

郡山市オンライン申請 利用者登録 操作手順



行い、各種証明書を郵送するサービスです。（窓口での受取も可）
はスマートフォンなどから行うことができます。

1. 右上にある新規登録のボタンを押します。

利用者登録でもっと便利に。

1 手続きの申請をいつでも、どこからでも お手持ちのスマートフォンやパソコンを利用して、いつでも、どこからでも手続きの申請が行えます。	2 手続きの入力をかんたんに あなたの情報や過去の申請内容を利用して、手続 たんに行えます。
3 手続きの検索をかんたんに あなたの情報や過去の申請履歴から、あなたの目的に合った手続 きをかんたんに探すことができます。	4 あなたの知りたい情報をお届け！ お気に入りのカテゴリを登録することで、あなた をお届けします。

個人として登録する 個人としてご利用の方はこちらから。 >	事業者として登録する 個人事業主（自営業など）もしくは法人としてのご利用の方
--	---

2. 「個人として登録する」を押します。

12345

利用規約の確認メールアドレスの登録利用者情報の入力入力内容の確認本登録の完了

利用規約の確認

郡山市オンライン申請サービス利用規約（個人利用者向け）

1 目的

本規約は、郡山市オンライン申請サービス（以下「本サービス」といいます。）を利用するために必要な事項について定めるものです。

2 利用上の注意

本サービスを利用するには、必ずこの規約をお読みください。
本サービスの利用は、この規約への同意を前提とします。
この規約に同意できない場合は、本サービスの利用はできませんので、窓口での申請等の方法にて手続きを行ってください。
本サービスを利用した個人（以下「利用者」という。）は、この規約に同意したものとみなします。

3 個人情報の保護

（１）郡山市は、本サービスにより利用者から取得した個人情報については、本来の目的以外の利用や提供は行いません。また、郡山市個人情報の保護に関する法律施行条例（令和４年郡山市条例第31号）に基づいた保護及び適正な管理を行います。
ただし、法令に基づく開示要請があった場合を除きます。
なお、アンケート等でお答えいただいた内容などは参考資料として利用するほか、統計データとして公表することがあります。
（３）郡山市は、本サービスにおける処理の範囲において、利用者情報及び申請データを参照することがあります。

4 ログインID、パスワードの管理

本サービスのID・パスワードの管理は以下の点にご注意ください。
（１）ID、パスワードは他人に知られないよう管理してください。
（２）パスワードの第三者への漏えい防止に努めてください。

☒ 利用規約に同意します

利用者の登録を開始する

登録前の操作に戻る

3. 利用規約を確認し、「利用者の登録を開始する」を押します。

12345

利用規約の確認メールアドレスの登録利用者情報の入力入力内容の確認本登録の完了

メールアドレスの登録

入力いただいたメールアドレスは、今後ご利用いただく利用者IDとなります。
メールアドレスの登録後、入力いただいたメールアドレスに本登録用の認証コードを記載したメールを送信します。

迷惑メール対策設定をしている場合は、メールが届かない場合があります。お手数ですが「@city.koriyama.lg.jp」ドメインからのメールが受信できるように設定してください。

メールアドレス 必須

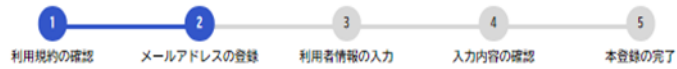
メールアドレス

メールアドレス（確認）

登録する

登録前の操作に戻る

4. 登録先のメールアドレスを入力します。



メールアドレスの登録完了

本登録用の認証コードを記載したメールを送信しました。
メール受信後、30分以内に本登録画面で登録情報を入力してください。

認証コード 必須

認証コードを確認する >

5. 登録したメールアドレスに認証コードが届くので、認証コードを入力します。

1

2

3

4

5

利用規約の確認メールアドレスの登録利用者情報の入力入力内容の確認本登録の完了

利用者情報の入力（個人利用者）

利用者情報を入力してください。
利用者情報を登録することで、手続きの入力や検索がかんたんになります。

利用者ID（メールアドレス）

sota3574@Icloud.com

パスワード 必須

パスワード（確認） 必須

パスワードは、以下の条件を2つ以上満たす8文字以上の半角文字列を入力してください。
1) 英字（大文字）
2) 英字（小文字）
3) 数字
4) 記号

氏名 必須

氏名カナ 必須

郵便番号

住所

電話番号 必須

生年月日 必須

性別

お知らせ・通知メール

氏名（姓）

氏名（名）

氏名カナ（セイ）

氏名カナ（メイ）

郵便番号（ハイフンなし）

住所検索

都道府県

市区町村

町名・番地・建物名・郵便番号

電話番号（ハイフンなし）

年

月

日

選択してください

選択してください

選択してください

男性

女性

答えない

「希望する」を選択すると、登録した利用者情報や過去の申請内容に基づき関連するお知らせのメールが届きます。
「希望しない」を選択した場合でも、重要なお知らせがメールで届きます。

希望する

希望しない

6. 利用者情報の入力をします。

以下の条件を満たす 8 文字以上の半角文字列でパスワードを設定します。（条件） 英字（大文字）・英字（小文字）・数字・記号

氏名・電話番号などの必須項目を入力します。

※住所入力 は必須ではありませんが、入力しておく と、申請の時に再度入力する必要がなくなります。

各種証明書オンライン申請 操作手順



行い、各種証明書を郵送するサービスです。（窓口での受取も可）
はスマートフォンなどから行うことができます。

1. 右上にあるログインのボタンを押します。

The screenshot shows a login form with a close button (X) in the top right corner. The form contains two input fields: '利用者ID（メールアドレス）' (User ID (Email Address)) and 'パスワード' (Password). Both fields have a red '必須' (Required) label next to them. Below the input fields is a large, rounded 'ログイン' (Login) button. At the bottom of the form, there are two links: 'パスワードを忘れた方はこちら' (Click here if you forgot your password) and '利用者の新規登録はこちら' (Click here for new user registration).

2. 登録したメールアドレス・パスワードを入力し、ログインします。

お問い合わせ先

保育課

メールによるお問い合わせ：✉

電話番号：0249243541

この手続きの申請には電子署名が必要です。

ご利用の端末にアプリがインストールされているか確認してください。
インストール手順は[こちら](#)  をご覧ください。

スマートフォンアプリのインストール・チェック

スマートフォンアプリにて、マイナンバーカードによる電子署名が行えます。
各ストアから、ご利用のスマートフォンにアプリをインストールしてください。



ボタンを押して、アプリを起動できる場合は、スマートフォンで電子署名することができます。

アプリのインストールチェック

※スマートフォンアプリがインストール済の場合でも、ご利用のスマートフォンがマイナンバーカードの読み取りに対応していない場合はマイナンバーカードによる電子署名はできません。

また、ご利用のスマートフォンが対応している場合でも以下の注意事項があります。

- マイナンバーカードの読み取り位置は機種

3. 電子署名に必要なアプリをインストールします。どちらかのストアを押し、アプリ画面よりインストールします。

お問い合わせ先

保育課

メールによるお問い合わせ：✉

電話番号：0249243541

この手続きの申請には電子署名が必要です。

ご利用の端末にアプリがインストールされているか確認してください。
インストール手順は[こちら](#)  をご覧ください。

次へ進む



あとで申請する

4. アプリのインストールが終了したら、「次へ進む」を押します。



申請内容の入力

申請内容の入力

申請内容の確認

署名の付与

申請の完了

過去申請を使用する

【保育課】証明願

申請者住所 **必須**

郵便番号（ハイフンなし）

住所を検索する

都道府県

市区町村

5. 表示された申請内容の画面を確認しながら、必須項目の入力を進めてください。

書類の受け取り方法 **必須**

選択解除

☐ 郵送

☐ 窓口での受け取り

次へ進む >

保存してあとで申請する

< **戻る**

修正する

！ 電子署名が必要です

**スマートフォンで
電子署名する**

ボタンを押してアプリが起動しない場合は、[動作環境](#)でインストール方法を確認してください。

申請する >

< **戻る**

5. 申請の入力が終わったら、「次へ進む」を押し、電子署名の確認をします。



6. 電子署名を行います。マイナンバーカードを発行時にご自身で設定した、電子署名用パスワードを入力します。入力後、スマートフォン等でマイナンバーカードを読み取ります。



7. 電子署名が完了すると、上のような画面に切り替わります。

修正する



電子署名が必要です



電子署名済み

申請する



戻る

8. 電子署名が終了後、「申請する」を押すことで、申請が完了します。

申請内容を再度確認したい、場合は右上の修正するを押します。

お問い合わせ先；郡山市保育課 024-924-3541