茶菓子代  |   | 振込料       |   |        |
| 4     | 広 聴 費                     | 会場費   |   | 交通費       | 0   |        |
|       |                           | 自動車燃料費  |   | 資料作成費     |   |        |
|       |                           | 茶菓子代  |   | 振込料       |   |        |
| 5     | 要 請 ・ 陳 情 活 動 費           | 交通費   |   | 旅費        | 0   |        |
|       |                           | 自動車燃料費  |   | 資料作成費     |   |        |
|       |                           | 振込料   |   |           |   |        |
| 6     | 会 議 費                     | 会場費   |   | 交通費       | 0   |        |
|       |                           | 自動車燃料費  |   | 資料作成費     |   |        |
|       |                           | 振込料   |   |           |   |        |
| 7     | 資 料 作 成 費                 | 印刷製本費   |   | 翻訳料       | 0   |        |
|       |                           | 筆耕料   |   | 振込料       |   |        |
| 8     | 資 料 購 入 費<br>自治体情報誌D-file | 法規追録代   |   | 参考図書代     | 60,880  |        |
|       |                           | 新聞（日刊紙）購読料  |   | 雑誌等購読料    |   | 60,000 |
|       |                           | 有料データベース等利用料  |   | 振込料       |   | 880    |
| 9     | 人 件 費                     | 賃金  |   | 社会保険料等    | 0   |        |
|       |                           | 振込料   |   |           |   |        |
| 10    | 事 務 所 費                   | 備品購入費   |   | 事務機器等リース代 | 0   |        |
|       |                           | 消耗品等事務費   |   | 印刷代       |   |        |
|       |                           | 振込料   |   | 配送手数料     |   |        |
| 11    | 通 信 運 搬 ・ 自 動 車 燃 料 費     | 電話料等（按分）  |   | 郵便料等      | 0   |        |
|       |                           | 自動車燃料費（按分）  |   | その他       |   |        |
| 支出年月日 | 令和5年 3 月 13 日             | 現金出納簿<br>支出番号   | 38  | 合 計       | 60,880  |        |



支出明細書兼支出証明書

支出番号 38

| 区 分            |   |         |         | ※該当する区分に○印 | 費 目 名                      |
|----------------|---|---------|---------|------------|----------------------------|
| 1 調査研究費        | 2 研修費   | 3 広報費   | 4 広聴費   |            | 雑誌等購読料<br>※該当する支出費目を<br>記入 |
| 5 要請・陳情活動費     | 6 会議費   | 7 資料作成費 | ⑧ 資料購入費 |            |                            |
| 10 事務所費        | 11 通信運搬・自動車燃料費(郵便料等)  |         |         |            |                            |
| 支出目的<br>(支出事由) | 調査研究に係る資料購入費  |         |         |            |                            |
| 内 容            | 雑誌(自治体情報誌 D-file)2022年4月5月6月7月8月9月10月<br>11月12月号上・下。2023年発行1月2月3月号上・下 |         |         |            |                            |
|                | Beacon Voi, 90, 91. 92. 93  |         |         |            |                            |
| 支出年月日          | 支 出 先   |         | 支 出 金 額 |            |                            |
| 令和4年7月<br>1日   | イマジン出版株式会社  |         | 60,000円 |            |                            |
| 上記のとおり支出します。   |   |         |         |            |                            |
| 議員氏名 共 通 ⑧     |   |         |         |            |                            |

領収書及び料金内訳明細書等貼付欄

※複数の領収書等を貼る場合は、重ならないように貼付してください。

※欄内に貼付できない場合は、別記第11号様式「領収書等整理票」に貼付してください。



納品書

No. 43027

2022年06月21日

頁 1

郡山市議会 緑風会 会長 今村 剛司様

11871

下記の通り納品致します。

¥60,000

イマジン出版株式会社
代表取締役 岡幸三
〒112-0013 東京都葛飾区新小岩1-5-8
TEL 03-5622-2520
FAX 03-5622-2623

Table with 5 columns: 行 (Row), 商 品 名 (Product Name), 部 数 (Quantity), 定 価 (Unit Price), 合 計 金 額 (Total Amount). Rows 1-14 list various D-file issues and Beacon volumes. Row 15 is blank. Row 16 is a summary row with '合計' (Total) and '26' quantity, '60,000' total amount.

請求書

No. 43027

2022年06月21日

頁 1

郡山市議会 緑風会 会長 今村 剛司様

11871

下記の通り御請求申し上げます。

¥60,000

イマジン出版株式会社
代表取締役 岡幸三
〒112-0013 東京都葛飾区新小岩1-5-8
TEL 03-5622-2520
FAX 03-5622-2623

Table with 5 columns: 行 (Row), 商 品 名 (Product Name), 部 数 (Quantity), 定 価 (Unit Price), 合 計 金 額 (Total Amount). Rows 1-14 list various D-file issues and Beacon volumes. Row 15 is blank. Row 16 is a summary row with '合計' (Total) and '26' quantity, '60,000' total amount.

〒963-8601  
福島県郡山市朝日1-23-7  
郡山市役所 西庁舎6階

大木様  
郡山市議会 緑風会 会長 今村 剛司様

イマジン出版株式会社

代表取締役 片岡幸三  
〒112-0013 東京都文京区音羽1-5-8  
TEL 03-3942-2520  
FAX 03-3942-2623

再度のご請求に関するお知らせ

毎度格別のお引き立てありがとうございます。

さて、別紙請求書は、すでに納品し、お支払いのお願いをしたものでございます。

小社の帳簿上では、いまだにお支払い頂けておりません。

つきましては、ご多忙中まことに恐縮でございますが、お調べの上、別記請求書の通りお支払くださいますようお願い申し上げます。

なお、本状と行き違いにお支払済みの場合はご容赦くださいますようお願い申し上げます。

このご請求に関するお問い合わせ先は右上経理担当まで

■□■□お振込先■□■□  
みずほ銀行 江戸川橋支店  
普通口座 1327831  
(イマジンシユツパンカブシキガイシャ)  
イマジン出版株式会社  
□■□■□■□■□■□■

A2/A

## 御見積書

2022年06月21日 頁 1

No. 43027

郡山市議会 緑風会 会長 今村 剛司様

11871

下記の通り御見積り申し上げます。

¥60,000

イマジン出版株式会社

代表取締役 片岡幸三  
〒112-0013 東京都文京区音羽1-5-8  
TEL 03-3942-2520  
FAX 03-3942-2623

| 行  | 商 品 名  | 部 数 | 定 価   | 合 計 金 額 |
|----|--|-----|-------|---------|
| 1  | D-file 2022年4月発行号(3月号) 上・下                         | 2   | 2,475 | 4,950   |
| 2  | D-file 2022年5月発行号(4月号) 上・下                         | 2   | 2,475 | 4,950   |
| 3  | D-file 2022年6月発行号(5月号) 上・下                         | 2   | 2,475 | 4,950   |
| 4  | D-file 2022年7月発行号(6月号) 上・下                         | 2   | 2,475 | 4,950   |
| 5  | D-file 2022年8月発行号(7月号) 上・下                         | 2   | 2,475 | 4,950   |
| 6  | D-file 2022年9月発行号(8月号) 合本                          | 1   | 3,080 | 3,080   |
| 7  | D-file 2022年10月発行号(9月号) 上・下                        | 2   | 2,475 | 4,950   |
| 8  | D-file 2022年11月発行号(10月号) 上・下                       | 2   | 2,475 | 4,950   |
| 9  | D-file 2022年12月発行号(11月号) 上・下                       | 2   | 2,475 | 4,950   |
| 10 | D-file 2023年1月発行号(12月号) 上・下                        | 2   | 2,475 | 4,950   |
| 11 | D-file 2023年2月発行号(1月号) 合本                          | 1   | 3,080 | 3,080   |
| 12 | D-file 2023年3月発行号(2月号) 上・下                         | 2   | 2,475 | 4,950   |
| 13 | Beacon Vol.90(夏号),Vol.91(秋号),Vol.92(冬号),Vol.93(春号) | 4   | 1,100 | 4,400   |
| 14 | 年間購読割引   |     |       | -60     |
| 15 |  |     |       |         |
| 摘要 |  | 合 計 | 26    | 60,000  |

支出明細書兼支出証明書

支出番号 38

| 区 分            |                         |         |         | ※該当する区分に○印 | 費 目 名            |
|----------------|-------------------------|---------|---------|------------|------------------|
| 1 調査研究費        | 2 研修費                   | 3 広報費   | 4 広聴費   |            | 振込料              |
| 5 要請・陳情活動費     | 6 会議費                   | 7 資料作成費 | ⑧ 資料購入費 |            | ※該当する支出費目を<br>記入 |
| 10 事務所費        | 11 通信運搬・自動車燃料費（郵便料等）    |         |         |            |                  |
| 支出目的<br>(支出事由) | 調査研究に係る資料購入費に係る振込料      |         |         |            |                  |
| 内 容            | 雑誌(自治体情報誌 D-file)購入費振込料 |         |         |            |                  |
| 支出年月日          | 支 出 先                   |         | 支 出 金 額 |            |                  |
| 令和4年7月<br>1日   | ㈱東邦銀行                   |         | 880円    |            |                  |
| 上記のとおり支出します。   |                         |         |         |            |                  |
| 議員氏名 共 通 印     |                         |         |         |            |                  |

領収書及び料金内訳明細書等貼付欄

※複数の領収書等を貼る場合は、重ならないように貼付してください。

※欄内に貼付できない場合は、別記第11号様式「領収書等整理票」に貼付してください。

該当するものに○(または✓)を表示します

振込金受取書(兼手数料受取書)

預金払戻請求書・預金口座振替による振込受付書(兼手数料受取書)

2014年 7月 1日

金融機関名(漢字)を左詰めでご記入ください(東邦銀行の場合記入不要) 支店名(漢字)を左詰めでご記入ください

銀行 江戸川橋

東邦銀行あての振込  東邦銀行

銀行以外の場合は○をお付けください。

信金  信託  協同  その他

ご記入にあたってのお願い

太枠の中を黒ボールペンで強くご記入ください。  
 金額の先頭に¥マークをご記入ください。  
 濁点(・)、半濁点(゜)もマスを使用してご記入ください。

酒類金種目

該当項目に○をお付けください  
 1.当座 2.普通 4.貯蓄 9.その他

左詰めでご記入ください

金額 1027831 / 760000

カタカナ

イマシロニシユハロニカブシキ  
 シイシヤ

消費税込手数料 880

おなまえ(漢字)

マジン出版株式会社

カタカナ

ゴオリヤニキカイリヨクアウカイ  
 カイヤクシロコシトシ

おなまえ(漢字)

那珂市議会 緑風会会会 諸越 裕

おところ

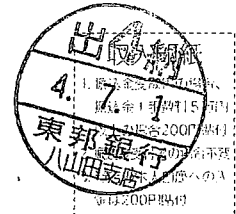
那珂市朝日 1023-7 西庁舎 7F 024-924-2921

日中ご連絡可能なお電話番号




株式会社 東邦銀行

当行をご利用いただきましてありがとうございます

- 振込依頼書(明細書等)に記載相違等の不備があった場合には、照会等のために振込が遅延することがあります。
- やむを得ない事由による通信機器、回線の障害等によって振込が遅延することもありますので、ご了承ください。
- 振込内容につき、訂正・取消が生じた場合は、訂正細戻依頼書の提出および別途当行所定の手数料が必要となります。このような場合も、振込手数料はご返却いたしませんので、ご了承ください。



支出調書

| 会派名            | 緑風会                 | 代表者   | 経理責任者   | 起案者       |   |
|----------------|---------------------|---|---|-----------|---|
|                |                     |  |  | 大木        | 進  |
| 区分             | 事由                  | 費目・金額   |   |           | 小計  |
| 1 調査研究費        |                     | 交通費   |   | 旅費        | 0   |
|                |                     | 自動車燃料費  |   | 資料作成費     |   |
|                |                     | 調査委託費   |   | 振込料       |   |
| 2 研修費          |                     | 会場費   |   | 講師謝金      | 0   |
|                |                     | 出席者負担金・会費   |   | 交通費       |   |
|                |                     | 旅費  |   | 自動車燃料費    |   |
|                |                     | 資料作成費   |   | 食糧費       |   |
|                |                     | 振込料   |   |           |   |
| 3 広報費          |                     | 会場費   |   | 交通費       | 0   |
|                |                     | 自動車燃料費  |   | 資料作成費     |   |
|                |                     | 広報誌(紙)  |   | 報告書等印刷費   |   |
|                |                     | 送料(折込料含む)   |   | ウェブページ掲載代 |   |
|                |                     | 茶菓子代  |   | 振込料       |   |
| 4 広聴費          |                     | 会場費   |   | 交通費       | 0   |
|                |                     | 自動車燃料費  |   | 資料作成費     |   |
|                |                     | 茶菓子代  |   | 振込料       |   |
| 5 要請・陳情活動費     |                     | 交通費   |   | 旅費        | 0   |
|                |                     | 自動車燃料費  |   | 資料作成費     |   |
|                |                     | 振込料   |   |           |   |
| 6 会議費          |                     | 会場費   |   | 交通費       | 0   |
|                |                     | 自動車燃料費  |   | 資料作成費     |   |
|                |                     | 振込料   |   |           |   |
| 7 資料作成費        | コピー機カウンター料(令和5年2月分) | 印刷製本費   | 14,377  | 翻訳料       | 14,927  |
|                |                     | 筆耕料   |   | 振込料       |   |
| 8 資料購入費        |                     | 法規追録代   |   | 参考図書代     | 0   |
|                |                     | 新聞(日刊紙)購読料  |   | 雑誌等購読料    |   |
|                |                     | 有料データベース等利用料  |   | 振込料       |   |
| 9 人件費          |                     | 賃金  |   | 社会保険料等    | 0   |
|                |                     | 振込料   |   |           |   |
| 10 事務所費        |                     | 備品購入費   |   | 事務機器等リース代 | 0   |
|                |                     | 消耗品等事務費   |   | 印刷代       |   |
|                |                     | 振込料   |   | 配送手数料     |   |
| 11 通信運搬・自動車燃料費 |                     | 電話料等(按分)  |   | 郵便料等      | 0   |
|                |                     | 自動車燃料費(按分)  |   | その他       |   |
| 支出年月日          | 令和5年3月23日           | 現金出納簿<br>支出番号   | 39  | 合計        | 14,927  |

支出明細書兼支出証明書

支出番号 39

| 区 分            |                                       |         |         | ※該当する区分に○印 | 費 目 名      |
|----------------|---------------------------------------|---------|---------|------------|------------|
| 1 調査研究費        | 2 研修費                                 | 3 広報費   | 4 広聴費   |            | 印刷製本費      |
| 5 要請・陳情活動費     | 6 会議費                                 | ⑦ 資料作成費 | 8 資料購入費 |            | ※該当する支出費目を |
| 10 事務所費        | 11 通信運搬・自動車燃料費（郵便料等）                  |         |         |            | 記入         |
| 支出目的<br>(支出事由) | 調査研究に係るコピー印刷カウンター料<br>(令和5年2月分)       |         |         |            |            |
| 内 容            | モノカラー978 カウント料金 2,738 円               |         |         |            |            |
|                | フルカラーコピー 79 カウント 料金 1,422 円           |         |         |            |            |
|                | フルカラープリント 495 カウント 8,910 円 1,307 円(税) |         |         |            |            |
| 支出年月日          | 支 出 先                                 |         |         | 支 出 金 額    |            |
| 令和5年3月<br>23日  | 三英堂事務機株式会社                            |         |         | 14,377円    |            |
| 上記のとおり支出します。   |                                       |         |         |            |            |
| 議員氏名 共 通 ⑧     |                                       |         |         |            |            |

領収書及び料金内訳明細書等貼付欄

※複数の領収書等を貼る場合は、重ならないように貼付してください。  
 ※欄内に貼付できない場合は、別記第11号様式「領収書等整理票」に貼付してください。



該当するものに○(または✓)を表示します

振込金受取書(兼手数料受取書)

預金払戻請求書・預金口座振替による振込受付書(兼手数料受取書)

2020年3月23日

|  |  |  |  |  |  |      |  |   |
|--|--|--|--|--|--|------|--|---|
| 金融機関名(漢字)を左づめでご記入ください(東邦銀行の場合記入不要)       |  |  |  | 支店名(漢字)を左づめでご記入ください  |  |      |  | 支店  |
| 東邦                                       |  |  |  | 郡山 大町  |  |      |  | 桑野  |
| 東邦銀行あての振込                                |  |  |  | 銀行以外の場合は○をお付けください。   |  |      |  | ご記入にあたってのお願い<br><input checked="" type="checkbox"/> 太枠の中を黒ボールペンで強くご記入ください。<br><input checked="" type="checkbox"/> 金額の先頭に¥マークをご記入ください。<br><input checked="" type="checkbox"/> 濁点(・)、半濁点(゜)もマスを使用してご記入ください。 |
| <input checked="" type="checkbox"/> 東邦銀行 |  |  |  | <input type="checkbox"/> 信金 <input type="checkbox"/> 信組 <input type="checkbox"/> 農協 <input type="checkbox"/> その他 |  |      |  |   |
| 預金種目                                     |  | 該当項目に○をお付けください<br>1.当座 2.普通 4.貯蓄 9.その他 |  | 左づめでご記入ください  |  | 金額   |  | 千 百 十 円   |
| <input type="checkbox"/> 当座              |  | <input type="checkbox"/> 普通            |  | 1585   |  | 1585 |  | 円   |

|      |                      |
|------|----------------------|
| カタカナ | ケイ イ ト シ キ カ フ シ キ カ |
| カタカナ | イ シ                  |

|         |   |
|---------|---|
| 消費税込手数料 | 円 |
| 550     |   |

|          |                  |   |
|----------|------------------|---|
| おなまえ(漢字) | 三英堂事務機株式会社       | 様 |
| カタカナ     | サイロウケシキカイリョクフツカイ |   |
| カタカナ     | モロコシクロシ          |   |

|              |                   |
|--------------|-------------------|
| おなまえ(漢字)     | 郡山市議会 経風会 諸君 様    |
| おところ         | 郡山市朝日一丁目23-7 西倉7F |
| 日中ご連絡可能な電話番号 | 024-924-2921      |

株式会社 東邦銀行



当行をご利用いただきましてありがとうございます

- 振込依頼書(明細書等)に記載相違等の不備があった場合には、照会等のために振込が遅延することがあります。
- やむを得ない事由による通信機器、回線の障害等によって振込が遅延することもありますので、ご了承ください。
- 振込内容につき、訂正・取消が生じた場合は、訂正組戻依頼書の提出および別途当行所定の手数料が必要となります。このような場合も、振込手数料はご返却いたしませんので、ご了承ください。

## サービス料金計算明細

RICOH

ページ 1 / 1

2023年 2月28日

郡山市議会 緑風会 様

下記の通りご案内申し上げます。

| ご利用金額   | 2023年2月ご利用分       |
|---------|-------------------|
| うち、消費税等 | 14,377円<br>1,307円 |

三英堂事務機(株) 営業センター  
20620140102/20230310/G85

## 【ご利用サービス】

| ご利用サービス種別   | ご利用金額  | 消費税等  |
|-------------|--------|-------|
| パフォーマンスチャージ | 14,377 | 1,307 |

## 【ご契約情報】

● ナー込み契約です。

| IMC2500<br>機番: 710835 | 今回検針内容<br>2月28日 | 前回検針内容<br>1月31日 | ご使用カウント  |
|-----------------------|-----------------|-----------------|----------|
| モノカラー総出力              | 33,205 カウント     | 32,217 カウント     | 988 カウント |
| フルカラー総出力 ①            | 19,272 カウント     | 18,692 カウント     | 580 カウント |
| フルカラーコピー (①-②)        | 6,195 カウント      | 6,115 カウント      | 80 カウント  |
| フルカラープリント ②           | 13,077 カウント     | 12,577 カウント     | 500 カウント |

## 【ご請求金額内訳】

| パフォーマンスチャージ  | 単価/金額   | カウント/月/率 | 内訳金額    |
|--------------|---------|----------|---------|
| モノカラー総出力     |         | 988カウント  |         |
| 控除 1%の控除カウント |         | 10カウント   |         |
| 請求カウント       |         | 978カウント  |         |
| 1 - 1000 /月  | 2.8円    | 978カウント  | 2,738円  |
| フルカラーコピー     |         | 80カウント   |         |
| 控除 1%の控除カウント |         | 1カウント    |         |
| 請求カウント       |         | 79カウント   |         |
| 1 - 1000 /月  | 18.0円   | 79カウント   | 1,422円  |
| フルカラープリント    |         | 500カウント  |         |
| 控除 1%の控除カウント |         | 5カウント    |         |
| 請求カウント       |         | 495カウント  |         |
| 1 - 1000 /月  | 18.0円   | 495カウント  | 8,910円  |
| 消費税等         | 13,070円 | 10%      | 1,307円  |
| 合計 (税込み)     |         |          | 14,377円 |

支出明細書兼支出証明書

支出番号 39

| 区 分            |                           |         |         | ※該当する区分に○印 | 費 目 名      |
|----------------|---------------------------|---------|---------|------------|------------|
| 1 調査研究費        | 2 研修費                     | 3 広報費   | 4 広聴費   |            | 振込料        |
| 5 要請・陳情活動費     | 6 会議費                     | ⑦ 資料作成費 | 8 資料購入費 |            | ※該当する支出費目を |
| 10 事務所費        | 11 通信運搬・自動車燃料費（郵便料等）      |         |         |            | 記入         |
| 支出目的<br>（支出事由） | 政務調査に係る資料印刷のための振込料        |         |         |            |            |
| 内 容            | コピー機印刷カウンター料（令和5年2月分）の振込料 |         |         |            |            |
| 支出年月日          | 支 出 先                     |         | 支 出 金 額 |            |            |
| 令和5年3月<br>23日  | (株)東邦銀行                   |         | 550円    |            |            |
| 上記のとおり支出します。   |                           |         |         |            |            |
| 議員氏名 共 通 ⑦     |                           |         |         |            |            |

領収書及び料金内訳明細書等貼付欄

※複数の領収書等を貼る場合は、重ならないように貼付してください。

※欄内に貼付できない場合は、別記第11号様式「領収書等整理票」に貼付してください。

