

報告事項

方針

庁舎駐車場利用の適正化・効率化を促進するため、2024年4月からゲートシステムを導入し、レイアウト見直し等の再整備により利便性・安全性の向 上を図るとともに、公有資産の有効活用を図る。



		月	1月		2)	月			3,	月	
駐		週	4	1	2	3	4	1	2	3	4
軍場	整備エリア		ľ	議会日程】	2/16					3/14	
駐車場整備スケジ	А	本庁舎正面駐車場(東側)	1/26					3/1			
スケ	В	本庁舎正面駐車場(西側)	2	/5						3/1	.5
ジュ	С	本庁舎北側庭園駐車場	1/29					3,	/10		
่น	D	西庁舎駐車場	2/	/5				2/29			
	E	ニコニコこども館駐車場	2/	5				3/	′10		

使用料の考え方

市役所・ニコニコこども館利用者	目的外利用者
・窓口相談、手続き、会議等	・閉庁時(土日祝日)利用者
(健診含む)	・周辺店舗利用者
・市主催共催事業の利用者	・イベント観客 等
無料	2時間まで無料
(時間制限なし)	(2時間以降有料)

主な整備内容

概要	内容
 ①ゲート設置 (市役所5か所、ニコニコこど も館2か所) 	目的外駐車の抑制、回転率の向上
②満空情報(総合情報1・各駐車場)	空き状況の「見える化」
③駐車場内レイアウトの見 直し (駐車場内歩道の整備、おもい やり駐車場の再整備、タクシー プールの移設、ラインの引き直 しなど)	安全性と使いやすさの向上
④北側庭園駐車場舗装化	区画線の視認性向上

その他設置機器

設置機器	機能等
精算機	高額紙幣、キャッシュレス対応(クレジッ トカード、電子マネー、コード決済)
事前精算機	駐車枠の多い本庁舎正面駐車場に1基設置 (イベント時の退出混雑解消)
満空表示	各駐車場に満空表示を設置。 庁舎正面駐車場に総合満空表示を設置