**活動計画書**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 提出年月日 | 年 　　月 　　日　 |
| 活動名 |  |
| 団体名 |  |
| 代表者 |  | 連絡責任者 | 代表者と異なる場合のみ記載 |
| 設立年月 |  | 構成員数 |  |
| 連絡先 | 電話番号、メールアドレスを記載 |

|  |
| --- |
| （1）子どもや高齢者のための地域づくり活動支援事業（2）まちづくり活動支援事業 |
| 活動期間 |  |
| 活動を実施する理由と目標 | 地域の現状、課題は何でしょうか。活動の実施によって、地域がどのようになることを考えているか記載してください。 |
| 活動内容 | 誰を対象に、いつ、どこで、どんな内容の活動を、どの様な方法で行うのかなど、具体的に記載してください。 |
| 活動計画 | ４月 |  |
| ５月 |  |
| ６月 |  |
| ７月 |  |
| ８月 |  |
| ９月 |  |
| 10月 |  |
| 11月 |  |
| 12月 |  |
| １月 |  |
| ２月 |  |
| ３月 |  |
| 活動費(前年度もこの補助金を受けている場合は、左欄は実績額、右欄は当年度予算額を記載してください。) | 補助金を要望する年度 | 令和　　年度 | 令和　　年度 |
| 活動費 （千円）（ａ） |  |  |
|  | 財源内訳 | 自己財源(ｂ) |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 補助金（ｃ） |  |  |
|  | 補助金依存率（ｃ／ａ） | ％　 | ％　 |

**１　年度ごとの事業計画**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 補助金を要望する年度の事業計画 | 年度 |  |
| 年度 |  |
| 補助金終了年度以降の活動計画 | 補助金終了年度以降、どのような活動を予定し、そのためにどのように資金を確保しますか。 |

**２　活動の効果等**

|  |  |
| --- | --- |
| (1)まちづくりへの効果 | 活動の実施により、まちづくりにどのような効果があると考えていますか。 |
| (2)前年度に行った活動の効果と課題 | （初めて行う活動の場合は記載不要） |
| (3)前年度より発展的な部分 | 前年度より発展している点を記載してください。 |
| (4)継続した活動のための取り組み | 補助金終了年度以降も活動を継続するために、今年度取り組む予定のことを記載してください。 |