

郡山市産学金官連携タイ販路開拓業務委託における質問及び回答一覧

No	質問内容	回答
1	<p>仕様書 P4(1)連携協定締結前の職員のランシット大学訪問手配業務、①通訳の手配並びに、(2)連携協定締結に係る学長の招請業務、①通訳の手配に関してですが、ビジネスレベルの日泰英通訳とございますが、英語は必ず必要でしょうか。お伝えいただける範囲で結構ですので、どの部分で必要になるか回答をいただけますでしょうか。</p>	<p>英語は必要です。仕様書 3 頁の全体行程①の大学訪問時及び全体行程②の調印式において英語を想定しています。</p>
2	<p>仕様書 P3&lt;全体行程の概要&gt;全体行程① 2 の(1)連携協定締結前の職員のランシット大学訪問手配業務(8月想定)3日目産業視察3社程度とございますが、ある程度訪問会社は想定されていますでしょうか。視察企業の選定も提案に加える必要がございますでしょうか。現時点で想定企業がございましたら、教えていただけますとホテル選定時選定しやすい部分がございますので、ご教示いただけますでしょうか。</p>	<p>訪問会社の想定はありません。募集要項の第1の2に示す本業務の目的に則した視察企業を提案してください。</p>
3	<p>仕様書 P6 4 成果品(1)提出物及び完了検査、成果品 No2 事業実施報告書、様式携帯 USB メモリに関してですが、弊社セキュリティの問題で USB を使用できない決まりがあるのですが、CD-ROM での提出は可能でしょうか。</p>	<p>CD-ROM での提出も可能です。</p>