名寄帳(写し)の交付の郵便請求申請 (記入例)

郡山市長次のとおり由請します

6月2日必着

	, 6 7 0	
申請日		令和 〇 年 〇 月 〇 日
①納税義務者	ر <u>ب</u> =-	電話 〇〇〇 一〇〇〇 一〇〇〇〇
(所有者)	住 所	郡山市朝日一丁目23番7
		ふりがな こおりやま たろう 大正 (昭和・)平成・令和
	氏 名	郡 山 太 郎 法人又は実印による委任証明の場合は → 印
②窓口に 来られた方	住 所	
(申請者)		ふりがな ふくしま はなこ
		大正・昭和・平成・一
①と同じ場合 記入不要です	氏 名	福島花子
	申請者	□ □ □ □ □ □ □ □ □ □
③申請内容	名寄	帳(写し)の交付 ※無料
申請する項 目をチェッ クしてくだ		※所有する物件の評価額等を確認いただけます。 「プア 単有・共有 所有分 全て 「コイ 単有分のみ 「ロウ 共有分のみ

※この申請書と以下のものを併せて次の宛先にご郵送ください。

- 口切手を貼り、返信先を記入した封筒 ※郵便料金の不足分については、お客様負担とさせていただきますので、ご了承ください。
 - □本人確認書類(次のうちいずれか1点)
 - ○表面のみ…マイナンバーカード(個人番号カード)
 - 〇表裏両面…運転免許証、健康保険証等
- □代理人申請の場合は委任状

宛先: 〒963-8601

福島県郡山市朝日一丁目23番7号

郡山市 税務部 資産税課 管理係

(お問い合わせ先 Tel 024-924-2091 資産税課)