

第1号様式（第7条関係）

年 月 日

郡山市長

申請者 郵便番号
 所在地又は住所
 会社名称
 代表者役職氏名 印
 （自署の場合は押印不要）
 電話番号

補助金等交付申請書

次の事業について、補助金の交付を受けたいので、郡山市スタートアップ支援補助金交付要綱第7条第1項の規定により申請します。

補助事業等の名称	郡山市スタートアップ支援補助金事業			
施行場所				
総事業費				円
補助金等交付申請額				円
着手、完了日	着手	年 月 日	完了	年 月 日
添付書類	<input type="checkbox"/> 事業内容書（第2号様式） <input type="checkbox"/> 支出内訳書（第3号様式）及び補助対象経費の内訳を確認できる書類 <input type="checkbox"/> 同意書兼誓約書（第4号様式） <input type="checkbox"/> 特定創業支援等事業支援証明書の写し又は社会起業家加速化支援プログラムに採択されたことを確認できる書類 <input type="checkbox"/> 開業届又は法人設立届出書の写し（税務署に受付されたことを確認できるものに限る。） <input type="checkbox"/> 営業許可書等営業に関する許認可等を受けていることを確認できる書類の写し（営業に関して許認可等が必要な業種に限る） <input type="checkbox"/> 領収書その他の補助対象経費の支払いを確認できる書類 <input type="checkbox"/> 創業者の住民票の写し（創業者が市外から市内へ転入した場合に限る。また、補助金の交付の申請をしようとする日から起算して1か月以内に発行されたものに限る。） <input type="checkbox"/> 新規被雇用者の雇用保険被保険者資格取得等確認通知書、雇用契約書及び賃金台帳の写し並びに住民票の写し（市内に居住する者を新たに雇用した場合） <input type="checkbox"/> 他の補助金その他それに類する収入の対象経費の額を確認できる書類（他の補助金その他それに類する収入がある場合に限る。） <input type="checkbox"/> 通帳の写しその他の振込先の口座を確認できる書類			
摘要				