第８号様式（第10条関係）

年　　月分　　（郡山市）

重度障がい者等就労支援特別事業提供実績記録表【重度訪問介護支給決定者】

利用者番号		利用決定者氏名				事業所名
障がい支援区分		契約量		月額負担上限額		

日付	曜日	サービス提供時間 開始時間	サービス提供時間 終了時間	算定時間数	派遣人数	移動介護加算	その他加算	サービスに要した費用	利用者負担額	給付額	サービス提供者確認欄	利用者確認欄	支援内容
		:	:										
		:	:										
		:	:										
		:	:										
		:	:										
		:	:										
		:	:										
		:	:										
		:	:										
		:	:										
		:	:										
		:	:										
		:	:										
		:	:										
		:	:										
		:	:										
		:	:										
		:	:										
		:	:										
		:	:										
		:	:										
		:	:										
		:	:										
		:	:										
		:	:										
		:	:										
		:	:										
		:	:										
		:	:										
		:	:										
		:	:										
		:	:										
		:	:										
		:	:										
合計													

○支援内容欄に，支援内容を記載してください。

記載例

通勤，PC入力作業，書類の読み上げ，体位交換，排せつ介助

加算（上限額管理等）	加算	回数	加算額	給付額と加算の合計額

	枚中		枚目

第８号様式（第10条関係）

年　　月分　　（郡山市）

重度障がい者等就労支援特別事業提供実績記録表【同行援護支給決定者】

利用者番号		利用決定者氏名		事業所名
障がい支援区分		契約量		月額負担上限額	

日付	曜日	サービス提供時間 開始時間	サービス提供時間 終了時間	算定時間数	派遣人数	その他加算	サービスに要した費用	利用者負担額	給付額	サービス提供者確認欄	利用者確認欄	支援内容
		:	:									
		:	:									
		:	:									
		:	:									
		:	:									
		:	:									
		:	:									
		:	:									
		:	:									
		:	:									
		:	:									
		:	:									
		:	:									
		:	:									
		:	:									
		:	:									
		:	:									
		:	:									
		:	:									
		:	:									
		:	:									
		:	:									
		:	:									
		:	:									
		:	:									
		:	:									
		:	:									
		:	:									
		:	:									
		:	:									
		:	:									
		:	:									
		:	:									
合計												

○支援内容欄に，支援内容を記載してください。
　記載例
　通勤，PC入力作業，書類の読み上げ，体位交換，排せつ介助　等

加算（上限額管理等）	加算	回数	加算額	給付額と加算の合計額

	枚中		枚目

第８号様式（第10条関係）

年　　月分　　（郡山市）

重度障がい者等就労支援特別事業提供実績記録表【行動援護支給決定者】

利用者番号		利用決定者氏名		事業所名
障がい支援区分		契約量		月額負担上限額	

日付	曜日	サービス提供時間 開始時間	サービス提供時間 終了時間	算定時間数	派遣人数	その他加算	サービスに要した費用	利用者負担額	給付額	サービス提供者確認欄	利用者確認欄	支援内容
		:	:									
		:	:									
		:	:									
		:	:									
		:	:									
		:	:									
		:	:									
		:	:									
		:	:									
		:	:									
		:	:									
		:	:									
		:	:									
		:	:									
		:	:									
		:	:									
		:	:									
		:	:									
		:	:									
		:	:									
		:	:									
		:	:									
		:	:									
		:	:									
		:	:									
		:	:									
		:	:									
		:	:									
		:	:									
		:	:									
		:	:									
		:	:									
		:	:									
		:	:									
合計												

○支援内容欄に，支援内容を記載してください。
　記載例
　通勤，PC入力作業，書類の読み上げ，体位交換，排せつ介助　等

加算（上限額管理等）	加算	回数	加算額	給付額と加算の合計額

	枚中		枚目