

1 事業概要

Table with 5 columns: Policy System, SDGs, Area, Method, and Intent/Purpose. It details the project's goals, such as improving technical skills and ensuring knowledge transfer.

Table with 4 columns: Background, Current Environment, Future Environment (Forecast), and Resident Opinion Analysis. It discusses the aging workforce and the need for knowledge preservation.

2 事業進捗等 (指標等推移)

Large data table showing performance metrics from 2020 to 2025. It includes indicators like training sessions, participation numbers, and costs, with a red box highlighting the 2024 data.

Table with 3 columns: Activity Indicator Analysis, Result Indicator Analysis, and Total Expense Analysis. It provides detailed commentary on the project's progress and financial aspects.

3 一次評価 (部局内評価)

Table for primary evaluation criteria (1) Business Method Evaluation, including scale, fairness, efficiency, and activity indicators.

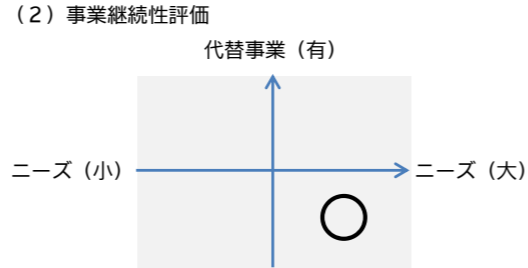
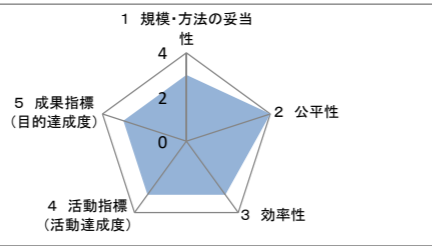


Table for primary evaluation comments, including the word '継続' (Continuation) and a detailed explanation of the project's success in maintaining and improving technical skills.

Table for digital transformation (DX) status, listing '5シス' (5 Systems) and their implementation status.

Table for climate change response, showing '気候変動対応' (Climate Change Response) status across different categories.

4 二次評価

Table for secondary evaluation criteria (1) Business Method Evaluation, similar to the primary evaluation but with different scores.

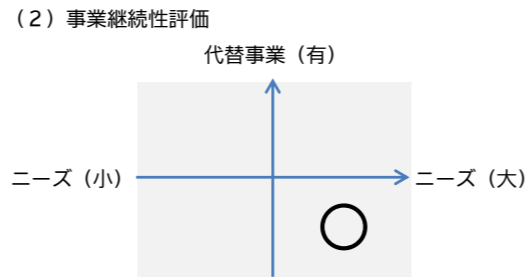
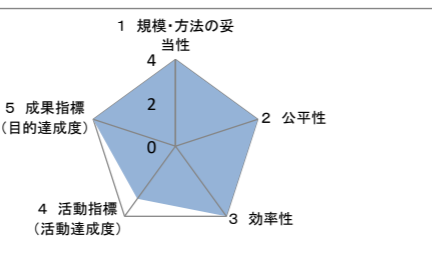


Table for secondary evaluation comments, including the word '継続' (Continuation) and a detailed explanation of the project's impact on staff development.

Table for action plan (reference) for the 2024 fiscal year, titled '(参考) 令和4年度カイゼンのための行動計画'.

1 事業概要

Table with 5 columns: Policy System, SDGs, Area, Method, and Intent/Purpose. Row 1: Overview (Group), Policy System 'V [Living in a city where it's easy to get things done]', SDGs 6.1, 6.6, Area '-', Method 'Citizen participation... water source protection...'. Row 2: Strategy, Policy System '4 [Rich and beautiful, proud and charming]', Intent/Purpose 'Through the project... understanding... awareness... water source protection...'.

Table with 4 columns: Current Surrounding Environment, Future Surrounding Environment (Forecast), and Resident Intent Analysis. Content: Current environment mentions COVID-19 impact on cleaning activities. Future environment mentions COVID-19 impact on citizen participation. Resident intent analysis mentions survey results from May 2022.

2 事業進捗等 (指標等推移)

Large table showing progress metrics from FY2020 to FY2025. Columns include: Indicator Name, Unit, FY2020 Plan/Actual, FY2021 Plan/Actual, FY2022 Plan/Actual, FY2023 Plan/Actual, FY2024 Plan/Actual, FY2025 Plan/Actual, Intermediate Target (FY2021), Final Target (FY2025). Rows include: Target Audience (Citizens), Activity Indicators (Number of events, Water quality activities), Outcome Indicators (Participants, COD ranking), Unit Costs, Expenses (Personnel, Materials, etc.), and Revenue.

Table with 3 columns: Activity Indicator Analysis Results, Outcome Indicator Analysis Results, and Total Expense Analysis Results. Content: Activity indicators show participation in cleaning events. Outcome indicators show number of participants. Total expenses include personnel and materials.

3 一次評価 (部局内評価)

(1) Project Method Evaluation. Table with 5 rows: Appropriateness of scale/method, Fairness, Efficiency, Activity Indicator Achievement, Outcome Indicator Achievement. Includes a radar chart showing scores for each category.

(2) Business Continuity Evaluation. Matrix with '代替事業 (有)' (Substitution Business: Yes) and 'ニーズ (小) / (大)' (Needs: Small / Large). A circle is plotted in the 'Yes' and 'Large Needs' quadrant.

Continuation box with '継続' (Continuation) and '一次評価コメント' (First Evaluation Comment). Comment: 'This project is for water source protection... citizen participation... COVID-19 impact... continuation is decided.'.

Table with 5 columns: Counterless, Cashless, Paperless, Fileless, Muless (Meetingless). Row 1: 5 Less. Row 2: O, O, O, O, O.

Table with 2 columns: Climate Change Correspondence, DX (Digital City Role), and Inter-departmental Coordination. Row 1: O, O, O.

4 二次評価

(1) Project Method Evaluation. Table with 5 rows: Appropriateness of scale/method, Fairness, Efficiency, Activity Indicator Achievement, Outcome Indicator Achievement. Includes a radar chart showing scores for each category.

(2) Business Continuity Evaluation. Matrix with '代替事業 (有)' (Substitution Business: Yes) and 'ニーズ (小) / (大)' (Needs: Small / Large). A circle is plotted in the 'Yes' and 'Large Needs' quadrant.

Continuation box with '継続' (Continuation) and '二次評価コメント' (Second Evaluation Comment). Comment: 'This project is for water source protection... citizen participation... COVID-19 impact... continuation is decided.'.

Table with 1 column: (Reference) Action Plan for FY2022 Kaizen. Content: (参考) 令和4年度カイゼンのための行動計画

1 事業概要

Table with 5 columns: Policy System, SDGs, Area Business, Measures, and Intent/Purpose. Row 1: Policy System (V 'Bright Future of our City'), SDGs (6.2, 6.3), Area Business (-), Measures (Unconnected households...), Intent/Purpose (Promote connection...).

Table with 4 columns: Business Start Environment (Background), Current Environment, Future Environment (Forecast), and Resident Opinion Analysis. Row 1: Background (Improvement of environment...), Current Environment (Water supply started...), Future Environment (Connection and conversion...), Resident Opinion Analysis (Improvement of environment...).

2 事業進捗等 (指標等推移)

Large table showing progress metrics from 2020 to 2026. Columns include: Indicator Name, Unit, 2020 Plan/Actual, 2021 Plan/Actual, 2022 Plan/Actual, 2023 Plan/Actual, 2024 Plan/Actual, 2025 Plan, 2026 Plan, Intermediate Target, Final Target. Rows include: Target Indicators (Unconnected households, etc.), Activity Indicators (Publications, etc.), Result Indicators (New connections, etc.), Unit Costs, Expenses, etc.

Table with 3 columns: Activity Indicator Analysis Results, Result Indicator Analysis Results, and Total Expense Analysis Results. Row 1: Activity Indicator Analysis Results (PR activities...), Result Indicator Analysis Results (New connections...), Total Expense Analysis Results (Personnel costs...).

3 一次評価 (部局内評価)

Section 3 evaluation content including: (1) Business Method Evaluation (Scale, Fairness, Efficiency, etc.), (2) Business Continuity Evaluation (Needs, Replacement Business), and (3) Summary Table (Continuation, First Evaluation Comment, Climate Change Response, etc.).

4 二次評価

Section 4 evaluation content including: (1) Business Method Evaluation, (2) Business Continuity Evaluation, and (3) Summary Table (Continuation, Second Evaluation Comment, Reference Action Plan for FY2024 Kaizen).

1 事業概要

政策体系		SDGs	広域事業	手段	意図(目的)
大綱(取組)	V「暮らしやすいまちの未来」	6.1	-	水道水に含まれる放射性物質のモニタリング検査を実施する。	市民に安全で安心な水道水を提供するため、水道水に含まれる放射性物質のモニタリング検査を実施する。また、検査結果を迅速に公表することにより、市民の水道水に対する不安感を軽減する。
施策	4 豊かなまちなみがあり、誇りと魅力あふれるまち				

事業開始時周辺環境(背景)	現状周辺環境	今後周辺環境(予測)	住民意向分析
東京電力福島第一原子力発電所の事故による我が国で初めての原子力緊急事態が収束せず、放射性物質の拡散による水道水への影響と安全性を確認するために、水道水の検査を継続的かつ定期的実施する必要がある。	平成23年12月、当時の首相が原発事故の終息宣言をし、また本市においても平成23年4月17日以降水道水から放射性物質は検出されない状態となっている。	今後東電福島第一原発から大気中への放射性物質の大量放出がない限り、現状と同様に推移すると思われる。	まちづくりネットモニターの集計結果では、今後も水道水の放射性物質モニタリング検査を継続した方が良いとの回答が89%となっており、市民の安全で安心な水道水への関心は高い。

2 事業進捗等(指標等推移)

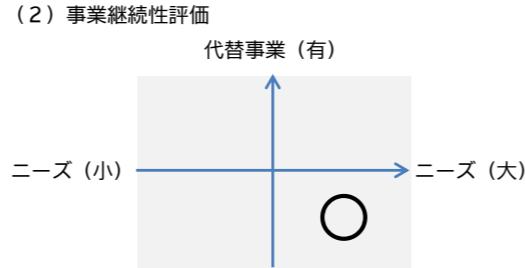
指標名	指標名	単位	まちづくり基本指針三次実施計画		まちづくり基本指針四次実施計画		まちづくり基本指針五次実施計画		まちづくり基本指針六次実施計画		まちづくり基本指針七次実施計画		八次実施計画		次期実施計画		まちづくり基本指針	
			2020年度(令和2年度)	2021年度(令和3年度)	2022年度(令和4年度)	2023年度(令和5年度)	2024年度(令和6年度)	2025年度	2026年度	2021年度	2025年度							
対象指標	水道水モニタリング基準値	Bk/kg		10														
活動指標①	水道水モニタリング検査検体数	検体	508	501	508	501	508	494	508			508		508	508			
活動指標②			0	0	0	0	0	0	0			0		0	0			
活動指標③			0	0	0	0	0	0	0			0		0	0			
成果指標①	基準値を上回る検査結果数	件	0	0	0	0	0	0	0			0		0	0			
成果指標②			0	0	0	0	0	0	0			0		0	0			
成果指標③			0	0	0	0	0	0	0			0		0	0			
単位コスト(総コストから算出)	水道水モニタリング検査1検体あたりのコスト	千円		11		13		38	16			16		16	16			
単位コスト(所要一般財源から算出)	水道水モニタリング検査1検体あたりのコスト	千円																
事業費		千円		3,960		5,115		17,325	6,884			6,884		6,884	6,884			
人件費		千円		1,559		1,251		1,417	1,251			1,251		1,251	1,251			
歳出計(総事業費)		千円		5,519		6,366		18,742	8,135			8,135		8,135	8,135			
国・県支出金		千円		3,960		5,115		17,325	6,884			6,884		6,884	6,884			
市債		千円		0		0		0	0			0		0	0			
受益者負担金(使用料、負担金等)		千円		0		0		0	0			0		0	0			
その他		千円		1,559		1,251		1,417	1,251			1,251		1,251	1,251			
一般財源等		千円		0		0		0	0			0		0	0			
歳入計		千円		5,519		6,366		18,742	8,135			8,135		8,135	8,135			
実計区分		評価結果	継続	継続	継続	継続	継続	継続	継続									

活動指標分析結果	成果指標分析結果	総事業費(事業費・人件費)分析結果
令和4年度は前年度同様、ほぼ計画通りにモニタリング検査を実施した(実績/計画≒97%)。なお、これまでの検査結果や県のモニタリング計画を踏まえ、検査回数を段階的に見直しており、平成28年度以降は通常検査(検出限界値1Bq/kg)を週1回の頻度で実施している。	モニタリング検査を実施した全ての水道水について、放射性物質は検出されなかった。また、結果をWebで即日公表することで、市民の水道水に対する不安感を軽減した。	【事業費】 平成23~28年度までは、県の「絆づくり応援事業」により、県から派遣された検査員で実施していたが、平成29年度からは復興庁の「福島再生加速化交付金」を活用している。令和4年度は、県から貸与されたゲルマニウム半導体検出器が設置後10年以上経過し、主要部分である検出器等の修繕を実施したため、事業費は前年度より増加した。 【人件費】 令和4年度は、ゲルマニウム半導体検出器の主要部品である検出器等の修繕を実施したため、人件費は前年度より増加した。

3 一次評価(部局内評価)

(1) 事業手法評価

1 規模・方法の妥当性	4
2 公平性	4
3 効率性	3
4 活動指標(活動達成度)	4
5 成果指標(目的達成度)	4



継続	一次評価コメント
継続	ほぼ計画どおりにモニタリング検査を実施し、市民に安全で安心な水道水を提供することができた。今後も適切に検査を実施し、結果を公表することで、市民の水道水に対する不安を減少させ、安全で安心な水道水を提供することができることから、事業を継続する。

5レシ

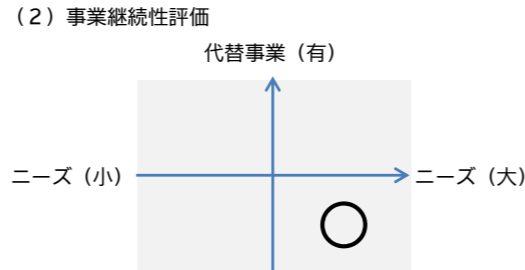
カウンターレス	キャッシュレス	ペーパーレス	ファイルレス	ムーブレス(会議レス)
---------	---------	--------	--------	-------------

気候変動対応	D X (デジタル市役所)	部局間協奏
--------	---------------	-------

4 二次評価

(1) 事業手法評価

1 規模・方法の妥当性	3
2 公平性	4
3 効率性	3
4 活動指標(活動達成度)	4
5 成果指標(目的達成度)	4



経常事業	二次評価コメント
経常事業	当該事業は、福島県飲料水の放射性物質モニタリング検査実施計画に基づき水道水の放射性物質のモニタリング検査を実施するとともに、結果を公表することで市民の水道水に対する不安感を軽減を図る事業である。 令和4年度は494検体の検査を実施し、基準値を上回る検査結果はなかった。また、検査結果についてはWebで即日公表した。 本市の汚染状況重点調査地域の指定が令和5年3月で解除となり、平成24年以降、基準値を上回る検査結果は出ていないが、安全で安心な水道水の提供のため、検査は引き続き実施していく必要があることから、今後はマネジメントサイクルによらず事業を実施する。 なお、事業実施にあたっては、国及び県の動きを注視するとともに、福島再生加速化交付金等の交付金、補助金等の活用を努める必要がある。

(参考) 令和4年度カイゼンのための行動計画

--

1 事業概要

政策体系	SDGs	広域事業	手段	意図(目的)
大綱(取組)	V「暮らしやすいまちの未来」	6.1	-	鉛給水管の布設替えを推進し、他工事等との同時施工による舗装復旧費用等のコスト削減で、早期の解消を図る。
施策	4 豊かなまちなみがあり、誇りと魅力あふれるまち			安全で良質な水を安定的に供給する。また、腐食による漏水を防止する。

事業開始時周辺環境(背景)	現状周辺環境	今後周辺環境(予測)	住民意向分析
鉛給水管(個人の所有物)は管内にさびが発生せず、可とう性、柔軟性に富み、加工、修繕が容易で創設期から昭和51年頃まで使用されていたが、平成15年度から厚生労働省の通達で鉛濃度の溶出基準値を1リットル当たり0.05mg以下から0.01mg以下に強化された。 これにより、効率的に鉛給水管を解消するため、市街地で鉛給水管が多く使用されていた旧豊田配水区域を事業対象区域として平成14年度から公道内(維持管理委任部)の鉛給水管の布設替えを開始した。	事業開始から20年が経過し事業対象区域が旧豊田配水区域から堀口、荒井配水区域へ移行し近年では郊外となっている。このため、作業効率の低下や人件費の高騰で1件当たりの布設替えにかかるコストが増加している。平成26年度から、調査設計を一部委託化、平成27年度からは、1億5千万円から1億8千万円へと事業費を増加して対応している。	従来から取組んでいる浄水場でのPHコントロールや市民への広報活動を継続しながら、他工事や更新工事との調整を図り、効率のよい布設替えを実施しコスト削減と進捗率の向上を図る。 また、事業当初から行っている布設替えの実施に必要な鉛給水管の基礎調査等を継続的に実施するとともに、これによる事業計画の見直しを行い効率的な事業の運営に努める。	給水装置工事申込に併せて布設替えを推進する等、水道使用者のニーズに合わせて積極的な取組みを行っており理解が得られている。 また、他工事関連は工程調整が困難な場合が多く近年では減少しているが、将来における交通等の市民活動への影響を減少させ、できる限り事業間調整を行い効率化を図るとともに、更なる水道サービスの向上のため、一緒に配水管の老朽対策や耐震化を図ることが望まれる。

2 事業進捗等(指標等推移)

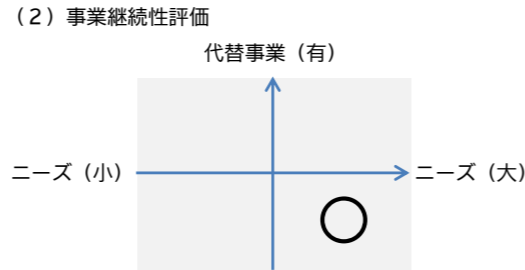
指標名	指標名	単位	まちづくり基本指針三次実施計画		まちづくり基本指針四次実施計画		まちづくり基本指針五次実施計画		まちづくり基本指針六次実施計画		まちづくり基本指針七次実施計画		八次実施計画	次期実施計画	まちづくり基本指針	
			2020年度(令和2年度)	2021年度(令和3年度)	2022年度(令和4年度)	2023年度(令和5年度)	2024年度(令和6年度)	2025年度	2026年度	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画
対象指標	鉛給水管残存件数	件		4,445		4,061		3,666								
活動指標①	鉛給水管布設替件数	件	450	413	450	384	450	395	450			450		40	40	
活動指標②																
活動指標③																
成果指標①	鉛製給水管率	%	3.1	3.1	2.8	2.8	2.5	2.5	2.2			1.9		1.7	1.6	2.5
成果指標②																
成果指標③																
単位コスト(総コストから算出)	鉛給水管布設替1件あたりのコスト	千円		455		458		415	430			430		935	935	
単位コスト(所要一般財源から算出)	鉛給水管布設替1件あたりのコスト	千円														
事業費		千円		193,811		167,476		155,314	182,400			182,400		26,400	26,400	
人件費		千円		10,963		8,399		8,696	10,963			10,963		10,963	10,963	
歳出計(総事業費)		千円		204,774		175,875		164,010	193,363			193,363		37,363	37,363	
国・県支出金		千円														
市債		千円														
受益者負担金(使用料、負担金等)		千円														
その他		千円		204,774		175,875		164,010	193,363			193,363		37,363	37,363	
一般財源等		千円		0		0		0	0			0		0	0	
歳入計		千円		204,774		175,875		164,010	193,363			193,363		37,363	37,363	
	実計区分	評価結果		継続	継続	継続	継続	継続	継続			継続				

活動指標分析結果	成果指標分析結果	総事業費(事業費・人件費)分析結果
・他工事や更新工事による布設替えは効率よく実施できたことができたが、各戸の鉛給水管布設替において、実施困難案件等により計画件数を下回った。	・実施困難案件等により計画件数を下回ったが、概ね計画どおり実施することができた。	【事業費】 ・事業対象区域が市街地周辺であり、他事業関連による舗装規制や不明瞭な給水台帳により実施困難な案件の増加に加え、実施の可否は所有者からの同意等に左右されるため、実施可能な布設替件数が減少したためである。 【人件費】 ・鉛給水管布設替件数は減少しているものの、近年の対象区域において実施困難な事例が多くなっており、処理に時間を費やしたものである。

3 一次評価(部局内評価)

(1) 事業手法評価

1 規模・方法の妥当性	4
2 公平性	4
3 効率性	3
4 活動指標(活動達成度)	4
5 成果指標(目的達成度)	3



継続	一次評価コメント
	安全で良質な水を安定的に供給するため、鉛給水管の布設替えを計画的、効率的に事業を進める必要があることから、継続して実施する。

5レシ

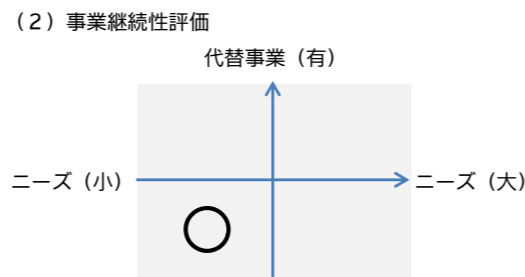
カウンターレス	キャッシュレス	ペーパーレス	ファイルレス	ムーブレス(会議レス)
---------	---------	--------	--------	-------------

気候変動対応	DX(デジタル市役所)	部局間協奏
		○

4 二次評価

(1) 事業手法評価

1 規模・方法の妥当性	3
2 公平性	3
3 効率性	3
4 活動指標(活動達成度)	4
5 成果指標(目的達成度)	4



継続	二次評価コメント
	当該事業は、鉛濃度の溶出基準値が強化されたため、個人の所有物である鉛給水管を、他工事と併せて止水栓より上流側部分の布設替えを実施する事業である。令和4年度においては、鉛が人体に及ぼす影響から、安全安心な水道水の提供のため、早期に実施すべきものであるが、事業の進捗に伴い、対象地域が郊外へ移行していることもあり、作業効率の低下によりコストが増加傾向にある。また、所有者の了解が得られないなど実施困難案件等もあり目標値を下回ったが、計画地域内の布設替えは実施しており、鉛給水管率も予定どおり進捗している。今後においても、安全で安心な水を安定的に供給するため、継続して事業を実施する。 なお、全体として97%以上の進捗が見られることから、事業の完了予定時期について検討を進める必要がある。

(参考) 令和4年度カイゼンのための行動計画

--