

申請フロー

※申請内容を変更する場合、申請フローを再度実施

① 【申請者】 ロゴマーク利用届を郡山市に提出

【電子申請の場合】 <https://www.task-asp.net/cu/eg/lar072036.task?app=202100169>

② 【郡山市】 ロゴマークの JPEG 等データを申請者に送付

③ 【申請者】 商品等の作成

④ 【申請者】 完成品の写真又はサンプルの提出