

<記載例>

3枚とも同じ内容を記入して3枚一緒に提出してください。

納付する日の属する年度(毎年4月1日～3月31日を一年度とするいわゆる公的会計年度)を記入。

(例) 納付日が...

令和n年1月1日～令和n年3月31日(※1)

⇒ 令和n-1を記入。

令和n年4月1日(※2)～令和n年12月31日

⇒ 令和nを記入。

※1 3月31日が土日祝日にあたるときは、土日祝日の翌日。

※2 ※1の翌日。

該当する事業年度又は課税期間を記入。

税 額	億	千	百	十	万	千	百	十	円
									0 0

合 計									0 0
-----	--	--	--	--	--	--	--	--	-----

上記のとおり領収しました。
(納付者保管)

領収日付印

《事業所税納付書ダウンロード用》

市町村コード
017210316
福 島 県
郡 山 市

事業所税納付書

令和6年度

管理番号

009999999

住所(所在地)・氏名(名称)

〒963-8601
福島県郡山市朝日一丁目23番7号

株式会社かくと

申告区分	定期	R5年4月1日から R6年3月31日まで
	当初	
	<input checked="" type="radio"/>	○
		○
		○
		○

税 額	億	千	百	十	万	千	百	十	円
									1 0 0 0 0 0

延滞金									0 0
-----	--	--	--	--	--	--	--	--	-----

過少申告加算金									0 0
---------	--	--	--	--	--	--	--	--	-----

重加算金									0 0
------	--	--	--	--	--	--	--	--	-----

合 計									1 0 0 0 0 0
-----	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------

納 期 限									R6年5月31日
-------	--	--	--	--	--	--	--	--	----------

上記のとおり納付します。
(金融機関等保管)

領収日付印

《事業所税納付書ダウンロード用》

通知書(市より送付した申告書一式のうち1枚目)の右下に記載されている番号(0から始まる10桁)を記入。
不明な場合はお問い合わせください。

問合せ先：郡山市役所 収納課 管理係
TEL024-924-2101

該当する申告区分に○を付ける。

延滞金									0 0
-----	--	--	--	--	--	--	--	--	-----

過少申告加算金									0 0
---------	--	--	--	--	--	--	--	--	-----

重加算金									0 0
------	--	--	--	--	--	--	--	--	-----

合 計									0 0
-----	--	--	--	--	--	--	--	--	-----

納 期 限									年 月 日
-------	--	--	--	--	--	--	--	--	-------

指定金融機関名(取りまとめ店)	東邦銀行郡山営業部
-----------------	-----------

上記のとおり通知します。
(郡山市保管)

領収日付印