郡山駅駅前広場基本計画策定等業務委託

提出書類様式

令和７年７月

郡山市

提出書類（様式）リスト

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項目 | 様式番号 | 書類名 | チェック欄 |
| 参加前 | 様式第１号 | 質問書 | □ |
| 参加申込時 | 様式第２号 | プロポーザル参加申込書 | □ |
| 様式第３号 | 企業概要 | □ |
| 様式第４号 | 業務実績 | □ |
| 様式第５号 | 配置予定技術者一覧 | □ |
| 様式第６号 | 委任状 | □ |
| - | 印鑑証明書 | □ |
| - | 履歴事項全部証明書（法人のみ） | □ |
| - | 納税証明書 | □ |
| 辞退 | 様式第７号 | 提案辞退届 | □ |
| 提案書提出時 | 様式第８号 | 事業提案書提出届 | □ |
| - | 提案書・参考見積書等 | □ |

（様式第１号）

令和　　年　　月　　日

郡山市長

質問書

所在地

商号又は名称

代表者職氏名

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 業務名 |  | |
| 質問内容 | |  |
|  | |  |

（様式第２号）

令和　　年　　月　　日

郡山市長

　　　　　　参　加　申　込　書

所在地

　商号又は名称

代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　（印）

　令和７年７月〇日に公告があった下記の業務に係る公募型プロポーザルに参加したいので、次の書類を添えて申し込みます。なお、すべての参加資格要件を満たしていること、及び参加表明に必要な添付書類の記載事項は事実と相違ないことを誓約いたします。

記

１　誓約事項

* 郡山駅駅前広場基本計画策定等業務に係る公募型プロポーザル公告 第〇参加要件をすべて満たしていること。

２　添付書類（□の欄をチェックし、書類に不備がないことを確認すること）

* 企業概要（様式第３号　※パンフレット等添付可）
* 業務実績（様式第４号　※契約実績がわかる契約書及び仕様書の写し等）
* 配置予定技術者一覧（様式第５号）
* 履歴事項全部証明書（法人のみ）
* 納税証明書
* 印鑑証明書
* 委任状（様式第６号）

　３　参加する者の状況（該当する項目に〇を記載すること）

|  |  |
| --- | --- |
| 地方自治法施行令（昭和２２年政令第１６号）  第１６７条の４第１項 | 該当　　・　　非該当 |
| 民事再生法の規定による再生手続開始又は  会社更生法の規定による更生手続開始の申立て | 有　　・　　無 |
| 指名停止の措置 | 有　　・　　無 |
| 暴力団又は暴力団員と密接な関係 | 有　　・　　無 |
| 国税及び地方税の滞納 | 有　　・　　無 |

　※代表者による自署又は記名押印の上提出すること

（様式第３号）

令和　　年　　月　　日

郡山市長

企業概要

提出者

所在地

商号又は名称

代表者職氏名　　　 　　　　　　　　　　　（印）

|  |  |
| --- | --- |
| 資本金 | 円 |
| 従業員数 | 名 |
| 事業概要  （設立年、事業内容、  年間売上金額、営業所一覧、主要な営業経歴等） |  |
| 会社の特徴 |  |

（様式第４号）

駅前広場整備に係る事業実績

　（企業名：　　　　　　　　　　　　　　）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 業務  件名 | 整備  箇所 | 受注  形態 | 業務概要  （事業期間・契約金額  ・業務内容等を簡潔に記載） |
|  |  |  |  |

※　契約内容がわかるもの（契約書等）を添付すること。

※　設計内容がわかるものをA４判３枚以内に簡潔に記述すること。（任意様式で別途添付すること）

※　受注形態の欄には、単独、ＪＶの別及び発注者名を記入すること。

※　整備箇所は駅名等を記載すること。

（様式第５号）

配置技術者の業務実績

　（企業名：　　　　　　　　　　　　　　）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 氏名 | 実務経験年数  資　　　格 | 過去に従事した事業等類似業務の実績・内容 |
| （業務責任者）  氏名 | 経験年数　　年 |  |
| 資格の種類 |
| （管理技術者）  氏名 | 経験年数　　年 |  |
| 資格の種類 |
| （照査技術者）  氏名 | 経験年数　　年 |  |
| 資格の種類 |
| （担当技術者）  氏名 | 経験年数　　年 |  |
| 資格の種類 |
| （担当技術者）  氏名 | 経験年数　　年 |  |
| 資格の種類 |
| （担当技術者）  氏名 | 経験年数　　年 |  |
| 資格の種類 |

（様式第６号）

委　任　状

令和　　年　　月　　日

郡山市長

提出者　所　 在 　地

商号又は名称

　　　　　　　 代表者職氏名 　　 　　（印）

私は、下記のとおり代理人を定め、下記事項等を委任します

記

１　代理人の役職名等

|  |  |
| --- | --- |
| 営業所等名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代理人職氏名 |  |

２　対象業務：郡山駅駅前広場基本計画策定等業務委託

３　委任事項　（１）プロポーザル及び見積に関すること。

　　　　　　　（２）契約の締結に関すること。

　　　　　　　（３）契約の履行に関すること。

　　　　　　　（４）代金の請求及び受領に関すること。

　　　　　　　（５）副代理人の選任に関すること。

　　　　　　　（６）その他（１）～（５）に付随する一切のこと。

４　委任期間：令和　　年　　月　　日から本業務の履行完了後、代金の受領日まで

５　代理人の使用印鑑

|  |
| --- |
|  |

（様式第７号）

令和　　年　　月　　日

郡山市長

提案辞退届

所在地

商号又は名称

代表者職氏名　　　　　　　　　　　（印）

郡山駅駅前広場基本計画策定等業務委託の事業提案に係る参加を以下の理由により、辞退します。

提案辞退理由

|  |
| --- |
|  |

（様式第８号）

令和　　年　　月　　日

郡山市長

所　 在　 地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　名　　　　称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者職氏名

事業提案書提出届

　次の件について、事業提案書を提出します。

|  |  |
| --- | --- |
| 件　名 | 郡山駅駅前広場基本計画策定等業務委託 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 担当者役職・氏名 | |  |
| 連絡先 | 電　　　話 |  |
| Ｆ　Ａ　Ｘ |  |
| 電子メール |  |

備考

　代表者による自署又は記名押印の上、提出すること。