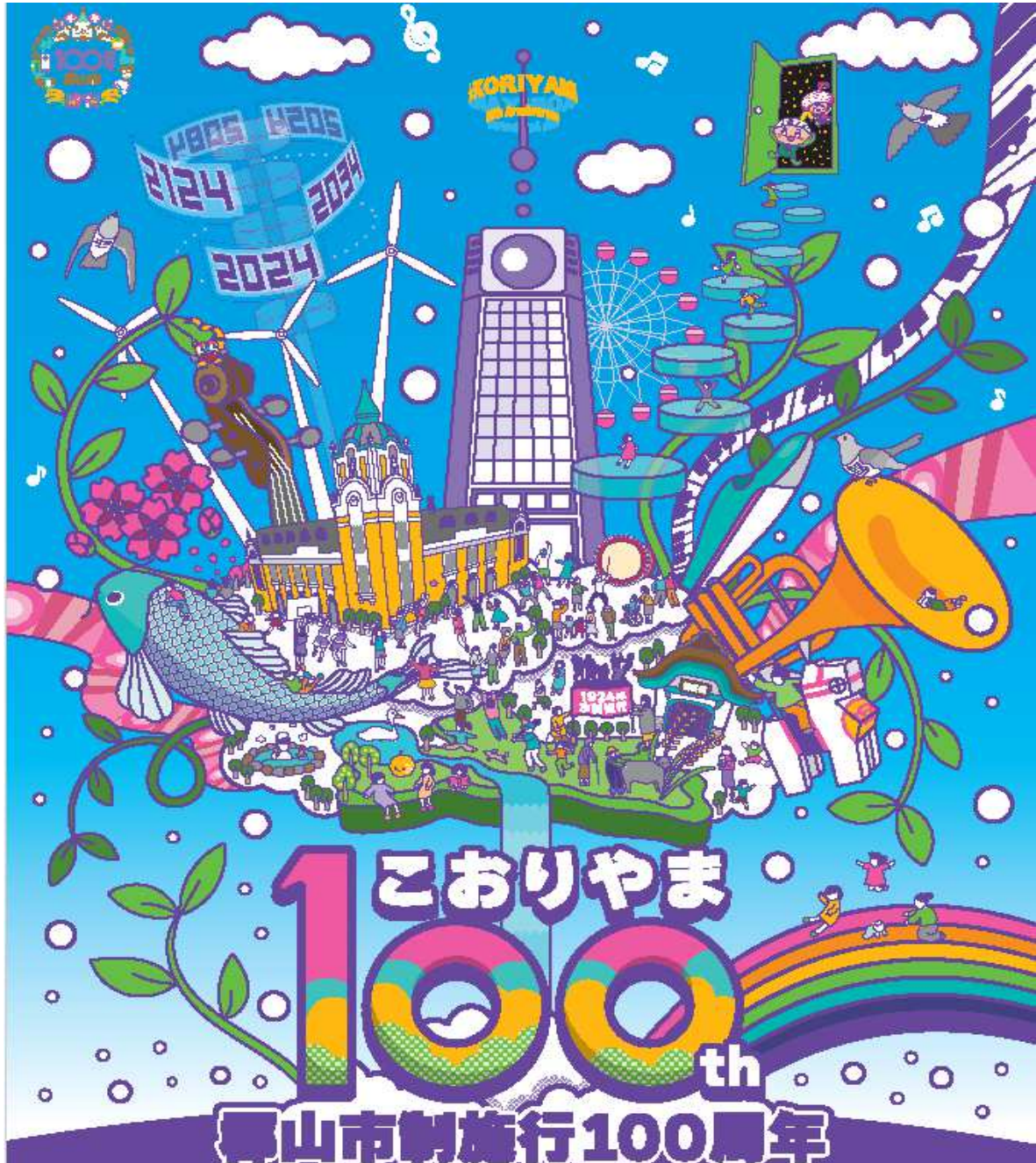


受験案内

令和6（2024）年度 郡山市職員採用候補者前期試験
（令和7年4月1日採用予定）

【一般行政（専門）】



申込受付期間 令和6年4月22日（月）～5月20日（月）

第1次試験日 令和6年6月16日（日）

【試験会場】郡山会場の他に東京会場でも受験することが可能です！

まちづくりメンバーのひとりとして「自分の個性（アイディア）を武器に、自分の“夢”を創造（カタチ）にする情熱を持った人財を求めています！」

◇開拓者精神（フロンティアスピリット）により多種多様な社会課題に挑む！！

郡山市は明治時代の安積開拓から脈々と受け継がれてきた“困難に立ち向かい、不屈の精神で未来を拓く”開拓者精神（フロンティアスピリット）により変化を恐れず、新しいことにチャレンジする自由な風土があります。

◇働きながらリスキングする職員を応援します！！

職員総活躍をかける郡山市では働きながら成長し続ける職員を応援するため、資格取得助成制度等が充実しています。

○通信講座で学ぶ職員に対する受講料補助（受講料の2分の1補助 ※最大1万円）

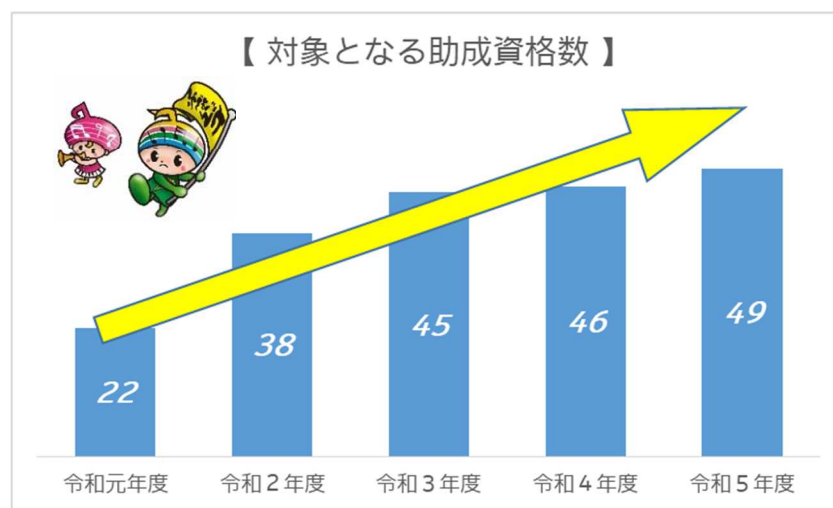
○資格取得費用補助（受験・試験料等の2分の1助成 ※最大2万円）

本制度を活用して資格取得をする職員は年々増え、助成対象となる資格も拡充しており、現在は49の資格が助成制度の対象です。

【助成対象となる資格】

ITパスポート、基本情報技術者試験、応用情報技術者試験、防災士、社会福祉士、精神保健福祉士、全国手話技能検定、施工管理技士、コンクリート診断士、愛玩動物飼養管理士、危険物取扱者、消費生活相談員、実用英語技能検定、TOEIC、マイナンバー実務検定、宅地建物取引士、電気主任技術者、知的財産管理技能士、日商簿記 等

※職員の学ぶニーズに応え、年々助成対象となる資格数を増やしています！！



○大学等就学に対する授業料等の助成（最大10万円／年の助成）

◇郡山市職員の仕事を紹介しています！！

実際に郡山市職員がどのような仕事をしているのか職種別に紹介しています。

職員採用PR動画URL：

<https://www.city.koriyama.lg.jp/site/koriyama-syokuinsaiyou/71186.html>



1 採用職種、採用人員及び職務の概要

採用職種	採用人員	職務の概要
一般行政 (専門)	10名程度	戸籍・税・福祉・観光等、行政全般の幅広い分野・業務に携わり、様々な部署に配属されます。各配属先において、施策の企画・立案・執行や窓口業務、予算編成、文書作成や支払い等の業務を行い、経験を活かして多角的にまちづくりに携わります。

※採用人員については募集時点での予定であり、今後変更になることがあります。

※一般行政（専門）とは…行政職を目指す方向けの大学卒業程度の採用職種です。

一般行政（SPI）との違いは、第1次試験にて、SPI試験ではなく、教養試験と専門試験を課し、憲法や行政法等の各種法律等に関する知識を問われる点にあります。（昨年度までは「一般行政（従来型）」としておりました。）

2 受験資格

採用職種	受験資格
一般行政 (専門)	平成元（1989）年4月2日から平成15（2003）年4月1日までに生まれた方。 ※なお、平成15年4月2日以降に生まれた方でも、大学（短期大学を除く）等を卒業した者又は令和7年3月31日までに卒業する見込みの者（いわゆる飛び級による大学卒業（見込み））等は受験することができます。

ただし、次の各号のいずれかに該当する方は受験できません。

- (1) 日本の国籍を有しない方
- (2) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの方
- (3) 郡山市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない方
- (4) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した方

3 試験日時及び試験会場等

区分	試験日時	試験会場
第1次試験	令和6年6月16日（日） 【受付時間】 9:00～9:30 【終了時間】 15:00終了予定	【郡山会場】 郡山市役所 (郡山市朝日一丁目23-7)
		【東京会場】 エッサム神田ホール1号館 (東京都千代田区神田鍛冶町3-2-2) ※原則、関東以南在住の方は、東京会場での受験をお願いします。ただし、会場の収容人数の関係で受験会場が変更になる可能性があります。
第2次試験	令和6年7月8日（月）～7月10日（水）予定	
第3次試験	令和6年7月29日（月）～8月2日（金）予定	

4 試験の方法及び内容

(1) 第1次試験

○一般行政（専門）

試験の方法	内 容	出題形式 試験時間
教養試験	択一式による筆記試験（出題分野は別表のとおり） 大学卒業程度以上	40題全問解答制 120分
専門試験	択一式による筆記試験（出題分野は別表のとおり） 大学卒業程度以上	40題全問解答制 120分

＜資格等保有者の得点加算について＞

高度な語学力（英語）を有し、以下の要件に該当する場合に第1次試験において得点を加算します。

【語学加算対象資格等】※第1次試験の得点に15点を加算。

対象資格等名称		対象
英 語	実用英語技能検定試験（英検）	準1級以上
	TOEIC（公開テストに限る）	730点以上
	TOEFL（iBT）	80点以上
	IELTS	6.5以上

※ただし、上記のうち複数の資格等を保有している場合であっても15点を上限とします。

※上記資格等保有者で加算を申請する方は、受験申込時に証明書の写しを添付してください。

受験申込時の提出以外は加算の対象としないので注意してください。

(2) 第2次試験

試験の方法	内 容
適性検査 (WEB)	職務遂行に必要な適性についての検査
個別面接 (WEB)	公務員としての資質等、職員として求める人物を評価する試験
集団討論 (WEB)	論理性や発想力、積極性や協調性、コミュニケーション能力など、人物を総合的に評価する試験

(3) 第3次試験

試験の方法	内 容
個別面接 (WEB)	公務員としての資質等、職員として求める人物を評価する試験

(4) 別表 出題分野

区分	出題分野
教養試験	知識分野（時事、社会、人文、自然）に関する能力を問う問題 知能分野（文章理解、判断・数的推理、資料解釈）に関する能力を問う問題
専門試験	憲法、行政法、民法、経済学、財政学、社会政策、政治学、行政学、国際関係

(5) 配点と最終合格までの流れ

職種	第1次試験				第2次試験			第3次試験	
	教養試験	専門試験	資格加算	合計	個別面接	集団討論	合計	個別面接	合計
一般行政（専門）	100	100	15	215	100	50	150	200	200

(注) 1：第2次試験の合格者は第2次試験の結果により決定します（第1次試験の結果は反映されません）。

2：第3次試験の合格者は第2次試験と第3次試験の合計（総合得点）により決定します（第1次試験の結果は反映されません）。

3：各試験において1回でも欠席した場合は、辞退したものとみなします。

5 受験手続等

令和6年度郡山市職員採用候補者試験の申し込みの際には、リクナビ2025
会員登録が必要になります。



リクナビQR

※提出書類に不備（受験資格が確認できない）等がある申し込みは不受理とさせていただきます。場合がありますので、受験案内や提出書類を十分に確認の上、エントリーシート兼履歴書（OpenES）を提出してください。また、内容の不備による再提出等を考慮して受付が開始されたら早めにお申し込みください。

(1) 事前準備

① インターネット環境の準備






【パソコン推奨環境】


OS	日本語版 Windows10 / 日本語版 Windows11 日本語版 MacOS 10.9 以降
ブラウザ	Google Chrome Microsoft Edge Safari7.0 以上
CPU	1GHz 以上
メモリ	1GB 以上 (32bitOS) / 2GB 以上 (64bitOS)
ディスプレイ解像度	解像度：1024×800 以上
インターネット	回線速度：5Mbps 相当以上
拡大設定	ブラウザの拡大率が100%となっていること

【スマートフォン推奨環境】

OS	iPhone : iOS 8 以降 / Android : Android 4.2 以降
ブラウザ	iPhone : Safari Android 標準のブラウザ / Google Chrome

(2) 申込方法

<p>①リクナビ 2025 会員登録</p>	 <p>・ 申込をするためには会員登録（無料）  が 必要ですので、リクナビ 2025 専用サイトから会員登録を行ってください。</p> <p>・ 会員登録の際、<u>「学校情報の入力」の学校種別の選択肢に「高校」がありません、高校卒業の方は、便宜上、「高専」を選択し、学校名を選択肢は「該当なし」を選択の上、手入力で高校名を入力してください。</u></p> <p>また、卒業予定年月の入力がありますが、2015 年 3 月以前の設定ができませんので、<u>最終学校の卒業年月が 2015 年 3 月以前の場合には「2015 年 4 月」と仮で設定し、登録を行ってください（エントリーシート兼履歴書（OpenES）登録の際に正しい情報を入力できます）。</u></p>
<p>②仮申し込み</p>	<p>「リクナビ 2025 専用サイト」から「郡山市役所」を検索し、  をクリック</p> <p>希望する試験区分を選択し 「地方公務員法第 16 条各号のいずれにも該当していないこと」 を確認の上、 をクリック</p> <p>※地方公務員法第 16 条各号に該当する方は受験できません。</p> <p>プライバシーポリシー・予約時の注意事項 に同意して  をクリック</p> <p>※画面の表記上「説明会・面接申し込み」となっていますが、採用試験の申込と読み替えてください。</p> <p><u>※②仮申し込みの入力は、令和 6 年 5 月 20 日（月）午後 5 時までしかできませんのでご注意ください。</u></p>

<p>③エントリーシート兼履歴書の登録</p> 	<p>「②仮申し込み」をした方に対して「エントリーシート兼履歴書 (OpenES)」の登録依頼メッセージをリクナビ上で送信しますので、登録期限の令和6年5月20日(月)の日付が変わるまでに登録してください。</p> <p>※受験申込期間内に受験資格を確認可能なエントリーシート兼履歴書 (OpenES) の登録 (提出) をもって正式な申し込みの受付となります。(本人情報、学歴・職歴、保有資格・スキルの記載漏れがあった場合は正式な申し込みをしていないものと判断いたします。)</p> <p>【エントリーシート兼履歴書 (OpenES) の入力方法について】</p> <p>以下、注意事項をよく読み、入力誤りや漏れがないよう十分に確認した上でエントリーシート兼履歴書 (OpenES) を提出してください。</p> <p>① プロフィール写真 最近3か月以内に撮影した本人の写真 (脱帽、上半身、正面向、サイズ 600×450pixel 縦 4 cm×横 3 cm)</p> <p>② 現住所及び休暇中の連絡先 原則、現住所へ郵送物を発送しますが、別の住所へ発送を希望する場合は、休暇中の連絡先へ希望する住所を入力してください。</p> <p>③ e-mail 原則、パソコン用のメールアドレスを使用してください (スマートフォンのフリーメールも可)。携帯電話会社用のメールアドレスの場合、本市からのメールをうまく受信できない場合があります。</p> <p>④ 電話番号 日中、連絡の取れる連絡先 (携帯電話) を入力してください。</p> <p>⑤ 学歴・職歴 小学校から全ての学歴及び職歴を入力してください。 全ての学歴・職歴が入力しきれない場合は、追加質問の3項目目の「その他 (自由記載)」項目に残りの経歴を入力してください。</p> <p>⑥ 保有資格・スキル ・受験資格で各種資格が必要な場合は、資格の取得状況を必ず入力し、資格証の写しを郡山市人事課宛メールで提出してください。取得見込みの場合は、その旨を入力してください。 ・得点加算対象となる資格を持つ方で、加算を申請する場合は、その旨入力し、資格証の写しを郡山市人事課宛メールで提出してください。 ※申し込み時以外の提出は加算の対象としないので注意すること。 (例) 実用英語技能検定試験準1級 (2022年10月) 【郡山市人事課 E-mail jinji@city.koriyama.lg.jp】</p> <p>⑦ その他 (自由記載) には以下の内容があれば入力してください。 ・学歴・職歴で入力しきれなかった経歴 (例) 2020.4～2024.3 ○○大学経済学部 (卒業) 2024.4～ 郡山市役所人事課 (在籍) ・障がいのある場合その障がいの状況 (障がい名/障がいの程度: 級/障がいの状況) を入力し、採用試験を受験するにあたり、合理的な配慮を希望する場合はその内容 ・他に受験した官庁、会社等の名称</p>
<p>④受験番号の通知</p>	<p>受験番号は、エントリーシート兼履歴書で受験資格を確認の上、申込受付期間終了後、リクナビ個人IDと対となる受験番号をリクナビメールにてお知らせします。</p>

(3) 第1次試験当日の注意事項

試験当日に持参する物	① エントリーシート兼履歴書 (OpenES) ※受験申込した際に登録 (提出) したエントリーシート兼履歴書 (OpenES) を印刷し、右上の余白に受験番号を記載して持参してください。 ② 筆記用具 (HBの鉛筆、プラスチック製の消しゴム、黒ボールペン)
その他	① エントリーシート兼履歴書 (OpenES) を持参していない場合は受験できません。 ② 試験会場には、受験者のための駐車場がありませんので、試験会場及びその周辺での駐車はできません。 ③ 試験会場は敷地内も含め禁煙です。 ④ 試験当日はマスクの着用をお願いします。なお、強制ではありません。 ⑤ 適宜、窓やドアを開けますので、室温の高低に備え、服装には注意してください。

(4) 合格発表

試験区分	合格発表日 (予定)	通知の方法
第1次試験	6月28日 (金)	可否にかかわらず全員にリクナビメッセージで通知するとともに、本市ウェブサイトにも合格者の受験番号を掲載します。
第2次試験	7月19日 (金)	
第3次試験	8月9日 (金)	

※電話等による可否の確認及び合格発表日の問い合わせにはお答えできません。

(5) 試験結果の閲覧

採用試験で不合格となった方は、次のとおり人事課において閲覧または郵送で開示請求をすることができます。

対象者	閲覧または郵送による開示請求できる内容
第1次試験の不合格者	<ul style="list-style-type: none"> 第1次試験の各試験の得点、総合得点及び順位
第2次試験の不合格者	<ul style="list-style-type: none"> 第1次試験の各試験の得点、総合得点及び順位 第2次試験の総合得点及び順位
第3次試験の不合格者	<ul style="list-style-type: none"> 第1次試験の各試験の得点、総合得点及び順位 第2次試験と第3次試験の総合得点及び順位

閲覧を希望する方は、本人であることが確認できるもの (運転免許証、旅券、マイナンバーカード等公的身分証明書) を持参の上、郡山市総務部人事課 (郡山市役所本庁舎2階) へ直接申込みください。

郵送により結果の開示を希望される方は、「成績等開示請求書」に必要事項を記入の上、本人であることが確認できるものの写しと 434 円分の切手を貼った返信用封筒 (定形郵便物) を同封して郡山市総務部人事課に郵送してください。

※定形外郵便物の場合は 470 円分の切手を貼った返信用封筒を同封してください。

※郵便事情により、料金が値上げになる可能性がありますのでよく確認してから必要料金分の切手を貼り付けてください。

なお、閲覧できる時間は午前8時30分から午後5時15分まで（土曜日、日曜日、祝日を除く）で、閲覧を請求できる期間は合格発表の日から起算して30日以内です。郵送による開示請求の場合は、同日の消印があるものを有効とします。

6 合格者の採用

(1) 最終合格者は、採用候補者として採用候補者名簿に登載し、原則、令和7年4月1日付けで採用されます。

※ただし、欠員状況等により、本人の意向を確認の上、令和7年4月1日以前に採用される場合もあります。

(2) 採用候補者名簿の有効期間は、令和6年9月1日から令和7年8月31日までです。

7 給与等

この試験に合格し、採用されると次のとおり初任給が支給されます。

なお、上位の学歴、職務経験等を有する場合はその学歴等により給料が増額調整されます。

また、定期昇給は原則として年1回行われます。

採用職種	給料月額 (令和6年4月1日現在)	諸手当
一般行政（専門）	207,100円	扶養手当、通勤手当、住居手当、 期末・勤勉手当等がそれぞれの支給条件に応じて支給されます。

【参考（職務経験による給料月額の推移）】

採用職種	給料月額（令和6年4月1日現在）		
	職務経験5年	職務経験10年	職務経験20年
一般行政（専門）	241,900円	282,400円	373,300円

8 問合せ先等

【問い合わせは】

郡山市総務部人事課

〒963-8601

福島県郡山市朝日一丁目23番7号

TEL 024-924-2041

FAX 024-924-3025

E-mail jinji@city.koriyama.lg.jp

【受験申し込みは】

リクナビ2025 URL : <https://job.rikunabi.com/2025/>

