

# 名寄帳(写し)の交付の郵便請求申請書

郡山市長

次のとおり申請します。

5月31日必着

申請日		令和 年 月 日		
①郵便請求する方 (申請者)	住所	電話 ー ー		
	氏名	ふりがな	生年月日	大正・昭和・平成・令和 年 月 日
	申請者区分	<input type="checkbox"/> 納税義務者本人 <input type="checkbox"/> 納税管理人 <input type="checkbox"/> 相続代表人 <input type="checkbox"/> 代理人 <input type="checkbox"/> その他( )		
②納税義務者 (所有者)	住所	電話 ー ー		
	氏名	ふりがな	生年月日	大正・昭和・平成・令和 年 月 日
③申請内容		なよせちょう 名寄帳(写し)の交付 ※無料		
該当する項目を チェックしてくだ さい。		※所有する物件の評価額等を確認いただけます。		
		<input type="checkbox"/> ア 単有・共有 所有分 全て		
		<input type="checkbox"/> イ 単有分のみ		
		<input type="checkbox"/> ウ 共有分のみ		
		固定資産課税台帳の閲覧の代わりに 名寄帳(写し)の交付をいたします。		

※この申請書と以下のものを併せて次の宛先に御郵送ください。

- 切手を貼り、返信先を記入した封筒
- ※郵便料金の不足分については、お客様負担とさせていただきますので、御了承ください。
- 本人確認書類 (次のうちいずれか1点) 表面のみ…マイナンバーカード(個人番号カード) 表裏両面…運転免許証、健康保険証等
- 代理人申請の場合は委任状

宛先：〒963-8601

福島県郡山市朝日一丁目23番7号

郡山市 税務部 資産税課 管理係

(お問合せ先 TEL 024-924-2091 資産税課)